

Na osnovu člana 30 stav 4 Zakona o javnim nabavkama ( „Službeni list Crne Gore“ broj 42/11, 57/14 i 28/15) i člana 67 Statuta opštine Budva ( „Službeni list Crne Gore- opštinski propisi“ broj 19/10 ), Predsjednik opštine Budva donosi

## **PRAVILNIK O SPROVOĐENJU POSTUPKA JAVNE NABAVKE NEPOSREDNIM SPORAZUMOM**

### **Član 1**

Ovim Pravilnikom uređuje se način sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom za potrebe organa opštine Budva i uslov za zaključivanje i izvršenje ugovora o javnoj nabavci neposrednim sporazumom i druga pitanja od značaja za transparentnost i efikasnost ovog postupka javne nabavke.

### **Član 2**

Postupak javne nabavke neposrednim sporazumom sprovodi se za nabavku roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti do 5.000,00 EUR-a, ako sprovođenje ostalih postupaka javne nabavke iz člana 20 Zakona o javnim nabavkama nije racionalno i/ili efikasno, ili ako troškovi postupka na ime oglašavanja javne nabavke iznose više od 25% procijenjene vrijednosti predmetne nabavke.

### **Član 3**

Postupak javne nabavke neposrednim sporazumom sprovodi se u okviru sredstava predviđenih budžetom opštine Budva za ovu vrstu postupka javne nabavke.

### **Član 4**

Postupak javne nabavke neposrednim sporazumom sprovodi službenik za javne nabavke po nalogu Predsjednika opštine Budva ili lica kojeg on ovlasti.

Nalog iz stava 1 ovog člana daje se na zahtjev starješine organa za čije se potrebe nabavke vrši.

Zahtjev iz stava 2 ovog člana sadrži opis, bitne karakteristike, jedinicu mjere predmeta nabavke i rok izvršenja javne nabavke.

### **Član 5**

O javnoj nabavci neposrednim sporazumom zaključuje se ugovor koji, zavisno od vrste predmeta javne nabavke, sadrži: opis i bitne karakteristike predmeta javne nabavke, dokaze o

garanciji kvaliteta, garantnom roku i otklanjanju nedostataka, rok izvršenja ugovora, uslove i način plaćanja.

### **Član 6**

Ugovor iz stava 1 potpisuje Predsjednik opštine ili lice koje on ovlasti.

Ugovor iz stava 1 ovog člana dostavlja se starješini organa na čiji zahtjev je pokrenut postupak javne nabavke neposrednim sporazumom.

### **Član 7**

Ako je procijenjena vrijednost javne nabavke do 250,00 EURa-, ugovor o javnoj nabavci može se zaključiti neposredno sa ponuđačem koji je uspješno realizovao prethodni ugovor o javnoj nabavci.

Ako je procijenjena vrijednost javne nabavke do 1.000,00 EUR-a, službenik za javne nabavke je dužan da prije zaključivanja ugovora pismenim zahtjevom zatraži ponude od najmanje tri potencijalna ponuđača.

Ako je procijenjena vrijednost javne nabavke viša od 1.000,00 EUR-a, službenik za javne nabavke je dužan da na internet stranici opštine Budva objavi zahtjev za dostavljanje ponuda.

Zahtjev iz stava 2 i 3 ovog člana, zavisno od vrste predmeta javne nabavke, sadrži: opis, specifikaciju i bitne karakteristike predmeta nabavke, zahtjeve u pogledu kvaliteta i garantnog roka, mjesto i rok izvršenja ugovora i način plaćanja, kao i zahtjev u pogledu odobrenja odnosno licence ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke ako je propisano posebnim zakonom.

U slučaju iz stava 2 i 3 ovog člana rok za podnošenje ponude ne može biti kraći od 24 časa od dana dostavljanja ponuda odnosno objavljivanja zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Ponuda iz stava 2 i 3 ovog člana daje se u pismenoj formi po pravilu u zatvorenim kovertama, a može se dostaviti neposredno ili elektronskim putem.

Ako u slučaju iz stava 3 ovog člana nijedan ponuđač ne podnese ponudu u predviđenom roku ili ne preda ponudu u skladu sa zahtjevom, službenik za javne nabavke će postupiti na način iz stava 2 ovog člana.

### **Član 8**

U slučaju iz člana 7 stav 2, 3 i 7 službenik za javne nabavke je dužan da pisanim ili elektronskim putem obavjesti potencijalne ponuđače o ishodu postupka javne nabavke.



### Član 9

Starješina organa na čiji zahtjev je pokrenut postupak javne nabavke neposrednim sporazumom dužan je da potvrdi da li je predmetna roba isporučena, usluga izvršena i /ili radovi izvedeni u skladu sa zaključenim ugovorom.


### Član 10

Službenik za javne nabavke je dužan da o postupcima javne nabavke neposrednim sporazumom vodi evidenciju, vrši izvještavanje i čuva dokumentaciju, u skladu sa čl.117,118 i 119 Zakona o javnim nabavkama.

### Član 11

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objaviće se na internet stranici opštine Budva.

Broj: 001-3972/1  
Budva, 31.12.2015.godine

  
**PREDSJEDNIK**  
**Doc.dr Srđa Popović**