

"PotPourri Development" D.O.O.
BROJ: 07/OF
BUDVA, 24.02.2022

263

NADA K.

24.02.2022

UPI-05-037 | 22-911

OPŠTINA BUDVA

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ
(naziv organa vlasti)

PREDMET: Zahtjev za pristup informaciji

Na osnovu člana 3. i člana 18. stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacija ("Službeni list RCG", broj 44/12) tražim pristup informaciji - dokumentu:

*1 којим је изузета земља - економска заједница за прве
процесне пута будва - подаци ој, физичкији
потпурри д.о.о. буџет; бп 132/1 и 133, који требају
(подаци о документу или јавној евиденцији којем-ој се приступ траји) „МЕДИЈСКИ КРУГ“.

*2 Pristup predmetnom dokumentu tražim u:

1. cijelosti
2. dijelu комплетнији документацији увек аута предсједника
(naznačiti dio dokumenta kojem-ој се pristup traži)

откуда сеја бп. 01-082/20-2958/2

*3 Pristup predmetnom dokumentu želim ostvariti: 04.12.2020.

1. neposrednim uvidom
2. prepisivanjem
3. dostavom:

- prepisa
- kopije
- prevoda

*4 Način dostave - prepisa, fotokopije ili prepisa dokumenta

a) neposredno:

prepis, kopiju ili prevod dokumenta preuzeće podnositac zahtjeva ili njegov zastupnik, predstavnik ili punomoćnik;

ličnom dostavom kurirom na adresu
POTPOURRI DEVELOPMENT. D.O.O - Копески пут. БСП. Лимб.
(naznačiti tačnu adresu na koju se traži dostava)

b) putem pošte:

- preporučenom pošiljkom na adresu: _____
 DHL pošiljkom na adresu: _____

(naznačiti tačnu adresu na koju se traži dostava)

c) elektronskim putem:

- fax-om na broj: _____
 e-mail-om na adresu: _____

d) _____

(način i oblik koji odgovara potrebljana podnosioca zahtjeva koji je lice sa invaliditetom)

*5 Napomena:

УВАЖАЈУЋИ КОМПЛЕКТНУ ПРЕДМЕТ ПО ПРИТАЧУ ЕКСПРО-
ПРИЈАЈАЊУЈЕ СЕ ОВОЈ ПОТРЕБА ЈЕ РАДИ СУСЛОГ
СЛОГА КОЈИ ЈЕ НАЧАД 2007 ГОДИНА И ДО
ДАНАС НАЈДЕ ВРЕЧЕНА,

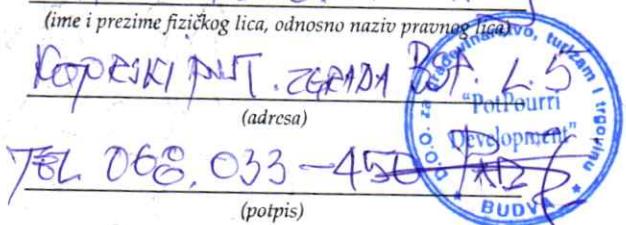
Budva, 24.02.2022. godine

Podnositelj zahtjeva,

POTOURI D.O.O. - Radostu Šuković

(ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica, tužbeni i istraživački radnik, adresat)

TEL. 068.033-4500 (potpis)



Obrazac se može popunjavati ručno ili na računaru.

Ukoliko zahtjev popunjavate na računaru, onda je naziv organa vlasti kome se zahtjev upućuje potrebno izabrati iz padajuće liste pritiskom na strelicu sa desne strane.

Uputstvo za popunu obrasca zahtjeva za pristup informaciji:

1. Upisati osnovne podatke o dokumentu ili javnoj evidenciji i to: broj i datum pod kojim je evidentiran, datum, mjesec i godina sačinjanja, naziv autora, sadržaj i sl.
2. Označavanjem polja ispred u odgovarajućoj rubrici odrediti da li se traži pristup čitavom dokumentu ili njegovom dijelu. U koliko se pristup traži u dijelu dokumenta, precizirati koji se dio u dokumentu traži.
3. Označavanjem polja ispred načina na koji se želi ostvariti pristup dokumentu.
4. Označavanjem polja ispred slova i tačke ispred načina na koji se traži dostava, prepis ili prevod dokumenta. Pod slovom d) lica sa invaliditetom shodno svojim potrebama upisuju način i oblik u kojem traže da im se dokument dostavi.
5. Pod „napomenom“ nije obvezan upis podataka. Međutim, u ovom dijelu zahtjeva može se dodatno opisati traženi dokument ili njegov dio, ukazati na potrebu hitnog postupanja po zahtjevu (čl. 16 st. 2) ili na ostvarivanje pristupa dokumentu u slučajevima predviđenim čl. 10 Zakona.
6. Upisati tačne podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, odnosno naziv i sjedište pravnog lica, odnosno njegovog predstavnika ili zastupnika).