

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG“, broj 44/2012), Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta Opštine Budva, o b j a v l j u j e:

VODIČ

ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU

SLUŽBE ZA NAPLATU NAKNADE ZA KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

I OSNOVNI PODACI

Sjedište i adresa: Opština Budva – Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, Ulica Trg sunca broj 3, 85310 Budva.

Telefon: 033/402-084; 033/402-085, e-mail: komunalije@opstinabudva.com

II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU SLUŽBE ZA NAPLATU NAKNADE ZA KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

1. Javne evidencije

- djelovodnik,
- upisnik prvostepenog upravnog postupka (zahtj. za slob. prist. inf.)
- upisnik drugostepenog upravnog postupka,

2. Normativni akti

- Statut Opštine Budva,
- Odluka o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;

3. Izvještaji

- Izvještaj o radu Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za predhodnu godinu.

III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

1. Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom;
- na zahtjev se ne plaća administrativna taksa;
- zahtjev mora biti potpun i razumljiv, a da bi se po njemu postupalo treba da sadrži: naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati; način na koji se želi ostvariti pristup informaciji; podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika;
- zahtjev se može podnijeti na propisanom obrascu ili u slobodnoj formi;
- obrazac zahtjeva može se dobiti u kancelariji Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ili u Građanskom birou, isti se nalazi na web sajtu Opštine – (www.budva.me).

2. Način podnošenja zahtjeva

a) Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se:

- neposredno, kancelarija načelnika Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta (u vremenskom periodu od 09-13 h svakog radnog dana);
- putem pošte, na adresu Opština Budva, Načelnik – Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, 85 310 Budva, Trg sunca broj 3;
- elektronskim putem, e-mail komunalije@opstinabudva.com ili na fax broj 033/402-085.

b) Usmeni zahtjev

Podnosi se neposredno na zapisnik službeniku ovlaštenom za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama. Jedan primjerak zapisnika sa datumom i evidencionim brojem zahtjeva (prijemni pečat), neposredno se daje podnosiocu zahtjeva.

3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji

Pristup informacijama koja je u posjedu Načelnika – Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta može se ostvariti:

- neposredim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva putem pošte, elektronskim putem ili neposredno;

Pristup javnom registru i javnoj evidenciji, omogućava se neposredno na osnovu pisanog ili usmenog zahtjeva bez donošenja rješenja, uvidom u iste, u prostoriji organa vlasti.

Licu sa invaliditetom omogućava se pristup informaciji na način i u obliku koji odgovara njegovoj mogućnosti i potrebama.

4. Rješavanje po zahtjevu i pravo na žalbu

- rješenjem kojem se dozvoljava pristup informaciji ili njenom dijelu određuje se način na koji se dozvoljava pristup informaciji, rok za ostvarivanje pristupa kao i troškovi koji se plaćaju prije izvršenja rješenja;
- na rješenje donijeto po zahtjevu za pristup informacijama može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama, preko ovog organa, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja;

5. Troškovi postupka

- troškove postupka snosi podnosilac zahtjeva;
- lica u stanju socijalne potrebe i lica sa invaliditetom, što dokazuju rješenjem nadležnog organa, ne plaćaju troškove postupka;
- troškovi postupka odnose se na stvarne troškove organa radi kopiranja, skeniranja, i dostavljanja tražene informacije u skladu sa uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama - Vlada Crne Gore;
- troškovi postupka plaćaju se prije omogućavanja pristupa informaciji;

- troškovi postupka plaćaju se na uplatni račun Opštine Budva broj: 510-81762334-42 sa naznakom - troškovi postupka za slobodan pristup informacijama i naznakom broja rješenja.

IV OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA

Lica ovlašćena za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama su

- Zajo VOJINOVIĆ, savjetnik starješine Službe tel. br.033/402-084, a u slučaju njegovog odsustva
- Ivan DAJKOVIĆ, načelnik Službe , tel. br. 033/402-084,

Lice ovlašćeno za donošenje rješenja,

- Ivan DAJKOVIĆ, Načelnik Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta Opštine Budva 033/ 402-084.

V OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj vodič je objavljen na oglasnoj tabli Opštine i na veb sajtu Opštine Budva, sajt www.budva.me.

Broj: 011-01-31

Budva, 24.jul 2013. godina

