

CRNA GORA  
**OPŠTINA BUDVA**  
**Sekretarijat za urbanizam  
i zaštitu životne sredine**  
Broj: 06-  
Budva, 12.10.2015.godine

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 44/12), d o n o s i m:

**V O D I Č**  
**ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU**  
**SEKRETARIJATA ZA URBANIZAM I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE**

**I OSNOVNI PODACI:**

Sjedište i adresa: 85310 Budva, Trg sunca br. 3  
Tel/fax: 033/451-287  
e-mail: urbanizam.bd@t-com.me, web sajt: [www.budva.me](http://www.budva.me)

**II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU SEKRETARIJATA**

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Plan postavljanja privremenih objekata za teritoriju opštine Budva;
- Program održavanja javnih rasprava i izvještaji o javnim raspravama;
- Izvještaj o radu Sekretarijata;
- Izdati urbanističko- tehnički uslovi;
- Rješenja i druga akta u postupcima izdavanja građevinskih dozvola;
- Rješenja i druga akta u postupcima izdavanja upotrebni dozvola;
- Rješenja i druga akta u postupcima izdavanja građevinskih dozvola za pomoćne objekte;
- Rješenja i druga akta u postupcima izdavanja građevinskih dozvola za postavljanje i izgradnju pristupnih rampi i liftova;
- Rješenja, saglasnosti i druga akta u postupcima procjene uticaja na životnu sredinu;
- Informativni i drugi materijali koji se pripremaju za Skupštinu i Predsjednika opštine.

**III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA**

**1. Pokretanje postupka:**

- postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom na koji se ne plaća adm. taksa;
- zahtjev mora biti potpun i razumljiv, a da bi se po njemu postupilo mora da sadrži: naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se može identifikovati, način na koji se želi ostvariti

pristup informaciji, podatke o podnosiocu zahtjeva ( ime, prezime i adresa fizičkog lica ili naziv i adresa pravnog lica, odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika);

- zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi;
- obrazac zahtjeva se može dobiti u prostorijama Sekretarijata ili u Građanskom birou, a isti je objavljen na web sajtu Opštine Budva [www.budva.me](http://www.budva.me);

## **2. Način podnošenja zahtjeva:**

- neposredno prijemnoj službi Opštine Budva;
- putem pošte, na adresu: Opština Budva, Sekretarijat za urbanizam i zaštitu životne sredine; 85310 Budva, Trg Sunca br. 3.;
- elektronskim putem na e.mail adresu: [urbanizam.bd@t-com.me](mailto:urbanizam.bd@t-com.me)

## **3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji:**

### **Pristup informaciji može se ostvariti:**

- neposrednim uvidom u informaciju u prostorijama Sekretarijata;
- perpisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Sekretarijata;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem;
- licima s invaliditetom pristup informacijama omogućava se na način i u obliku koji odgovara njihovim mogućnostima i potrebama.

## **4. Rješavanje po zahtjevu i pravo na žalbu:**

- rješenjem kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu, određuje se na način i rok za pristup i troškovi koji se plaćaju prije izvršenja rješenja;
- za odlučivanje po žalbi na rješenje kojim je odlučeno o zahtjevu za pristup informacijama nadležna je Agencija za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama;
- žalba na rješenje se predaje u roku 15 dana od dana prijema rješenja, a preko ovog Sekretarijata.

## **5. Troškovi postupka:**

- troškove postupka snosi lice koje zahtjeva pristup informaciji;
- lica u stanju socijalne potrebe i lica sa invaliditetom (što dokazuju rješenjem nadležnog organa) ne plaćaju troškove postupka;
- troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove organa radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije u skladu sa Uredbom Vlade Crne Gore, o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama;
- troškovi postupka plaćaju se prije omogućavanja pristupa informacijama na uplatni račun Opštine Budva broj: 510-81762334-42, sa naznakom: troškovi postupka za slobodan pristup informacijama i naznakom broja rješenja;

#### **IV OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA**

**Lica ovlašćena za postupanje po zahtjevu za pristup informaciji su:**

- Dušanka Miskin - Labović, samostalni savjetnik I, tel.br. 033/451-287;
- Vesna Ivanović, samostalni savjetnik I, tel. br. 033/ 451-287;
- Desa Simović, samostalni savjetnik I, tel.br. 033/ 451-287;

Lice ovlašćeno za donošenje rješenja - zaključka je:

- Danijela Marotić, sekretar Sekretarijata za urbanizam i zaštitu životne sredine, tel. br. 033 /451 - 287.

#### **V OBJAVLJIVANJE VODIČA**

Ovaj vodič je objavljen na oglasnoj tabli Opštine Budva i na web sajtu: [www.budva.me](http://www.budva.me)

**S E K R E T A R,**

**Danijela Marotić**