

CRNA GORA
Opština Budva
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 03 - 2911
Budva, 09.01.2018. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 1, člana 38 stav 3 i člana 39 stav 1 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta putem Internog oglasa unutar organa Sekretarijata za privredu broj: 041-1499/1 od 29.12.2017. godine, sekretarka Sekretarijata za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

INTERNI OGLAS
unutar organa

za popunu radnog mjesta:

1.SAMOSTALNI SAVJETNIK I;
-1 izvršilac na neodređeno vrijeme,
Posebni uslovi za popunu radnog mjesta su:

- VII/1 nivo kvalifikacije visokog obrazovanja, (240 kredita CSPK-a), poljoprivredni, društveni ili tehničko-tehnološki smjer;
- 5 godina radnog iskustva;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima;
- poznavanje rada na računaru;

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za privredu kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, i to:

- prijava na oglas,
- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Pored navedenog kandidat je dužan da priloži ovjerenu fotokopiju lične karte i uvjerenje odnosno potvrdu o potrebnom radnom iskustvu za obavljanje poslova u nivou kvalifikacije obrazovanja.

Pravo prijavljivanja na Interni oglas unutar organa imaju zaposleni iz Sekretarijata za privredu Opštine Budva koji ispunjavaju uslove predviđene tekstom oglasa.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima .

Kandidati koji se prijave na Interni oglas unutar organa moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa.

Prijavu sa kompletnom dokumentacijom – sve dokaze o ispunjavanju posebnih i opštih uslova treba dostaviti preko

Pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Budva, Trg Sunca broj 4, Budva, u roku od 15 dana od dana objavljivanja Oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem – na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

Obradila:

Žaklina Fušić



Sekretarka,

Milijana Vukotić - Jelušić



Dostavljeno:

- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu;
- a/a

