



CRNA GORA

OPŠTINA BUDVA

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Broj: 03-100/20-542/1

Budva: 16.03.2020. godine

Na osnovu člana 113 i člana 121 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“ 2/18, 34/19) Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Opštine Budva objavljuje

### JAVNI KONKURS

za popunu slobodnog radnog mjesta Pomoćnik Glavnog administratora - Sluzba glavnog administratora, i to:

#### 1. POMOĆNIK GLAVNOG ADMINISTRATORA - Služba glavnog administratora, - Izvršilaca: 1, na određeno vrijeme, 5 godina

##### Posebni uslovi:

- Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a( VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Pravni fakultet
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- položen pravosudni ispit
- najmanje dvije godine na poslovima rukovođenja ili najmanje četiri godine radnog iskustva

Svi kandidati pored posebnih uslova treba da ispunjavaju i opšte uslove, u smislu člana 34 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, broj 2/18 i 34/19), i to:

- da je državljanin Crne Gore (fotokopija biometrijske lične karte),
- Uvjerenje da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta (uvjerenje dostavlja kandidat koji bude izabran),
- da ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja,
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (pribalja po službenoj dužnosti organ),
- da se protiv njega ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti i
- Dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu.

U lokalnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Lokalni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može da zasnuje radni odnos u lokalnom organu ili pravnom licu čiji je osnivač Opština Budva, u periodu od 1 godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata podrazumijeva izradu pisanog rada, koji sadrži sagledavanje prioriteta i predloga za unapređenje procesa rada, odnosno stanja u oblasti rada za koju se kandidat imenuje, odnosno postavlja.

Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na testiranju u pisanoj formi, može pristupiti strukturiranom intervjuu.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove Javnog konkursa će biti obaviješteni preko internet stranice Opštine Budva, najkasnije pet dana prije dana provjere.

**Prijave sa traženim dokazima dostavljaju se na adresu: Opštine Budva – Trg sunca broj 3 Budva, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, u roku od 20 dana od dana objavljivanja konkursa, u zatvorenoj koverti, sa naznakom radnog mjesta za koje kandidat konkuriše.**

Obradio/la,

SEKRETARKA  
mr Milijana Vukotić - Jelušić