

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 30 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG” broj 2/18,34/19,38/20, 50/22,84/22) , člana 44 stav 1 tačka 49 Statuta Opštine Budva („Sl.list Crne Gore-Opštinski propisi“ broj 2/19) i člana 11 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću “ Mediteranski sportski centar” Budva („Sl.list Crne Gore – Opštinski propisi “, br. 5/14 i 54/17), Skupština Opštine Budva, na sjednici održanoj _____2025. godine donijela je

R J E Š E N J E

1. Daje se saglasnost na Program rada i Finansijski plan Društva sa ograničenom odgovornošću “ Mediteransko sportski centar” Budva za 2025. godinu. br. 287 /1-25 od 06.05.2025. godine.

2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi“.

Broj:

Budva, _____ **2025. Godine**

SKUPŠTINA OPŠTINE BUDVA

PREDSJEDNIK

Petar Odžić

O B R A Z L O Ž E N J E

Članom 38 stav 1 tačka 30 Zakona o lokalnoj samoupravi (“Sl.list CG” broj 2/18, 34/19, 38/20, 50/22,84/22) propisane su nadležnosti skupštine , članom 44 stav 1 tačka 49 Statuta Opštine Budva („Sl.list Crne Gore-Opštinski propisi“ broj 2/19) i članom 11 stav 1 alineja 5 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću “ Mediteranski sportski centar” Budva („Sl.list Crne Gore – Opštinski Propisi“ broj 5/14 i 54/17) propisano da osnivač daje saglasnost na plan razvoja, program rada i druga programska akta javnih službi čiji je osnivač Opština Budva

Članom 11 stav 1 alineja 5 navedene Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću “Mediteranski sportski centar “ Budva, propisano je da osnivač daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan društva.

CR

Odbor direktora DOO "Mediterranski sportski centar" Budva donio je Odluku o usvajanju programa rada i finansijskog plana za 2025. godinu, br. 379/1-25 od 02.06.2025.godine.

Shodno gore navedenom, predlažemo Skupštini Opštine Budva da donese Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan Društva sa ograničenom odgovornošću „Mediterranski sportski centar“ Budva za 2025. godinu.

OBRAĐIVAČ

SEKRETARIJAT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

CL



D.O.O. „Mediteranski Sportski Centar” Budva

Adresa : Trg sunca bb

tel: 033/ 453-512, 513

e-mail: mscbudva@gmail.com

PDV : 81/31-00469-3

PIB : 02241358

Žiro račun : 530-53529-58 Nlb Montenegro banka

Broj: 379/1-25;

Budva, 02.06. 2025. godina

Na osnovu Člana 14. Statuta D.O.O. „Mediteranski Sportski Centar” Budva, Odbor direktora D.O.O. “MSC” Budva je na II sjednici održanoj 31/05/2025. godine donio sledeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Program rada i Finansijski plan za 2025. godinu:
 - planirani rashodi u iznosu od 900.000,00 eura;
 - planirani prihodi u iznosu od 900.000,00 eura.
2. Sastavni dio ove odluke je Program rada i Finansijski plan za 2025. godinu, sa tabelarnim prikazom klasifikacije primitaka i izdataka.

Obrazloženje

Shodno Članu 14 Statuta D.O.O. „Mediteranski Sportski Centar” Budva, Odbor direktora usvaja godišnji Program rada i finansijski plan preduzeća, koji dostavlja osnivaču na saglasnost.



Predsjednik Odbora direktora
D.O.O. “MSC” Budva
Miloš Simović

D.O.O. „MEDITERANSKI SPORTSKI CENTAR“ BUDVA

PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU

06.05.2025. GODINE

SADRŽAJ PROGRAMA RADA :

1. UVOD
2. CILJEVI
3. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA
4. DJELATNOSTI PREDUZEĆA
5. PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI
6. ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA
7. POSLOVI IZ DOPUNSKIH DJELATNOSTI
8. STRUKTURA ZAPOSLENIH
9. PROBLEMI U POSLOVANJU, PLAN PROŠIRENJA I REKONSTRUKCIJE
10. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA
11. ZADUŽENOST
12. POLITIKA CIJENA

SADRŽAJ FINANSIJSKOG PLANA :

- PLAN PRIHODA
- PLAN RASHODA
- TABELARNI PRIKAZ PRIMITAKA I IZDATAKA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 2025.GODINU

1. UVOD

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Mediterranski Sportski Centar” Budva, osnovano je Odlukom SO Budva od 10.02.2014. godine (Sl. list CG - Opštinski propisi br 05/14) godine kao pravni sljedbenik JP “Mediterranski sportski centar” (osnovanog Odlukom SO Budva od 27.10.1995.god.), s obzirom da su Javna preduzeća shodno čl. 13 Zakona o unaprjeđenju poslovnog ambijenta ("Službeni list CG", br. 40/10) bila dužna da se reorganizuju u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Osnovna funkcija Društva, koja je od javnog interesa, se realizuje u objektima sa kojima upravlja Društvo.

Dopunska djelatnost Društva se realizuje kroz izdavanje u zakup poslovnih prostora u Mediteranskom sportskom centru.

2. CILJEVI

Kako D.O.O. „Mediterranski Sportski Centar” Budva upravlja sa kompleksom sportskih objekata u Opštini Budva, primarni cilj ovog Društva u 2025. godini je, pored održivog poslovnog uspjeha Društva kao privrednog subjekta, i kvalitetno pružanje usluga vrhunskom sportu i sportskoj rekreaciji, uz stalnu kontrolu funkcionisanja i korišćenja objekata pod upravom Društva shodno građavinskim, higijenskim i ekološkim standardima, bezbjedonosnim zahtjevima, definisanim sportskim pravilima takmičenja i sve rigoroznijim standardima međunarodnih saveza pojedinačnih sportova po pitanju sportske infrastrukture.

3. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA RADA

Izrada Programa rada Društva zasniva se na operativnim ciljevima za 2025. godinu, pri čemu je prioritet ostvarivanje javne funkcije kao osnovne djelatnosti, u cilju pružanja što kvalitetnijih usluga korisnicima sportskih sadržaja za takmičenje, treninge i rekreaciju.

4. DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Društvo upravlja sportsko - poslovnim objektom sa pratećim sportskim sadržajima i obavlja sledeće poslove:

1. Organizovanje sportskih takmičenja, sportskih treninga, fizičkog vježbanja, sportsko-rekreativnih aktivnosti i drugih sportskih manifestacija i programa koji su od značaja za fizičku kulturu;
2. Preduzimanje mjera i aktivnosti na održavanju postojećih i izgradnju novih sportskih objekata;

3. Podsticanje i razvijanje saradnje sa drugim organizacijama i slično iz oblasti sporta u zemlji i inostranstvu;
4. Marketing u oblasti sportskih programa od javnog interesa za opštinu Budva;
5. Sistemski rad na postizanju što boljeg i potpunijeg zadovoljenja potreba građana i drugih korisnika iz sfere sporta i fizičke kulture.

Navedene djelatnosti su djelatnosti od javnog interesa.

5. PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

U okviru programskih aktivnosti vezanih za osnovnu djelatnost planirano je u 2025. godini pružanje usluga u takmičarskom sportu, održavanje treninga, odigravanje utakmica u okviru nacionalnih i međunarodnih takmičenja, reprezentacija i klubova.

Shodno navedenome, u 2025. godini planirano je Organizovanje sportskih takmičenja i drugih sportskih manifestacija i programa koji su od značaja za fizičku kulturu i sport uopšte.

Prvenstveno korisnici sportske dvorane u 2025. godini će biti sportski klubovi iz grada kojima su odobrena sredstva iz budžeta SO Budva kao i ostali korisnici koji će redovno izmirivati svoje obaveze prema D.O.O. "MSC" Budva. Tu je JUSMŠ "Danilo Kiš", koja sportsku salu koristi za potrebe održavanja časova fizičke kulture po 2 sata dnevno u prijedpodnevnom terminu.

Što se tiče male sale, njeni korisnici će u 2025. godini kao i protekle godine biti Karate klub „Stari grad“, teakwondo klub „Montenegro stars“, džudo klub „Jadran“, Plesni klub „PLAY“ i novi zainteresovani subjekti...

Po dostavljenim zahtjevima Društvo će izaći u susret subjektima koji žele u 2025. godini organizovati razne manifestacije, a to su: memorijalni turnir Nikola Zenović, medicinijada, ljetnje pripreme inostranih ekipa i razne druge turnire kao i održavanje promotivnih političkih skupova i drugih kulturno – umjetničkih manifestacija za djecu i mlade.

Planom se predviđa da se sala koju sportski klubovi i škola ne koriste u ljetnjim mjesecima izda na korišćenje klubovima iz inostranstva koji istu koriste za pripreme.

6. ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA

Da bi se obezbijedili kvalitetni uslovi za optimalno korišćenje sportskih sadržaja sa kojim upravlja Društvo, kao i potpuna bezbjednost korisnika usluga i

62

posjetilaca, održavanje sportskih objekata mora da bude efikasno i ažurno, sve u cilju stvaranja sigurnog i ugodnog okruženja za sportiste, posjetioce i zaposlene.

Planirane aktivnosti u Mediteranskom sportskom centru odnose se na:

- tekuće održavanje postrojenja, elektro instalacija, rasvjete, video nadzora, semafora;
- preventivno i tekuće održavanje mašinskih i vodovodnih instalacija, klimatizacije i grijanja;
- građavinsko i zanatsko održavanje objekata;
- redovni servisi agregata, pp aparata, protivpožarne centrale u sportskoj hali, klima uređaja,...itd.

Higijensko održavanje sportskih objekata, u pitanju je slojevit posao i uključuje mnogo radnji, u zavisnosti od namjene, strukture i veličine sportskog objekta. Maksimalna bezbjednost i priyatnost boravka u sportskim objektima pod upravom Društva moraju biti osigurani za sve sportiste i posjetioce. Zbog toga je održavanje higijene sportskih objekata nephodno obavljati redovno i revosno, sve prema propisanim higijenskim i zdrastvenim standardima. Pravilno i redovno održavanje higijene sportskih objekata ima i prednosti u vidu produžetka vijeka trajanja samih objekta, kao i stvaranje pozitivnijeg ambijenta za vježbanje, održavnje sportskih i drugih manifestacija, bolji ambijent za posjetioce sportskih i drugih dešavanja,...itd.

Shodno navedenome u svim objektima pod upravom Društva primenjivat će se redovno održavanje higijene u upravnim kancelarijama, kao i čišćenje objekata za potrebe utakmica, treninga, drugih manifestacija, čišćenje tribina, ulaz,...itd.

7. POSLOVI IZ DOPUNSKIH DJELATNOSTI

Društvo će i u 2025. godini kroz angažovanje u dopunskim djelatnostima nastojati da realizuje planirane aktivnosti koje bi omogućile ostvarenje dodatnih sopstvenih prihoda po osnovu:

- prihoda od zakupa poslovnih prostora;
- prihoda od isticanja reklama u objektima društva;
- prihodi od održavanja raznih priredbi, koncerata i manifestacija koje nijesu sportskog karaktera;
- prihodi od iznajmljivnja press sala za klubove, saveze i reprezentacije;
- itd...

Raspolažemo sa 13 poslovnih prostora i svi su izdati pod zakup na dan predavanja ovog izvještaja i ostvaruju značajan prihod.

Što se tiče zakupa reklamnog prostora na zidovima i parketu sportske sale, u prošloj godini nije bilo zainteresovanih subjekata za ova vrstu saradnje. Društvo planira da se potrudi da zainteresuje privredne subjekte kako bi i po osnovu ove djelatnosti ostvarilo prihod i upotpunilo izgled sale i sportskih terena na Lugovima.

U planu je nalaženje strateškog partnera odnosno generalnog sponzora sportske dvorane. U cilju postizanja što bolje vidljivosti kao i efikasnije prezentacije pristupićemo izradi modernog sajta uvezanog sa društvenim mrežama, samim tim upotpunićemo model upravljanja marketinških aktivnosti koji su postali temelj za sticanje i održavanje konkurentске prednosti u tržišnoj utakmici (ponudama), jer u savremenom sportu ekonomija je disciplina koja se razvija uz pomoć sportskog marketinga. Imamo za cilj prilagoditi se novim svjestkim trendovima, usvojiti nove sisteme i tehnike upravljanja u težnji za opstankom i napretkom kako sportskim tako i finansijskim i usmjeriti svoje aktivnosti na pronalaženje sponzora i atraktivnih medijskih ugovora.

8. STRUKTURA ZAPOSLENIH

D.O.O. "MSC" Budva trenutno zapošljava 63 radnika od kojih su 56 u radnom odnosu shodno Ugovoru o radu na neodređeno vrijeme, i 1 lice na mandatu (poseban direktorski ugovor), ostali su angažovani po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima i po osnovu Ugovora o djelu. Ukoliko dobijemo proširenje u 2025. godini bićemo prinuđeni da otvorimo nekoliko novih radnih mjesta.

9. PROBLEMI U POSLOVANJU, PLAN PROŠIRENJA I REKONSTRUKCIJE

Od samog početka poslovanja objekat nema upotrebnu dozvolu iako je pribavljena sva projektna dokumentacija. Naime, prilikom tehničkog prijema nije zadovoljen kriterijum koji se odnosi na krovnu konstrukciju. Samim tim, zakupci i vlasnici poslovnih prostora u objektu MSC-a ne mogu dobiti potrebnu dokumentaciju za obavljanje svoje djelatnosti.

Problem sa krovnom konstrukcijom je riješen tako što je u 2019. godini urađjen sanacioni i adaptacioni projekat od strane firme „Aqua inžinjeri“ d.o.o. iz Tivta a radove je izvodila firma „Montgrej“ d.o.o. iz Budve.

Preduzeće je u predhodnim godinama počelo da prikuplja potrebnu dokumentaciju i angažovalo firmu „Sau“ d.o.o. iz Budve kako bi došli do upotrebne dozvole, međjutim ni u 2024. godini ona nije dobijena.

Potrebno je uraditi projekat izvedenog stanja i geodetski elaborat bruto i neto površine čitavog objekta i tehnički prijem zgrade što sve košta oko 150.000,00 €. Kada preduzeće dobije upotrebnu dozvolu trebalo bi uraditi rekonstrukciju cijelog objekta na osnovu idejnog projekta koje je već uradila firma „Sau“ d.o.o. Rekonstrukcija cijelog objekta koštala bi oko 1.000.000,00 € gdje bi MSC d.o.o. dobio još 500m² poslovnog prostora na osnovu urađenog projekta, koji bi se ambijentalno uklopio u mediteranski stil gradnje. Ovaj projekat bi mogli uraditi mi ili bi ga mogao preuzeti neki od sekretarijata za kapitalne investicije opštine Budva (Sekretarijat za investicije ili Sekretarijat za komunalno stambene poslove).

GR

Jedan od problema je i potražnja za zakupom sportske sale koja je mnogo veća nego što smo u mogućnosti da ponudimo, tako da nam prioritet čine prvi timovi, a za treninge podmlatka koji je vrlo bitan iz raznih aspekata nemamo dovoljno prostora.

U planu je saradnja sa JUMSS Danilo Kiš i SO Budva oko izgradnje manje sportske sale kako bi se rasteretio postojeći objekat što bi se znatno odrazilo i na samu finansijsku dobit Društva i razvoj sporta u gradu a obzirom da je glavni projekat izgradnje manje sale za trenažni proces već pri kraju, a uradio ga sekretarijat za komunalno stambene poslove uvršten je u plan investicija za 2025. godinu i dobijena je odluka skupštine, očekujemo da ćemo krajem 2025. godine imati riješen problem sa prostorom za trenažne pripeme.

U planu je da se, u 2025. godini, dobije saglasnost od SO Budva za upravljanje stadionom Lugovi u Budvi, gdje bi smo imali dodatnih ulaganja oko reflektora ali takodje i povećanje kako ponude MSC -a novim terenima, tako i prihoda preduzeća. Planirano je da preuzmemo **streljanu** koja se nalazi u naselju Stanišići nadomak Budve. Pomenuta lokacija je privedena namjeni tako da ne bi bilo značajnijih ulaganja i tako bi preduzeće i opština Budva u svoju ponudu uvrstila jos jedan vid rekreacije.

Sledeće probleme rješavati parcijalno:

1. Adaptacioni projekat;
2. Struja (postavljanje solarnih panela i toplotnih pumpi);
3. Podzemne vode;
4. Promjena zastarjelog sistema rasvjete, novim štedljivim led sistemom;
5. Rashodovanje stare centralne klime, kupovina nove i popravka ventilacionog sistema;
6. Projekat fasade koji bi uslovio promjenu vizuelnog izgleda putem novih fasadnih rješenja;
7. Preuzimanje nadležnosti nad upravljanjem baštama oko MSC-a koje su u vlasništvu Opštine Budva i izrada projekta za njihovu rekonstrukciju.

Svi ostali problemi su svakodnevni problemi koji prate rad jednog preduzeća i nisu u tolikoj mjeri značajni.

10. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Moguće je usvajanje novog ili dopune starog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta kojim će biti predviđena racionalizacija broja radnih mjesta i broja izvršilaca, radi efikasnog poslovanja Društva. Moguće je povećanje zarada u 2025. godini u slučaju donošanja novog Granskog kolektivnog ugovora ili nekog novog vladinog programa sličnog Evropa sad 2.

11. ZADUŽENOST

Na dan sastavljanja Programa rada Društva nema zaduženja kod poslovnih banaka.

12. POLITIKA CIJENA

Smatramo da cjenovnik usluga koje pruža Društvo treba korigovati, jer sadašnje cijene usluga ne pokrivaju troškove održavanja sportskih objekata. Do povećanju troškova održavanja sportskih objekata je došlo usled značajne infalacije na Republičkom nivou.

FINANSIJSKI PLAN

1) Plan prihoda

2) Plan rashoda

1. PLAN PRIHODA

Za 2025.g. planiran je iznos od **900.000,00 eura** koji se odnosi na :

- prihod od sopstvene djelatnosti	150.000,00 eura
- opštinski budžet u iznosu od	<u>750.000,00 eura</u>
	900.000,00 eura

Prihod od sopstvene djelatnosti odnosi se na:

a) po osnovu zakupa poslovnih prostora	65.000,00 eura
b) po osnovu zakupa reklamnih prostora	10.000,00 eura
c) po osnovu zakupa velike sale	66.500,00 eura
d) po osnovu zakupa male sale	<u>8.500,00 eura</u>

150.000,00 eura

- DOO"MSC" u svom sastavu posjeduje trinaest poslovnih prostora koji se izdaju u zakup po sledećim uslovima:
 - period trajanja zakupa 3 godine;
 - plaćanje zakupa se obavlja mjesečno ili pola godine unaprijed.
- Što se tiče plana prihoda po osnovu zakupa sale usklađen je sa potrebama klubova iz grada. Ostatak je planiran za ostale kulturne i sportske manifestacije. Obezbjedenje plaćanja za potrebe klubova iz grada vrši se iz budžeta Opštine Budva.
- Mala sala će se izdavati za potrebe održavanja časova borilačkih sportova, gimnastike plesa i sl. tako da će Društvo, u 2025. godini od nje ostvarivati značajne prihode.

GR

2. PLAN RASHODA

Za 2025. godinu planiran je iznos od **900.000,00 eura** koji se odnosi na:

• Bruto zarade u iznosu od:	613.512,68 eura
• Rashodi za materijale i usluge u iznosu od	25.957,00 eura
• Ostala lična primanja u iznosu od	82.476,32 eura
• Tekuće održavanje u iznosu od	4.500,00 eura
• Ostali izdaci	75.554,00 eura
• Sredstva za tehnološke viškove	66.000,00 eura
• Kapitalni izdaci u iznosu od	<u>32.000,00 eura</u>

što ukupno iznosi:

900.000,00 eura

Osim tekućih obaveza prema dobavljačima, preduzeće nema drugih obaveza. Navedeni Plan rashoda uskladjen je sa potrebama tekućeg poslovanja.

Finansijski plan prihoda i rashoda prikazan je i tabelarno u tabelama br 4.2 i br 5.

GR

TABELA BROJ 1
EVIDENCIJA O ZAPOSLENIMA
Opština Budva, 2025.godina

Potrošačka jedinica 033 DOO"MSC"

Stalno zaposleni

Br.	Ime	Radno mjesto	Obrazovanje	Koeficijent
	56			

Nisu stalno zaposleni

Br.	Ime	Radno mjesto	Obrazovanje	Koeficijent
	9			

Predložena nova radna mjesta

Br.	Ime	Radno mjesto	Obrazovanje	Koeficijent

Predložene redukcije radnih mjesta

Br.	Ime	Radno mjesto	Obrazovanje	Koeficijent
	/			

GR

TABELA BROJ 2
ZA SITNU OPREMU, MATERIJAL I OSTALE USLUGE
Opština Budva, 2025.godina

Potrošačka jedinica 033 DOO"MSC"

RASHODI ZA SITAN INVENTAR

Br.	Opis	Obrazloženje	Budžetski zahtjev
1	4131	sitan inventar za salu	5000,00
2	4131	ostali sitan inventar	0
		UKUPNO	5000,00

RASHODI ZA MATERIJAL

Br.	Opis	Obrazloženje	Budžetski zahtjev
1	4131	kancelarijski materijal	2000,00
2	4131	higijenska sredstva	2000,00
3	4131	rezervni djelovi	1000,00
		UKUPNO	5000,00

OSTALE USLUGE

Br.	Opis	Obrazloženje	Budžetski zahtjev
1	4149	servis agregata	3000,00
2	4149	servis pp centrale	2900,00
3	4149	sevis semafora	1000,00
4	4149	usluge raznih popravki	2000,00
5	4149	usluge deratizacije	600,00
6	4149	usluge oglašavanja	300,00
7	4149	poštanske usluge	200,00
		UKUPNO	10000,00

62

TABELA br. 3

ŠEMA KAPITALNIH IZDATAKA POTROŠAČKE JEDINICE

OPŠTINA BUDVA , 2025.godine

Šema kapitalnih izdataka				
Potrošačka jedinica: 033 DOO"MSC"				
Stavka	Broj jedinica	Cijena jedinice	Procijenjeni troškovi	Izvor finansiranja
4415 kancelarijski namještaj i ostala oprema za sportsku salu			7000,00	Budzet Opštine Budva
441 Ukupni procijenjeni troškovi			7000,00	

TABELA BR. 4.2

NAZIV KORISNIKA BUDŽETA: 033 DOO"MSC"

Opis vrste prihoda	Ostvareni prihodi u 2023.	Realizovani prihodi do 30.09.2024.	Planirani prihodi do 31.12.2024.	Plan prihoda za 2025
1. Opštinski budžet	660.000,00	472752,52	700.000,00	750000,00
2. Sopstveni budžet	148.886,69	86861,33	104.635,85	150000,00
2,1,				
2,2,				
2,3,				
2,4,				
3. Ostali prihodi				
3,1,				
3,2,				
3,3, POZAJMICE				
4. Prihodi od donacija				
4,1,				
4,2,				
4,3,				
UKUPNO:	808.886,69	559.613,85	804.635,85	900000,00

tabela 5

"MSC" DOO TABELA br.5 DETALJNI PREGLED IZDATAKA POTROŠAČKIH JEDINICA

ekonomska šifra	Opis	izvršenje do 31.12. 2024.	plan za 2025.	plan za 2026.
411	BRUTO ZARADE I DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA	545.372,56	536.456,00	590.101,60
4111	Neto zarade	415.238,16	430.000,00	473.000,00
4112	Porez na zarade	16.073,31	25.800,00	28.380,00
4113	Doprinosi na teret zaposlenog	72.632,37	55.000,00	60.500,00
4114	Doprinosi na teret poslodavca	39.299,01	22.156,00	24.371,60
4115	Opštinski prirez	2.129,71	3.500,00	3.850,00
412	OSTALA LIČNA PRIMANJA	62.493,33	35.844,00	80.000,00
4126	Naknade skupštinskim odbornicima	11466,55	14.000,00	10.000,00
4127	Ostale naknade	51.026,78	21.844,00	80.000,00
413	RASHODI ZA MATERIJAL I USLUGE	9.670,23	22.000,00	31.450,00
4131	Administrativni i potrošni materijal	2.829,06	5.000,00	10.750,00
4132	Sitan inventar	0,00		2.000,00
4133	Materijal za posebne namjene			
4134	Rashodi za energiju	5.841,17	15.000,00	16.500,00
4135	Rashodi za gorivo	1.000,00	2.000,00	2.200,00
414	RASHODI ZA USLUGE	16.409,29	34.500,00	35.250,00
4141	Sluzbena putovanja		3.000,00	3.300,00
4142	Reprezentacija	2.000,00	2.000,00	3.000,00
4143	Komunikacione usluge	5.354,74	9.000,00	9.900,00
4144	Bankarke usluge I negativna kursna razlika	1.037,58	1.000,00	1.100,00
4146	Advokatske, notarske I pravne usluge	2.558,97	1.500,00	1.650,00
4147	Konsultatske usluge,projekti I studije	0,00	3.000,00	3.300,00
4148	Usluge stručnog usavršavanja	48,00	5.000,00	3.000,00
4149	ostale usluge	5.410,00	10.000,00	10.000,00
415	RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	16.219,93	16.000,00	15.000,00
4151	Tekuće održavanje javne infrastrukture			
4152	Tekuće održavanje građevinskih objekata	10.122,49	9.000,00	10.000,00
4153	Tekuće održavanje opreme	6.097,44	7.000,00	5.000,00
416	KAMATE			
4161	Kamate rezidentima			
417	RENTA			
4171	Zakup objekta			
418	SUBVENCije			
4181	Subvencije za proizvodnju I pružanje usluga			
419	OSTALI IZDACI	15.666,48	13.200,00	15.700,00
4191	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu			
4192	Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka			
4193	Izrada I održavanje softvera	3.439,04	2.000,00	2.200,00

tabela 5

[illegible]

PLAN PROŠIRENJA I REKONSTRUKCIJE

Proširenje:

- Streljana Markovići;
- Travnati tereni na stadionu „Lugovi“
- Izgradnja nove sportske dvorane za trenažni proces između srednje škole JUSMŠ „Danilo Kiš“ i Mediteranskog sportskog centra.

Rekonstrukcija:

- Rasvjeta u sportskoj dvorani MSC-a;
- Zamjena semafora u MSC;
- Ugradnja solarnih panela u saradnji sa EPCG;
- Izgradnja jednog otvorenog terena za dvoranske sportove. U saradnji sa Turističkom organizacijom i Sekretarijatom za komunalno stambene poslove i Sekretarijatom za investicije.
- Renoviranje svlačionica na travnatim terenima na stadionu „Lugovi“.



Izvršni Direktor:
Nikola Vučićević

Nikola Vučićević

GR