**NACRT**

**LOKALNI AKCIONI PLAN ZA MLADE 2024.**

**OPŠTINA BUDVA**



BUDVA, DECEMBAR 2023. GODINA

1. **UVOD**

Pravni okvir za donošenje Lokalnog akcionog plana za mlade za 2024. godinu (u daljem tekstu LAPM) sadržan je u članu 14 Zakona o mladima (“Sl. list CG”, br. 25/19 i 27/19), kojim je propisana obaveza opštine da donese LAPM za period važenja nacionalnog Akcionog plana, najkasnije do 31. decembra tekuće godine, i da isti mora biti usaglašen sa nacionalnom Strategijom za mlade. Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj 19.10.2023. godine, donijela je Strategiju za mlade 2023-2027 i Akcioni plan 2023-2024, na predlog Ministarstva sporta i mladih.

Prethodni Lokalni akcioni plan za mlade Opštine Budva je bio definisan za period 2018 – 2021. godine. Ranija nacionalna Strategija za mlade i Akcioni plan prestali su da važe 2021. godine, pa samim tim nije bilo pravnog osnova da Opština Budva donese LAPM za 2022. i 2023. godinu.

U tom periodu omladinska politika, mjere i aktivnosti za poboljšanje položaja mladih u našoj opštini kreirani su i realizovani u saradnji sa mladima, institucijama sa teritorije naše opštine, NVO- a, međunarodnim organizacijama.

1. **ANALIZA STANJA**

U skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023-2027, LAPM Opštine Budva za 2024 godinu definisana su četiri operativna cilja, i to:

1. Razvoj održivog sistema usluga za podršku mladima u procesu njihove tranzicije u odraslo doba;

2. Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni/e u kreiranje i sprovođenje javnih politika;

3. Unapređenje položaja mladih, kroz međuresorni pristup;

4. Unapređenje normativno-institucionalnog okvira za sprovođenje omladinske politike.

LAPM sadrži mjere i aktivnosti omladinske politike na lokalnom nivou, radi ostvarivanja interesa i potreba mladih.

Aktivnosti predviđene LAPM su koncipirane na osnovu:

**A)** preporuka UNDP-a (Razvojni Program Ujedinjenih Nacija- Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu- 2022 godina) nastalih istraživanjem i procjenom lokalnih politika koje se odnose na mlade i potrebe mladih u 15 lokalnih samouprava, među kojima je i Opština Budva, a to su:

* organizovanje obuka, prekvalifikacije i dokvalifikacije, kao i promocije neformalnog obrazovanja;
* poboljšanje bolje komunikacije lokalne samouprave sa drugim organima upravljanja i podsticanja njihovog umrežavanja kroz predstavljanje različitih aktivnosti (prikazivanja primjera dobre prakse, radu na više programa i projekata koji bi za cilj imali veću uključenost mladih);
* aktivnije predstavljanje aktivnosti za koje mladi istinski imaju interesovanje;
* organizovanje edukacije za nastavni kadar kako bi se omogućila neophodna podrška i podstrek mladima u procesu neformalnog obrazovanja, volonterizma i omladinskog aktivizma;
* povećati broj poziva za projekte za nevladin sektor, koji bi direktno targetirao mlade, kao i kreirati programe u oblasti zapošljavanja koji će u većoj mjeri pružiti podršku mladima,

**B)** i preporuka fokus grupe mladih dobijenih u fazi izrade LAMP, da mladi žele:

* podizanje ekološke svijesti – svijesti o okruženju i vještinama očuvanja prirode;
* više kulturnih i zabavnih sadržaja;
* da putem volontiranjai humanitarnih akcija pomognu razvoju zajednice;
* da budu pitani za mišljenje i dobri predlozi uvaženi;
* grad koji im nudi bolju perspektivu u pogledu života i ličnog razvoja;
* da se znanje koje stiču kroz formalno i neformalno obrazovanje više vrednuje prilikom zapošljavanja;
* osnaživanje mladih kao prevencija društvenim problemima, rešavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu i
* grad sa više zelenih površina i grad koji im omogućava da kvalitetno potroše svoje slobodno vrijeme.

1. **FINANSIJSKI OKVIR**

Kreiranje i realizacija aktivnosti za mlade, od 2017. godine, odvija se u Omladinskom klubu, u prostoru koji je Opština Budva opredjelila i prilagodila za potrebe mladih. Omladinski klub funkcioniše u okviru Sekretarijata za društvene djelatnosti, kao nadležnog organa za omladinsku politiku. Sredstva za funkcionisanje Omladinskog kluba i realizaciju aktivnosti obezbjeđuju se iz Budžeta Opštine.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti planiranih LAPM za 2024. godinu, u iznosu od 347 530, 00 eura, biće planirana Odlukom o budžetu Opštine Budva za 2024. godinu.

1.Finansijska procijena za realizaciju aktivnost pod rednim brojem 6. - Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2024 ., Mjera 3.1., u iznosu od 50 000 eura biće planirana u potrošačkoj jedinici Sekretarijata za privredu na budžetskoj poziciji 4318.

2.Finansijska sredstva za realizaciju drugih aktivnosti iz LAPM za 2024. godinu biće planirana na nekoliko budžetskih pozicija u Sekretarijatu za društvene djelatnosti kao nadležnom organu za pitanje mladih, obrazovanja kulture, sporta i socijalnih politika i to:

Mjera 1.4.

Aktivnost od rednim brojem 2. Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine, u iznosu 60 000 eura i

Aktivnost pod rednim brojem 3 Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine u iznosu od 70 000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4312.

Mjera 2.1.

Aktivnost pod rednim brojem 3. Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima u iznosu od 10 000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 411.

Mjera 2.2.

aktivnost pod rednim brojem 2. Nagrađivanje uspješnih učenika I studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada, u iznosu od 20 000 eura i

aktivnost pod rednim brojem 3. Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom iznad 8,00, u iznosu od 130 000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 4318.

Ostale aktivnosti u ukupnom iznosu od 7 530 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4149.

1. **AKCIONI PLAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Operativni cilj 1: Razvoj održivog i kvalitetnog sistema servisa i programa za podršku mladima pri tranziciji u odraslo doba** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 1.1. Uspostaviti funkcionalni sistem i održivost rada omladinskog kluba** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Inicirati kroz izmjene Zakona o mladima preciznije definisanje osnivanja, finansiranja i funkcionisanje oml. kluba kad je osnivač opština | | | Opština  Sek. za društv. djel. | | | | | I-IV kvartal | | | | Podnijeta inicijativa.  Izvor: Izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | Uključiti omladinske radnike/ce u obuke za sticanje licence omladinskog aktiviste za administratore/ke omladinskih servisa i druge zainteresovane mlade | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | Tokom 2024 kada nadležno ministarstvo organizuje obuke | | | | Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca I najmanje jedan aktivista mladih  Izvor: Izvještaj o radu | | | 100, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 3. | Promovisanje omladinskog kluba i realizovanih aktivnosti prilikom značajnijih događaja ili manifestacija u opštini | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  -RTV Budva,  -Turistička org. Bd  -Obrazovne Institucije, druge institucije koje organizuju manifestacije | | | | | Tokom  2024 | | | | Promovisan omladinski klub I realizovane aktivnost, na dva događaja, u promovisanje uključeno 5 aktivista mladih I službenici Kancelarije za mlade.  Izvor: Izvještaj o radu | | | 200, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 4. | Realizacija aktivnosti u omladinskom klubu na teme koje predlože mladi | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Obrazovne institucije,  - NVO I Međ. Organiz.  - RTV Budva | | | | | II-III kvartal | | | | Realizovane najmanje 2 aktivnosti na predlog mladih, učestvovalo najmanje 10 mladih po aktivnosti.  Izvor: Izvještaj o radu | | | 300, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Mjera 1.2. Kreirati i realizovati inkluzivne programe omladinskog rada i neformalnog obrazovanja** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | | | **Finansijska procjena** | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Organizovati sastanak sa mladima sa invaliditetom u cilju integracije u aktivnosti Omladinskog kluba. | | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Obrazovne inst.  - NVO  - Međunarodne organ. | | | Tokom 2024 | | | | Održan sastanak,  Kreiran plan aktivnosti,  Mladi sa invaliditetom uključeni u aktivnosti Oml. Kluba.  Izvor: Izvještaj o radu | | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | Organizovati radionicu posvećenu ophođenju i nediskriminacijskoj komunikaciji sa osobama sa invaliditetom | | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - JU Dnevni centar za djecu I oml. sa teškoćama u razvoju  - Obrazovne inst.  - NVO  - Međunarodne organ.  - RTV Budva | | | II kvartal | | | | Realizovana najmanje jedna radionica  - Učestvovalo najmanje 10 mladih.  Izvor: Izvještaj o radu | | | | 300,00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Mjera 1.3– Uspostaviti funkcionalni sistem informisanja mladih i jačati kompetencije mladih za korišćenje dostupnih informacija** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** | |
| 1. | | Informisati mlade o prilikama u zajednici putem društvenih mreža I viber zajednice | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Služ. za info.tehnologije Opštine | | | I-IV kvartal | | | | Uspostavljen model informisanja mladih putem viber zajednice I društvenih mreža (instagram, tik-tok, facebook), online informisanje putem ZOOM-a  -najmanje 500 objava na godišnjem nivou na društvenim mrežama o prilikama za mlade,  -najmanje 3000 mladih informisano po svakoj objavi  Izvor: Izvještaj o radu | | | | 300, 00 eura | | | Budžet Opštine | |
| 2. | | Jačanje kapaciteta omladinskog radnika/cu za pružanje informacija mladima | | Opština  Sek. za društv. djel | | | Tokom 2024. kada budu organizovane obuke na nacionalnom nivou | | | | Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca.    Izvor: Izvještaj o radu | | | | 100, 00 eura | | | Budžet Opštine | |
| **Mjera 1.4 – Razviti programe mobilnosti mladih** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | | **Finansijska procjena** | | | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | | Promovisanje programa mobilnosti mladih kroz EYCA omladinsku karticu i benefite koje ona donosi | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Centar za omladinsku edukaciju  - Obrazovne istitucije  - Privredni sektor  -RTV Budva | | II - IVkvartal 2024. | | | | -Potisan ugovor o saradnji na programu EYCA,  -promocija mobilnosti mladih kroz program EYCA kroz dodjelu besplatnih EYCA kartica za najmanje 300 mladih korisnika.  - organizovanje 7 tematskih radionica koje će biti definisane ugovorom(mentalno zdravlje, psihologija, javni nastup…)  Izvor: Izvještaj o radu | | | | 3 200, 00 eura | | | | | Budžet Opštine |
| 2. | | Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine | | Opština  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | kontinuirano | | | | Donijeta odluka o besplatnom prevozu učenika na teritoriji opštine Budva u toku školske godine  400 učenika ostvarilo pravo  Izvor: Izvještaj o radu | | | | 60 000, 00 eura | | | | | Budžet Opštine |
| 3. | | Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom saobraćaju, u toku školske godine. | | Opština  Sek. za društv. djel | | kontinuirano | | | | Donijeta odluka o participaciji troškova prevoza u medjugradskom saobraćaju za učenike srednjih škola sa teritorije Opštine Budva u iznosu od 80%, u toku školske godine.  150 učenika ostvarilo pravo  Izvor: Izvještaj o radu | | | | 70 000, 00 eura | | | | | Budžet Opštine |
| **Operativni cilj 2: Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni u kreiranje i sprovođenje javnih politika** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 2.1 – Kreirati nove i unaprijediti postojeće mehanizme učešća mladih, sa posebnim fokusom na marginalizovane grupe prilikom donošenja odluka** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Organizovanje sastanka sa članovima omladinskog tima u cilju kreiranja i realizaciji omladinske politike i integracija mladih sa invaliditetom najmanje 2 puta mjesečno u toku školske godine | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | I-IV kvartal | | | | Formiran tim dobrovoljnih aktivista Omladinskog kluba na osnovu javnog poziva, u kojem je uključeno najmanje 5 mladih aktivista.  -Održano najmanje 15 sastanka na godišnjem nivou  Izvor: Izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | Realizovati Dijalog sa mladima prilikom pripreme Lokalnog akcionog plana za mlade 2025-2026. god | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | III-IV kvartal | | | | Realizovan dijalog, predlozi i sugestije mladih uvrštene u LAPM  Izvor: Izvještaj o radu | | | 100, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 3. | Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | kontinuirano | | | | Klub dostupan mladima svakog radnog rada od 09-21h, I vikendom na zahtjev mladih, angažovano lice za rad sa mladima u terminu od 13 do 21 h i vikendom po potrebi.  Izvor: izvještaj o radu | | | 10 000, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Mjera 2.2 - Ojačati kapacitete i razviti kulturu učešća mladih u razvoju zajednice kroz pozitivne primjere mladih** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Promocija pozitivnih primjera uspješnih I talentovanih mladih koji doprinose promjenama u zajednici | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - RTV Budva | | | | | I-IV kvartal | | | | Realizovane objave o mladima na društvenim mrežama I kanalima komunikacije Omladinskog kluba i kroz lokalne medije  -najmanje 10 objava na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | Nagrađivanje uspješnih učenika I studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Obrazovne institucije | | | | | II-IV kvartal | | | | Dodijeljene nagrade uspješnim učenicima I studentima  Izvor: izvještaj o radu | | | 20 000, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 3. | Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom iznad 8,00 | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | IV kvartal | | | | Dodijeljene stipendije svim studentima čija je prosječna ocjena iznad 8,00  Izvor: izvještaj o radu | | | 130 000, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Mjera 2.3 – Unaprijediti uslove za razvoj volonterizma** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Promovisanje prilika za volontiranje I programe neformalnog obrazovanja na društvenim mrežama Omladinskog kluba | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Organi lokalne uprave i  državne uprave  - NVO  - Medjunarodne org.  - RTV Budva | | | | | kontinuirano | | | | Godišnje promovisano najmanje 100 prilika za volontiranje I programe neformalnog obrazovanja, na društvenim mrežama Omladinskog kluba i putem lokalnih medija  Izvor: izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | Uključivanje mladih u realizaciju kulturnih, sportskih I drugih događaja u cilju unapređenja volonterizma I pružanje podrške volonterskim inicijativama | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - NVO  - Medjunarodne org.  - Obrazovne, sportske, kulturne institucije | | | | | kontinuirano | | | | Podržana najmanje jedna volonterska inicijativa.  -Uključeno najmanje 10 mladih iz zajednice  Izvor: izvještaj o radu | | | 300, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Operativni cilj 3: Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 3.1 – Kreiranje aktivnosti u cilju poboljšanja položaja mladih u zajednici** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Organizovati radionice na temu mentalnog i fizičkog zdravlja mladih | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - NVO  - Dom Zdravlja  - Obrazovne institucije  - Neformalne grupe  - Centar za socijalni rad  - MUP | | | | | I-IV kvartal | | | | Realizovane najmanje 2 radionice na temu mentalnog I fizičkog zdravlja, učestvovalo najmanje 10 mladih po radionici  Izvor: izvještaj o radu | | | 300, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 2. | Organizovati radionice za sticanje vještina i znanja u cilju povećanja zapošljivosti mladih i jačanje informacijske pismenosti  (Pisanje CV-a,  poslovna komunikacija i pisanje projekata) | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - NVO  - Međunarodne organizacije  - Privredni sektor | | | | | I kvartal | | | | Realizovane tri aktivnosti u kojima je učestvovalo minimum po 10 mladih i stekli znanja i vještine za pisanja projektnih prijava i cv-a  Izvor: izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 3. | Organizovati radionice u cilju podizanja svijesti mladih o značaju zaštite i očuvanju životne sredine | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - Neformalne grupe mladih  - NVO  - Obrazovne institucije  - RTV Budva | | | | | II kvartal | | | | Realizovana radionica u kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih.  Izvor: izvještaj o radu | | | 150, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 4 | Organizovati radionice za sticanje znanja i vještina mladih za organizaciju i promociju događaja | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - NVO  - Lokalne institucije | | | | | I kvartal | | | | Realizovane dvije radionice u kojima je učestvovalo po minimum 10 mladih.  Izvor: izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 5. | Organizovati radionice za jačanje informisanosti mladih u cilju borbe protiv dezinformisanosti sa fokusom na online- medije I društvene mreže | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  - RTV Budva  - NVO  - Obrazovne institucije | | | | | III-IV kvartal | | | | Realizovana najmanje jedna radionica, na kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih  Izvor: izvještaj o radu | | | 150, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 6. | Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva I preduzetništva za mlade za 2024 godinu | | | Opština  Sekretarijat za privredu | | | | | I-IV kvartal | | | | Raspisan javni poziv za dodjelu sredstava.  Izvor: izvještaj o radu | | | 50 000, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| **Operativni cilj 4: Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 4.1- Utvrditi jasne mehanizme planiranja i implementacije omladinske politike** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | | **Nosioci aktivnosti** | | | | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | | | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Obezbjeđivanje kontinuirane realizacije aktivnosti iz LAPM-a | | | Opština  Sek. za društv. djel  Skupština Opštine | | | | | IV kvartal | | | | U Budžetu za 2024 god. izdvojena posebna budžetska pozicija za sprovođenje LAPM  Izvor: izvještaj o radu | | | Nisu potrebna sredstva | | | Budžet Opštine |
| 2. | U Sekretarijatu za društvene djelatnosti sistematizovati radno mjesto za pitanje mladih I sprovođenje omladinske politike u Omladinskom klubu | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | III kvartal | | | | Izmijenjena sistematizacija,  predviđen najmanje jedan novi izvršilac  Izvor: izvještaj o radu | | | Redovan budžet | | | Budžet Opštine |
| 3. | Sprovesti zapošljavanje neophodnog nedostajućeg kadra u resoru za omladinsku politiku u skladu sa sistematizacijom | | | Opština  Sek. za društv. djel.  Partneri:  - Sek. za lokal. samoupravu | | | | | IV kvartal | | | | Objavljen javni oglas i sprovedene procedure zapošljavanja  Izvor: izvještaj o radu | | | Sredstva predviđena tačkom 2.1 podtačka 3 | | | Budžet Opštine |
| 4 | Organizovati posjetu jednoj od opština u cilju razmjene iskustava u razvoju i sprovođenju omladinske politike | | | Opština  Sek. za društv. djel. | | | | | II kvartal | | | | Organizovana posjeta za dva službenika Kanc. za mlade, razmjenjena iskustva.  Izvor: Izvještaj o radu | | | 30, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 5. | Osigurati službenicima koji rade na sprovođenju omladinske politike učešće na programima jačanja kapaciteta službenika | | | Opština  Sek. za društv. djel  Partneri:  NVO  Međunarodne org. | | | | | I-IV kvartal | | | | -Najmanje jedan službenik učestvovao na seminarima, obukama ili konferencijama o omladinskom radu, minimum jednom godišnje      Izvor: izvještaj o radu | | | 500, 00 eura | | | Budžet Opštine |
| 6. | Obilježiti dan otvaranja omladinskog kluba “Mladi Budve” | | | Opština  Sek. za društv. djel | | | | | IV kvartal | | | | Sa mladima kreirati program za obilježavanje dana 27. septembar,dodIjeliti zahvalnice i prigodne poklone najaktivnijim mladima i saradnicima koji su učestvovali u realizaciji aktivnosti tokom godine.  Izvor: izvještaj o radu | | | 1 500,00 eura | | | Budžet Opštine |
|  |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | **UKUPNO:**  **347 530, 00 eura** | | |  |

**5. MONITORING I EVALUACIJA**

Sekretarijat za društvene djelatnosti, kao nadležni sekretarijat za sprovođenje omladinske politike, vršiće monitoring i evaluciju ovog plana.

Shodno članu 14 stav 4 Zakona o mladima, Sekretarijat za društvene djelatnosti će izvještaj o realizaciji Akcionog plana za mlade za 2024. godinu dostaviti Ministarstvu sporta i mladih najkasnije do 15. februra 2025. godine.

Nacrt Lokalnog lokalnog akcionog plana za mlade za 2024. godinu pripremila je Radna grupa u sastavu:

1. Došljak Danijela - koordinatorka, sekretarka Sekretarijata za društvene djelatnosti;

2. Zotović Sanja – član, ruk. Kancelarije za prev. bol. zavisnosti i mlade;

3. Savić Jelena – član sekretarka Sekretarijata za privredu;

4. Marojević Aleksandra – član, Kancelarija za mlade;

5. Jelena Kastratović – član, Centar za socijalni rad PJ Budva;

6. Laura Radulović – član, NVO Spiritus Movens i

7. Gigović Vesna – član, ruk. Sektora za kulturu.

Stav Opštine Budva je da su mladi najznačajniji resurs društva, stoga LAPM Opštine Budva za 2024. godinu predstavlja skup mjera i aktivnosti za rješavanje prepoznatih potreba i interesa mladih, u skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023-2027 i Akcionim planom 2023-2024.

Ciljevi usvajanja i sprovođenja LAPM-a za 2024. godinu su:

- osnaživanje mladih kao prevencija društvenih problema;

- informisanje i angažovanje mladih sa programima za mlade;

- aktivno uključivanje mladih u sve oblasti društvenog života i

- rešavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu. **SEKRETARIJAT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**