

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 044/12 od 09.08.2012, 030/17 od 09.05.2017) Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta Opštine Budva **o b j a v l j u j e**:

V O D I Č

za pristup informacijama u posjedu

Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta Opštine Budva

I.Osnovni podaci

Sjedište i adresa: Opština Budva-Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Trg Sunca br.3, 85310 Budva.

Telefon: 033/402-084, 033/402-085, e-mail nino.kaludjerovic@budva.me

II.Vrste informacija u posjedu službe

1.Javne evidencije

- djelovodnik;
- upisnik prvostepenog upravnog postupka (zahtj.za sl.pristup inf.);
- upisnik drugostepenog upravnog postupka.

2.Normativna akta

- Statut Opštine Budva;
- Odluka o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sužbe.

3.Izvještaji

Izvještaj o radu službe za prethodnu godinu

III.Procedura Ostvarivanja pristupa informacijama

1.Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim zahtjevom;
- postupak može biti pokrenut i na usmeni zahtjev stranke;
- na zahtjev se ne plaća taksa;
- zahtjev mora biti potpun i razumljiv, a da bi se po njemu postupilo neophodno je da sadrži:Naziv informacije ili podatka na osnovu kojeg se ista može identifikovati, način na koji se želi ostvariti pristup informaciji, podatke o podnosiocu zahtjeva(ime, prezime i adresa fizičkog lica ili naziv i adresa pravnog lica);
- zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi;
- obrazac za pristup informacijama se može dobiti na Građanskom birou ili skinuti sa sajta Opštine Budva www.budva.me

2.Način podnošenja zahtjeva

a) Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se:

- neposredno, u kancelarijama Službe;
- preko Građanskog biroa Opštine Budva;
- putem pošte na adresu navedenu u poglavlju I ovog vodiča;
- elektronskim putem na e-mail nino.kaludjerovic@budva.me

b) Usmeni zahtjev

Podnosi se neposredno na zapisnik službeniku ovlaštenom za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama. Primjerak zapisnika sa datumom, evidencionim brojem i prijemnim pečatom se odmah daje podnosiocu zahtjeva.

3. Način ostvarivanja prava na pristup informacijama

Pristup informaciji koja je u posjedu Načelnika / Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta može se ostvariti:

- neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Službe;
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Službe;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva putem pošte, elektronskim putem ili neposredno.

Pristup javnom registru i javnoj evidenciji, omogućava se neposredno na osnovu pisanog ili usmenog zahtjeva, bez donošenja rješenja, uvidom u iste, u prostorijama organa vlasti.

Licima sa invaliditetom omogućava se pristup informaciji na način i u obliku koji odgovara njihovim mogućnostima i potrebama.

4. Rješavanje po zahtjevu i pravo na žalbu

- Rješenjem kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuje se način na koji je dopušteno pristupiti informaciji, rok za ostvarivanje pristupa kao i troškovi koji se plaćaju prije izvršenja Rješenja;
- Na Rješenje donijeto za pristup informaciji može se izjaviti Žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, preko ovog organa u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja.

5. Troškovi postupka

- troškove postupka snosi podnosilac zahtjeva
- lica u stanju socijalne potrebe ili lica sa invaliditetom su oslobođeni plaćanja troškova
- troškovi postupka se odnose na stvarne troškove organa radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije u skladu sa Uredbom Vlade Crne Gore o naknadi troškova u postupku pristupa informaciji.
- troškovi postupka se plaćaju prije izvršenog pristupa.
- troškovi postupka plaćaju se na uplatni račun Opštine Budva sa naznakom –troškovi postupka za slobodan pristup informacijama i brojem Rješenja kojim je pristup odobren.

IV. Ovlašćeno i odgovorno lice

Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informaciji i donošenje Rješenja je:

-Ninoslav Kaluđerović, načelnik Službe, nino.kaludjerovic@budva.me

V. Objavljivanje vodiča

Vodič je objavljen na Oglasnoj tabli Opštine Budva i na web sajtu Opštine Budva www.budva.me

Broj:11-180/1
Budva, 27.11.2018

Načelnik Službe

Ninoslav Kaluđerović