NACRT



**Opština Budva**

**LOKALNI AKCIONI PLAN ZA MLADE  
ZA 2025. i 2026. GODINU**

**Budva,   
oktobar 2024. godine**

1. **UVOD**

Pravni okvir za donošenje Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025–2026. godinu (u daljem tekstu: LAPM) sadržan je u članu 14. Zakona o mladima („Sl. list CG“, br. 25/19 i 27/19), kojim je propisana obaveza opštine da donese LAPM za period važenja nacionalnog Akcionog plana, najkasnije do 31. decembra tekuće godine, i da isti mora biti usaglašen sa nacionalnom Strategijom za mlade. Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj 19. oktobra 2023. godine, donijela je Strategiju za mlade 2023–2027, na predlog Ministarstva sporta i mladih.

U skladu sa Strategijom za mlade 2023–2027, Sekretarijat za društvene djelatnosti u saradnji sa Radnom grupom za izradu LAPM 2025–2026, je pripremio nacrt LAPM za 2025–2026. godinu koji je dobio pozitivno mišljenje Ministarstva sporta i mladih broj \_\_\_\_\_\_\_.

Nakon javne rasprave utvrđen je predlog LAPM za 2025–2026. godinu.

Omladinska politika, mjere i aktivnosti za poboljšanje položaja mladih u našoj opštini kreiraju se i realizuju u saradnji sa mladima, institucijama sa teritorije naše opštine koji se bave pitanjima mladih, međunarodnim organizacijama i NVO.

Izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

1. **ANALIZA STANJA**

U skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023–2027, LAPM za 2025–2026. godinu definiše četiri operativna cilja, i to:

1. Razvoj održivog i kvalitetnog servisa i podrška mladima u procesu njihove tranzicije u odraslo doba;
2. Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni/e u kreiranje i sprovođenje javnih politika;
3. Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih;
4. Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike.

LAPM za 2025–2026. godinu sadrži mjere i aktivnosti omladinske politike na lokalnom nivou, radi ostvarivanja interesa i potreba mladih.

Aktivnosti predviđene LAPM za 2025–2026. godinu su koncipirane na osnovu:

A) preporuka UNDP-a (Razvojni program Ujedinjenih Nacija – Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu – ReLOaD, 2022. godina) nastalih istraživanjem i procjenom lokalnih politika koje se odnose na mlade i potrebe mladih u 15 lokalnih samouprava, među kojima je i Opština Budva, a to su:

* organizovanje obuka, prekvalifikacije i dokvalifikacije, kao i promocije neformalnog obrazovanja;
* poboljšanje bolje komunikacije lokalne samouprave sa drugim organima upravljanja i podsticanja njihovog umrežavanja kroz predstavljanje različitih aktivnosti (prikazivanja primjera dobre prakse, radu na više programa i projekata koji bi za cilj imali veću uključenost mladih);
* aktivnije predstavljanje aktivnosti za koje mladi istinski imaju interesovanje;
* organizovanje edukacije za nastavni kadar kako bi se omogućila neophodna podrška i podstrek mladima u procesu neformalnog obrazovanja, volonterizma i omladinskog aktivizma;
* povećati broj poziva za projekte za nevladin sektor, koji bi direktno targetirao mlade, kao i kreirati programe u oblasti zapošljavanja koji će u većoj mjeri pružiti podršku mladima,

B) i preporuka fokus grupe mladih dobijenih u fazi izrade LAPM, da mladi žele:

* podizanje ekološke svijesti – svijesti o okruženju i vještinama očuvanja prirode;
* više kulturnih i zabavnih sadržaja;
* da putem volontiranjai humanitarnih akcija pomognu razvoju zajednice;
* da budu pitani za mišljenje i dobri predlozi uvaženi;
* grad koji im nudi bolju perspektivu u pogledu života i ličnog razvoja;
* da se znanje koje stiču kroz formalno i neformalno obrazovanje više vrednuje prilikom zapošljavanja;
* osnaživanje mladih kao prevencija društvenim problemima, rešavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu;
* grad sa više zelenih površina i grad koji im omogućava da kvalitetno potroše svoje slobodno vrijeme.

Prilikom izrade LAPM Radna grupa se vodila i aktivnostima koje se tiču mladih, a predviđene su Strateškim planom Opštine Budva 2024–2027. i Programom razvoja kulture Opštine Budva 2024–2028. godine, te iste uključila u ovaj dokument.

1. **FINANSIJSKI OKVIR**

Kreiranje i realizacija aktivnosti za mlade od 2017. godine odvija se u Omladinskom klubu, u prostoru koji je Opština Budva opredjelila i prilagodila za potrebe mladih. Omladinski klub funkcioniše u okviru Sekretarijata za društvene djelatnosti, kao nadležnog organa za omladinsku politiku. Sredstva za funkcionisanje Omladinskog kluba i realizaciju aktivnosti obezbjeđuju se iz Budžeta Opštine.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti planiranih LAPM za 2025–2026. godinu, u iznosu od 1.260.560,00 eura, biće planirana Odlukom o budžetu Opštine Budva za 2025. godinu u iznosu od 645.280,00 eura i 2026. godinu u iznosu od 615.280,00 eura.

1. Finansijska procijena za realizaciju aktivnost pod rednim brojem 6. Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2025–2026, Mjera 3.1, u iznosu od 100.000 eura biće planirana u potrošačkoj jedinici Sekretarijata za privredu na budžetskoj poziciji 4318;
2. Finansijska sredstva za realizaciju drugih aktivnosti iz LAPM za 2025–2026. godinu biće planirana na nekoliko budžetskih pozicija u Sekretarijatu za društvene djelatnosti kao nadležnom organu za pitanje mladih, obrazovanja kulture, sporta i socijalnih politika i to:

Mjera 1.3.

* Aktivnost od rednim brojem 2. Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine, u iznosu 640.000 eura;
* Aktivnost pod rednim brojem 3. Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom saobraćaju u toku školske godine u iznosu od 140.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4312.

Mjera 2.1.

* Aktivnost pod rednim brojem 3. Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima u iznosu od 20 000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 411.

Mjera 2.2.

* Aktivnost pod rednim brojem 3. Nagrađivanje uspješnih učenika i studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada, u iznosu od 40.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4318;
* Aktivnost pod rednim brojem 4. Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom najmanje 8,00, u iznosu od 260.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 4318;
* Aktivnost pod rednim brojem 5. Nagrađivanje uspješnih i perspektivnih mladih sportista, u iznosu od 2.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 43131;
* Aktivnost pod rednim brojem 6. Unapređenje sporta u školama na teritoriji Opštine Budva, u iznosu od 10.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 43131.

Mjera 3.1.

* Aktivnost pod rednim brojem 13. Promocija I pružanje podrške mladim talentima kroz učešće na međunarodnom takmičenju festivala „Ritam Evrope“ u iznosu od 30.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 43132.

Ostale aktivnosti u ukupnom iznosu od 18.560 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4149.

1. **AKCIONI PLAN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Operativni cilj 1: Razvoj održivog i kvalitetnog sistema servisa i programa za podršku mladima pri tranziciji u odraslo doba** | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 1.1. Uspostaviti funkcionalni sistem i održivost rada omladinskog kluba** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Inicirati kroz izmjene Zakona o mladima preciznije definisanje osnivanja, finansiranja i funkcionisanje oml. kluba kad je osnivač opština | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | I–IV kvartal 2025. godine | | | Podnijeta inicijativa  Izvor: Izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 2. | Uključiti omladinske radnike/ce u obuke za sticanje licence omladinskog aktiviste za administratore/ke omladinskih servisa i druge zainteresovane mlade | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | Tokom 2025–2026. godine kada nadležno ministarstvo organizuje obuke | | | Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca i najmanje jedan aktivista mladih  Izvor: Izvještaj o radu | 200 eura | Budžet Opštine  2025 – 100 eura  2026 – 100 eura |
| 3. | Promovisanje omladinskog kluba i realizovanih aktivnosti prilikom značajnijih događaja ili manifestacija u opštini | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - RTV Budva  - Turistička organizacija Opštine Budva  - obrazovne i druge institucije koje organizuju manifestacije | | | Tokom 2025–2026. godine | | | Promovisan Omladinski klub i realizovane aktivnosti, na dva događaja, u promovisanje uključeno 5 aktivista mladih I službenici Kancelarije za mlade,  (na godišnjem nivou)  Izvor: Izvještaj o radu | 400 eura | Budžet Opštine  2025 – 200 eura  2026 – 200 eura |
| 4. | Realizacija aktivnosti u Omladinskom klubu na teme koje predlože mladi | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - obrazovne institucije  - NVO  - međunarodne organizacije  - RTV Budva | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | Realizovane najmanje 2 aktivnosti na godišnjem nivou na predlog mladih, učestvovalo najmanje 10 mladih po aktivnosti.  Izvor: Izvještaj o radu | 400 eura | Budžet Opštine  2025 – 200 eura  2026 – 200 eura |
| **Mjera 1.2. Uspostaviti funkcionalni sistem informisanja mladih i jačati kompetencije mladih za korišćenje dostupnih informacija** | | | | | | | | | | | |
|  | | **Aktivnost** | **Nosioci aktivnosti** | | **Početak realizacije/Završetak realizacije** | | | **Indikatori** | | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | | Informisati mlade o prilikama u zajednici putem društvenih mreža I viber zajednice | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - Služba za informacione tehnologije Opštine Budva | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | Uspostavljen model informisanja mladih putem viber zajednice i društvenih mreža (instagram, tik-tok, facebook), online informisanje putem ZOOM-a  -najmanje 500 objava na godišnjem nivou na društvenim mrežama o prilikama za mlade,  -najmanje 3.000 mladih informisano po svakoj objavi  Izvor: Izvještaj o radu | | 300 eura | Budžet Opštine  2025 – 150 eura  2026 – 150 eura |
| 2. | | Jačanje kapaciteta omladinskog radnika/cu za pružanje informacija mladima | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | Tokom 2025–2026. godine kada budu organizovane obuke na nacionalnom nivou | | | Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca u toku godine.  Izvor: Izvještaj o radu | | 200 eura | Budžet Opštine  2025 – 100 eura  2026 – 100 eura |
| **Mjera 1.3. Razviti programe mobilnosti mladih** | | | | | | | | | | | |
|  | | **Aktivnost** | **Nosioci aktivnosti** | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | | | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | | Promovisanje programa mobilnosti mladih kroz EYCA omladinsku karticu i benefite koje ona donosi | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - Centar za omladinsku edukaciju  - privredni sektor | I–II kvartal 2025. godine  I–II kvartal 2026. godine | | | -potpisan ugovor o saradnji na programu EYCA  -promocija mobilnosti mladih kroz program EYCA kroz dodjelu besplatnih EYCA kartica za najmanje 300 mladih korisnika  -organizovanje 6 tematskih radionica koje će biti definisane ugovorom (mentalno zdravlje, psihologija, javni nastup…)  Izvor: Izvještaj o radu | | | 7.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 3.500 eura  2026 – 3.500 eura |
| 2. | | Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | Kontinuirano 2025–2026. godine | | | Donijeta odluka o besplatnom prevozu učenika na teritoriji opštine Budva u toku školske godine  4862 učenika ostvaruje pravo na mjesečnom nivou u toku školske godine  Izvor: Izvještaj o radu | | | 640.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 320.000 eura  2026 – 320.000 eura |
| 3. | | Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjedjivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom saobraćaju, u toku školske godine. | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | Kontinuirano 2025–2026. godina | | | Donijeta odluka o participaciji troškova prevoza u medjugradskom saobraćaju za učenike srednjih škola sa teritorije Opštine Budva u iznosu od 80%, u toku školske godine.  130 učenika ostvaruje pravo na mjesečnom nivou u toku školske godine  Izvor: Izvještaj o radu | | | 140.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 70.000 eura  2026 –  70.000 eura |
| **Operativni cilj 2: Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni u kreiranje i sprovođenje javnih politika** | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 2.1. Kreirati nove i unaprijediti postojeće mehanizme učešća mladih, sa posebnim fokusom na marginalizovane grupe prilikom donošenja odluka** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Organizovanje sastanka sa članovima omladinskog tima u cilju kreiranja i realizaciji omladinske politike najmanje 1 puta mjesečno u toku školske godine | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine | | | Formiran tim dobrovoljnih aktivista Omladinskog kluba na osnovu javnog poziva, u kojem je uključeno najmanje 5 mladih aktivista.  Održano najmanje 10 sastanka na godišnjem nivou  Izvor: Izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 2. | Realizovati dijalog sa mladima prilikom pripreme Lokalnog akcionog plana za mlade 2027. god | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | II–III kvartal 2026. godine | | | Realizovan dijalog sa mladima, predlozi i sugestije mladih uvrštene u LAPM  Izvor: Izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 3. | Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | Klub dostupan mladima svakog radnog rada od 09–21h, i vikendom na zahtjev mladih, angažovano lice za rad sa mladima u terminu od 13 do 21 h i vikendom po potrebi.  Izvor: izvještaj o radu | 20.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 10.000 eura  2026 – 10.000 eura |
| 4. | Realizovati Dan mobilnosti mladih u cilju upoznavanja mladih sa radom lokalne samouprave | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -JU SMŠ „Danilo Kiš“  -Đački parlament | | | I kvartal 2025. i 2026. god | | | Realizovana posjeta mladih u Sekretarijatu za društvene djelatnosti, najmanje 2 mladih upoznato sa načinom rada Kancelarije za mlade  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| **Mjera 2.2. Ojačati kapacitete i razviti kulturu učešća mladih u razvoju zajednice kroz pozitivne primjere mladih** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Promocija pozitivnih primjera uspješnih i talentovanih mladih koji doprinose promjenama u zajednici | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partner:  - RTV Budva | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | Realizovane objave o mladima na društvenim mrežama i kanalima komunikacije Omladinskog kluba i kroz lokalne medije  -najmanje 5 objava na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 2. | Promovisanje uspjeha učenika osnovnih i srednje škole putem bilborda na vidljvim mjestima u gradu | | - Obrazovne institucije  -Mediteran reklame  Partner:  Opština | | | II–III kvartal  2025. i 2026. godine | | | Potpisan ugovor sa lokalnim preduzećem „Mediteran reklame“, i sa obrazovnim institucijama sa teritorije opštine  Odredjen 1 bilbord u Budvi i 1 bilbord u Petrovcu  - najmanje 4 objave u toku godine  Izvor: izvještaj o radu | 2.000 eura | Budžet Opštine  2025- 1.000 eura  2026- 1.000 eura |
| 3. | Nagrađivanje uspješnih učenika i studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - obrazovne institucije | | | IV kvartal 2025. godine  IV kvartal 2026. godine | | | Dodijeljene nagrade uspješnim učenicima i studentima na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 40.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 20.000 eura  2026 – 20.000 eura |
| 4. | Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom najmanje 8,00 | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | IV kvartal 2025. godine  IV kvartal 2026. godine | | | Dodijeljene stipendije svim studentima čija je prosječna ocjena najmanje 8,00 na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 260.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 130.000 eura  2026 – 130.000 eura |
| 5. | Nagrađivanje uspješnih i perspektivnih mladih sportista | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Komisija za izbor najboljih sport. Subjekata  Sportski klubovi | | | I kvartal 2025. godine  I kvartal 2026. godine | | | Dodijeljene nagrade uspješnim mladim sportistima jednom godišnje  Izvor: izvještaj o radu | 2.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 1.000 eura  2026 – 1.000 eura |
| 6. | Unapređenje sporta u školama na teritoriji opštine Budva uz finansijsku podršku Opštine | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -školska sportska društva  - obrazovne institucije (osnovne škole i srednja škola) | | | I kvartal 2025. godine  I kvartal 2026. godine | | | Raspisati konkurs za školska sportska društva  Dodijeljena novčana sredstva na osnovu prijavljenih na konkursu, jednom godišnje  Izvor: izvještaj o radu | 10.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 5.000 eura  2026 – 5.000 eura |
| **Mjera 2.3. Unaprijediti uslove za razvoj volonterizma** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Promovisanje prilika za volontiranje i programe neformalnog obrazovanja na društvenim mrežama Omladinskog kluba | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - organi lokalne uprave i državne uprave  - NVO  - međunarodne organizacije  - RTV Budva | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine | | | Godišnje promovisano najmanje 100 prilika za volontiranje i programe neformalnog obrazovanja, na društvenim mrežama Omladinskog kluba i putem lokalnih medija  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 2. | Uključivanje mladih u realizaciju kulturnih, sportskih i drugih događaja u cilju unapređenja volonterizma I pružanje podrške volonterskim inicijativama | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - NVO  - međunarodne organizacije  - obrazovne, sportske i kulturne institucije | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine | | | Podržana najmanje jedna volonterska inicijativa.  -Uključeno najmanje 10 mladih iz zajednice na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 500 eura | Budžet Opštine  2025 – 250 eura  2026 – 250 eura |
| **Operativni cilj 3: Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih** | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 3.1. Kreiranje aktivnosti u cilju poboljšanja položaja mladih u zajednici** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Organizovati radionice na temu mentalnog i fizičkog zdravlja mladih (vršnjačko nasilje, nasilje u porodici, prevencija bolesti zavisnosti…) | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - NVO  - Dom zdravlja  - obrazovne institucije  - neformalne grupe  - Centar za socijalni rad  - MUP | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovane najmanje 2 radionice na temu mentalnog i fizičkog zdravlja, učestvovalo najmanje 10 mladih po radionici na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 600 eura | Budžet Opštine  2025 – 300 eura  2026 – 300 eura |
| 2. | Organizovati radionice za sticanje vještina i znanja u cilju povećanja zapošljivosti mladih i jačanje informacijske pismenosti  (pisanje CV-a, poslovna komunikacija i pisanje projekata) | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - NVO  - obrazovne institucije  - međunarodne organizacije  - privredni sektor | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovane tri aktivnosti u kojima je učestvovalo minimum po 10 mladih i stekli znanja i vještine za pisanja projektnih prijava i CV-a, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 3. | Organizovati radionice u cilju podizanja svijesti mladih o značaju zaštite i očuvanju životne sredine | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - neformalne grupe mladih  - NVO  - obrazovne institucije  - RTV Budva | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovana najmanje 1 radionica u kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 300 eura | Budžet Opštine  2025 – 150 eura  2026 – 150 eura |
| 4. | Organizovati radionice za sticanje znanja i vještina mladih za organizaciju i promociju događaja | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  - NVO  - lokalne institucije | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovane dvije radionice u kojima je učestvovalo po minimum 10 mladih, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 5. | Organizovati radionice za jačanje informisanosti mladih u cilju borbe protiv dezinformisanosti sa fokusom na online- medije I društvene mreže | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -RTV Budva  -NVO  -obrazovne institucije | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovana najmanje jedna radionica, na kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 300 eura | Budžet Opštine  2025 – 150 eura  2026 – 150 eura |
| 6. | Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2025. i 2026. godinu | | Opština Budva  Sekretarijat za privredu | | | IV kvartal 2025 godine  IV kvartal 2026 godine | | | Raspisan javni poziv za dodjelu sredstava.  Izvor: izvještaj o radu | 100.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 50.000 eura  2026 – 50.000 eura |
| 7. | Organizovati radionice za podršku mladim roditeljima u cilju unapređenja komunikacije i ostvarivanja kvalitetnog odnosa sa djecom | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -UNICEF  -Udruzenje roditelja | | | I – IV kvartal 2025 godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovan tromjesečni program “Brižne porodice”  -ukupno 12 radionica  -obučeno najmanje 10 roditelja na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 8. | Organizovati obuke u cilju unapredjenja znanja mladih iz oblasti kulture | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -ustanove kulture i obrazovanja  -NVO | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovana najmanje četiri radionice, na kojima je učestvovalo najmanje 20 mladih  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 9. | Organizovati radionice na temu rodne ravnopravnosti | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -NVO | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovana najmanje jedna radionica, na kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 10. | Organizovati radionice iz oblasti održivog turizma | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partner:  -MariXperience doo | | | I–IV kvartal 2025. godine | | | Realizovane najmanje tri radionice, na kojoj je učestvovalo najmanje 30 mladih  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 11. | Organizovati radionice u saradnji sa Crvenim krstom, pružanje prve pomoći | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  Crveni krst | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Realizovana najmanje dvije radionice, na kojoj je učestvovalo najmanje 30 mladih, na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 12. | Organizovati pripremne radionice za prijavljene učesnike sa teritorije opštine Budva na turniru pod nazivom „Svijet na dlanu“ koji se održava svake godine u Baru | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  Omladinski servis Bar | | | IV kvartal 2025. godine  IV kvartal 2026. godine | | | Realizovane najmanje dvije pripremne radionice za prijavljene  Učestvovalo najmanje 10 mladih  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 13. | Promocija i pružanje podrške mladim talentima kroz učešće na međunarodnom takmičenju festivala „Ritam Evrope“ – grand finale Budva – grad domaćin | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Europian capital advisors management doo | | | I–II kvartal 2025. godine | | | Realizovan festival na kom je učestvovalo ukupno 110 mladih iz 20 gradova Crne Gore, Srbije, Bosne I Hercegovine, Makedonije  Izvor: izvještaj o radu | 30.000 eura | Budžet Opštine  2025. godine |
| 14. | Međusobno upoznavanje mladih i promovisanje zdravih stilova života organizovanjem šetnje kroz prirodu (hiking) | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -OŠ „Mirko Srzentić“  - OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“  - OŠ „Druga Osnovna škola“  -SMŠ „Danilo Kiš“ | | | II kvartal 2025. godine  II kvartal 2026. godine | | | Angažovana dva autobusa za prevoz od Budve do Brajića I u povratku od Sv. Stefana do Budve  Realizovana šetnja kroz prirodu (hiking)  Učestvovalo najmanje 80 mladih na godišnjem nivou  Izvor: izvještaj o radu | 800 eura | Budzet Opštine    2025 – 400 eura  2026 – 400 eura |
| 15. | Organizovati kulturne i zabavne sadržaje za mlade  (projekcija filmova, umjetničke projekcije...) | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -ustanove kulture i obrazovanja  -NVO | | | Kontinuirano 2025 i 2026. godina | | | Realizovane najmanje četiri aktivnosti na kojima je učestvovalo najmanje 40 mladih  Izvor: izvještaj o radu | 2.000 eura | Budzet Opštine    2025 – 1.000 eura  2026 – 1.000 eura |
| **Operativni cilj 4: Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike** | | | | | | | | | | | |
| **Mjera 4.1. Utvrditi jasne mehanizme planiranja i implementacije omladinske politike** | | | | | | | | | | | |
|  | **Aktivnost** | | **Nosioci aktivnosti** | | | **Početak realizacije / završetak realizacije** | | | **Indikatori** | **Finansijska procjena** | **Izvor finansiranja** |
| 1. | Obezbjeđivanje kontinuirane realizacije aktivnosti iz LAPM | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Skupština Opštine | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | U Budžetu za 2025-2026. godine izdvojena posebna budžetska pozicija za sprovođenje LAPM  Izvor: izvještaj o radu | Nisu potrebna sredstva |  |
| 2. | U Sekretarijatu za društvene djelatnosti sistematizovati radno mjesto za pitanje mladih i sprovođenje omladinske politike u Omladinskom klubu | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | II–III kvartal 2025. godine | | | Izmijenjen akt o sistematizaciji radnih mjesta, predviđen najmanje jedan novi izvršilac  Izvor: izvještaj o radu | Redovan budžet | Budžet Opštine |
| 3. | Sprovesti zapošljavanje neophodnog nedostajućeg kadra u resoru za omladinsku politiku u skladu sa sistematizacijom | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partner:  -Sekretarijat za lokalnu samoupravu | | | III kvartal 2025. godine | | | Objavljen javni oglas i sprovedene procedure zapošljavanja  Izvor: izvještaj o radu | Sredstva predviđena tačkom 2.1 podtačka 3 | Budžet Opštine |
| 4. | Organizovati posjetu jednoj od opština u cilju razmjene iskustava u razvoju i sprovođenju omladinske politike | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | I–IV kvartal 2025. godine  I–IV kvartal 2026. godine | | | Organizovana posjeta za dva službenika Kanc. za mlade, razmjenjena iskustva, na godišnjem nivou  Izvor: Izvještaj o radu | 60 eura | Budžet Opštine  2025 – 30 eura  2026 – 30 eura |
| 5. | Osigurati službenicima koji rade na sprovođenju omladinske politike učešće na programima jačanja kapaciteta službenika | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti  Partneri:  -NVO  -međunarodne organizacije | | | Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine | | | -Najmanje jedan službenik učestvovao na seminarima, obukama ili konferencijama o omladinskom radu, minimum jednom godišnje    Izvor: izvještaj o radu | 500 eura | Budžet Opštine  2025 – 250 eura  2026 – 250 eura |
| 6. | Obilježiti dan otvaranja omladinskog kluba „Mladi Budve“ | | Opština Budva  Sekretarijat za društvene djelatnosti | | | III kvartal 2025. godine  III kvartal 2026. godine | | | Sa mladima kreirati program za obilježavanje dana 27. septembar,dodijeliti zahvalnice i prigodne poklone najaktivnijim mladima i saradnicima koji su učestvovali u realizaciji aktivnosti tokom godine.  Izvor: izvještaj o radu | 3.000 eura | Budžet Opštine  2025 – 1.500 eura  2026 – 1.500 eura |
|  |  | |  | | |  | | |  | UKUPNO:  1.260.560,00 eura | Budžet Opštine  **2025. godina:**  645.280,00 eura  **2026 godina:**  615.780,00 eura |

**5. MONITORING I EVALUACIJA**

Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva, kao nadležni sekretarijat za sprovođenje omladinske politike, vršiće monitoring i evaluciju ovog plana.

Shodno članu 14 stav 4 Zakona o mladima, Sekretarijat za društvene djelatnosti će izvještaj o realizaciji Akcionog plana za mlade za 2025. godinu dostaviti Ministarstvu sporta i mladih najkasnije do 15. februra 2026. godine, odnosno izvještaj o realizaciji za 2026. godinu dostaviti najkasnije do 15. februara 2027. godine.

Nacrt Lokalnog lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu pripremila je Radna grupa u sastavu:

* Nevenka Božović Jovović, glavna administratorka Opštine Budva (koordinatorka);
* Aleksandra Medigović, Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti i mlade, Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva (članica);
* Ivana Kurtović, direktorica JU OŠ „Mirko Srzentić“, Petrovac na Moru (članica);
* Milica Bulajić, profesorica JU SMŠ „Danilo Kiš“, Budva (članica);
* Milan Cicmil, profesor JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“, Budva (članica);
* Dušan Medin, NVO Društvo za kulturni razvoj „Bauo“, Petrovac na Moru (član);
* Jovana Marić, studentkinja Fakulteta za saobraćaj, komunikaciju i logistiku Univerziteta Adriatik, Budva (članica).

Stav Opštine Budva je da su mladi najznačajniji resurs društva, stoga LAPM za 2025–2026. godinu predstavlja skup mjera i aktivnosti za rješavanje prepoznatih potreba i interesa mladih, u skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023–2027. i Akcionim planom 2025–2026.

Ciljevi usvajanja i sprovođenja LAPM-a za 2025–2026. godinu su:

* osnaživanje mladih kao prevencija društvenih problema;
* informisanje i angažovanje mladih sa programima za mlade;
* aktivno uključivanje mladih u sve oblasti društvenog života;
* rješavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu.