OBRAZAC 3

**OPŠTINA BUDVA**

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: **01-3131/6**

Redni broj iz Plana javnih nabavki : **50**

**Budva, 26.09.2019. godine**

Na onovu člana 54 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) **Opština Budva** objavljuje na Portalu javnih nabavki

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA NABAVKU USTUPANJA IZVOĐENJA RADOVA NA IZGRADNJI VODOVODNOG KRAKA OD HOTELA “MAESTRAL” DO PLAŽE KAMENOVO**

**SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

[POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE 3](#_Toc2328153)

[TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA 9](#_Toc2328154)

[IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU 25](#_Toc2328155)

[IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 26](#_Toc2328156)

[IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA 27](#_Toc2328157)

[METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA 28](#_Toc2328158)

[OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ 29](#_Toc2328159)

[SADRŽAJ PONUDE 31](#_Toc2328160)

[PODACI O PONUDI I PONUĐAČU 32](#_Toc2328161)

[FINANSIJSKI DIO PONUDE 38](#_Toc2328162)

[IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA 39](#_Toc2328163)

[DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA 40](#_Toc2328164)

[DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI 41](#_Toc2328165)

[NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI 46](#_Toc2328166)

[UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE 52](#_Toc2328167)

[OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA 57](#_Toc2328168)

[UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU 58](#_Toc2328169)

# POZIV ZA JAVNO NADMETANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:  **Opština Budva** | Lice/a za davanje informacija:  **Tanja Simićević, Načelnica Službe za javne nabavke** |
| Adresa:  **Trg Sunca 3** | Poštanski broj:  **85310** |
| Sjedište:  **Budva** | PIB :  **02005409** |
| Telefon:  **033454017; 067/240-209** | Faks:  **033454017** |
| E-mail adresa:  **javne.nabavke**@budva.me | Internet stranica:  **www.budva.me** |

**II Vrsta postupka**

- otvoreni postupak.

**III Predmet javne nabavke**

1. **Vrsta predmeta javne nabavke**

🗹 Radovi

1. **Opis predmeta javne nabavke**

|  |
| --- |
| Predmet javne nabavke je nabavka ustupanja izvođenja radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo. |

1. **CPV – Jedinstveni rječnik javnih nabavki**

|  |
| --- |
| 39370000-6 Vodovodne instalacije  45332200-5 Postavljanje vodovodnih instalacija  45000000-7Građevinski radovi |

**IV Zaključivanje okvirnog sporazuma**

Zaključiće se okvirni sporazum:

🗹 ne

**V Način određivanja predmeta i procijenjena vrijednost javne nabavke:**

🗹 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**

Predmet javne nabavke se nabavlja:

🗹 kao cjelina, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om **594.360,00** €;

**VI Mogućnost podnošenja alternativnih ponuda**

🗹 ne

**VII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

**a) Obavezni uslovi**

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

4) ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, ukoliko je propisan posebnim zakonom.

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda,

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

|  |
| --- |
| Ponuđači su u predmetnom postupku javne nabavke, za pravno lice, dužni da dostave:  - Licencu projektanta i izvođača radova, u skladu Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 064/17 od 06.10.2017, 044/18 od 06.07.2018, 063/18 od 28.09.2018, 011/19 od 19.02.2019). |

**b) Fakultativni uslovi**

**b1) ekonomsko-finansijska sposobnost**

**NE ZAHTIJEVA SE** ispunjenost uslova ekonomsko-finansijske sposobnosti.

**b2) Stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost**

**Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke radova dokazuje se dostavljanjem sljedecih dokaza:**

🗹 liste radova koji su izvedeni u posljednjih pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja

🗹 izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

🗹 izjave o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;

🗹 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

**VIII Rok važenja ponude**

Period važenja ponude je 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**IX Garancija ponude**

🗹 da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 (sedam) dana nakon isteka važenja ponude.

**X Rok i mjesto izvršenja ugovora**

a) Rok izvršenja ugovora je 60 dana od dana uvođenja Izvođača u posao. Naručilac je obavezan da izvođača radova uvede u posao,u roku od 15 dana od dana prijave građenja Direktoratu za licenciranje i inspekcijski nadzor, Ministarstvo održivog razvoja i turizma. Do produžetka roka može doći uslijed nastupanja promijenjenih okolnosti, više sile, kao i okolnosti na koje na koje izvođač nije mogao objektivno da utiče.

b) Mjesto izvršenja ugovora je teritorija opštine Budva, mjesto Bečići.

**XI Jezik ponude**

🗹 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori,u skladu sa Ustavom i zakonom.

**XII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🗹 ekonomski najpovoljnija ponuda, sa sljedećim podkriterijumima:

🗹 najniža ponuđena cijena broj bodova 60

🗹 kvalitet broj bodova 40

**XIII Vrijeme i mjesto podnošenja ponuda i javnog otvaranja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 10:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 05.11.2019 godine do 9:30 sati.

Ponude se mogu predati:

🗹 neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Opština Budva, ulica Trg Sunca br.3.

🗹 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Opština Budva, ulica Trg Sunca br.3.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana **05.11.2019. godine** u **10:00** sati, u prostorijama Opštine Budva, kancelarija 48 ulica Trg Sunca br.3.

**XIV Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XV Drugi podaci i uslovi od značaja za sprovodjenje postupka javne nabavke**

**Rok i način plaćanja:**

Način plaćanja je: virmanski. Isplata sredstava izvršiće se putem ovjerenih privremenih mjesečnih situacija i konačnog obračuna. Izvođač će privremenu mjesečnu situaciju dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika najkasnije do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec u kojem su izvršeni radovi. Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti.

Rok plaćanja: u 2019 i 2020.godini.

**Obaveza imenovanja**

U skladu sa članom 123 stav 3, stav 4 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, ponuđač je dužan da imenuje ovlašćenog inženjera koji će rukovoditi građenjem objekata u cjelini i ovlašćene inženjere za izvođenje :

1. Ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata – dipl.inž.građevinarstva – konstruktivni smjer i
2. Ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata – dipl.inž.građevinarstva – smjer hidrotehnike.

Podaci o licima iz prethodnog stava upisuju se u izjavi o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova.

U izjavi o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova, osim navedenih i rukovodećih lica, nije potrebno navoditi još neka druga lica.

**Uslovi i zahtjevi od značaja za izvršenje ugovora**

**Garancija za dobro izvršenje ugovora**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvođač) dužan je da prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza.

Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora tj. od roka iz tačke X Poziva za javno nadmetanje.

U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvođač je dužan je da, na zahtjev Naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora biće sastavni dio Ugovora.

Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora prije zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Ako Izvođač ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati ovu garanciju.

**Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**

Izvođač je obavezan da najkasnije deset dana prije isticanja roka važenja garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti identičnim sa garantnim rokom predviđenim ovom tenderskom dokumentacijom.

Ako Izvođač ne dostavi garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

**Polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti**

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (“Službeni list Crne Gore broj 064/17 i 44/2018“) i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata (“Službeni list Crne Gore”, br.068/17 ), Izvođač je dužan je da prije početka radova zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od izvođenja radova i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od 100.000,00 eura, sa rokom važenja od dana početka izvođenja radova do dana isteka garantnog roka.

U polisi osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavki broj: 01-3045/6 od 24.09.2019. godine za izvodjenje radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvođač ne preda Naručiocu polisuosiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor.

Ponuđač je dužan da uz Izjavu o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova, ukoliko je tehničku opremu uzeo u zakup, dostavi i ugovor o zakupu.

# TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA

Obaveza ponudjača je da u jedinične cijene uračuna troškove za sve aktivnosti neophodne za izvršenje svake pojedinačne pozicije radova, a sve u skladu sa projektom, tehničkim opisom pozicija radova, važećim standardima i propisima:

Nabavku, ispitivanje, transport i ugradnju materijala,  dopremu mehanizacije, opreme i alata, obezbjeđenje gradilišta, obezbjedjenje deponije, angažovanja adekvatne radne snage, održavanje i upotrebu instrumenata, opreme i mehanizacije, geodetske radove gdje to nije posebno naglašeno, dobijanje atesta od ovlašćenih institucija, nabavku, isporuku i montažu opreme, skladištenje, čuvanje i zaštitu materijala, opreme i već izvedenih radova od nepropisnog ponašanja, troškove zaštite na radu, kao i sav sitni nespecifirani materijal i rad koji je Ponuđač dužan da predvidi i ukalkuliše u ponuđenu cijenu, a koji je neophodan za dovodjenje svake pojedinačne pozicije u funkcionalno stanje.

Ponudjač je obavezan da prije davanja ponude detaljno prouči tehničke uslove, koji su sastavni dio projekta, obiđe predmetnu lokaciju i upozna se sa stanjem na terenu, kako bi stekao jasnu sliku o obimu i vrsti radova i ukalkulisao stvarne troškove u jedinične cijene predmetnih pozicija radova.

Nakon izvršenja Ugovora, Izvođač se obavezuje da sa lokaliteta ukloni sopstvenu mehanizaciju, opremu i ljudstvo, kao i da izvrši čišćenje lokacije na kojoj je bilo organizovano gradilište, poštujući ekološke propise i standarde tokom cijelog perioda izvršenja radova.

Izvođač je dužan da vodi računa o obezbjeđenju podzemnih instalacija, i objekata infrastrukture i da popravi sva oštećenja nastala prilikom izvođenja radova. Sva eventualna oštećenja koja Izvođač prouzrokuje sopstvenom nepažnjom, obavezan je da otkloni odmah i o svom trošku, uz prisustvo Institucije koja je vlasnik instalacija koje su predmet izvođenja.

Izvođač je dužan da posebnu pažnju vodi o objektima koji se nalaze u neposrednoj blizini zone u kojoj se izvode radovi jer je za eventalne štete materijalno odgovoran.

# PREDMJER RADOVA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| **PRIPREMNI RADOVI** | | | | |
| 1 | **PRIPREMNI RADOVI** | Verifikacija i određivanje izvedenog stanja postojećih podzemnih instalacija na trasi cjevovoda u širini od 5 m. Ova pozicija uključuje detekciju postojećih podzemnih instalacija korišćenjem specijalnih uređaja za detektovanje istih. Dobijeni rezultati trebaju se unijeti u topografskoj karti. Ovo treba priložiti prije početka radova radi izbjegavanja oštećenja podzemnih instalacija. Sva moguća oštećenja podzemnih instalacija padaju na teret izvođača radova. | m' | 950,00 |
| 2 | Iskolčenje trase cjevovoda prema situaciji, sa označavanjem svih važnijih točaka na terenu, a sve vezano na geodetsku mrežu - repere. Stavkom je uključena i izrada pripadajudeg elaborata iskolčenja od ovlaštenog geodeta. U cijeni je potrebno uračunati i eventualna obnova iskolčenja tijekom izvođenja radova. Za vrijeme radova na iskolčenju potrebno je osigurati prisustvo predstavnika nadležnog komunalnog poduzeda, a koji de ukazati na položaj postojedeg cjevovoda na trasi. Obračun po m’ iskolčene trase. *Napomena: Potrebno je prilikom iskolčenja pozvati voditelkja gradilišta i nadzornog inžinjera.* | m' | 950,00 |
| 3 | šlicovanje mjesta ukrštanja sa postojećom infrastrukturom sa ciljem definisanja tačnog položaja postojećih instalacija, obračun po komadu | kom | 10,00 |
| **ZEMLJANI RADOVI** | | | | |
| 4 | **ZEMLJANI RADOVI** | Mašinski i po potrebi ručni iskop rova za polaganje cijevi i iskop rova u zemljištu svih kategorija. Obračun količina je izvršen prema tabeli kubatura iskopa. Iskop mora biti sa pravilnim odsijecanjem strana rova i odbacivanjem materijala na dovoljnu udaljenost od ivice rova, radi slobodnog prolaska radnika i da se spriječi osipanje materijala u rov, radi svih faza izvođenja radova, montaže, ispitivanja vodonepropusnosti i dr. Širine rova date su u prilogu za kubature iskopa, koje su sastavni dio Glavnog projekta, a dubine iskopa zavisno od nivelete rova koji treba isplanirati sa tačnošću od 2 cm. Posebnu pažnju treba obratiti oko čuvanja otkrivenih postojećih instalacija koje će se naći na trasi. Iskop vršiti prema uzdužnom profilu. Obračun po m³. Cijena uključuje čišćenje, ravnanje u uklanjanje drveća i žbunja, šuta i otpada u zoni iskopa (ako je primjenjivo), građevinski pristup sve mehanizacije i ljudstva, ravnanje dna, nivelisanje, rad u vlažnim uslovima, skretanje vodenih tokova, ispumpavanje vode radi osiguranja normalnih radnih uslova, postavljanje, održavanje i uklanjanje privremenih puteva, prelaza, mostova i sl., korišćenje oplate za razupiranje rova, kao i obezbijeđenje saobraćajne signalizacije, oznaka, barikada i ljudstva za u cilju obezbjeđenja nesmetanog saobraćaja ljudi i vozila. | m3 | 3.550,00 |
| 5 | Planiranje dna rova sa tačnošću +/- 2 cm, prema nacrtu iz projekta. Sve neravnine sasje'i, a udubine popuniti materijalom iz iskopa. Obračun po m2 isplaniranog dna rova. | m2 | 1.000,00 |
| 6 | **ZEMLJANI RADOVI** | Posteljica cijevi na dnu rova izvodi se od pjeskovitog materijala 0-4 mm. Materijal se razastire cijelom širinom rova i zbija do zahtijevanog stepena zbijenosti tako da njegova debljina ispod cijevi ostane najmanje (10+ D/10) cm poslije zbijanja (D je prečnik cijevi u cm). Ako je dno rova u stenovitom materijalu ili onom koji sadrži komade kamena, posteljica mora biti zahtijevane debljine iznad najviših kamenitih dijelova dna rova. Ni u kom slučaju cijev ne smije da leži nijednim svojim dijelom na kamenitom dnu rova. Prostor oko cijevi i 10 cm iznad vrha cijevi, nasipa se pijeskom. | m3 | 1.354,00 |
| 7 | Mašinsko i ručno zatrpavanje preostalog dijela rova materijalom iz iskopa, nakon završene izrade obloge cijevi.  Zatrpavanje izvoditi u slojevima 30-40 cm. Materijal mora biti prirodne vlažnosti, bez krupnih komada i otpada (veličina zrna do 6 cm), a zatrpavanje se vrši uz nabijanje do min. 40 MPa.  Obračun po m3 izvedenih radova. | m3 | 1.550,00 |
| 8 | **ZEMLJANI RADOVI** | Utovar i odvoz materijala iz iskopa na za to predviđenu deponiju. Mjesto deponovanja odobrava nadležna komunalna služba. U cijenu je uključen i trošak deponpovanja, odvoza i utovara materijala nakon iskopa. Obračun po količini odvoza, tj. iskopa u sraslom stanju. | m3 | 3.100,00 |
| **INSTALACIONI RADOVI- MEHANIČKA OPREMA** | | | | |
| 9 | **INSTALACIONI RADOVI- MEHANIČKA OPREMA** | Nabavka, transport i ugradnja tuljka sa letećim prirubnicama. Materijal izrade tuljaka je PeHD PE100, SDR17. Isporučuju se sa mobilnim prirubnicama koje su izrađene od čelika, spolja zaštećene plastifikacijom. Bušenje rupa na prirubnicama u skladu sa EN 1092-2. Radni pritisak NP=10 (minimum). DN 500 mm. Prirubnica DA/DN 500/500 Tuljak izrađen po standardu EN12201. | kom | 16,00 |
| 10 | Nabavka, transport i ugradnja tuljka sa mobilnom prirubnicom. Materijal izrade tuljaka je PeHD PE100, SDR17. Isporučuju se sa mobilnim prirubnicama koje su izrađene od čelika, spolja zaštećene plastifikacijom. Bušenje rupa na prirubnicama u skladu sa EN 1092-2. Radni pritisak NP=10 (minimum). DN (spoljni prečnik) 225 mm. Prirubnica DA/DN 225/200 Tuljak izrađen po standardu EN12201. | kom | 20,00 |
| 11 | Nabavka, transport i ugradnja tuljka sa mobilnom prirubnicom.Materijal izrade tuljaka je PeHD PE100, SDR17. Isporučuju se sa mobilnim prirubnicama koje su izrađene od čelika spolja zaštećene plastifikacijom. Bušenje rupa na prirubnicama u skladu sa EN 1092-2. Radni pritisak NP=10 (minimum). DN (spoljni prečnik) 110 mm. Prirubnica DA/DN 110/100 Tuljak izrađen po standardu EN12201. | kom | 4,00 |
| 12 | Nabavka, transport i ugradnja T komada. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2, NP=10. DN500/100 mm | kom | 3,00 |
| 13 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga T komada. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN500/200 mm | kom | 3,00 |
| 14 |  | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga T komada. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN200/200 mm | kom | 3,00 |
| 15 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga T komada. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni livEN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN200/150 mm | kom | 4,00 |
| 16 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga T komada. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN200/100 mm | kom | 4,00 |
| 17 | Nabavka, transport i ugradnja LG FITINGA montazno demontaznog komada - MDK. Materijal izrade EN GJS400-nodularni liv EN1563. Zaštičen spolja i iznutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnica prema EN1092-2. NP10 DN500 | kom | 2,00 |
| 18 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga montzno demontaznog komada - MDK.Materijal izrade EN GJS400 -nodularni liv EN1563. Zaštičen spolja i iznutra plastifikacijom min250 mikrona. Prirubnica prema EN1092-2. NP10 DN200 | kom | 2,00 |
| 19 |  | Nabavka, transport i ugradnja zatvarača. Zatvarači su sa reduktorom i dvostruki ekscentrom. Prirubnički priključak u skladu sa EN 1092-2. Materijal tijela GJS400 nodularni liv EN1563, plastificirano spolja i iznutra slojem debljine min. 250 mikrona; DN500mm | kom | 3,00 |
| 20 |  | Nabavka, transport i ugradja zatvarača. Zatvarač sa gumenim tijelom. Prirubnički priključak u skladu sa EN 1092-2. Ugradbene mjere u skladu sa EN558-1. Materijal tijela poklopoca EN GJS400 plastificirano spolja i iznutra debljine min. 250 mikrona. DN200 PN10 | kom | 8,00 |
| 21 | Nabavka, transport i ugradja zatvarača. Zatvarač sa gumenim tijelom. Prirubnički priključak u skladu sa EN 1092-2. Ugradbene mjere u skladu sa EN558-1. Materijal tijela EN GJS400 plastificirano spolja i iznutra debljine min. 250 mikrona. DN150 PN10 | kom | 4,00 |
| 22 | Nabavka, transport i ugradja zatvarača. Zatvarač sa gumenim tijelom. Prirubnički priključak u skladu sa EN 1092-2. Ugradbene mjere u skladu sa EN558-1. Materijal tijela EN GJS 400 plastificirano spolja i iznutra debljine min. 250 mikrona. DN100 PN10. | kom | 4,00 |
| 23 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga X komad blinda. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN200mm | kom | 1,00 |
| 24 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga luka 90 °. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN500mm | kom | 10,00 |
| 25 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga FFK komad luk 45 °. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN500mm | kom | 10,00 |
| 26 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga Q komad luk 90 °. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2. NP=10. DN200mm | kom | 14,00 |
| 27 |  | Nabavka, transport i ugradnja lLG fitinga FFK komad uk 45 °. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni liv EN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN200mm | kom | 10,00 |
| 28 | Nabavka, transport i ugradnja LG fitinga Q komad luk 90 °. Materijal izrade je EN GJS400 – nodularni livEN 1563. Zaštićeno spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnice prema 1092-2 NP=10. DN100mm | kom | 6,00 |
| 29 | Nabavka, transport i ugradnja vazdušnog ventila. Tjelo ventila EN GJS400 nodularni liv EN1563. Zaštićen spolja i iznutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnica prema EN 1092-2. NP10 DN200 | kom | 4,00 |
| 30 | Nabavka, transport i ugradnja flanšnog adaptera. Materijal izrade tijela i priteznog prstena je EN GJS-400 – nodularni liv EN1563, zaštićen spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnica prema EN1092-2. NP=10/16. Flanša DN500. Opseg 498-525 ili drugi pogodan za spajanje azbest-cementih cijevi Ø450 mm. | kom | 2,00 |
| 31 | Nabavka, transpoert i ugradnja flanšnog adaptera. Materijal izrade tijela i priteznog prstena je EN GJS-400 – nodularni liv EN1563, zaštićen spolja i unutra plastifikacijom min. 250 mikrona. Prirubnica prema EN1092-2. NP=10/16. Flanša DN200 mm. Opseg 266-300, 258-298, 225-252, ili drugi pogodni za spajanje azbest-cementih cijevi Ø200 mm. | kom | 2,00 |
| 32 | Nabavka, transport i ugradnja elektromagnetnog mjerača protoka sa sopstvenom baterijom koja ima minimalni rok trajanja od 10 godina, LCD displejom, zaštitom IP 68, izdatim sertifikatom o kalibrisanju uređaja od strane proizvođača. Jediničnom cijenom obuhvatiti sav potreban rad i materijal na ugradnji prirubničkog mjerača protoka DN 500. Mjerač protoka mora biti kompatibilna sa SCADA sistemom koju koristi doo Vodovod i kanalizacija Budva. | kom | 1,00 |
| 33 | Nabavka, transport i ugradnja elektromagnetnog mjerača protoka sa sopstvenom baterijom koja ima minimalni rok trajanja od 10 godina, LCD displejom, zaštitom IP 68, izdatim sertifikatom o kalibrisanju uređaja od strane proizvođača. Jediničnom cijenom obuhvatiti sav potreban rad i materijal na ugradnji prirubničkom mjerača protoka DN 200. Mjerač protoka mora biti kompatibilna sa SCADA sistemom koju koristi doo Vodovod i kanalizacija Budva. | kom | 1,00 |
| 34 |  | Nabavka, transport i montaža polietilenskih cevi za transport vode pod pritiskom, izrađenih od polietilena visoke gustine HDPE PE-100, nazivnog pritiska PN 10 bara minimum, spoljnog prečnika DN 500 mm. HDPE PE-100 cijevi treba da budu proizvedene i atestirane u skladu sa EN 12201 o čemu treba dostaviti neophodne dokaze (sertifikate ili potvrde) kao obavezni prilog uz isporučene cijevi. Cevi su predviđene za radni pritisak PN 10 (20˚C), odobrene za pijaću vodu, moraju biti otporne na UV zračenje, radijaciju i mraz; proizvođač, tip, PN i datum proizvodnje moraju biti odštampani na svakoj cijevi; sigurnosni faktor C=1,25 minimum; minimalna vrednost SDR 17, pogodne za sučeono i elektrofuziono zavarivanje. | *m'* | 860,00 |
| 35 | Nabavka, transport i montaža polietilenskih cevi za transport vode pod pritiskom, izrađenih od polietilena visoke gustine HDPE PE-100, nazivnog pritiska PN 10 bara minimum, spoljnog prečnika DN 225 mm. HDPE PE-100 cijevi treba da budu proizvedene i atestirane u skladu sa EN 12201 o čemu treba dostaviti neophodne dokaze (sertifikate ili potvrde) kao obavezni prilog uz isporučene cijevi. Cevi su predviđene za radni pritisak PN 10 (20˚C), odobrene za pijaću vodu, moraju biti otporne na UV zračenje, radijaciju i mraz; proizvođač, tip, PN i datum proizvodnje moraju biti odštampani na svakoj cijevi; sigurnosni faktor C=1,25 minimum; minimalna vrednost SDR 17, pogodne za sučeono i elektrofuziono zavarivanje. | *m'* | 780,00 |
| 36 | Nabavka, transport i ugradnja elektrofuzionih spojnica . Materijal izrade spojnice je PeHD  PE100. Radni pritisak NP = 10 (minimum). Za spajanje cijevi spoljneg prečnika DN500. | kom | 6,00 |
| 37 | Nabavka, transport i ugradnja elektrofuzionih spojnica .Materijal izrade spojnice je PeHD  PE100. Radni pritisak NP = 10 (minimum). Za spajanje cijevi spoljneg prečnika DN225. | kom | 6,00 |
|  | Nabavka , transport i ugradnja sitnog materijala neophodnog za montazu fazonerije: | | |
| 38 | Šarafi M24, duzine 100 mm, sa maticama i podloškama | kom | 240,00 |
| 39 | Šarafi M24, duzine 140 mm, sa maticama i podloškama | kom | 240,00 |
| 40 | Šarafi M20, duzine 120 mm, sa maticama i podloškama | kom | 240,00 |
| 41 | Šarafi M18 duzine 100 mm, sa maticama i podloškama | kom | 240,00 |
| 42 | Gumani dihtung 500 mm | kom | 24,00 |
| 43 |  | Gumeni dihtung 200 mm | kom | 24,00 |
| 44 | Gumeni dihtung 150 mm | kom | 4,00 |
| 45 | Gumeni dihtung 100 mm | kom | 12,00 |
| **BETONSKI I ARMIRAČKO BETONSKI RADOVI** | | | | |
| 46 | **BETONSKI I ARMIRAČKO BETONSKI RADOVI** | Izrada betonskih anker blokova – ukrućenja cjevovoda od armiranog betona marke MB30. Ukrucenja su dimenzija prema grafičkom prilogu. Prosječna kubikaza betona po anker bloku uznosi 0.60 m3 betona. Cijena uključuje nabavku i ugradnju betona MB30 sa svim prethodnim radovima, oplatama, vezivanjem savijanjem i sječenjem armature, spojevima, smese za vodoneporopusnost i dr.  Obračun po m3 ugrađenog armiranog betona. | m3 | 48,00 |
| 47 | Izrada betonskih šahti od armiranog betona make MB30 prema grafičkim prilozima. Cijena uključuje nabavku i ugradnju betona MB30 sa svim prethodnim radovima, oplatama, vezivanjem savijanjem i sječenjem armature, spojevima, smese za vodoneporopusnost i dr. Obračun po m3 ugrađenog armiranog betona. | m3 | 88,00 |
| 48 | Izrada betonske zaštitne ploče i zida iznad i/ili ispod cjevovoda na mjestima na kojima je to predviđeno. Cijena uključuje nabavku i ugradnju betona MB30 sa svim prethodnim radovima, oplatama, vezivanjem savijanjem i sječenjem armature i spojevima Obračun po m3 ugrađenog armiranog betona. | m3 | 22,00 |
| **MONTAŽA OPREME** | | | | |
| 49 | **MONTAŽA OPREME** | Nabavka i montaža šahtnih poklopaca za teški saobraćaj, nosivosti 400 KN. Šaht svijetlog otvora fi600.Materijal izrade EN1563 duktilni liv D-400 sve u skladu sa EN124 | kom | 14,00 |
| 50 | Nabavka i montaža penjalica, za šahte po BS EN ISO 1461 | kom | 58,00 |
| **ZAVRŠNI I OSTALI RADOVI** | | | | |
| 51 | **ZAVRŠNI I OSTALI RADOVI** | Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja izgrađenog cjevovoda dužine 1.650,00 m sa svim elementima i objektima cjevovoda, od licenciranog geodete. | Kom | 1 |
| 52 | Rezanje asfalta i vraćanje u prvobitno stanje. U cijenu radova uključeno je: rezanje asfalta, ugradnja sa kompaktiranjem osnove puta od šljunka, izrada betonske ploče spod asfalta, nabavka i ugradnja bitumenskog asfaltnog sloja BNHS -22 debljine d=6cm, a zatim nabavka i ugradnja završnog habajućeg sloja od asfalt-betona AB 11s, debljine 4cm u duzini od 180 m i širini prema detalju rova. Obračun po m2 izvedenih radova | m2 | 290,00 |
| 53 | Rezanje betaona i vraćanje u prvobitno stanje. U cijenu radova uključeno je: rezanje betona, ugradnja sa kompaktiranjem osnove puta od šljunka i izrada betonske ploče na vrhu rova. debljine d=12cm u dijelu betonskog parkinga pored amgistralnog puta, betonske staze uz obalu mora i betonskog puta od plaze prema tunelu Đevištenje u duzini od 190 m i širini prema detalju rova. Marka betona MB30. Jediničnom cijenom obuhvaćeno i armiranje mrežim Q188 u donjoj i gornjoj zoni. Obračun po m2 izvedenih radova | m2 | 285,00 |
| 54 | Uklanjanje pločnika sa pješačke staze na plazi i vraćanje istih u prvobitno stanje sa nabijanjem trena prije postavlanja ploćnika u dijelu od završetka betonske staze uz obalu mora do početka betonske staze prema tunelu Đevištenje u duzini od 130 m. Obračun po m2 izvedenih radova. | m2 | 180,00 |
| 55 | Vraćanje u prvobitno stanje terena u dionici od magistralnoog puta odnosno od betonskog parkinga do šetališta pored mora. U cijenu uračunato i izgradnja oštećenih stepenica i potpornih zidova, naspianje terena nakon zatrpavanja cjevovoda, planiranje trena, vaćanje u prvonitno stanje pješačkih staza i betonskih saobraćajnica. Obračun po m2 izvedenih radova. | m2 | 250,00 |
| 56 | **ZAVRŠNI I OSTALI RADOVI** | Izrada projekta saobraćajne signalizacije sa postavljanjem i održavanjem saobraćajne signalizacije i prikupljanje neophodne dokumentacije | kom | 1,00 |
| **ISPITIVANJE CJEVOVODA NA PRITISAK** | | | | |
| 57 | **ISPITIVANJE CJEVOVODA NA PRITISAK** | Ispitivanje cjevovoda na probni pritisak sa dezinfekcijom cjevovoda. Obračun po m' | m' | 1650 |

**Garantni rok:** za kvalitet izvedenih radova, koji su predmet ovog ugovora je 2 godine od dana primopredaje izvedenih radova.

**Garancije kvaliteta:** sav ugrađeni materijal mora odgovarati opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i prilikom realizacije ugovora Izvođač dostavlja Naručiocu potrebnu tehničku dokumentaciju o izvršenim ispitivanjima materijala i opreme kojima se dokazuju opisi i bitne karakteristike materijala i opreme u skladu sa revidovanim Glavnim projektom. Sve troškove ispitivanja materijala i opreme snosi Izvođač.

**Način sprovođenja kontrole kvaliteta**: Na zahtjev nadzornog organa preko firme ovlašćene za ispitivanje kontrole kvaliteta.

- Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, IZVOĐAČ obezbedjuje sam i o svom trošku.

Ostali uslovi u pogledu primjene propisa

- Nacrt i obračun troškova, proba, stručni nadzor, uslovi preuzimanja, kao i svi izvedeni radovi vršiće se u skladu sa: Ugovornom dokumentacijom (građevinske knjige i građevinski dnevnik); Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list CG", br. 64/2017, 44/2018 i 63/2018);; Zakon o zaštiti na radu ("Sl. list RCG 79/04"); Zakonom o zaštiti i spašavanju („Sl. list RCG br. 13/2007); Pravilnikom o načinu i postupku vršenja stručnog nadzora, Pravilnikom o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige i knjige inspekcije, Pravilnikom o izmjeni i dopuni pravilnika o načinu vršenja tehničkog pregleda, Zakonom o državnom premjeru i katastru nepokretnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 029/07 od 25.05.2007, Službeni list Crne Gore", br. 073/10 od 10.12.2010, 032/11 od 01.07.2011, 040/11 od 08.08.2011, 043/15 od 31.07.2015, 037/17 od 14.06.2017, 037/17 od 14.06.2017, 017/18 od 20.03.2018).

Predmet nabavke će se realizovati po: Glavnom projektu, u koji se može izvršiti uvid od dana objave tenderske dokumentacije u Sekretarijatu za investicije, kod kontakt osobe- Bojane Nedović, dipl.ing.građ, br.tel. 033 455-735.

**Projektant:** „Oliver Ing” d.o.o. Budva, vodeći projektant Oliver Stojanović, dipl.ing.građ.

R**evident:** „Sedam-Ing” d.o.o. Podgorica, revident Milena Anđelić.

**POSEBNI ZAHTJEVI U POGLEDU PREDMETA JAVNE NABAVKE KOJI SU OD ZNAČAJA ZA IZRADU PONUDE I IZVRŠENJE UGOVORA**

Rok izvršenja ugovora: 60 dana od dana uvođenja izvođača u posao;

Naručilac je obavezan da izvođača radova uvede u posao,u roku od 15 dana od dana prijave građenja Direktoratu za licenciranje i inspekcijski nadzor, Ministarstvo održivog razvoja i turizma.

Do produžetka roka može doći uslijed nastupanja promijenjenih okolnosti, više sile, kao i okolnosti na koje na koje IZVOĐAČ nije mogao objektivno da utiče.

Mjesto izvršenja ugovora je: teritorija opštine Budva, na lokaciji koju odredi Naručilac.

IZVOĐAČ je dužan da prije potpisivanja ugovora dostavi detaljni dinamički plan izvršenja ugovora sa potpunim tehničkim podacima i u skladu sa ugovorenim rokom izvršenja ugovora.

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, IZVOĐAČ obezbedjuje sam i o svom trošku.

Stručni  nadzor nad realizacijom ugovora NARUČILAC će vršiti preko privrednog društva za vršenje poslova nadzora, o čemu će pismeno obavijestiti IZVOĐAČA. NARUČILAC će danom uvođenja u posao IZVOĐAČU pismeno saopštiti lica  koja  će  vršiti  stručni i nadzor  nad  izvodjenjem  radova  (u daljem tekstu: Nadzorni organ). Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene nadzornog organa, NARUČILAC će o tome obavijestiti IZVOĐAČA.

Nadzorni organ ov1ašćen je da se stara i kontroliše realizaciju ovog ugovora u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata. Nadzorni organ nema pravo da oslobodi IZVOĐAČA od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od NARUČIOCA. Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobadja IZVOĐAČA od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVOĐAČU da  otkloni izvedene radove koji nisu u skladu sa opisom, bitnim karakterstikama i obimom radova definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom.

Ako IZVOĐAČ i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa izvođenjem radova koji nisu u skladu sa opisom, bitnim karakterstikama i obimom definisanim tenderskom dokumentacijom Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti NARUČIOCA i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVOĐAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbjeđuje izvođenje radova u skladu sa opisima, bitnim karakterstikama i obimom definisanim tenderskom dokumentacijom.

Ako se između Nadzornog organa i IZVOĐAČA pojave nesaglasnosti u pogledu materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje kako bi se utvrdilo da li odgovara opisu, bitnim karakterstikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom.

Troškove ovog ispitivanja plaća IZVOĐAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom, IZVOĐAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

Sav ugrađeni materijal i oprema moraju odgovarati opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom i prilikom realizacije ugovora izvođač dostavlja naručiocu ateste o izvršenim ispitivanjima materijala i opreme kojima se dokazuju opisi i  bitne karakteristike materijala i opreme definisani Tenderskom dokumentacijom i Ponudom. Sve troškove ispitivanja materijala i opreme snosi IZVOĐAČ.

IZVOĐAČ je dužan da prije uvođenja u posao dostavi NARUČIOCU Rješenje o imenovanju ovlašćenih inženjera u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata. IZVOĐAČ je dužan da imenovanje ovlašćenih inženjera izvrši u skladu sa izjavom o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova i izjavom o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga, dostavljenih Ponudom.

Do promjene ovlašćenog inženjera u odnosu na imenovanje dostavljeno u ponudi može doći samo za slučaj nastupanja okolnosti na koje IZVOĐAČ nije mogao da utiče i uz saglasnost NARUČIOCA.

Predložena zamjena ovlašćenog inženjera mora da ispunjava minimum kvalifikacija inženjera koji se zamjenjuje.

Ako Izvođač ne imenuje ovlašćene inženjere u skladu sa zahtjevima iz prethodnam tri stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor.

IZVOĐAČ je dužan da, u vezi sa građenjem objekta koji je predmet ovog ugovora, uredno i po  propisima koji važe u sjedištu NARUČIOCA vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

Izabrani ponuđač-izvođač je dužan da, prije potpisivanja ugovora, dostavi :

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izugradnji objekata (“Službeni list Crne Gore broj 064/17 i 44/2018“) i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata (“Službeni list Crne Gore”, br. 068/17), Izvođač je dužan je da prije početka radova zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od izvođenja radova i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od 100.000,00 eura, sa rokom važenja od dana početka izvođenja radova do dana isteka garantnog roka.

U polisi osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavku broj: 01-3131/6 od 25.09.2019. godine za izvodjenje radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela Maestral do plaže Kamenovo i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvođač ne preda Naručiocu polisuosiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor.

Ako IZVOĐAČ bez krivice  NARUČIOCA ne realizuje ovaj ugovor u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne 1% od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 30% od ugovorene cijene radova.

Za slučaj prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta dužem od 30 dana, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o javnoj nabavci i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Plaćanje ugovorene kazne ne oslobađa IZVOĐAČA obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.

Ako NARUČIOCU nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorene kazne, tada je IZVOĐAČ dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorene kazne i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

Izvođač je dužan da  prije zaključivanja ovog ugovora dostavi naručiocu:

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvođač) dužan je da prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza.

Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora tj. od roka iz tačke X Poziva za javno nadmetanje.

U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvođač je dužan je da, na zahtjev Naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora biće sastavni dio Ugovora. Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora prije zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Ako Izvođač ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati ovu garanciju.

Izvođač je obavezan da najkasnije deset dana prije isticanja roka važenja garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti identičnim sa garantnim rokom predviđenim ovom tenderskom dokumentacijom.

Ako Izvođač ne dostavi garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

IZVOĐAČ garanutje za kvalitet izvedenih radova koji su predmet ovog ugovora je 2 godine od dana primopredaje izvedenih radova.

IZVOĐAČ je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke, koji se pokažu u toku garantnog roka u primjerenom roku, saglasno članu 687 stav 1 Zakona o obligacionim odnosima.

IZVOĐAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte, koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove).

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema propisima koji važe u sjedištu NARUČIOCA. Obavijest da su radovi završeni IZVOĐAČ podnosi NARUČIOCU preko Nadzornog organa.

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrđenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 60 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova. Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema propisima koji važe u Crnoj Gori.

NARUČILAC i IZVOĐAČ su saglasni da sastavni dio ugovora čine: ponuda IZVOĐAČA, dinamički plan izvodjenja radova, garancija banke za dobro izvršenje ugovora i polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti.

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o javnoj nabavci u slučaju da Izvođač:

* prilikom realizacije ugovora ne dostavi Naručiocu tehničku dokumentaciju traženu kao garanciju kvaliteta kojom će dokazati da kvalitet ponuđenog materijala i opreme odgovara uslovima/standardima zahtijevanim tenderskom dokumentacijom;
* napusti radove ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
* ne izvršava svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Izvođač ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvođaču u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi ugovorna strana čijom krivicom je došlo do raskida Ugovora odnosno do prekida radova.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa članom 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove, koji mogu nastati po ovom ugovoru, prvenstveno rješavaju sporazumno, pri tom se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede. Izvođač i Naručilac su saglasni da rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova. Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda.

# IZJAVA NARUČIOCA DA ĆE UREDNO IZMIRIVATI OBAVEZE PREMA IZABRANOM PONUĐAČU[[1]](#footnote-1)

**OPŠTINA BUDVA**

**Broj: 01-3131/2**

**Budva, 23.09.2019. godine**

U skladu sa članom 49 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) Predsjednik Opštine Budva, Marko Carević, kao ovlašćeno lice Opštine Budva, daje

**I z j a v u**

Da će Opština Budva, shodno Ugovoru za nabavku ustupanja izvođenja radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo, uredno vršiti plaćanja preuzetih obaveza, po utvrđenoj dinamici.

**PREDSJEDNIK**

**Marko Carević**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)

**OPŠTINA BUDVA**

**Broj: 01-3131/3**

**Budva, 23.09.2019. godine**

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

Da u postupku javne nabavke iz Plana javnih nabavki Amandman II za 2019.godinu broj: 01-229/3 od 11. 06. 2019. godine, za ustupanje izvođenja radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo, nisam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: Marko Carević, predsjednik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, Tanja Simićević,

Načelnik Službe za javne nabavke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke, Mladen Mikijelj ,

v.d. Sekretara Sekretarijata za investicije

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IZJAVA NARUČIOCA (ČLANOVA KOMISIJE ZA OTVARANJE I VREDNOVANJE PONUDE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PRIPREMANJU TENDERSKE DOKUMENTACIJE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA[[3]](#footnote-3)

**OPŠTINA BUDVA**

**Broj: 01-3131/4**

**Budva, 24.09.2019. godine**

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke za ustupanje izvođenja radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo, nisam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Predsjednik komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Tanja Simićević, dipl. Pravnik,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Bojana Rajković, Službenik za javne nabavke,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*.*

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Vukašin Mijatović, dipl.ing.arh,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Sreten Tomović, dipl.ing.građ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda, Velimir Franović, maš.tehničar,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# METODOLOGIJA NAČINA VREDNOVANJA PONUDA PO KRITERIJUMU I PODKRITERIJUMIMA

◻ **Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:**

* **Podkriterijum najniža ponuđena cijena, maksimalan broj bodova 60, vrednovaće se na sljedeći način:**

Za izbor najpovoljnije ponude primjenom podkriterijuma najniža ponuđena cijena, kao osnova za vrednovanje uzimaju se ponuđene cijene, date od strane ponuđača čije su ponude ispravne. Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu dodjeljuje se ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu, dok se bodovi ostalim ponuđačima, po ovom podkriterijumu, dodjeljuju proporcionalno u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu po formuli:

Najniža ponudjena cijena

Broj bodova = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x broj bodova (60 bodova)

ponudjena cijena

-**Podkriterijum kvalitet, maksimalan broj bodova 40, vrednovaće se na sljedeći način:**

Podkriterijum kvalitet za izbor najpovoljnije ponude za izvođenje radova iskazuje se kroz:

1. Reference ponuđača na izvođenju istih ili sličnih radova u poslednjih 5 godina, 40 bodova

Maksimalni broj bodova dobija ponuda ponuđača koji ima najveći broj potvrđenih referenci na izvođenju istih ili sličnih radova u poslednjih 5 godina, a ostale ponude dobijaju proporcionalno broj bodova po formuli:

*Broj potvrđenih referenci*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* x broj bodova (40 bodova)

Broj bodova *= najveći broj* potvrđenih referenci

Pod istim ili sličnim radovima podrazumijevaju se radova na izgradnji cjevovoda prečnika minimum Ø 225( ili više) u dužini od minimum 500 metara.

Reference ponuđača se dokazuju dostavljanjem potvrde od strane investitora radova koja sadrži broj ugovora, vrijednost izvedenih radova, opis radova, način učešća ponuđača u realizaciji tog projekta i konstataciju da je radova izveo kvalitetno u skladu sa važećim propisima i standardima uz poštovanje ugovorenog roka za izvođenje radova.

U reference ponuđača uračunavaju se reference podizvođača koji je kao ponuđač izvodio radove. Ukoliko ponuđač, član zajedničke ponude ili podizvođač imaju reference na izvođenju istih radova, takva referenca se računa kao jedna referenca.

# 

# OBRAZAC PONUDE SA OBRASCIMA KOJE PRIPREMA PONUĐAČ

**NASLOVNA STRANA PONUDE**

(*naziv ponuđača*)

podnosi

**OPŠTINI BUDVA**

**PONUDU**

**po Tenderskoj dokumentaciji broj 01-3131/6 od 26.09.2019. godine**

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA NABAVKU USTUPANJA IZVOĐENJA RADOVA NA IZGRADNJI VODOVODNOG KRAKA OD HOTELA “MAESTRAL”DO PLAŽE KAMENOVO**

**ZA**

◻Predmet nabavke u cjelosti

# SADRŽAJ PONUDE

1. Naslovna strana ponude
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni podaci o ponudi i ponuđaču
4. Ugovor o zajedničkom nastupanju u slučaju zajedničke ponude
5. Popunjen obrazac finansijskog dijela ponude
6. Izjava/e o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača
7. Dokazi za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javnog nadmetanja
8. Dokazi za ispunjavanje uslova stručno-tehničke i kadrovske osposobljenosti
9. Potpisan Nacrt ugovora o javnoj nabavci
10. Sredstva finansijskog obezbjeđenja(za cjelinu ili za sve partije za koje se predaje ponuda)
11. Ostala dokumentacija (katalozi, fotografije, publikacije i slično)

## PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

**Ponuda se podnosi kao:**

🞎 Samostalna ponuda

🞎 Samostalna ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

🞎 Zajednička ponuda

🞎 Zajednička ponuda sa podizvođačem/podugovaračem

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[4]](#footnote-4) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude[[5]](#footnote-5)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[6]](#footnote-6) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

**Podaci o podnosiocu zajedničke ponude[[7]](#footnote-7)**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv podnosioca zajedničke ponude |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje finansijskog dijela ponude, nacrta ugovora o javnoj nabavci i nacrta okvirnog sporazuma | *(Ime i prezime)* |
| *(Potpis)* |
| Imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |  |
|  |
|  |
| .... |

**Podaci o nosiocu zajedničke ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv nosioca zajedničke ponude |  |
| PIB[[8]](#footnote-8) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koji se odnose na nosioca zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o članu zajedničke ponude[[9]](#footnote-9):**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv člana zajedničke ponude |  |
| PIB[[10]](#footnote-10) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Ovlašćeno lice za potpisivanje dokumenata koja se odnose na člana zajedničke ponude | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

**Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude[[11]](#footnote-11)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Naziv podugovarača /podizvođača |  | |
| PIB[[12]](#footnote-12) |  | |
| Ovlašćeno lice |  | |
| Adresa |  | |
| Telefon |  | |
| Fax |  | |
| E-mail |  | |
| Procenat ukupne vrijednosti javne nabavke koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  | |
| Opis dijela predmeta javne nabavake koji će izvršiti podugovaraču /podizvođaču |  |  |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  | |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a | ukupan iznos bez pdv-a | pdv | ukupan iznos sa  pdv-om |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Rok plaćanja |  |
| Garantni rok za radove |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*svojeručni potpis*)

M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA,PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[13]](#footnote-13)

(*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne Tenderske dokumentacije broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine za nabavku (*opis predmeta*) , u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

## DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

Dostaviti:

1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda,

4) dokaza o posjedovanju važeće dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugog akta izdatog od nadležnog organa i to:

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi:

- Licencu za izradu tehničke dokumentacije i izvođenje radova, izdatu od Ministarstva održivog razvoja i turizma u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Sl. list CG", br. 64/2017, 44/2018 i 63/2018).

## DOKAZI O ISPUNJAVANJU USLOVA STRUČNO-TEHNIČKE I KADROVSKE OSPOSOBLJENOSTI

Dostaviti:

🗹 liste radova koji su izvedeni u posljednjih pet godina, sa rokovima izvođenja radova, uključujući vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja

🗹 izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;

🗹 izjave o tehničkoj opremi koju ponuđač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;

🗹 izjave o namjeri i predmetu podugovaranja, odnosno angažovanja podizvođača sa spiskom podugovarača, odnosno podizvođača sa bližim podacima (naziv, adresa, procentualno učešće i slično).

OBRAZAC IR1

**LISTA RADOVA KOJI SU IZVEDENI U POSLJEDNJIH PET GODINA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **br.** | **Vrsta**  **izvedenog**  **rada** | **Naručilac radova**  **(investitor)** | **Vrijednost izvedenih radova**  **(€)** | **Vrijeme**  **izvodjenja radova**  **(početak i kraj)** | **Lokacija**  **izvođenja radova** | **Klijenti koji se mogu kontaktirati za dodatne informacije** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

OBRAZAC IR2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA**  **O OBRAZOVNIM I PROFESIONALNIM KVALIFIKACIJAMA PONUĐAČA, KVALIFIKACIJAMA RUKOVODEĆIH LICA I POSEBNO KVALIFIKACIJAMA LICA KOJA SU ODGOVORNA ZA IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/ član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_posjeduje obrazovne i profesionalne kvalifikacije za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci radova i da njegova rukovodeća lica i lica koja će biti odgovorna za izvođenje konkretnih usluga imaju odgovarajuće stručne kvalifikacije navedene u tabeli koja slijedi.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Red.**  **br.** | **Prezime i ime** | **Školska sprema i zvanje** | **Licenca, odobrenje i slično** | **Godine**  **prakse**  **u struci** | **Funkcija koju**  **će zauzimati** | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |   Sastavni dio izjave su dokazi o načinu angažovanja lica koja su navedena u tabeli (kopija radne knjižice, kopija prijave o osiguranju) koji se mogu provjeriti kod nadležnog organa, odnosno organizacije.  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

OBRAZAC IR5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IZJAVA**  **O TEHNIČKOJ OPREMI KOJU PONUĐAČ IMA NA RASPOLAGANJU ZA IZVOĐENJE KONKRETNIH RADOVA**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da je ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tehnički opremljen i osposobljen za izvođenje predmetnih radova i da raspolaže potrebnim sredstvima i opremom, od kojih će za blagovremenu, efikasnu i kvalitetnu realizaciju ugovora o javnoj nabavci, u skladu sa uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom, angažovati sredstva i opremu navedene u tabeli koja slijedi   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Red.**  **br.** | **Vrsta i karakteristike sredstava i opreme** | **Pravni osnov raspolaganja**  (svojina/zakup/  podugovor...) | **Godina**  **proizvodnje** | **Količina** | | | **Količina sredstava i opreme sa kojima**  **ponuđač**  **raspolaže** | **Količina sredstava i opreme sa kojima**  **ponuđač**  **raspolaže** | | 1 |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  |  |   Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

|  |
| --- |
| **IZJAVA O**  **NAMJERI I PREDMETU PODUGOVARANJA, ODNOSNO ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA[[14]](#footnote-14)**  Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime i radno mjesto)  **Izjavljuje**  da ponuđač/član zajedničke ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne / namjerava da za predmetnu javnu nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, angažuje podugovarača/e, odnosno podizvođača/e:  1.  2.  .....  Ovlašćeno lice ponuđača  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*ime, prezime i funkcija*)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*potpis*)  M.P. |

# NACRT UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca: Opština Budva** sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Sunca broj 3, PIB: 02055409, Broj računa: 510-9786-73, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, koga zastupa Predsjednik Opštine, Marko Carević (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ulica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, PIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Broj računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Izvršilac).

**OSNOV UGOVORA**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku ustupanja izvođenja radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela „Maestral“ do plaže Kamenovo, broj: 01-3131/6 od 26.09.2019.godine, Odluka o izboru najpovoljnije ponude, broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_i Ponuda ponuđača *(naziv ponuđača)* broj \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Član 1**

NARUČILAC ustupa, a IZVOĐAČ se obavezuje da za račun NARUČIOCA **izvede radove** na izgradnji vodovodnog kraka od hotela „Maestral“ do plaže Kamenovo**,** koje je izvođač dužan izvesti u skladu sa Ugovornim dokumentima, revidovanim Glavnim projektom i ponudom IZVOĐAČA br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine, a po vrstama i obimu definisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

**Član 2**

IZVOĐAČ se obavezuje, pošto se prethodno upoznao sa svim uslovima, pravima i obavezama koje kao IZVOĐAČ ima u vezi sa izvršenjem svih poslova koji su predmet ovog ugovora i za koje je dao svoju ponudu, da poslove iz čl.1. ovog ugovora izvedi stručno i kvalitetno, držeći se tehničkih propisa, pravila i standarda koji važe u građevinarstvu za građenje.

**Član 3**

Izvođač se obavezuje da sve radove iz čl.1. ovog Ugovora izvede za ukupnu cijenu u iznosu od:

Ukupna cijena ugovorenih radova, bez uračunatog PDV-a, iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€**

Iznos PDV-a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**€**

Vrijednost ugovorenih radova sa uračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **€**

**Član 4**

Isplata sredstava iz člana 3. ovog Ugovora izvršiće se na sljedeči način:

Način plaćanja je: virmanski. Isplata sredstava izvršiće se putem ovjerenih privremenih mjesečnih situacija i konačnog obračuna. Izvođač će privremenu mjesečnu situaciju dostavljati Nadzornom organu preko građevinskog dnevnika najkasnije do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec u kojem su izvršeni radovi. Nadzorni organ će primljenu situaciju, ako nema primjedbi, odmah ovjeriti.

Rok plaćanja: u 2019. i 2020. godini.

**Član 5**

Rok izvršenja ugovora je 60 dana od dana uvođenja Izvođača u posao. Naručilac je obavezan da izvođača radova uvede u posao,u roku od 15 dana od dana prijave građenja Direktoratu za licenciranje i inspekcijski nadzor, Ministarstvo održivog razvoja i turizma. Do produžetka roka može doći uslijed nastupanja promijenjenih okolnosti, više sile, kao i okolnosti na koje na koje izvođač nije mogao objektivno da utiče.

Mjesto izvršenja ugovora je teritorija opštine Budva, na lokaciji koju odredi Naručilac.

**Član 6**

IZVOĐAČ je dužan da prije potpisivanja ugovora dostavi detaljni dinamički plan izvodjenja radova sa potpunim tehničkim podacima i u skladu sa ugovorenim rokom završetka radova iz člana 5. ovog Ugovora i da isti dostavi NARUČIOCU na davanje saglasnosti.

**Član 7**

Organizaciju i priključenje gradilišta na instalacije elektrike, vodovoda, kanalizacije, IZVOĐAČ obezbeđuje sam i o svom trošku.

**Član 8**

Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Na zahtjev nadzornog organa preko firme ovlašćene za ispitivanje kontrole kvaliteta.

Stručni  nadzor nad realizacijom ugovora NARUČILAC će vršiti preko privrednog društva za vršenje poslova nadzora, o čemu će pismeno obavijestiti IZVOĐAČA.

NARUČILAC će danom uvođenja u posao IZVOĐAČU pismeno saopštiti lica  koja  će  vršiti  stručni i nadzor  nad  izvođenjem  radova  (u daljem tekstu: Nadzorni organ).

Ako u toku izvođenja radova dođe do promjene nadzornog organa, NARUČILAC će o tome obavijestiti IZVOĐAČA.

**Član 9**

Nadzorni organ ov1ašćen je da se stara i kontroliše realizaciju ovog ugovora u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Nadzorni organ nema pravo da oslobodi IZVOĐAČA od bilo koje njegove dužnosti ili obaveze iz ugovora ukoliko za to ne dobije pismeno ovlašćenje od NARUČIOCA.

Postojanje nadzornog organa i njegovi propusti u vršenju stručnog nadzora ne oslobadja IZVOĐAČA od njegove obaveze i odgovornosti za kvalitetno i pravilno izvođenje radova.

**Član 10**

Nadzorni organ ima pravo da naredi IZVOĐAČU da  otkloni izvedene radove koji nisu u skladu sa opisom, bitnim karakterstikama i obimom radova definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom.

Ako IZVOĐAČ, i pored upozorenja i zahtjeva Nadzornog organa, ne otkloni uočene nedostatke i nastavi sa izvođenjem radova koji nisu u skladu sa opisom, bitnim karakterstikama i obimom definisanim tenderskom dokumentacijom Nadzorni organ će radove obustaviti i o tome obavjestiti NARUČIOCA i nadležnu inspekciju i te okolnosti unijeti u građevinski dnevnik.

Sa izvođenjem radova može se ponovo nastaviti kada IZVOĐAČ preduzme i sprovede odgovarajuće radnje i mjere kojima se prema nalazu nadležne inspekcije i nadzornog organa obezbjeđuje izvođenje radova u skladu sa opisima, bitnim karakterstikama i obimom definisanim tenderskom dokumentacijom.

Ako se između Nadzornog organa i IZVOĐAČA pojave nesaglasnosti u pogledu materijala koji se ugrađuje, materijal se daje na ispitivanje kako bi se utvrdilo da li odgovara opisu, bitnim karakterstikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom.

Troškove ovog ispitivanja plaća IZVOĐAČ koji ima pravo da traži njihovu nadoknadu od NARUČIOCA, ako ovaj nije bio u pravu.

Materijal za koji se utvrdi da ne odgovara opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom, IZVOĐAČ mora o svom trošku da ukloni sa gradilišta u roku koji mu odredi Nadzorni organ.

**Član 11**

Garancije kvaliteta: sav ugrađeni materijal mora odgovarati opisu, bitnim karakteristikama i obimu definisanim Tenderskom dokumentacijom i Ponudom i prilikom realizacije ugovora izvođač dostavlja naručiocu ateste o izvršenim ispitivanjima materijala i kojima se dokazuju opisi i  bitne karakteristike materijala i opreme definisani Tenderskom dokumentacijom i Ponudom. Sve troškove ispitivanja materijala i opreme snosi IZVOĐAČ.

**Član 12**

IZVOĐAČ je dužan da prije uvođenja u posao dostavi NARUČIOCU Rješenje o imenovanju ovlašćenih inženjera u skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata. IZVOĐAČ je dužan da imenovanje ovlašćenih inženjera izvrši u skladu sa izjavom o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, kvalifikacijama rukovodećih lica i posebno kvalifikacijama lica koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova i izjavom o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga, dostavljenih Ponudom.

Do promjene ovlašćenog inženjera u odnosu na imenovanje dostavljeno u ponudi može doći samo za slučaj nastupanja okolnosti na koje IZVOĐAČ nije mogao da utiče i uz saglasnost NARUČIOCA.

Predložena zamjena ovlašćenog inženjera mora da ispunjava minimum kvalifikacija inženjera koji se zamjenjuje.

Ako Izvođač ne imenuje ovlašćene inženjere u skladu sa zahtjevima iz prethodnam tri stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor.

**Član 13**

IZVOĐAČ je dužan da, u vezi sa građenjem objekta koji je predmet ovog ugovora, uredno i po  propisima koji važe u sjedištu NARUČIOCA vodi propisanu gradilišnu dokumentaciju.

**Član 14**

U skladu sa članom 131 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izugradnji objekata (“Službeni list Crne Gore broj 064/17 i 44/2018“) i Uredbom o minimalnoj sumi osiguranja od profesionalne odgovornosti u oblasti izgradnje objekata (“Službeni list Crne Gore”, br.068/17 ), Izvođač je dužan je da prije početka radova zaključi ugovor o osiguranju od profesionalne odgovornosti za štetu koja može da nastane Naručiocu i trećim licima od izvođenja radova i da Naručiocu preda polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti na iznos od 100.000,00 eura, sa rokom važenja od dana početka izvođenja radova do dana isteka garantnog roka.

U polisi osiguranja od profesionalne odgovornosti mora da se navede da se odnosi na predmetnu javnu nabavki broj: 01-3131/6 od 26.09.2019. godine za izvođenje radova na izgradnji vodovodnog kraka od hotela “Maestral” do plaže Kamenovo i da pokriva rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima, za štetu na objektima i za finansijski gubitak.

Ako Izvođač ne preda Naručiocu polisuosiguranja od profesionalne odgovornosti koja je u skladu sa zahtjevima iz prethodna dva stava, Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i jednostrano raskinuti ugovor.

**Član 15**

Ako IZVOĐAČ bez krivice  NARUČIOCA ne realizuje ovaj ugovor u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne 1% od ugovorene cijene radova za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta. Visina ugovorene kazne ne može preći 30% od ugovorene cijene radova.

Za slučaj prekoračenja ugovorenog roka završetka objekta dužem od 30 dana, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o javnoj nabavci i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Plaćanje ugovorene kazne ne oslobađa IZVOĐAČA obaveze da u cjelosti završi i preda na upotrebu ugovoreni objekat.

Ako NARUČIOCU nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka završetka radova u iznosu većem od ugovorene kazne, tada je IZVOĐAČ dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorene kazne i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

**Član 16**

Izvođač je dužan da  prije zaključivanja ovog ugovora preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza.

Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora tj. od roka iz tačke X Poziva za javno nadmetanje.

U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvođač je dužan je da, na zahtjev Naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora biće sastavni dio Ugovora.

Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora prije zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.

U slučaju iz prethodnog stava Naručilac će aktivirati garanciju ponude.

Ako Izvođač ne produži važenje garancije za dobro izvršenje ugovora, Naručilac će aktivirati ovu garanciju.

Izvođač je obavezan da najkasnije deset dana prije isticanja roka važenja garancije za dobro izvršenje ugovora dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti identičnim sa garantnim rokom predviđenim ovom tenderskom dokumentacijom.

Ako Izvođač ne dostavi garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku Naručilac će aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

**Član 17**

IZVOĐAČ garanutje za kvalitet izvedenih radova koji su predmet ovog ugovora je 2 godine od dana primopredaje izvedenih radova.

IZVOĐAČ je dužan da o svom trošku otkloni sve nedostatke, koji se pokažu u toku garantnog roka, saglasno članu 687 stav 1 Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 18**

IZVOĐAČ je dužan da po završenim radovima povuče sa gradilišta svoje radnike, ukloni preostali materijal, opremu, sredstva za rad i privremene objekte koje je koristio u toku rada, očisti gradilište od otpadaka koje je napravio i uredi i očisti okolinu građevine i samu građevinu (objekat na kome je izvodio radove).

**Član 19**

Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema propisima koji važe u sjedištu NARUČIOCA. Obavijest da su radovi završeni IZVOĐAČ podnosi NARUČIOCU preko Nadzornog organa.

**Član 20**

Po obavljenom pregledu i primopredaji izvedenih radova i otklanjanju utvrdjenih nedostataka, ugovorene strane će preko svojih ovlašćenih predstavnika u roku od 60 dana izvršiti konačni obračun izvedenih radova. Pregled i primopredaja izvedenih radova vršiće se prema propisima koji važe u Crnoj Gori.

**Član 21**

NARUČILAC i IZVOĐAČ su saglasni da sastavni dio ovog ugovora čine Ugovorna dokumenta:

- ponuda IZVOĐAČA,

- dinamički plan izvodjenja radova,

- garancija banke za dobro izvršenje ugovora i

- polisa osiguranja od profesionalne odgovornosti.

**Član 22**

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o javnoj nabavci u slučaju da Izvođač:

a) prilikom realizacije ugovora ne dostavi Naručiocu tehničku dokumentaciju traženu kao garanciju kvaliteta kojom će dokazati da kvalitet ponuđenog materijala i opreme odgovara uslovima/standardima zahtijevanim tenderskom dokumentacijom;

b) napusti radove ili na neki drugi način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;

c) ne izvršava svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Izvođač ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvođaču u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ukoliko dođe do raskida Ugovora i prekida radova, Naručilac i Izvođač su dužni da preduzmu potrebne mjere da se izvedeni radovi zaštite od propadanja. Troškove zaštite radova snosi ugovorna strana čijom krivicom je došlo do raskida Ugovora odnosno do prekida radova.

**Član 23**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u skladu sa članom 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**Član 24**

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove, koji mogu nastati po ovom ugovoru, prvenstveno rješavaju sporazumno, pri tom se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

Rješavanje spornih pitanja ne može uticati na rok i kvalitet ugovorenih radova.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

**Član 25**

Za sve što nije definisano Ugovorom primjenjivaće se odredbe važećeg Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 26**

Ugovorene strane su pročitale tekst ugovora i isti kao izraz svoje slobodno izražene volje svojeručno potpisuju.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 4 (četiri) primjerka za NARUČIOCA i 2 (dva) primjerka za IZVOĐAČA.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana.

NARUČILAC IZVOĐAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SAGLASAN SA NACRTOM UGOVORA**

**Ovlašćeno lice ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

*Napomena: Konačni tekst ugovora o javnoj nabavci biće sačinjen u skladu sa članom 107 stav 2 Zakona o javnim nabavkama* nabavkama („Službeni list CG”, br.*42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).*

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

**I NAČIN PRIPREMANJA PONUDE U PISANOJ FORMI**

1. **Pripremanje i dostavljanje ponude**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda i uzorci zahtijevani tenderskom dokumentacijom dostavljaju se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i slično) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, na omotu je potrebno naznačiti da se radi o zajedničkoj ponudi i navesti puni naziv ponuđača i adresu na koju će ponuda biti vraćena u slučaju da je neblagovremena.

Ponuđač je dužan da ponudu sačini na obrascima iz tenderske dokumentacije uz mogućnost korišćenja svog memoranduma.

1. **Pripremanje ponude u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma**

Ako je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma ponuđač priprema i podnosi ponudu u odnosu na opis, tehničku specifikaciju i procijenjenu vrijednost predmeta nabavke predviđene za prvu godinu, odnosno prvi ugovor o javnoj nabavci.

**3. Način pripremanja ponude po partijama**

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija pod uslovom da se ponuda odnosi na najmanje jednu partiju.

Ako ponuđač podnosi ponudu za više ili sve partije, ponuda mora biti pripremljena kao jedna cjelina tako da se može ocjenjivati za svaku partiju posebno, na način što se dokazi koji se odnose na sve partije, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i slično, podnose zajedno u jednom primjerku u ponudi za prvu partiju za koju učestvuje, a dokazi koji se odnose samo na određenu/e partiju/e podnose se za svaku partiju posebno.

Garancija ponude, katalozi, fotografije, publikacije i slično prilažu se u ponudi nakon dokumenata za zadnju partiju na kojoj se učestvuje.

**4. Način pripremanja zajedničke ponude**

Ponudu može da podnese grupa ponuđača (zajednička ponuda), koji su neograničeno solidarno odgovorni za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, odnosno podugovarač drugog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se mora dostaviti ugovor o zajedničkom nastupanju kojim se: određuje vodeći ponuđač - nosilac ponude; određuje dio predmeta nabavke koji će realizovati svaki od podnosilaca ponude i njihovo procentualno učešće u finansijskom dijelu ponude; prihvata neograničena solidarna odgovornost za ponudu i obaveze iz ugovora o javnoj nabavci i uređuju međusobna prava i obaveze podnosilaca zajedničke ponude (određuje podnosilac zajedničke ponude čije će ovlašćeno lice potpisati finansijski dio ponude, nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma i čijim pečatom, žigom ili sličnim znakom će se ovjeriti ovi dokumenti i označiti svaka prva stranica svakog lista ponude; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će obezbijediti garanciju ponude i druga sredstva finansijskog obezbjeđenja; određuje podnosilac zajedničke ponude koji će izdavati i podnositi naručiocu račune/fakture i druga dokumenta za plaćanje i na čiji račun će naručilac vršiti plaćanje i drugo). Ugovorom o zajedničkom nastupanju može se odrediti naziv ovog ponuđača.

U zajedničkoj ponudi se moraju navesti imena i stručne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora o javnoj nabavci.

**5. Način pripremanja ponude sa podugovaračem/podizvođačem**

Ponuđač može da izvršenje određenih poslova iz ugovora o javnoj nabavci povjeri podugovaraču ili podizvođaču.

Učešće svih podugovorača ili podizvođača u izvršenju javne nabavke ne može da bude veće od 30% od ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da, na zahtjev naručioca, omogući uvid u dokumentaciju podugovarača ili podizvođača, odnosno pruži druge dokaze radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene javne nabavke, bez obzira na broj podugovarača ili podizvođača.

**6. Sukob interesa kod pripremanja zajedničke ponude i ponude sa podugovaračem / podizvođačem**

U smislu člana 17 stav 1 tačka 6 Zakona o javnim nabavkama sukob interesa na strani ponuđača postoji ako lice u istom postupku javne nabavke učestvuje kao član više zajedničkih ponuda ili kao podugovarač, odnosno podizvođač učestvuje u više ponuda.

**7. Način pripremanja ponude kada je u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji naveden robni znak, patent, tip ili posebno porijeklo robe, usluge ili radova uz naznaku “ili ekvivalentno”**

Ako je naručilac u predmjeru radova ili tehničkoj specifikaciji za određenu stavku/e naveo robni znak, patent, tip ili proizvođač, uz naznaku “ili ekvivalentno”, ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač nudi.

U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene tenderskom dokumentacijom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

**8. Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke**

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke i drugi dokazi traženi tenderskom dokumentacijom, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji, neovjerenoj kopiji ili u elektronskoj formi.

Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija dužan je da prije zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

U slučaju žalbenog postupka ponuđač čija se vjerodostojnost dokaza osporava dužan je da dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza, a ako ne dostavi original ili ovjerenu kopiju osporenog dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ponuđač može dostaviti dokaze o kvalitetu (sertifikate, odnosno licence i druge dokaze o ispunjavanju kvaliteta) izdate od ovlašćenih organa država članica Evropske unije ili drugih država, kao ekvivalentne dokaze u skladu sa zakonom i zahtjevom naručioca. Ponuđač može dostaviti dokaz o kvalitetu u drugom obliku, ako pruži dokaz o tome da nema mogućnost ili pravo na traženje tog dokaza.

Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostavljaju se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane ovlašćenog sudskog tumača, osim za djelove ponude za koje je tenderskom dokumentacijom predviđeno da se mogu dostaviti na jeziku koji nije jezik ponude.

**9. Dokazivanje uslova od strane podnosilaca zajedničke ponude**

Svaki podnosilac zajedničke ponude mora u ponudi dokazati da ispunjava obavezne uslove: da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište; da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Obavezni uslov da ima dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke mora da dokaže da ispunjava podnosilac zajedničke ponude koji je ugovorom o zajedničkom nastupu određen za izvršenje dijela predmeta javne nabavke za koji je Tenderskom dokumentacijom predviđena obaveza dostavljanja licence, odobrenja ili drugog akta.

Fakultativne uslove predviđene Tenderskom dokumentacijom u pogledu ekonomsko – finansijske sposobnosti i stručno – tehničke osposobljenosti podnosioci zajedničke ponude su dužni da ispune zajednički i mogu da koriste kapacitete drugog podnosiosa iz zajedničke ponude.

**10. Dokazivanje uslova preko podugovarača/podizvođača i drugog pravnog i fizičkog lica**

Ponuđač može ispunjenost uslova u pogledu posjedovanja dozvole, licence, odobrenja ili drugog akta za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke i u pogledu stručno – tehničke i kadrovske osposobljenosti dokazati preko podugovarača, odnosno podizvođača.

Ponuđač može stručno – tehničku i kadrovsku osposobljenost dokazati korišćenjem kapaciteta drugog pravnog i fizičkog lica ukoliko su mu stavljeni na raspolaganje, u skladu sa zakonom.

**11. Sredstva finansijskog obezbjeđenja - garancije**

**11.1 Način dostavljanja garancije ponude**

Garancija ponude koja sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana dostavlja se i povezuje u ponudi jemstvenikom sa ostalim dokumentima ponude. Na ovaj način se dostavlja i povezuje garancija ponude uz koju je kao posebni dokument dostavljena navedena klauzula izdavaoca garancije.

Ako garancija ponude ne sadrži klauzulu da je validna ukoliko je perforirana ili ako uz garanciju nije dostavljen posebni dokument koji sadrži takvu klauzulu, garancija ponude se dostavlja u dvolisnoj providnoj plastičnoj foliji koja se zatvara po svakoj strani tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati. Zatvaranje plastične folije može se vršiti i jemstvenikom kojim se povezuje ponuda u cjelinu na način što će se plastična folija perforirati po obodu svake strane sa najmanje po dvije perforacije kroz koje će se provući jemstvenik kojim se povezuje ponuda, tako da se garancija ponude ne može naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati, a da se ista vidno ne ošteti, kao ni jemstvenik kojim je zatvorena plastična folija i kojim je uvezana ponuda. Ako se garancija ponude sastoji iz više listova svaki list garancije se dostavlja na naprijed opisani način.

Garancija ponude se prilaže na način opisan pod tačkom 3 ovog uputstva (način pripremanja ponude po partijama).

**11.2 Zajednički uslovi za garanciju ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci**

Garancija ponude i sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mogu biti izdata od banke, društva za osiguranje ili druge organizacije koja je zakonom ili na osnovu zakona ovlašćena za davanje garancija.

U garanciji ponude i sredstvu finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci mora biti naveden broj i datum tenderske dokumentacije na koji se odnosi ponuda, iznos na koji se garancija daje i da je bezuslovna i plativa na prvi poziv naručioca nakon nastanka razloga na koji se odnosi.

U slučaju kada se ponuda podnosi za više partija ponuđač može u ponudi dostaviti jednu garanciju ponude za sve partije za koje podnosi ponudu uz navođenje partija na koje se odnosi i iznosa garancije za svaku partiju ili da za svaku partiju dostavi posebnu garanciju ponude.

**12. Način iskazivanja ponuđene cijene**

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om, na način predviđen obrascem “Finansijski dio ponude” koji je sastavni dio Tenderske dokumentacije.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, a ukoliko je predmet javne nabavke određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ako je cijena najpovoljnije ponude niža najmanje za 30% u odnosu na prosječno ponuđenu cijenu svih ispravnih ponuda ponuđač je dužan da na zahtjev naručioca dostavi obrazloženje u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Službeni list CG”, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

**13. Alternativna ponuda**

Ukoliko je naručilac predvidio mogućnost podnošenja alternativne ponude, ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu: alternativnu ili onakvu kakvu je naručilac zahtijevao tehničkim karakteristikama ili specifikacijam predmeta javne nabavke, odnosno predmjera radova, date u tenderskoj dokumentaciji.

**14. Nacrt ugovora o javnoj nabavci i nacrt okvirnog sporazuma**

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti, a ako je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i Nacrt okvirnog sporazuma potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

**15. Blagovremenost ponude**

Ponuda je blagovremeno podnesena ako je uručena naručiocu prije isteka roka predviđenog za podnošenje ponuda koji je predviđen Tenderskom dokumentacijom.

**16. Period važenja ponude**

Period važenja ponude ne može da bude kraći od roka definisanog u Pozivu.

Istekom važenja ponude naručilac može, u pisanoj formi, da zahtijeva od ponuđača da produži period važenja ponude do određenog datuma. Ukoliko ponuđač odbije zahtjev za produženje važenja ponude smatraće se da je odustao od ponude. Ponuđač koji prihvati zahtjev za produženje važenja ponude ne može da mijenja ponudu.

**17. Pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije u roku od 22 dana[[15]](#footnote-15), od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije.

Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije podnosi se u pisanoj formi (poštom, faxom, e-mailom...) na adresu naručioca.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije predstavlja sastavni dio tenderske dokumentacije.

Naručilac je dužan da pojašnjenje tenderske dokumentacije, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na portalu javnih nabavki u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

**IINAČIN PRIPREMANJA I DOSTAVLJANJA PONUDE U ELEKTRONSKOJ FORMI**

Ponuđač radi učešća u postupku javne nabavke sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom.

Ponuda u elektronskoj formi se priprema i podnosi u skladu sa propisima kojima se uređuje elektronska komunikacija i elektronski potpis.

**III IZMJENE I DOPUNE PONUDE I ODUSTANAK OD PONUDE**

Ponuđač može da, u roku za dostavljanje ponuda, mijenja ili dopunjava ponudu ili da od ponude odustane na način predviđen za pripremanje i dostavljanje ponude, pri čemu je dužan da jasno naznači koji dio ponude mijenja ili dopunjava.

# OVLAŠĆENJE ZA ZASTUPANJE I UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Ovlašćuje se (*ime i prezime i broj lične karte ili druge identifikacione isprave*) da, u ime

(*naziv ponuđača*), kao ponuđača, prisustvuje javnom otvaranju ponuda po Tenderskoj dokumentaciji (*naziv naručioca*) broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_. godine, za nabavku (*opis predmeta nabavke*)i da zastupa interese ovog ponuđača u postupku javnog otvaranja ponuda.

**Ovlašćeno lice ponuđača**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ime, prezime i funkcija)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

*Napomena: Ovlašćenje se predaje Komisiji za otvaranje i vrednovanje ponuda naručioca neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.*

# UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Zainteresovano lice (lice koje je blagovremeno tražilo pojašnjenje tenderske dokumentacije, lice koje u žalbi dokaže ili učini vjerovatnim da je zbog pobijanog akta ili radnje naručioca pretrpjelo ili moglo pretrpjeti štetu kao ponuđač u postupku javne nabavke) može izjaviti žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki počev od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem sa naprednim elektronskim potpisom ako je tenderskom dokumentacijom predmetnog postupka predviđeno dostavljanje ponuda elektronskim putem. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane želilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavkihttp://www.kontrola-nabavki.me/.

1) Tanja Simićević, predsjednik, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)Bojana Rajković, član, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Vukašin Mijatović, član, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Sreten Tomović, član, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5) Velimir Franović, član, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca i predstavlja sastavni dio ugovora o javnoj nabavci [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-4)
5. Tabelu “Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru samostalne ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-6)
7. Tabelu „Podaci o podnosiocu zajedničke ponude“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ponudač koji podnosi zajedničku ponudu dužan je popuniti i tabele „Podaci o nosiocu zajedničke ponude“ i „Podaci o članu zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-7)
8. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-8)
9. Tabelu “Podaci o članu zajedničke ponude“ kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog člana zajedničke ponude [↑](#footnote-ref-9)
10. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-10)
11. Tabelu „ Podaci o podugovaraču /podizvođaču u okviru zajedničke ponude“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose zajednički sa podugovaračem/ podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podugovarača/ podizođaća, potrebno je tabelu kopirati u dovoljnom broju primjeraka, da se popuni i dostavi za svakog podugovarača/podizođaća. [↑](#footnote-ref-11)
12. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-12)
13. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-13)
14. Za sve navedene podugovarače jasno popuniti tabelu „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru samostalne ponude“ ili „Podaci o podugovaraču/podizvodjaču u okviru zajedničke ponude“ [↑](#footnote-ref-14)
15. u skladu sa članom 56 stav 2 Zakona o javnim nabavkama [↑](#footnote-ref-15)