

CRNA GORA

OPŠTINA BUDVA

Broj: 001-474/11

Budva, 27.6.2014

UGOVOR O NABAVCI KANCELARIJSKOG MATERIJALA

između:

1. **OPŠTINA BUDVA, Trg Sunca 3, Budva**, koju zastupa predsjednik opštine Lazar Rađenović, s jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. **KASTEX doo, Vuka Karadžića 11, Podgorica**, koga zastupa direktor Natalija Karadaglić, s druge strane (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČ**).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka nabavka kancelarijskog materijala, prema Pozivu za javno nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku kancelarijskog materijala, broj 001-474/4 od 05.03.2014. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 001-474/10 od 29.04. 2014. godine i prema ponudi Dobavljača broj 016-4604/1 od 14.04.2014.godine.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu specificiranu članom 1 ovog ugovora, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 016-4604/1 od 14.04.2014. godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 016-4604/1 od 14.04.2014. godine iznosi **34 485.63 € (tridesetčetirihiljadačetrstoosamdesetpet eura i 63/100) sa uračunatim PDV-om**.

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva sukcesivnu isporuku FCO NARUČILAC na lokacijama NARUČIOCA, po nalogu NARUČIOCA.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu do 30 (trideset) dana po završetku kvantitativno-kvalitativnog prijema opreme robe.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa kod Crnogorske komercijalne banke broj **510-256-48**.

ROK ISPORUKE

Član 4

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u roku od jednog dana od dana prijema porudžbe, a nakon potpisivanja ovog ugovora.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe. Po završetku kvalitativno-quantitativne primopredaje predstavnik Naručioca zadužen za prijem robe je obavezna da sačini zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

RASKID UGOVORA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespondentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Naručioca.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

UGOVORNA KAZNA

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2% za svaki dan kašnjenja u isporuci opreme, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 8

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu robe sa očiglednim nedostatkom ili greškom, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

NARUČILAC je u obavezi da svaki nedostatak na robu ili grešku pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 9

NARUČILAC se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA I SUDSKA NADLEŽNOST

Član 13

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

Troškovi ovjere ovog ugovora padaju na teret DOBAVLJAČA.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

UGOVORNA STRANA

DOBAVLJAČ

Nazimija Karadaglić



UGOVORNA STRANA

NARUČILAC

Lazar Radenović

