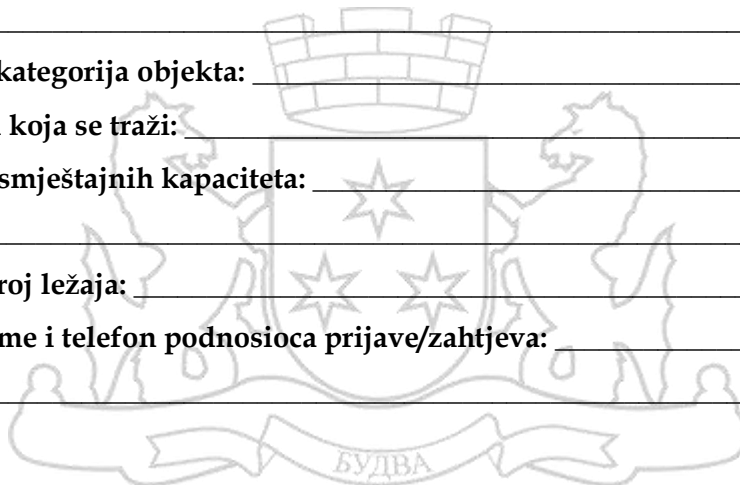


**OPŠTINA BUDVA**  
**Sekretarijat za privredu – Sektor za turizam**

**PREDMET: Prijava za obavljanje ugostiteljske djelatnosti u  
domaćinstvu i zahtjev za kategorizaciju ugostiteljskog objekta  
(kuća i soba za iznajmljivanje; stan i turistički apartman)**

1. Naziv i adresa objekta u kojem se pruža usluga: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Vrsta ugostiteljske usluge: \_\_\_\_\_
3. Broj i datum rješenja o upisu u CRPS i šifra djelatnosti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Postojeća kategorija objekta: \_\_\_\_\_
5. Kategorija koja se traži: \_\_\_\_\_
6. Struktura smještajnih kapaciteta: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Ukupan broj ležaja: \_\_\_\_\_
8. Ime, prezime i telefon podnosioca prijave/zahtjeva: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

1. List nepokretnosti (ne stariji od 6 mjeseci) – izdaje Uprava za nekretnine CG – PJ Budva;
2. Rješenje o upotrebi stambenog objekta – **Upotrebna dozvola** ili Rješenje o izgradnji stambenog objekta – **Građevinska dozvola** ili zahtjev za legalizaciju bespravnog objekta;
3. Izjava o ispunjenosti minimalno – tehničkih uslova u pogledu prostora, opreme i sredstava za obavljanje ugostiteljske djelatnosti (ovjerena kod Notara ili nadležnog opštinskog organa)
4. Kopija lične karte ili putne isprave za strance ukoliko je podnosilac prijave fizičko lice;
5. Popunjen obrazac za upis u Centralni turistički registar (obrazac br.14) – Pravilnika o blizem sadržaju i načinu vođenja Centralnog turističkog registra ("Sl.list CG", broj 056/18);
6. Poresko uvjerenje opštinskog poreskog organa – Uprava lokalnih javnih prihoda Opštine Budva (uvjerenje se uzima na šalteru);
7. Poresko uvjerenje Poreske uprave CG – PJ Budva (uvjerenje se uzima na šalteru arhive);
8. Rješenje o upisu u Centralni registar privrednih subjekata Poeske uprave – Podgorica;
9. Rješenje o Poreskom Identifikacionom broju (PIB) – izdaje Poreska uprave CG – PJ Budva;
10. Dokaz o izvršenoj uplati od:
  - 3,00 €, na ž.r. 510 – 8176777 – 39 (administrativna taksa za odobrenje za rad)
  - 3,00 € na ž.r. 510 – 8176121 – 67 (taksa za komisiju)

Stavke 8. i 9. su potrebne samo ako se radi o **pravnom licu**.

**NAPOMENA: Maksimalan broj ležajeva po zahtjevu je 20; maksimalan broj soba je 10; odnosno do 10 apartmana.** Uz posjedovanje **Upotrebne dozvole** kategorizacija važi 3 (tri) godine, odnosno 2 (dvije) godine uz posjedovanje **Građevinske dozvole** (uz Građevinsku dozvolu predati zahtjeva za izdavanje Upotrebne dozvole) i 1 (jednu) godinu uz predat zahtjev za legalizaciju bespravnog stambenog objekta.

**Prijava se podnosi u 2 (dva) primjerka, od kojih jedan primjerak zadržava nadležni organ, a jedan primjerak se vraća podnosiocu prijave sa otiskom prijemnog štambilja.**



\_\_\_\_\_  
(ime i prezime fizičkog lica/naziv pravnog lica –  
popuniti štampanim slovima)

\_\_\_\_\_  
(odgovorno lice u pravnom licu)\*

\_\_\_\_\_  
(JMBG/PIB)

\_\_\_\_\_  
(lična karta, broj:)

\_\_\_\_\_  
(adresa stanovanja/sjedište pravnog lica)

\_\_\_\_\_  
(kontakt telefon)

\_\_\_\_\_  
(e-mail adresa)

\_\_\_\_\_  
(potpis podnosioca prijave/zahtjeva)

M.P.

\*popuniti ako je pravno lice podnosilac prijave/zahtjeva