

CRNA GORA
OPŠTINA BUDVA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj:03-4376/1
Budva,31.12.2018.godine

Na osnovu Odluke o klasifikacionim oznakama organa lokalne uprave i samouprave Opštine Budva br.01-3176/1 od 31.12.2018.godine i Odluke o klasifikacionoj oznaci Skupštine opštine za 2019.godinu br.10-733/1 od 31.12.2018.godine, starješine organa lokalne uprave i samouprave Opštine Budva ,donose

Rješenje
o utvrđivanju Plana klasifikacionih oznaka i
vođenja osnovne i pomoćne evidencije u kancelarijskom
poslovanju organa lokalne uprave i samouprave Opštine Budva za 2019.godinu

I

Utvrđuje se Plan klasifikacionih oznaka za 2019.godinu na način kako slijedi:

01-Predsjednik opštine

011 Potpredsjednik opštine (I)

012 Potpredsjednik opštine (II)

013 Služba predsjednika

013-01 Kancelarija za evropske integracije i saradnju

014 Komisije

02-Sekretarijat za zaštitu imovine

03-Sekretarijat za lokalnu samoupravu

031 Sektor za opštu upravu i zajedničke poslove

031-01 Odsjek za interno i eksterno oglašavanje, stručno usavršavanje ,
planiranje i sprovođenje obuka i vođenje kadrovske evidencije

031-02 Odsjek za zajedničke poslove

031-03 Kancelarija za građanska stanja (Matičar)

031-04 Radne knjižice

031-05 Petrovac

032 Sektor za Građanski biro

032-01 Odsjek za kancelarijsko poslovanje (Pisarnica)

032-02- Odsjek za arhivu

033 Sektor za razvoj lokalne samouprave

033-01 Odsjek za saradnju sa civilnim sektorom

033-02- Odsjek za praćenje propisa ,izradu akata i unapređenje lokalne samouprave

04 Sekretarijat za finansije

041 Sektor za budžet

042 Sektor za trezor i računovodstvo

043 Sektor za opšte i pravne poslove

05 Sekretarijat za investicije

06 Sekretarijat za urbanizam i održivi razvoj

- 061 Stručni poslovi urbanista
- 062 Pravni poslovi
- 063 Zaštita životne sredine

07 Sekretarijat za komunalno stambene poslove

- 071 Sektor za stambene poslove
- 072 Sektor za komunalne poslove
- 073 Sektor za opšte poslove

08 Sekretarijat za društvene djelatnosti

- 081 Sektor za obrazovanje i javno informisanje
- 082 Sektor za kulturu
- 083 Sektor za zdravstvenu i socijalnu zaštitu
- 084 Sektor za opšte poslove
- 085 Sektor za sport
- 086 Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti i mlade

09 Komunalna inspekcija i Komunalna policija

- 091 Sektor za inspeksijske poslove
 - 091-01-Odsjek za komunalno –stambenu oblast i gradsku infrastrukturu
 - 091-02- Sektor za drumski saobraćaj i puteve i poslove prenošenja i uklanjanja ii nepropisno parkiranih vozila
- 092 Sektor za poslove komunalne policije
- 093 Sektor za normativno-pravne ,tehničko analitičke i stručne poslove

10 Predsjednik Skupštine

- 101 Služba Skupštine
- 102 Stalna radna tijela skupštine-Odbori i savjeti
- 103 Povremena radna tijela Skupštine -Komisije
- 104 Savjet za razvoj i zaštitu lokalne samouprave
- 105 Savjet za saradnju lokalne samouprave i nevladinih organizacija
- 106 Etička komisija za lokalne službenike i namještenike

11 Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta

12 Glavni administrator

- 121 Služba Glavnog administratora

13 Sekretarijat za privredu

- 131 Poljoprivreda i vodoprivreda
- 132 Preduzetništvo
- 133 Turizam

- 14 Služba za unutrašnju reviziju
- 15 Kancelarija za borbu protiv korupcije
- 16 Služba za javne nabavke
- 17 Centar za informacione tehnologije
- 18 Služba menadžera
- 19 Služba zaštite i spašavanja
- 21 Uprava lokalnih javnih prihoda
 - 211 Boravišna taksa
 - 212 Prerez poreza na dohodak fizičkih lica
 - 213 Porez na nepokretnost
 - 214 Članski doprinos
 - 215 Turistička taksa
 - 216 Naknada za korišćenje opštinskih puteva
 - 217 Lokalne komunalne takse
- 22 Glavni gradski arhitekta

II

U Odsjeku za kancelarijsko poslovanje u Gradanskom birou Sekretarijata za lokalnu samoupravu u 2019 godinu vodiće se sledeće knjige osnovne evidencije:

a) Djelovodni protokol (obrazac br. 5), za svaki organ lokalne uprave i samouprave posebno, uz koje se vode popisi akata ili evidencione knjige.

b) Ukoliko se ukaže potreba vodiće se povjerljivi odnosno strogo povjerljivi djelovodnik.

c) Upisnik predmeta prvostepenog upravnog postupka (obrazac UP I ,broj 8)vodi se za svaki organ lokalne uprave i samouprave posebno .Spisi registrovani u upisniku prvostepenog upravnog postupka i popis akata po ovom upisniku označavaju se oznakom „UPI „ i spred broja akta i čuvaju se u posebnom omotu odgovarajućeg arhivskog znaka.

d) Upisnik izdatih uvjerenja (obrazac UV br 10)

e) Registar radnih knjižica

f) Upisnik OV za ovjeru potpisa ,rukopisa ,prepisa, fotokopija, za svakog izvršioca- namještenike za ovjere posebni.

U pisarnici će u 2019. godini voditi pomoćne knjige evidencije :

- Registar uz djelovodni protokol
- Registar uz upisnik (obrazac br.12)
- Interne dostavne knjige (obrazac br.13),po organizacionim jedinicama
- Dostavna knjiga za poštu (obrazac br 16)
- Dostavna knjige za mjesto(obrazac br.18)
- Knjige primljene pošte na ličnost (obrazac br.2)

U Odsjeku za arhivu u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu,vodiće se Arhivska knjiga (obrazac br.19),kao knjiga pomoćne evidencije.

III

Predloženi plan klasifikacionih oznaka važiće i za sistem elektronskog upravljanja dokumentacijom (EDMS)odnosno elektronsku evidenciju upravnih i neupravnih akata čija implementacija je otpočela 01.01.2018.godine.

IV

Ukoliko se do kraja 2019.godine ukaže potreba za novim vrstama poslova izvršice se dopuna ovog rjesenja ,s tim sto ce novonastale grupe i vrste poslova označiti narednim brojevima.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od 01.01.2019.dodine.

Crna Gora-Opština BUDVA
PREDSJEDNIK OPŠTINE
DRAGAN KRAPOVIĆ

Crna Gora-Opština BUDVA
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
DORĐIJE VUJOVIĆ

Crna Gora-Opština BUDVA
GLAVNA ADMINISTRATORKA
VEDANA KOVAČEVIĆ

Crna Gora-Opština BUDVA
SUŽBA MENADŽERA
MILO BOŽOVIĆ ,Menadžer

Crna Gora-Opština BUDVA
SEKRETARIJAT ZA ZAŠTITU
IMOVINE Sekretar,
NIKOLA PLAMENAC

Crna Gora-Opština BUDVA
SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE
Sekretar: PETAR ODŽIĆ

Crna Gora-Opština BUDVA
SEKRETARIJAT ZA PRIVREDU
Sekretar: MARKO MARKOVIĆ

Crna Gora-Opština BUDVA
SEKRETARIJAT ZA IVESTICIJE
Sekretar: BOŽO VAVIĆ

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU
SAMOUPRAVU Sekretarka,

MILJANA VUKOTIĆ - JELUŠIĆ



SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNO
STAMBENE POSLOVE Sekretar

ASRDAN GREGOVIĆ

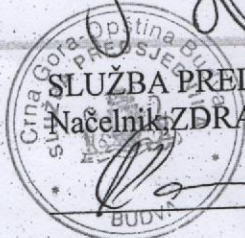


SEKRETARIJAT ZA DRUŠTVENE
DJELATNOSTI v.d. Sekretarka,

LILJANA TJEBOVIĆ



SLUŽBA PREDSEDNIKA OPŠTINE
Načelnik ZDRAVKO PAVLOVIĆ



KOMUNALNA INSPEKCIJA I
KOMUNALNA POLICIJA
Načelnik ALEKSANDAR MIŠIĆ TOVIĆ

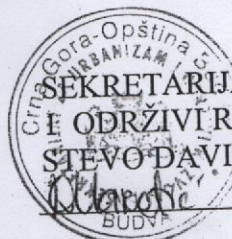


SLUŽBA ZA NAPLATU NAKNADE ZA
KOMUNALNO OPREMANJE GRADJEVINSKOG
ZEMLJISTA Načelnik NINOSLAV KALUĐEROVIĆ



SEKRETARIJAT ZA URBANIZAM
I ODRŽIVI RAZVOJ Sekretar

STEVO DAVIDOVIĆ



SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE
Načelnica TANJA KAPISODA

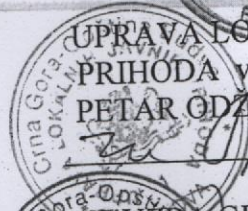
CENTAR ZA INFORMACIONE
TEHNOLOGIJE Direktor,

ŽELJKO RAGANOVIĆ



UPRAVA LOKALNIH JAVNIH
PRIHODA v.d. direktor,

PETAR ODŽIĆ



SLUŽBA GLAVNOG GRADSKOG
ARHITEKTE v.d. Glavni gradski
arhitekta ANA SAMARDŽIĆ



Promjena prezimena

po ličnoj karti broj 670998889, izdata FL Budva, 06.11.2018.godine

SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE
Načelnica TANJA SIMIČEVIĆ

