

Crna Gora
OPŠTINA BUDVA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Broj: 03 – 9967/2
Budva, 21.08.2014. godine

Na osnovu člana 37 stav 1 alineja 1, člana 38 stav 3 i člana 39 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11 i 66/12) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta Sekretarijata za privredu i finansije broj 04 - 9852/1 od 18.08.2014. godine, Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opštine Budva, raspisuje

INTERNI OGLAS **unutar organa**

Za popunu radnog mjesta:

1. SAMOSTALNI REFERENT (za poslove blagajne) u Službi računovodstva -1 izvršilac na neodređeno vrijeme

Posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa su :

- IV –nivo kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a),
- 3 godine radnog iskustva,
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- Poznavanje rada na računaru.

Pored posebnih uslova predviđenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji zainteresovani kandidat treba da ispunjava i opšte uslove predviđene članom 32 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, broj 39/11 i 66/12) i to:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetno,
- da je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu.
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Pravo prijavljivanja na interni oglas unutar organa imaju zaposleni iz Sekretarijata za privredu i finansije koji ispunjavaju tražene uslove oglasa.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore“, broj 39/11 i 66/12).

Kandidati koji se prijave na interni oglas unutar organa ne moraju da dostave dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predvidjenih tekstom oglasa osim dokumentacije koja se ne nalazi u personalnom dosije-u.

Prijava na interni oglas unutar organa dostavlja se preko pisarnice Sekretarijata za lokalnu samoupravu – Budva, Trg sunca broj 4, u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno ispisati naziv radnog mjesta za koje se konkuriše, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem – na adresu Sekretarijata za lokalnu samoupravu.

Sekretar,
Tanja Kažanegra

