

## **IZVJEŠTAJ O RADU GLAVNOG ADMINISTRATORA I SLUŽBE GLAVNOG ADMINISTRATORA ZA 2013. GODINU**

Zakonom o lokalnoj samoupravi, članom 74 (“Službeni list RCG”, broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i “Službeni list CG”, broj 88/09, 3/10, 38/12), i članom 89 Statuta opštine Budva (“Službeni list CG- opštinski propisi”, broj 32/10), propisano je da Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i na akt o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, rješava sukob nadležnosti između organa lokalne uprave i ima ovlaštenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine.

Poslove koordinacije rada organa lokalne uprave i službi, Glavni administrator obavlja na način što se na sastancima i u neposrednoj svakodnevnoj komunikaciji sa starješinama organa razmatraju pitanja od zajedničkog i opšteg značaja za funkcionisanje organa lokalne uprave, utvrđuju mjere i aktivnosti radi izvršavanja smjernica i zaključaka predsjednika Opštine, koordiniraju poslovi iz djelokruga rada organa lokalne uprave, definiše saradnja između organa i sl.

Za obavljanje stručnih i administrativno tehničkih poslova za potrebe Glavnog administratora Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave (“Službeni list CG- opštinski propisi”, broj 20/11), osnovana je Služba Glavnog administratora i utvrđena nadležnost i djelokrug poslova.

U cilju ostvarivanja zakonom utvrđene nadležnosti Glavnog administratora, kao drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine, Služba vodi drugostepeni upravni postupak po žalbama fizičkih i pravnih lica izjavljenih protiv prvostepenih rješenja organa lokalne uprave, priprema nacрте drugostepenih rješenja i zastupa Glavnog administratora u upravnim sporovima pred Upravnim sudom Crne Gore.

Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari u 2013 godini, pripremljen je po metodologiji praćenja sprovođenja Zakona o opštem upravnom postupku i službene evidencije koju vodi ovaj organ.

### **Pregled stanja rješavanja upravnih predmeta u drugostepenom postupku**

Postupak upravnog rješavanja u drugostepenom postupku vodi se u skladu sa primjenom Zakona o opštem upravnom postupku (“Službeni list RCG”, broj 60/3 i “Službeni list CG”, broj 32/11), kao i primjenom posebnih procesnih odredbi propisanih pojedinim materijalopravnim propisima.

Na postupak upravnog rješavanja kako u prvostepenom tako i u drugostepenom postupku značajno utiče primjena i drugih propisa koji se odnose na efikasnost i ažurnost u rješavanju upravnih stvari, postupanju u skladu sa pravilima postupka i slično.

### **Postupanje po oblastima**

Služba je imala ukupno u radu 463 predmeta, i to 459 predmeta iz 2013 godine i 4 predmeta prenijeta iz 2012 godine. Riješen je 451 predmet, a 12 predmeta prenijeta su u 2014. godinu i isti će biti riješeni u zakonom propisanom roku.

#### **▣ Slobodan pristup informacijama -**

Iz oblasti slobodnog pristupa informacijama izjavljeno je 10 žalbi i to: 3 žalbe izjavljene su na rješenja prvostepenog organa, a 7 žalbi je izjavljeno zbog "ćutanje uprave". Donijeta su 2 rješenja kojima je žalba odbijena, 1 rješenje kojim je poništeno prvostepeno rješenje i predmet vraćen na ponovni postupak i odlučivanje, 7 rješenja kojima je naloženo prvostepenom organu da u zakonskom roku odluči po zahtjevu (ćutanje uprave). Podnijete su 3 tužbe po kojima je Upravni sud donio 3 rješenja o obustavi postupka po tužbi.

Glavnom administratoru podnijeto je 9 zahtjeva za slobodan pristup informacijama.

Djelimično su riješena dva zahtjeva iz razloga što je dio traženih informacija se nalazio u posjedu ovog organa, a ostale informacije su bile iz nadležnosti drugih organa lokalne uprave zbog čega je ovaj organ isti dostavio nadležnim organima na postupanje.

Iz razloga što tražene informacije se nijesu nalazile u posjedu Glavnog administratora 7 zahtjeva je upućeno nadležnim organima.

Novim Zakon o slobodnom pristupu informacijama, čija primjena je počela 17. februara 2013 godine, prestala je nadležnost Glavnog administratora kao drugostepenog organa u ovoj pravnoj oblasti.

#### **▣ Birački spisak -**

Iz oblasti biračkih spiskova, u smislu člana 13 Zakona o biračkim spiskovima kojim je propisano da po zaključenju biračkog spiska, promjene u njemu mogu se vršiti samo na osnovu Odluke Glavnog administratora, odnosno Suda u upravnom sporu, donijeto je 274 rješenja i to: 57 rješenja o upisu, 22 rješenja o izmjeni i dopuni podataka, 192 rješenja o brisanju iz biračkog spiska i 3 rješenja o odbijanju žalbe za upis u birački spisak. Protiv rješenja Glavnog administratora nije bila podnijeta nijedna tužba Upravnom sudu Crne Gore.

### **Razne upravne oblasti (građevinske dozvole, porezi, naknade i sl.)**

Protiv prvostepenih rješenja, kojima je odlučeno o pravima, obavezama ili pravnim interesima stranaka u određenoj upravnoj stvari iz nadležnosti organa lokalne uprave, Glavnom administratoru izjavljeno je 175 žalbi, i to 172 žalbe izjavljene su protiv donijetih rješenja, a 3 žalbe izjavljene su zbog nedonošenja rješenja u zakonskom roku (ćutanje administracije).

Kako je dato u tabelarnom pregledu, donijeto je 157 rješenje u zakonom propisanom roku i to: 47 rješenja kojima se žalba odbija; 84 rješenja kojima se žalba usvaja, a prvostepeno rješenje poništava i predmet vraća na ponovni postupak i odlučivanje; 25 rješenja kojima se žalba odbacuje i 3 rješenja kojim je naloženo nadležnom organu lokalne uprave donošenje rješenja po zahtjevu stranke (ćutanje uprave).

12 žalbi izjavljenih u 2013 godini prenijeto je u 2014 godinu i ste će biti riješene u zakonom propisanom roku.

Protiv 20 drugostepenih rješenja pokrenut je upravni spor pred Upravnim sudom Crne Gore. U toku izvještajnog perioda Upravni sud je donio 2 presude – tužba se odbija, 1 presudu – tužba se usvaja, 1 rješenja o obustavi postupka, a po 16 tužbi postupak je u toku.

Takođe u toku 2013 godine, Upravni sud je donio 18 presuda po tužbama podnijetih protiv rješenja Glavnog administratora iz 2012 godine i to: 5 presuda tužba se usvaja i 13 presuda tužba se odbija

Upoređujući navedene podatke sa podacima iz izvještajnog perioda za 2012. godinu (158 žalbi), može se konstatovati da je povećan broj upravnih predmeta, iz upravne oblasti koja se odnosi na planiranje i uređenje prostora.

Kada se radi o bitnim povredama pravila postupka kao i u slučajevima kada se nije vodilo računa o pravilima postupka, pravilnoj primjeni materijalnog propisa i nepravilno utvrđenom činjeničnom stanju, drugostepenim rješenjima ukazano je prvostepenom organu u čemu se sastoje propusti, u kom pravcu treba izvoditi dokaze u ponovnom postupku, kako treba primijeniti procesne odredbe, koje materijalne propise treba imati u vidu i sl., kako bi prvostepeni organ u ponovnom postupku donio pravilno i na zakonu zasnovano rješenje.

Najčešći razlog poništavanja rješenja je što stranci nije bila data mogućnost da se izjasni o svim činjenicama i okolnostima koje su bile bitne za donošenje rješenja, što predstavlja bitnu povredu pravila postupka na koju drugostepeni organ pazi i po službenoj dužnosti, kao i zbog nepotpunog utvrđenog činjeničnog stanja.

## Postupanje po podnescima

Osim poslova koji se odnose na dugostepeni upravni postupak Služba je obrađivala i pripremala odgovore na 61 podnijeta podneska (zahtjevi, prijave, prigovori i sl) fizičkih, pravnih lica, državnih i pravosudnih organa.

Odgovoreno je na 39 podnesaka, a 12 je dostavljeno nadležnim organima lokalne uprave radi postupanja, uz obavezu da o postupanju pisano izvjestje Glavnog administratora.

## Poslovi iz normativne oblasti

Iz normativno pravne oblasti, dato je mišljenje na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Kabineta Predsjednika Opštine, Sekretarijata za lokalnu samoupravu, Sekretarijata za prostorno planiranje i održivi razvoj, Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i usklađen Vodič za slobodan pristup informacijama u posjedu Glavnog administratora i Službe Glavnog administratora sa novim zakonskim rješenjem.

Služba je Ministarstvu unutrašnjih poslova – Sektoru za lokalnu samoupravu i Zajednici opština Crne Gore dostavila primjedbe i sugestije na predlog Zakona o opštem upravnom postupku, predlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i na nacrt Uredbe o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave.

## Učešće na seminarima

Saglasno osnovnom cilju reforme lokalne uprave koji je sadržan u ostvarivanju veće efikasnosti, profesionalnosti, jačanju vladavine prava i odgovornosti, službenici Službe učestvovali su na sljedećim obukama i seminarima:

- seminar –predlog Zakona o opštem upravnom postupku;
- okrugli sto – povodom predloga Zakona o izmjeni i dopuni zakona o lokalnoj samoupravi;
- okrugli sto – u vezi izrade Plana integriteta u lokalnoj samoupravi;
- obuka - Evropske integracije i lokalna samouprava;
- obuka – pravo na zaštitu lokalnog službenika i namještenika i postupak pred Komisijom za žalbe;

Budva, 21. januar 2014. godine

Broj: 012-01-8

**Glavni administrator**  
**Snežana V. ŠĆEPANOVIĆ**

---

