

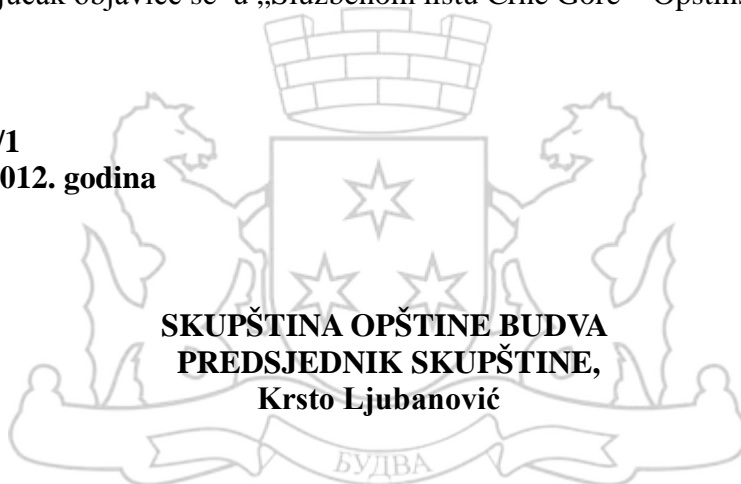
Na osnovu člana 40 tačka 21 Statuta opštine Budva („Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi“, broj 19/10), Skupština opštine Budva, na sjednici održanoj 04. jula 2012. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvještaja o radu predsjednika Opštine Budva
i radu organa lokalne uprave i službi za 2011. godinu

- Prihvata se Izvještaj o radu predsjednika Opštine Budva i radu organa lokalne uprave i službi za 2011. godinu.
- Ovaj zaključak objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – Opštinski propisi“.

Broj: 0101- 443/1
Budva, 04. jul 2012. godina



SKUPŠTINA OPŠTINE BUDVA
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE,
Krsto Ljubanović

Na osnovu člana 57, stav 1, tačka 8 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list RCG" br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, "Službeni list Crne Gore" br. 88/09) i člana 67, stav 1, tačka 9 Statuta Opštine Budva ("Službeni list Crne Gore- Opštinski propisi" broj 19//10) predsjednik Opštine Budva, Skupštini opštine, p o d n o s i

I Z V J E Š T A J **O RADU PREDSJEDNIKA OPŠTINE BUDVA** **I RADU ORGANA LOKALNE UPRAVE I SLUŽBI ZA 2011.GODINU**

Poslovi koji su u nadležnosti lokalne samouprave, kao i povjereni i preneseni poslovi, izvršavaju se u skladu sa zakonskim propisima i aktima koje usvaja i donosi Skupština opštine, a kojima se omogućava zadovoljenje potreba od neposrednog i zajedničkog interesa za lokalno stanovništvo i uređuje rad organa lokalne uprave i javnih službi.

U skladu sa tim, prvi dio Izvještaja čini popis usvojenih akata od strane Skupštine opštine Budva tokom 2011. godine, s obzirom da je iste prema Skupštini opštine uputio predsjednik Opštine, kao izvršni organ, a predloge navedenih akata pripremili nadležni organi lokalne uprave. Drugi dio ovog izvještaja čine pojedinačni godišnji izvještaji o radu svakog organa lokalne samouprave.

Spisak akata koji su usvojeni na sjednicama Skupštine Opštine Budva u 2011.godini

XIII sjednica – održana dana 19. januara 2011 godine

1. Zaključak o usvajanju Izvještaja o visini troškova nastalih u postupku realizacije projekta „Postrojenje za desalinizaciju morske vode osmoza“ u Budvi, strogo pov. br. 002-1/1, od 18.01.2011. godine.

XIV sjednica- održana 22. i 23. februara 2011. Godine

2. Plan postavljanja privremenih objekata za 2011. godinu;
3. Odluka o uslovima i načinu postavljanja i uklanjanja privremenih objekata u reklamnom prostoru opštine Budva;
4. Odluka o kreditnom zaduženju Opštine Budva;
5. Odluka o usvajanju Lokalnog plana aktivnosti za rodnu ravnopravnost opštine Budva;
6. Rješenje o davanju saglasnosti na Cjenovnik o visini zakupa prodajnih objekata i pijačnih tezgi u Tržnici u Budvi;
7. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o poslovanju za 2009. i 2010. godinu d.o.o. „Akademija znanja“ ;
8. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan d.o.o. „Akademija znanja“ za 2011. godinu;
9. Rješenje o davanju saglasnosti na Cjenovnik za iznajmljivanje poslovnih prostorija d.o.o. „Akademija znanja“ Budva;
10. Rješenje o razrješenju i imenovanju člana Upravnog odbora JP „Pogrebne usluge“.
11. Rješenje o razrješenju dužnosti izvršnog direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva
12. Rješenje o imenovanju izvršnog direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva
13. Rješenje o razrješenju predsjednika Savjeta Javne ustanove Spomen dom „Crvena komuna“

14. Rješenje o imenovanju predsjednika Savjeta Javne ustanove Spomen dom „Crvena komuna“ .

XV sjednica – održana 07. aprila 2011. godine (po hitnom postupku)

15. Odluka o prestanku mandata predsjedniku Opštine Budva

XVI sjednica – održana 27. aprila 2011. godine

16. Odluka o izboru predsjednika Opštine Budva

XVII sjednica- održana 30. i 31. maja i 06., 07. i 08. juna 2011. godine

17. Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje potpredsjednika Opštine;
18. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu predsjednika Opštine Budva i radu organa lokalne uprave i službi za 2010. godinu;
19. Odluka o donošenju Lokalne studije lokacije “Komoševina I”;
20. Odluka o donošenju izmjena i dopuna Detaljnog urbanističkog plana “Rozino 2”
21. Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
22. Odluka o lokalnim komunalnim taksama;
23. Odluka o utvrđivanju javnog interesa;
24. Rješenje o davanju saglasnosti na Program privremenog korišćenja reklamnog prostora na teritoriji Opštine Budva JP „Mediteran reklame“ Budva;
25. Opšti plan zaštite od štetnog dejstva voda za vode od značaja za Opštinu Budva za period od 2010 do 2016. godine;
26. Odluka o načinu i uslovima posredovanja pri izdavanju soba i drugih kapaciteta turistima na utvrđenom prostoru;
27. Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje direktora JP „Pogrebne usluge“ Budva;
28. Rješenje o davanju saglasnosti na imenovanje direktora JP „Parking servis“ Budva;
29. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju Programa investicionih aktivnosti Opštine Budva za 2011. godinu;
30. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju KSJP “Budva” Budva;
31. Odluka o dopuni Plana postavljanja privremenih objekata za 2011. godinu;
32. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 1 u bloku 3 DUP Dubovica (Skupština stanara I proleterska br.5);
33. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 2 u bloku 10 prema DUP-u Dubovica (Karadžić Danica);
34. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 2 u bloku 10 prema DUP-u Dubovica (Marjanović Zoran);
35. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 2 u bloku 10 prema DUP-u Dubovica (Nikolić Miladin);
36. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 5 u bloku 28 u skladu sa DUP-om Potkošljun („B.S.A. Monte“ d.o.o. Budva);
37. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 52 DUP Skočidevojka (Liden Aleksandar);
38. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 2 u bloku 19 DUP Podkošljun (Vukićević Jovo);
39. Odluka o prenosu prava svojine na nepokretnosti putem javnog nadmetanja (katastarska parcela 1794 KO Kuljače);
40. Odluka o davanju ovlašćenja predsjedniku Opštine za zaključenje vansudskog poravnanja radi izvršenja Odluke o davanju stana na korišćenje br. 08-381/2-80, od 07.08.1980. godine;
41. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prenosu na nepokretnosti radi izgradnje stanova

- solidarnosti (0101-239/1 od 31.07.2006. i 0101-108/1 od 16.03.2009. godine);
42. Odluka o izmjeni Odluke o određivanju uslova radi odabira partnera za zajedničku izgradnju stambenog objekta;
 43. Odluka o izmjeni Odluke o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 0101-235/1 od 14.05.2010. godine;
 44. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. UP 5 u skladu sa LSL Stambeno turistička zona Rijeka Reževića („KOEM“ d.o.o. Budva);
 45. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. UP 6 u skladu sa LSL Stambeno turistička zona Rijeka Reževića („ARTEX-M“ d.o.o. Budva);
 46. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. UP 3 i UP 2 u skladu sa LSL Stambeno turistička zona Rijeka Reževića (VALDAN d.o.o. Budva);
 47. Rješenje o razrješenju predsjednika Odbora direktora „BSP“ d.o.o. Budva (Medin Đorđe);
 48. Rješenje o imenovanju predsjednika Odbora direktora „BSP“ d.o.o. Budva (Vukašin Marković);
 49. Rješenje o razrješenju člana Odbora direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva (Veselin Marković);
 50. Rješenje o imenovanju člana Odbora direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva (Mijomir Pejović);
 51. Rješenje o razrješenju člana Odbora direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva (Zec Miroslav);
 52. Rješenje o imenovanju člana Odbora direktora „Budva Holding“ d.o.o. Budva
 53. Rješenje o razrješenju predsjednika Odbora direktora „Adriatic Holding“ d.o.o. Budva (Lazar Rađenović);
 54. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JU «Muzeji, galerija i biblioteka» za 2010. godinu;
 55. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JU «Muzeji, galerija i biblioteka» za 2011. godinu;
 56. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JU «Grad teatar» za 2010. godinu;
 57. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JU Spomen dom «Crvena komuna» za 2010. godinu;
 58. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JU Spomen dom «Crvena komuna» za 2011. godinu;.
 59. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JU Spomen dom «Reževići» za 2010. godinu;
 60. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JU Spomen dom «Reževići» za 2011. godinu;
 61. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JP «Mediterranski sportski centar» za 2010. godinu;
 62. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP „Mediterranski sportski centar“ za 2011. godinu;
 63. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JP Sportsko rekreativni centar „Budva“ za 2010. godinu;
 64. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP Sportsko rekreativni centar „Budva“ za 2011. godinu
 65. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o poslovanju JP „Mediterran reklame“ za 2010. godinu;
 66. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP „Mediterran

- reklame“ Budva za 2011. godinu;
67. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o poslovanju JP „Vodovod i kanalizacija“ Budva, za 2010. godinu;
 68. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP „Vodovod i kanalizacija“ Budva za 2011. godinu;
 69. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o poslovanju KSJP „Budva“ Budva za 2010. godinu;
 70. Rješenje o davanju saglasnosti na Finansijski plan KSJP „Budva“ Budva za 2011. godinu;
 71. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o poslovanju JP „Parking servis“ Budva, za 2010. godinu;
 72. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP „Parking servis“ Budva za 2011. godinu;
 73. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o poslovanju JP „Pogrebne usluge“ Budva za 2010. godinu;
 74. Rješenje o davanju saglasnosti na Poslovno-finansijski plan JP „Pogrebne usluge“ Budva za 2011. godinu;
 75. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o poslovanju i Završnog računa „Budva Holding“ d.o.o. Budva, za 2010. godinu;
 76. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o poslovanju i Završnog računa „Adriatic Holding“ d.o.o. Budva, za 2010. godinu;
 77. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o realizaciji Programa rada i finansijskom poslovanju „Turističke organizacije opštine Budva“ za 2010. godinu;
 78. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan „Turističke organizacije opštine Budva“ za 2011. godinu;
 79. Rješenje o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Statuta „Turističke organizacije opštine Budva“;
 80. Zaključak o prihvatavanju Izvještaja o poslovanju za 2010. godinu Društva za konsalting i inženjering „Budva- Sveti Stefan- Petrovac“ d.o.o. Budva;
 81. Razmatranje Analize realizacije plana rada za 2010. godinu, JZU Dom zdravlja Budva.

XVIII sjednica – održana 09. i 12. ovgusta i 06. i 12. septembra 2011 godine

82. Zaključak (o prihvatavanju Izvještaja o realizaciji aktivnosti iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije Opštine Budva za period usvajanja Akcionog plana 10.07.2009 – 31.12.2010. godine)
83. Odluka o potvrđivanju Odluke o kratkoročnom zaduženju Opštine Budva;
84. Odluka o donošenju izmjena i dopuna DUP-a „Budva – centar“;
85. Odluka o donošenju Lokalne studije lokacije „Mirište“;
86. Odluka o donošenju Lokalne studije lokacije „Poljane“;
87. Odluka o donošenju Lokalne studije lokacije „Podbabac – Markićevići“;
88. Odluka o stavljanju van snage dijela Detaljnog urbanističkog plana „Bečići“;
89. Odluka o prenosu prava svojine na nepokretnosti putem javnog nadmetanja (kat. parc. 1063/2 KO Reževići I)
90. Odluka o izmjeni Odluke o razmjeni nepokretnosti
91. Odluka o pečatima
92. Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JU «Grad teatar» za 2011. godinu;
93. Odluka o izmjenama Statuta „Adriatic Holding“ d.o.o. Budva
94. Rješenje o imenovanju člana Savjeta javne ustanove „Grad teatar“ Budva;
95. Razmatranje Godišnjeg izvještaja o radu Područne jedinice Uprave policije u Budvi za

2010. godinu;
96. Razmatranje Izvještaja o radu Poreske uprave – Područna jedinica Budva za 2010. godinu;

XIX sjednica – održana 15. i 16. novembra i 06. i 12. decembra 2011. Godine

97. Odluka o završnom računu Budžeta Opštine Budva za 2010. godinu;
98. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Budžetu opštine Budva za 2011. godinu;
99. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o postupku realizacije poslova koji se odnose na izgradnju Poslovno-komercijalno-turističkog centra i garaže u Budvi;
100. Odluka o kreditnom zaduženju Opštine Budva;
101. Odluka o porezu na nepokretnosti;
102. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o usvajanju Programa uređenja prostora Opštine Budva za 2011. godinu;
103. Odluka o davanju saglasnosti na predlog sudskog poravnjanja u postupku pred Osnovnim sudom u Kotoru P. br. 448/11;
104. Odluka o oslobađanju obaveze plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta (MUP- Filijala za upravne unutrašnje poslove Budva, Uprava policije- Područna jedinica Budva i Sektor granične policije- Ispostava granične pomorske policije- Filijala patrolnih čamaca Budva);
105. Odluka o oslobađanju obaveze plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta (Prosvjetne ustanove Budva);
106. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 6 u bloku 14 prema DUP-u “Rozino I”;
107. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 11, u bloku 18 prema DUP-u “Dubovica I”;
108. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 10 tačka 1 u bloku 10A u zahvatu DUP-a “Bečići”;
109. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 54, u okviru DUP-a “Pržno- Kamenovo I dio”;
110. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br.1, u bloku 3 prema DUP-u “Dubovica I”;
111. Odluka o izmjeni Odluke o razmjeni nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele(Odluka br. 0101-105/1 od 10.03.2010. godine);
112. Rješenje o davanju saglasnosti na izmjene i dopune Statuta KSJP “Budva” Budva;
113. Rješenje o davanju saglasnosti na Odluku o osnivanju MZ Buljarica;
114. Rješenje o razrješenju člana Odbora direktora “Budva Holding” d.o.o. Budva;
115. Rješenje o imenovanju člana Odbora direktora “Budva Holding” d.o.o. Budva;
116. Rješenje o razrješenju predsjednika Odbora direktora “Akademija znanja” d.o.o. Budva;
117. Rješenje o imenovanju predsjednika Odbora direktora “Akademija znanja” d.o.o. Budva;
118. Rješenje o imenovanju člana Odbora direktora “Akademija znanja” d.o.o. Budva;
119. Rješenje o razrješenju članova Upravnog odbora JP „Pogrebne usluge“ Budva;
120. Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora JP „Pogrebne usluge“ Budva“;
121. Rješenje o razrješenju predstavnika Opštine Budva kao člana Odbora direktora preduzeća „Expo Budva“ d.o.o. Budva;
122. Rješenje o imenovanju predstavnika Opštine Budva kao člana Odbora direktora preduzeća „Expo Budva“ d.o.o. Budva;
123. Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora JP “Vodovod i kanalizacija ” Budva (Tanja Kažanegra);

124. Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora JP "Vodovod i kanalizacija" Budva (Luka Baljević);
125. Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora JP "Vodovod i kanalizacija" Budva (Marija Kaluđerović);
126. Razmatranje Izvještaja o radu Uprave za nekretnine- Područne jedinice Budva za 2009. godinu;
127. Razmatranje Izvještaja o radu Uprave za nekretnine- Područne jedinice Budva za 2010. godinu;
128. Razmatranje Izvještaja o radu JU OŠ "Mirko Srzentić" iz Petrovca za školsku 2010/2011. godinu;
129. Razmatranje Izvještaja o radu JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, za školsku 2010/2011. godinu;
130. Razmatranje Izvještaja o radu JU "Druga osnovna škola" u Budvi za školsku 2010/2011. godinu;
131. Razmatranje Izvještaja o radu JU Srednja mješovita škola "Danilo Kiš" u Budvi, za školsku 2010/2011. godinu;
132. Razmatranje Izvještaja o radu JU "Škola za osnovno muzičko obrazovanje" u Budvi i područnog odjeljenja u Petrovcu u školskoj 2010/2011. godini;
133. Razmatranje Izvještaja o radu JPU "Ljubica V. Jovanović- Maše" u Budvi, za školsku 2010/2011. godinu.

XX sjednica – održana 28. i 29. decembra 2011. godine

134. Odluka o Budžetu opštine Budva za 2012. godinu;
135. Rješenje o davanju saglasnosti na Odluku o izboru Strateškog partnera za osnivanje „Joint Venture” kompanije sa „Budva Holding” d.o.o. Budva, za razvoj ekskluzivnog golf terena sa 18 rupa i pratećim sadržajima;
136. Odluka o davanju saglasnosti na Ugovor o zajedničkom ulaganju;
137. Zaključak o prihvatanju Izvještaja o stanju uređenja prostora u opštini Budva za 2011. godinu;
138. Odluka o usvajanju Programa uređenja prostora opštine Budva za 2012. godinu;
139. Odluka o usvajanju Programa investicionih aktivnosti Opštine Budva za 2012. godinu;
140. Odluka o izmjeni Plana postavljanja privremenih objekata za 2011. godinu;
141. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 5.16a u bloku br. 5B prema DUP-u "Budva - centar";
142. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele broj 6 u bloku 14 prema DUP-u Dubovica
143. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 1 u bloku 4 DUP-a »Podkošljun
144. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 20.2 DUP-a »Budva – centar«
145. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 6 u okviru bloka broj B6 DUP-a »Petrovac - šira zona«
146. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 7 u okviru bloka broj B6 DUP-a »Petrovac – šira zona«
147. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele 23 DUP-a »Kamenovo – Vrijesno«
148. Odluka o prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke parcele br. 5.18 j u bloku 5 b u skladu sa DUP-om »Budva- centar«;
149. Odluka o fizičkoj diobi i prenosu prava na nepokretnosti radi formiranja urbanističke

- parcele broj R11, R13 i R23 u skladu sa LSL »Rađenovići«
150. Odluka o razmjeni nepokretnosti
 151. Odluka o pokretanju skraćenog postupka dobrovoljne likvidacije »Adriatic Holding« d.o.o. Budva.
 152. Odluka o izmjenama odluke o osnivanju »Budva Holding« d.o.o. Budva
 153. Odluka o izmjenama Statuta »Budva Holding« d.o.o. Budva
 154. Odluka o bratimljenju Opštine Budva (Crna Gora) i grada West Palm Beach (država Florida – SAD)
 155. Rješenje o imenovanju člana Upravnog odbora JP “Vodovod i kanalizacija” Budva;

Izveštaj o radu Kabineta predsjednika Opštine Budva

U skladu sa odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi, Statuta opštine Budva i Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, predsjednik i potpredsjednik Opštine Budva su u toku 2011. godine, obavljali sve poslove iz domena svoje nadležnosti. Radi jednostavnijeg prikaza izvršenih poslova i aktivnosti predsjednika i potpredsjednika Opštine Budva i službe Kabineta predsjednika, iste ćemo prikazati u ostvarivanju normativne, izvršne i nadzorne funkcije predsjednika Opštine, kao i organizacionih i protokolarnih poslova.

Normativna funkcija

U cilju ostvarenja normativne funkcije, predsjednik Opštine je usmjeravao rad nadležnih organa lokalne uprave i učestvovao u finalnoj pripremi akata koji su upućivani Skupštini na usvajanje.

Predsjednik Opštine Lazar Rađenović, je u toku 2011. godine, predložio Skupštini opštine Budva na usvajanje ukupno 155 akata i to: 72 odluke, 49 rješenja i 21 zaključka i uputio na razmatranje 11 godišnjih izvještaja o radu državnih organa i ustanova koji imaju sjedište u Budvi.

Usvajanje ovih akata omogućilo je normalno funkcionisanje lokalne samouprave. Veći broj tih akata bio je predviđen Programom rada Skupštine opštine za 2011. godinu, dok je određeni broj istih usvojen u cilju usklađivanja opštinskih akata sa novim zakonskim propisima.

Predsjednik Opštine Budva, Lazar Rađenović, je u okviru poslova iz svoje nadležnosti, u normativnom dijelu, u saradnji sa nadležnim organima lokalne uprave donosio i druga akta, među kojima treba izdvojiti: Odluke o pristupanju izradi lokalnih planskih dokumenata, akte potrebne za izvršavanje skupštinskih odluka, nacрте: Budžeta, Programa uređenja građevinskog zemljišta i Programa investicija, Plan javnih nabavki. Takođe je davao mišljenja o predlogu akata koje Skupštini podnesu drugi predlagači i mišljenja o podnesenim amandmanima na predloge skupštinskih akata.

Izvršna i nadzorna funkcija

U vršenju izvršne funkcije, predsjednik Opštine je usklađivao i usmjeravao rad organa lokalne uprave u cilju efikasnijeg ostvarivanja njihovih poslova, pratio izvršenje Budžeta za 2011. godinu, donosio odluke o pokretanju tenderskih procedura u skladu sa Planom javnih

nabavki, rješenja o formiranju komisija za provođenje javnih poziva i rješenja o korišćenju sredstava budžetske rezerve.

Lazar Radjenović, predsjednik Opštine, redovno je održavao sastanke sa članovima užeg rukovodstva, na kojima je sa potpredsjednikom i glavnim administratorom planirao aktivnosti i usaglašavao stavove o poslovima koji se vrše. Važno je istaći da je uprkos finansijskoj krizi, u toku 2011. godine obezbijedeno i isplaćeno ukupno 15 mjesečnih zarada zaposlenim, čime je uspostavljena dinamika redovnih isplata. Uporedo sa tim, aktivno se radilo na smanjenju broja zaposlenih kroz isplatu otpremnina. Takođe, u toku 2011. godine velikim zalaganjem i aktivnim radom unaprijeđeno je upravljanje dugom.

U skladu sa potrebama, predsjednik i potpredsjednik opštine i glavni administrator su održavali sastanke sa predsjednikom Skupštine opštine Budva, u cilju upoznavanja sa predlozima akata koji su u pripremi za sjednice Skupštine opštine.

Predsjednik Opštine je u saradnji sa glavnim administratorom, po potrebi održavao sastanke sa starješinama organa lokalne uprave na kojima su davani predlozi i sugestije, uputstva i smjernice radi efikasnijeg obavljanja poslova koje vrše.

Predsjednik Opštine je, u skladu sa potrebama, održavao i sastanke sa direktorima javnih ustanova i preduzeća čiji je osnivač Opština Budva, a koji su u čestoj komunikaciji sa sekretarima sekretarijata koji vrše nadzor nad radom tih službi.

Predsjednik Opštine, Lazar Rađenović, je nakon što je 27. aprila 2011. godine izabran na ovu funkciju, u aprilu i maju sproveo proceduru javnog konkursa i nakon završetka istog imenovao sekretare sekretarijata i rukovodioce službi u Opštini. Predsjednik Opštine je imenovao Milana Vučinića za potpredsjednika Opštine na čije je imenovanja Skupština opštine Budva dala saglasnost na sjednici održanoj 30. maja. 2011. god. U cilju efikasnijeg funkcionisanja lokalne samouprave, a u skladu sa Odlukom o organizaciji rada, formirani su Sekretarijat za lokalnu samoupravu i Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta.

Predsjednik Opštine je donosio rješenja o formiranju radnih tijela i komisija kojima je omogućeno izvršavanje akata Skupštine, sprovođenje procedure tendera i vršenje izvršne funkcije. Među tim radnim tijelima svakako treba izdvojiti opštinsko Koordinaciono tijelo za pripremu i praćenje turističke sezone, koje čine rukovodioci nadležnih organa lokalne uprave i direktori određenih javnih preduzeća. Ovim radnim tijelom rukovodi predsjednik Opštine Budva, a na tim sastancima se rješavaju brojne aktivnosti i planiraju koordinirane mjere koje se preduzimaju u cilju što kvalitetnijeg odvijanja turističke sezone. Predsjednik je član Koordinacionog tima za pripremu turističke sezone na državnom nivou, što svakako doprinosi efikasnijem djelovanju opštinskog koordinacionog tijela.

Posebno, treba istaći da je formirana Konsultativna grupa za izradu Strateškog plana razvoja opštine Budva, čijim će izvršenjem zadatka i usvajanjem na Skupštini, Opština Budva će nakon dužeg vremenskog perioda dobiti Strateški dokument, koji će predstavljati osnov za dalja planiranja. Takođe, formirana je Komisija za izradu projekta, koji će se finansirati iz IPA i drugih međunarodnih finansijskih fondova. Rezultat rada komisije je ostvarena prekogranična saradnja sa Hrvatskim gradom Korčula i zajednički projekat na temu "turistička valorizacija Starog grada". Navedenim projektom aplicirali smo kod IPA fonda i očekuje se odgovor Komisije o prolaznosti projekta.

Predsjednik Opštine, Lazar Rađenović, je vršio nadzor nad radom organa lokalne uprave u saradnji sa glavnim administratorom, koji je neposredno koordinirao rad organa lokalne

uprave i vodio sastanke kolegijuma. Nadzor je vršen direktno u komunikaciji sa glavnim administratorom i starješinama organa lokalne uprave.

Najbolji pokazatelj obima poslova i značajnih aktivnosti koje su predsjednik i potpredsjednici Opštine Budva realizovali u toku 2011. godine, su sledeći podaci:

- u djelovodni protokol predsjednika i potpredsjednika Opštine za 2011. godinu zavedeno je ukupno 3.870 akata, od čega: 97 odluka, 196 rješenja, 1.275 različitih vrsta ugovora i sporazuma, 18 zaključaka i 2.284 drugih akata i podnesaka stranaka;
- predsjednik i potpredsjednik Opštine su održali 598 sastanka i primili 576 stranaka;
- u službenim posjetama Opštini Budva bio je veliki broj visokih diplomatskih predstavnika (ambasadora, otpravnika poslova, konzula, šefova međunarodnih misija u Crnoj Gori), a održan je značajan broj sastanaka sa predstavnicima državnih organa.

U svim navedenim poslovima predsjednika i potpredsjednika Opštine, Kabinet je vršilo stručne i administrativno- tehničke poslove u vezi pripreme određenih akata i organizovanja sastanaka.

Organizacioni i protokolarni poslovi, javnost rada i saradnja

Kabinet predsjednika je u cilju efikasnog vršenja funkcija predsjednika Opštine organizovao rad sa strankama, planirao raspored sastanaka i posjeta. Služba Kabineta je za potrebe predsjednika i potpredsjednika Opštine organizovala sastanke sa predstavnicima državnih organa, rukovodiocima organa lokalne samouprave, javnih ustanova i preduzeća, predstavnicima međunarodnih institucija i diplomatskim predstavništvima, investitorima, udruženjima i građanima. Sa svim subjektima, u skladu sa potrebama, vršila se pismena i usmena korespondencija i pripremali sastanci i posjete.

U toku 2011. godine, Budva je bila domaćim visokim predstavnicima stranih država, uvažanim ekscelencijama, ambasadorima: Italije, Austrije, Ruske Federacije, Makedonije, Srbije, Bosne i Hercegovine, Ujedinjenog kraljevstva Velike Britanije i Sjeverne Irske kao i šefu Misije OEBS-a u Crnoj Gori. Ambasadori su pokazali interesovanje za planirane i tekuće aktivnosti lokalne samouprave, popularizaciju jezika svojih zemalja i razmjenu studenata i učenika.

Tijesna saradnja sa Vladom Crne Gore i resornim ministarstvima rezultirala je posjetama predsjednika Vlade Crne Gore, Igora Lukšića Opštini Budva, ministra za turizam Predraga Sekulića, radnom posjetom ministra prosvjete, Slavoljuba Stijepovića, ministarke nauke, Sanje Vlahović, posjetom ministra rada i socijalnog staranja, Suada Numanovića i mnogih drugih zvaničnika.

Veliki broj inostranih delegacija koji su u Crnoj Gori boravili na poziv Vlade Crne Gore (Mykola Azarov, predsjednik Vlade Ukrajine) ili na poziv organizatora prestižnih manifestacija(Bil Klinton-gost Atlas Grupe), bili su i gosti predsjednika Opštine Budva. Delegacija grada Maribora, na čelu sa gradonačelnikom Francom Kanglerom je ponudila pomoć u oblasti osposobljavanja kadrova za proces evropskih integracija, a predstavnici turske organizacije TIKA su ponudili pomoć u oblasti zdravstva (vještački bubreg) i prosvjete (pametne table za obrazovne ustanove na teritoriji opštine Budva)

Kada je u pitanju realizacija velikih investicionih projekata, treba napomenuti da je služba Kabineta organizovala sastanke sa predstavnicima njemačke kompanije WTE, kao i prezentaciju projekta otpadnih voda za sve strukture lokalne samouprave.

Povodom obilježavanja Dana opštine Budva- 22. novembra, Kabinet predsjednika Opštine je organizovao višednevni program proslave, u saradnji sa javnim ustanovama kulture, obrazovnim ustanovama i sportskim organizacijama. Na svečanoj sjednici Skupštine opštine Budva, prisustvovao je Filip Vujanović, predsjednik Crne Gore, koji je u prijateljskom razgovoru sa predsjednikom Opštine Budva posvetio značajnu pažnju aktuelnoj situaciji u gradu. Sjednici su prisustvovali i brojni inostrani zvaničnici, predstavnici opština iz Crne Gore i veliki broj delegacija naših pobratimskih opština i gradova. Tom prilikom uručene su nagrade „Stefan Mitrov Ljubiša“ za književno stvaralaštvo i „Grad teatar“ za dramsko stvaralaštvo, koje predstavljaju dvije najprestižnije nagrade grada iz oblasti kulture. Svi gosti su iskazali punu zahvalnost i čestitke na sadržajnom programu proslave i kvalitetnoj organizaciji manifestacija.

Opština Budva, kao što je poznato, ima veliki broj potpisanih sporazuma o saradnji sa gradovima širom Evrope(Potpisan je Sporazum o bratimljenju sa West Palm Beach-om). U toku 2011 godine, u radnim posjetama Budvi su boravile delegacije mnogih gradova i postignuti su dogovori o unapređenju saradnje, naročito u oblasti obrazovanja,kulture i sporta. Rezultat tih dogovora u januaru 2011. godine je realizovana posjeta učenika Druge osnovne škole italijanskom gradu Petačato i veliki broj kulturnih manifestacija koje su posredstvom ustanova kulture u Budvi realizovali gradovi prijatelji.

Delegacije Opštine Budva su prisustvovala svečanostima upriličenim povodom dana grada Novog Sada, Trogira, Ohrida, Gornjeg Milanovca, Valaške Meziriči i Sarajeva. Od značaja su i aktivnosti preduzete na uspostavljanju tješnje saradnje sa svim gradovima pobratimima kao i ponovno uspostavljanje saradnje sa gradovima sa kojima je ista bila na nivou protokolarnih čestitanja (Pakrac i Prag, Rimini)

Unaprijeđen je dio Kabineta koji se bavi odnosima sa javnošću Opštine Budva, proširenjem dosadašnjih aktivnosti Kabineta sa odnosa sa medijima (elektronskim i pisanim) na odnose sa građanstvom. Cilj je, u periodu koji slijedi, primiti i saslušati što veći broj građana, registrovati njihove probleme i socijalne potrebe i riješiti ih u što kraćem roku, u skladu sa mogućnostima. U tom smislu, Predsjednik Opštine Budva Lazar Rađenović, je redovno primao građane koji su izlagali svoje probleme i tražili od predsjednika Opštine da se založi za rješavanje istih. Veliki broj zahtjeva, koji su bili iz domena nadležnosti lokalne samouprave i utemeljeni na zakonskim propisima, riješen je u kratkom vremenskom periodu. Služba Kabineta predsjednika je bila otvorena za prijem građana svakodnevno, u cilju pružanja informacija i pomoći za realizaciju njihovih zahtjeva.

Služba Kabineta je u skladu sa potrebama, organizovala press konferencije, pripremala i upućivala saopštenja za medije radi upoznavanja javnosti sa tekućim i planiranim aktivnostima predsjednika i potpredsjednika Opštine.

Za potrebe predsjednika Opštine, služba Kabineta je na zahtjeve za slobodan pristup informacijama pripremala rješenja o pristupu traženim informacijama.

Podržavane su aktivnosti koje su se odnosile na usavršavanje službenika i namještenika, odnosno odlasci istih na edukativne seminare i obuke koje su organizovane od strane međunarodnih organizacija, ministarstava Vlade Crne Gore i Zajednice opština.

Učestvovali smo i pružili pomoć skoro svim manifestacijama i dešavanjima koje se organizuju u našem gradu, a tiču se sporta (izbor sportiste godine i brojni sportski turniri), kulture (otvaranja izložbi), prosvjete (Dan škole), zabavnih manifestacija (javni doček Nove godine, majski karneval, Petrovačka noć, Dan širuna i brojne druge manifestacije).

Obezbijedili smo učešće našim maturantima u manifestaciji Maturski ples, kada su sa velikim brojem mladih ljudi širom Evrope, učestvovali u postavljanju Ginisovog rekorda u broju plesnih parova. Prigodnim svečanostima obilježili smo proslavu Dana državnosti- 13. jula i datume koji su vezani za Narodno oslobodilačku borbu na teritoriji naše opštine.

Uz naprijed navedene aktivnosti, treba pomenuti i veliki broj dešavanja koja su vezana za jubileje i svečanosti organizacija, ustanova, javnih preduzeća koja posluju na teritoriji opštine Budva, a na kojima su prisustvovali predsjednik ili potpredsjednik Opštine, kao što su: Dan škole i svečanost povodom polaska u školu, dan Turističke organizacije Budva, prigodne svečanosti u turističkim objektima širom rivijere, svečano otvaranje Grada teatra i mnoge druge.

Na teritoriji naše opštine u toku 2011. godine održan je veliki broj konferencija, seminara, sajmova, festivala, manifestacija i dešavanja različitog sadržaja, od koji treba istaći: Susreti dijaspore, veliki broj predavanja "Udruženi u Evropi, bezbijedni u Nato", 2BS-Forum, Najbolja praksa u Crnoj Gori, Infofest, Regionalna konferencija o katastru i zemljišnoj administraciji i mnoge druge. Tom prilikom nastojali smo da pružimo logističku podršku organizatorima ovih dešavanja, koja se sastojala u obraćanju predsjednika ili potpredsjednika Opštine na svečanosti otvaranja ili zatvaranju manifestacije, obezbjeđenju transfera za njihove najvažnije goste i obilazak grada sa gostima manifestacije, koji su uvijek pokazivali zainteresovanost za kulturu Budve i turističke potencijale grada.

Menadžer - u okviru svojih nadležnosti, a u skladu sa Statutom Opštine Budva i Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, je u saradnji sa Sekretarijatom za prostorno planiranje i održivi razvoj učestvovao u pripremi, izradi i procesu donošenja planske dokumentacije. Takođe, vršio je koordinaciju rada u dijelu koji se odnosi na pripremu i realizaciju razvojnih projekata Opštine Budva, od kojih treba istaći aktivnosti na radu kapitalnog projekta "zaobilaznice od Markovića do Lastve".

Među aktuelnim projektima koji su u nadležnosti menadžera, su aktivnosti koje sprovodi na polju raspodjele poslovnih prostora u TQ Plaza, obzirom da je u planu preseljenje određenog broja opštinskih službi i drugih preduzeća, čiji je Opština Budva osnivač.

U sferi marketinških aktivnosti koje je sproveo menadžer, a u saradnji sa eminentnim produkcijским kućama, realizovan je projekat odnosno serija "Budva na pjenu od mora". Navedena serija je pored Crne Gore prikazana i u svim bivšim Republikama Jugoslavije, gdje je prema svim parametrima dostigla enormu popularnost, čime je doprinijela popularizaciji samog grada Budve.

Takođe, menadžer je bio aktivan na svim sastancima i obavljao sve druge poslove po nalogu predsjednika Opštine.

Izveštaj o radu Glavnog administratora i Službe glavnog administratora

Zakonom o lokalnoj samoupravi, članom 74 ("Službeni list RCG", broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Službeni list CG", broj 88/09), i članom 89 Statuta opštine Budva ("Službeni list

CG- opštinski propisi”, broj 32/10), propisano je da Glavni administrator koordinira rad organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti i ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i na akt o organizaciji i načinu rada lokalne uprave i ima ovlaštenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine.

Poslove koordinacije rada organa lokalne uprave i službi, Glavni administrator obavlja na način što se na sastancima i u neposrednoj svakodnevnoj komunikaciji sa starješinama organa razmatraju pitanja od zajedničkog i opšteg značaja za funkcionisanje organa lokalne uprave, utvrđuju mjere i aktivnosti radi izvršavanja smjernica i zaključaka predsjednika Opštine, koordiniraju poslove iz djelokruga rada organa lokalne uprave, priprema predlog Programa rada Skupštine Opštine iz nadležnosti organa lokalne uprave, definiše saradnju između organa i sl.

Za obavljanje stručnih i administrativno tehničkih poslova za potrebe Glavnog administratora Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, obrazovana je služba Glavnog administratora i utvrđena nadležnost i djelokrug poslova.

U cilju ostvarivanja zakonom utvrđene nadležnosti Glavnog administratora, kao drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti opštine, služba vodi drugostepeni upravni postupak po žalbama fizičkih i pravnih lica izjavljenih protiv prvostepenih rješenja organa lokalne uprave, priprema nacрте drugostepenih rješenja i zastupa Glavnog administratora u upravnim sporovima pred Upravnim sudom.

Protiv prvostepenih rješenja organa lokalne uprave, kojima je odlučeno o pravima, obavezama ili pravnim interesima stranaka u određenoj upravnoj stvari iz nadležnosti Opštine, Glavnom administratoru izjavljeno je 79 žalbi, i to 78 žalbi izjavljeno je protiv donijetih rješenja, a 1 žalba je izjavljena zbog nedonošenja rješenja u zakonskom roku (ćutanje administracije).

TABELA 1- UPRAVNI POSTUPAK

Tabela br. 1								
TABELARNI PREGLED DRUGOSTEPENOG UPRAVNOG POSTUPKA ZA 2011. GODINU								
	SEKR. ZA PRIVREDU I FINANSIJE	SEKR. ZA PROST. PLAN. I ODRŽIVI RAZVOJ	SEKR. ZA ZAŠTITU IMOVINE	SEKR. ZA GRADSKU INFRASTR. I AMBIJENT	SEKRET. ZA INVESTICIJE	KOMUNALNA POLICIJA	MEDITERAN REKLAME	UKUPNO
Broj žalbi	39	16		2		4	17	78
Odbijene žalbe	20	6		1		2	15	44
Poništeno rješenje	15	9					2	26

Oglašeno ništavnim								
Odbačene žalbe	1	1						2
Prekid; obustava postupka	2					1		3
Oglasili se nenadležnim i dostavili nadležnom organu	1	3		1				5
Po žalbi riješio prvostepeni organ						1		
Tužba	5	8		1			2	16
Presuda – tužba se odbija		2						2
Presuda – tužba se odbacuje								
Presuda – tužba se usvaja		1						1
- postupak po tužbi obustavljen		2						2
PRENOS IZ 2010. GODINE								
Predmet iz 2010. godine – presuda u 2011. godini								
- tužba se odbija	2	1					2	5
- tužba se usvaja		1					1	2

Kako je dato u tabelarnom pregledu (tabela 1.), donijeto je 79 rješenja, zaključaka u zakonom propisanom roku i to: 44 rješenja kojima se žalba odbija; 26 rješenja kojima se žalba usvaja, a prvostepeno rješenje poništava i predmet vraća na ponovni postupak i odlučivanje; 2 rješenja kojima se žalba odbacuje; 3 rješenja kojim se postupak obustavlja i u 5 predmeta se oglasili nenadležnim i dostavili žalbu i spise predmeta nadležnom organu.

Po žalbi za ćutanje administracije Glavni administrator je donio rješenje kojim je naložio nadležnom organu donošenje rješenja u ostavljenom roku.

Jedan predmet je prenijet u 2012. godinu, kao neriješen iz razloga što je žalba primljena 30. decembra 2011. godine.

Protiv 16 drugostepenih rješenja pokrenut je upravni spor pred Upravnim sudom Crne Gore. U toku izvještajnog perioda Upravni sud je donio 2 presude – tužba se odbija, 1 presudu – tužba se usvaja, 2 rješenja – postupak obustavljen, a po 11 tužbi postupak je u toku.

U tabelarnom pregledu dat je pregled i stanje prenesenih predmeta iz 2010. godine u 2011. godinu, odnosno donijete presude Upravnog suda u 2011. godini, po podnijetim tužbama u 2010. godini.

Upravni sud je donio 5 presuda kojom su tužbe odbijene i 2 presude o usvajanju tužbe. U izvršenju presuda Upravnog suda, Glavni administrator je donio 1 rješenje kojim je

poništeno prvostepeno rješenje i jedno rješenje kojim se žalba odbija.

Kada se radi o bitnim povredama pravila postupka kao i u slučajevima kada se nije vodilo računa o pravilima postupka, pravilnoj primjeni materijalnog propisa i nepravilno utvrđenom činjeničnom stanju, drugostepenim rješenjima ukazano je prvostepenom organu u čemu se sastoje propusti, u kom pravcu treba izvoditi dokaze u ponovnom postupku, kako treba primijeniti procesne odredbe, koje materijalne propise treba imati u vidu i sl., kako bi prvostepeni organ u ponovnom postupku donio pravilno i na zakonu zasnovano rješenje.

Najčešći razlog poništavanja rješenja je što stranci nije bila data mogućnost da se izjasni o svim činjenicama i okolnostima koje su bile bitne za donošenje rješenja, što predstavlja bitnu povredu pravila postupka na koju drugostepeni organ pazi i po službenoj dužnosti, kao i zbog nepotpunog utvrđenog činjeničnog stanja.

Upoređujući navedene podatke sa podacima iz izvještajnog perioda za 2010. godinu, može se konstatovati da je za 10% smanjen broj upravnih predmeta (prikazanih u tabeli 1.).

Takođe poredeći podatke iz 2010. godine sa podacima iz ovog izvještaja, može se konstatovati da je smanjen broj izjavljenih žalbi na rješenja JP Mediteran reklama i Komunalne policije, a povećan broj žalbi izjavljenih na rješenja Sekretarijata za prostorno planiranje i održivi razvoj i Sekretarijata za privredu i finansije.

Smatramo da je razlog povećanog broja žalbi iz upravne oblasti planiranja i uređenje prostora donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata, kojim je dotadašnja nadležnost Ministarstva održivog razvoja i turizma kao drugostepenog organa prešla u nadležnost Glavnog administratora.

Iz upravne oblasti koja se odnosi na utvrđivanje poreza na nepokretnost uočili smo povećan broj izjavljenih žalbi pravnih lica na rješenja Sekretarijata za privredu i finansije kojima se utvrđuje porez na nepokretnost za objekte u izgradnji, shodno Odluci o porezu na nepokretnost.

Glavnom administratoru podnijeto je 38 zahtjeva za slobodan pristup informacijama:

- u skladu sa članom 55 Zakona o opštem upravnom postupku 20 zahtjeva za slobodan pristup informacijama prosljedjeno je nadležnim organima za odlučivanje o čemu je obavijestio stranku.
- donijeto je 7 rješenja kojima je odbijen zahtjev, 7 rješenja kojima je dozvoljen pristup traženoj informaciji i po 4 zahtjeva donijeto je obavještenje gdje se tražena informacija nalazi.

Kao nadležnom organu za odlučivanje i rješavanje po žalbama iz oblasti o slobodnom pristupu informacijama izjavljeno je ukupno 61 žalba i to 21 žalba protiv donijetih rješenja i 40 žalbi zbog ćutanja uprave.

TABELA 2- Slobodan pristup informacijama

Tabela br. 2

TABELARNI PREGLED DRUGOSTEPENOG UPRAVNOG POSTUPKA ZA 2011. GODINU

Iz oblasti o slobodnom pristupu informacijama

	SEKR. ZA PRIVREDU I FINANSIJE	SEKR. ZA PROST. PLAN. I ODRŽIVI RAZVOJ	SEKR. ZA ZAŠTITU IMOVINE	SEKR. ZA GRADSKU INFRASTR. I AMBIJENT	SEKRET. ZA INVESTICIJE	KOMUNALNA POLICIJA	MEDITERAN REKLAME	UKUPNO
Broj žalbi	13	2			3	3		21
Odbijene žalbe	8	1			2	2		13
Poništeno rješenje	3	1			1			5
Oglašeno ništavnim								
Odbačene žalbe	2					1		3
Prekid; obustava postupka								
Oglasili se nenadležnim i dostavili nadležnom organu								
Po žalbi riješio prvostepeni organ								
Tužba	6	2				1		9
Presuda – tužba se odbija	4							4
Presuda – tužba se odbacuje								
Presuda – tužba se usvaja		1				1		2
- postupak po tužbi obustavljen								
PRENOS IZ 2010. GODINE								
Predmet iz 2010. godine – presuda u 2011. godini								
- tužba se odbija	1							1
- tužba se usvaja	1							1

U tabelarnom pregledu (tabela br. 2) su prikazani podaci koji se odnose na žalbe izjavljene protiv donijetih rješenja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama.

Donijeto je 11 rješenja kojima se žalbe odbijaju, 7 rješenja o usvajanju žalbe, 3 rješenja kojima su žalbe odbačene.

Upoređujući navedene podatke sa podacima iz izvještaja za 2010. godinu (4 žalbe), može se konstatovati da je znatno veći broj predmeta iz oblasti slobodnog pristupa informacijama o kojima je odlučivao Glavni administrator.

Izjavljeno je 40 žalbi zbog nedonošenja i nedostavljanja rješenja podnosiocu zahjeteva u roku propisanom Zakonom o slobodnom pristupu informacijama (ćutanje uprave).

U dva slućaja žalbe su bile osnovane i donijeta su dva rješenja o nalaganju prvostepenom organu da odlući o zahtjevu, a po ostalim žalbama donijeto je 38 rješenja o odbijanju žalbe jer "ćutanja uprave" nije bilo u vrijeme rješavanja, odnosno prvostepeni organ je po žalbi donio rješenje.

Protiv rješenja Glavnog administratora podnijeto je 8 tužbi Upravnom sudu Crne Gore. Upravni sud je donio 6 presuda i to: 4 presude kojima je tužba odbijena i 2 presude kojima je tužba usvojena. Pred Upravnim sudom Crne Gore u toku je postupak po 3 tužbe.

Protiv 1 presude Upravnog suda kojom je tužba odbijena, podnijet je zahtjev za vanredno preispitivanje sudske odluke, koji je presudom Vrhovnog suda odbijen.

Osim poslova koji se odnose na dugostepeni upravni postupak Služba je obrađivala i pripremala odgovore na podnijete podneske (zahtjevi, prijave, prigovori i sl) fizićkih i pravnih lica, državnih i pravosudnih organa.

Služba je pripremila 54 odgovora za Glavnog administratora, a 44 zahtjeva je dostavila nadležnim organima lokalne uprave radi postupanja po istim.

Saglasno osnovnom cilju reforme lokalne uprave koji je sadržan u ostvarivanju veće efikasnosti, profesionalnosti, jaćanju vladavine prava i odgovornosti, službenici Službe učestvovali su na sljedećim obukama i seminarima:

- obuka za zaposlene o primjeni Zakona o zaštiti podataka o lićnosti;
- obuka za zaposlene o primjeni Zakona o tajnosti podataka;
- seminar jaćanje transparentnosti i odgovornosti u lokalnoj samoupravi;
- obuka za zaposlene o primjeni Zakona o opštem upravnom postupku.

Znaćajno je napomenuti da stupanjem na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o opštem upravnom postupku (od jula 2011. godine), skraćen je rok za donošenje rješenja po žalbi sa 60 na 30 dana.

Kako smo upoznati u toku je izrada novog koncepta Zakona o opštem upravnom postupku, pa za očekivati je da će buduće aktivnosti u oblasti upravnog postupka, kako kod drugostepenog tako i kod prvosepenog postupka, biti pojednostavljene upravnog postupka, veća transparenstnost i efikasnot i povećana odgovornost i djelotvornost organa koji vode postupak.

Izveštaj o radu Sekretarijata za investicije

Sekretarijat za investicije je u proteklom jednogodišnjem periodu realizovao poslove definisane Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata i Odlukom o organizaciji organa lokalne uprave:

- Priprema i donošenje godišnjeg Programa investicionih aktivnosti i Programa uređivanja građevinskog zemljišta, kao i utvrđivanje potrebnih finansijskih sredstava za njihovu realizaciju;
- Priprema podataka za izradu projektne dokumentacije i formiranje tehničke dokumentacije za realizaciju Programa;
- Priprema podataka za izuzimanje zemljišta;
- Obavljanje poslova za dobijanje građevinske dozvole;
- Kontrola i stručni nadzor nad realizacijom programa;
- Obavljanje stručno-administrativnih poslova za obračun naknade za uređivanje građevinskog zemljišta i pripremanje Ugovora o plaćanju naknada, kao i praćenje realizacije istih;
- Obavljanje poslova premjeravanje objekata u cilju naplate naknada za uređivanje građevinskog zemljišta.

Programom investicija za 2011.godinu planirano je da se u okviru investicionih radova na izgradnji komunalnih objekata utroši 18.010.000,00 €, dok je Programom uređenja prostora za 2011. godinu planirano 20.672.000,00 €, što ukupno čini iznos od 38.682.000,00 €.

Formiranje Programa su diktirale potrebe za komunalnim opremanjem koje su pred nas postavljali investitori sa svojim ulaganjima, građani sa svojim zahtjevima za unapređenje komunalne infrastrukture i razvoj naše opštine predviđen usvojenim planskim dokumentima.

Za realizaciju ovog Programskog zadatka planirani su izvori sredstava od komunalija u iznosu od 36.682.000,00 € i od prodaje zemljišta u iznosu od 2.000.000,00 €. Ostvaren je priliv sredstava u iznosu od 13.265.950,48 € i to od naplate naknade za opremanje građevinskog zemljišta što čini cca 34% planiranih prihoda od naknada.

Razlog za slabu naplativost prvenstveno se nalazi u padu investicionih aktivnosti zbog ekonomske krize izazvane poremećenim finansijskim tržištem, koja se najviše ogleda u nedostatku novčanih sredstava i značajnom padu likvidnosti privrednih subjekata.

Mnogi planirani investicioni projekti u prvom redu oni iz sfere turističke djelatnosti su potpuno stali. Veliki projekti su prekinuli svoje aktivnosti dok su oni manji uspjeli da održe svoje aktivnosti na niskom nivou.

Kao još jedan od razloga za slabu naplatu komunalija, možemo navesti plansku dokumentaciju koja još nije pokrila jedan značajan dio Opštine i njenog zaleđa što nas onemogućava da valjano identifikujemo investitore i njihove objekte za koje su dužni platiti „komunalije“.

Realizacija Programa u dijelu izgradnje komunalnih objekata je pratila prihodnu stranu te je procenat njegove ostvarenosti bio niži od planiranog i iznosi 32%.

U nastavku je dat tabelarni pregled Programa u dijelu trošenja sredstava za investicione aktivnosti.

DUP BABIN DO							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
14	Izgradnja dijela ulice II u	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Babinom Dolu do topliškog puta	izuzimanje zemlj.	252.000,00 €	74.100,00 €	74.100,00 €	25.000,00 €	49.100,00 €
		izgradnja	220.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	472.000,00 €	74.100,00 €	74.100,00 €	25.000,00 €	49.100,00 €
70	Ulica 4 u Babinom Dolu	projektovanje	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	od kuće Prvomajske do	izuzimanje zemlj.	96.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	kuće Krivokapića	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	106.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
100	Izgradnja ulice od ul.Prvomajska	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	do poštanskih zgrada	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	598.000,00 €	74.100,00 €	74.100,00 €	25.000,00 €	49.100,00 €

DUP BEČIĆI							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
56	Izgradnja pješačkog mosta (nadvožnjaka) u Rafailovićima	projektovanje	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
81	Izgradnja ulice od ul.Dionisija.Mikovića do crkve Sv. Nikole – faza I	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	120.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	370.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1a	Izgradnja saobraćajnice S 8 (dio nekadašnje zaobilaznice	projektovanje	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	165.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1b	Izgradnja zaobilazne saobraćajnice u Bečićima II faza	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	590.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	1.660.152,68 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	590.000,00 €	1.660.152,68 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

98	Izgradnja ulice	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	u naselju Boreti od Torina	izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	do magistral puta za Cetinje	izgradnja	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
113	Ulica u naselju Ivanovići	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	kod kuća Ivanovića blizu	izuzimanje zemlj.	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Arapove kule	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
120	Izgradnja pješačkih staza	projekat park i gar.		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	br. 48 I prelaza preko magistralnog	izuzimanje zemlj.	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	puta Rafailovići-Ul S Štiljanovića	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	45.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.635.000,00 €	1.660.152,68 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DUP ROZINO							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
71	Ulica KB3 u naselju Rozino	projektovanje	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	(pored budućeg fakulteta)	izuzimanje zemlj.	145.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	305.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

17	Izgradnja dijela ulice "G:2" od raskrs. u ul Pop Jola Zeca i ul Mainski put	projektovanje	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	do mag. puta (ras. za h Sl. plaža)	izuzimanje zemlj.	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	330.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
77	Ulica iznad autobuske i vatrogasne stanice	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	134.800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	400.000,00 €	134.800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.035.000,00 €	134.800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DUP PETROVAC							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
2	Izgradnja ulice prema groblju u Petrovcu završ raskrsnice kod crkve svetog Tome	projektovanje	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	140.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
20	Izgradnja dijela ulice od Doma zdravlja do izlaza na silaznu saobraćajnicu (Nerin potok)	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

42	Ulica iza Servisne zone u Petrovcu	projektovanje	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	115.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
74	Ulica od krivine na Vrulji	projektovanje	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	na izlaznoj saobraćajnici prema Baru u pravcu "Lučica"	izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	51.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	190.000,00 €	51.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
85	Ulica Krš medinski	projektovanje	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	sa stazama I produžetkom	izuzimanje zemlj.	140.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	do crkve Sv. Tome	izgradnja	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	350.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
93	Pješačka staza od ulice do lokacije iskopina	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	"Rimskog mozaika " u Petrovcu	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
							Str. V
		UKUPNO:	935.000,00 €	51.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DUP POTKOŠLJUN							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA

		projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
32	Izgradnja ulice Lazi II (402 m)	izuzimanje zemlj.	120.000,00 €	45.200,00 €	45.200,00 €	22.600,00 €	22.600,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	120.000,00 €	45.200,00 €	45.200,00 €	22.600,00 €	22.600,00 €
		projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
103	Izgradnja ulice Laze III	izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Izgradnja ulice od zaobilaznice	projektovanje	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
37	Do 35 KV dalekovoda u Lazima (dio A4)	izuzimanje zemlj.	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	230.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
40	Izgradnja ulice u naselju Podkošljun	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	dio S-15, S-12 I dio A-3	izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	(iznad ul UTVA do glavne TS	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	U naselju Lazi-Podkošljun (1310 m)	UKUPNO:	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
76	Izgradnja ulice iznad groblja	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	u naselju Lazi do lokacije za proširenje groblja-faza II	izuzimanje zemlj.	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

		UKUPNO:	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
							Str. VI
78	Rekonstrukcija ulice Babilonija od naselja ADOK do izlaza na ulicu Kanjoša Macedonovića	projektovanje	0,00 €	2.808,00 €	2.808,00 €	0,00 €	2.808,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	500.000,00 €	2.808,00 €	2.808,00 €	0,00 €	2.808,00 €
92	Ulica S-14 u naselju Podkošljun	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
115	Ulica pored zgrade "Sunca" sa izlazom na novu ulicu Lazi I	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	8.700,00 €	8.700,00 €	8.700,00 €	0,00 €
		izgradnja	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	300.000,00 €	8.700,00 €	8.700,00 €	8.700,00 €	0,00 €
121	Izgradnja ulice prema manastiru Podostrog (od rask za naselje Lazi do manastira)	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	70.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
122	Izgradnja ulice bivša Sarajevska (sadašnja)	projektovanje	25.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Mornarska) iznad elektrodistribucije	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	25.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.975.000,00 €	56.708,00 €	56.708,00 €	31.300,00 €	25.408,00 €
DUP SVETI STEFAN							Str. VII
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izgradnja staze Lungo Mare	projektovanje	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
13	u Svetom Stefanu	izuzimanje zemlj.	61.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	1.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.076.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Rekonstrukcija ulice "Slobode"	projektovanje	35.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
96	u Sv.Stefanu	izuzimanje zemlj.	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	85.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Pješačka staza pored hotela	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
118	"Maestral" u Pržnom	izuzimanje zemlj.	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	(od ulice do plaže)	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Pješačka staza -stepenište u	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

116	naselju "Šumet" u Sv. Stefanu	izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	76.500,00 €	76.500,00 €	1.545,47 €	74.954,53 €
	(od ulice do plaže)	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	120.000,00 €	76.500,00 €	76.500,00 €	1.545,47 €	74.954,53 €
		UKUPNO:	1.331.000,00 €	76.500,00 €	76.500,00 €	1.545,47 €	74.954,53 €
DUP BUDVA-CENTAR							
RED. BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PROG.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
	Izgradnja ulice od stare	projektovanje	98.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
38	raskrsnice (semafori) do	izuzimanje zemlj.	700.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	glavne pošte	izgradnja	1.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.798.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
							Str. VIII
	Izgradnja ulice Petrovačke	projektovanje	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
33	u Gospoštini (135m)	izuzimanje zemlj.	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	65.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.863.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DUP DUBOVICA							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	

	Izgradnja ulice u nas.	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3	Dubovica I i II faza	izuzimanje zemlj.	130.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	130.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	130.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
DUP PRŽNO-KAMENOVO							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izgradnja staze od hotela	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
21	"Maestral" do Kamenova	izuzimanje zemlj.	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	(503 m)	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
OBJEKTI KOJI OBUHVATAJU VIŠE DUP-ova							Str. IX
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izgradnja dijela magistralnog	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
112	puta od kružnog toka u Budvi	izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	do raskrsnice a Cetinje sa galerijom	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

		UKUPNO:	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Obilaznica oko Budve-	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
111	dionica Lastva grbaljska	izuzimanje zemlj.	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	– Markovići	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
90	Rekonstrukcija I izgradnja 4 trke na	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	dijelu magistralnog puta od hotela	izuzimanje zemlj.	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	“Park” u Budvi do Ra failovića	izgradnja	1.000.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
46	Pristupni putevi I staze	projektovanje	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	500.000,00 €	3.980,34 €	3.980,34 €	0,00 €	3.980,34 €
		UKUPNO:	650.000,00 €	3.980,34 €	3.980,34 €	0,00 €	3.980,34 €
47	Regulacija potoka u svim	projektovanje	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	DUP-ovima	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	500.000,00 €	219.516,86 €	230.763,20 €	0,00 €	230.763,20 €
		UKUPNO:	550.000,00 €	219.516,86 €	230.763,20 €	0,00 €	230.763,20 €
57	Finansiranje dijela programa	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	JP "vodovod i kanalizacija"	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	1.250.000,00 €	30.519,01 €	14.714,46 €	14.714,46 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.250.000,00 €	30.519,01 €	14.714,46 €	14.714,46 €	0,00 €
							Str. X
91	Izgradnja i rekonstrukcija	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	vodovodne i kanalizacione mreže	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	1.290.000,00 €	49.265,87 €	46.550,36 €	18.588,76 €	27.961,60 €
		UKUPNO:	1.290.000,00 €	49.265,87 €	46.550,36 €	18.588,76 €	27.961,60 €
58	Izgradnja elektroenergetske infrastrukture	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	2.000.000,00 €	62.717,76 €	48.725,01 €	18.797,81 €	29.927,20 €
		UKUPNO:	2.000.000,00 €	62.717,76 €	48.725,01 €	18.797,81 €	29.927,20 €
59	Izgradnja javne rasvjete	projektovanje	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	150.000,00 €	150.138,50 €	139.061,49 €	27.590,98 €	111.470,51 €
		UKUPNO:	160.000,00 €	150.138,50 €	139.061,49 €	27.590,98 €	111.470,51 €
52	Proširenje groblja u Petrovcu	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
62	Izgradnja objekata	projektovanje	50.000,00 €	3.954,60 €	3.954,60 €	0,00 €	3.954,60 €

	infrastrukture							
	na seoskom području	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	1.000.000,00 €	129.114,76 €	148.593,15 €	138.341,61 €	10.251,54 €	
		UKUPNO:	1.050.000,00 €	133.069,36 €	152.547,75 €	138.341,61 €	14.206,14 €	
75	Izgradnja parking prostora prema elaboratu regulacije saobraćaja i DUP-ova	projektovanje	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
		izuzimanje zemlj.	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
		izgradnja	270.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
		UKUPNO:	430.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
								Str.XI
97	Pješačka staza uz Topliški Put do Vodenog grada	projektovanje	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
99	Rekonstrukcija Topliškog puta	projektovanje	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	200.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	400.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
101	Izgradnja pješačkih staza u Zaleđu opštine Budve	projektovanje	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	120.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

104	Izgradnja "vidikovca"	projektovanje	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	na području	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	opštine Budve	izgradnja	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	120.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
119	Sanacija klizišta na području	projektovanje	50.000,00 €	1.942,20 €	1.942,20 €	0,00 €	1.942,20 €
	opštine Budva	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	500.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	550.000,00 €	1.942,20 €	1.942,20 €	0,00 €	1.942,20 €
83	Vandredni rashodi	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izuzimanje zemlj.	0,00 €	1.031.860,00 €	1.031.860,00 €	444.636,38 €	587.223,62 €
		izgradnja	500.000,00 €	144.376,02 €	143.932,47 €	94.164,23 €	49.768,24 €
		UKUPNO:	500.000,00 €	1.176.236,02 €	1.175.792,47 €	538.800,61 €	636.991,86 €
		UKUPNO:	11.140.000,00 €	1.827.385,92 €	1.814.077,28 €	756.834,23 €	1.057.243,05 €
		UKUPNO :	20.672.000,00 €	3.880.646,60 €	2.021.385,28 €	814.679,70 €	1.206.705,58 €
PROGRAM INVESTICIONIH AKTIVNOSTI OPŠTINE BUDVA ZA 2008-u GODINU							
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
	Pripremni radovi na	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1	izgradnji vrtića	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

		izgradnja	100.000,00 €	3.159,00 €	3.159,00 €	0,00 €	3.159,00 €
		UKUPNO:	100.000,00 €	3.159,00 €	3.159,00 €	0,00 €	3.159,00 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
	Izvođenje zanatskih radova	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2	na školskim objektima	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	200.000,00 €	179.691,17 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	200.000,00 €	179.691,17 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
3	Nadzor	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	nad izgradnjom	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	“ Tržni centar”	izgradnja	360.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	360.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
4	Izgradnja stambene zgrade	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	u naselju Lazi	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	300.000,00 €	99.592,96 €	99.592,96 €	60.753,04 €	38.839,92 €
		UKUPNO:	300.000,00 €	99.592,96 €	99.592,96 €	60.753,04 €	38.839,92 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA	PLANIRANO	UGOVORENO	OSTVARENO	PLAĆENO	RAZLIKA
	IZ PR.	ULAGANJA	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	U 2011-oj	
	Uređenje arheološkog	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5	parka Mirište	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

		izgradnja	260.000,00 €	257.343,83 €	120.723,26 €	120.723,26 €	0,00 €
		UKUPNO:	260.000,00 €	257.343,83 €	120.723,26 €	120.723,26 €	0,00 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
		projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6	Aqua park	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	3.000.000,00 €	290.361,39 €	290.361,39 €	118.039,96 €	172.321,43 €
		UKUPNO:	3.000.000,00 €	290.361,39 €	290.361,39 €	118.039,96 €	172.321,43 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izgradnja žičare Bečići-	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
7	Brajići (izbrisano odlikom o izmjeni I dopuni)	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
R.BR.	NAZIV INVESTICIJE IZ PR.	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Rešavanje pitanja	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
8	komunalnog otpada na teritoriji Opštine Budva	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	500.000,00 €	5.340,57 €	5.340,57 €	0,00 €	5.340,57 €
		UKUPNO:	500.000,00 €	5.340,57 €	5.340,57 €	0,00 €	5.340,57 €
							Str.XIV
red br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izgradnja sistema za	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

9	prečišćavanje otpadnih	izuzimanje zemlj.	0,00 €	42.560,00 €	42.560,00 €	8.461,67 €	34.098,33 €
	voda	izgradnja	1.290.000,00 €	4.800,00 €	4.800,00 €	0,00 €	4.800,00 €
		UKUPNO:	1.290.000,00 €	47.360,00 €	47.360,00 €	8.461,67 €	38.898,33 €
red br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Izrada programskog zadatka	projektovanje	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
10	I projekta rekonstrukcije krova	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	I alternativnog načina grijanja gradskog bazena	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
red br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
		projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
11	Građanski biro	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	900.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	900.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
red br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
	Pomoć mjesnim zajednicama	projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
12	.1 : 1	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	250.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
							Str.XV

red Br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
		projektovanje	0,00 €	104.879,18 €	194.872,13 €	18.040,68 €	176.831,45 €
13	Otplata obaveza iz 2010 god.	izuzimanje zemlj.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		izgradnja	9.000.000,00 €	29.619.502,50 €	23.007.705,26 €	9.819.028,92 €	13.188.676,34 €
		UKUPNO:	9.000.000,00 €	29.724.381,68 €	23.202.577,39 €	9.837.069,60 €	13.365.507,79 €
red Br	NAZIV INVESTICIJE	VRSTA ULAGANJA	PLANIRANO U 2011-oj	UGOVORENO U 2011-oj	OSTVARENO U 2011-oj	PLAĆENO U 2011-oj	RAZLIKA
		projektovanje	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
14	Otplata obaveza za	izuzimanje zemlj.	1.800.000,00 €	6.921.001,62 €	3.355.404,61 €	1.332.780,03 €	2.022.624,58 €
	izuzeto zemljište	izgradnja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		UKUPNO:	1.800.000,00 €	6.921.001,62 €	3.355.404,61 €	1.332.780,03 €	2.022.624,58 €
		UKUPNO:	18.010.000,00 €	37.528.232,22 €	27.124.519,18 €	11.477.827,56 €	15.646.691,62 €
		UKUPNO :	38.682.000,00 €	41.408.878,82 €	29.145.904,46 €	12.292.507,26 €	16.853.397,20 €



Programom investicionih aktivnosti Opštine Budva, za 2011. godinu, planirano je za izgradnju investicionih objekata 18.010.000,00 € a ostvareno je 27.253.633,94 €(tabela 1)

Najveću stavku planiranih i realizovanih sredstava čine:

- Izgradnja stambenih zgrada u naselju Lazi: u toku 2011. godine izgradjena je lamela II, koja je u završnoj fazi, po osnovu čega je ostvareno 99.592,96 €
- Za projektovanje I dio zemljanih radova na uredjenju arheološkog parka Mirište potrošeno je u ovoj godini 120.723,26 €
- Za realizaciju projekta izgradnje “Aqua park”-a ostvareno je 290.361,96 € i odnosi se na otplatu preuzetih obaveza.
- Otplata obaveza iz 2010. godine realizovana je u iznosu od 9.837.069,60 € gdje su sadržane najvećim dijelom obaveze iz 2010. godine kao i obaveze iz prethodnih godina.
- Obaveza za izuzeto zemljište iznosila je 3.355.404,61 €, od čega je u 2011. godini otplaćeno 1.332.780,03 €

Tabela 2.

Programom uređenja prostora za 2011. godinu planirana su sredstva od 20.672.000,00 € od čega je realizovano 1.892.270.52 € po sledećim stavkama:

	Planirano	Ostvareno
1. Izgradnja saobraćajne infrastrukture	9.532.000,00	2.808,00
2. Regulacija potoka	550.000,00	230.763,20
3. Vodovodna i kanalizaciona infrastruktura	1.250.000,00	48.725,01
4. Elektroenergetska infrastruktura	2.000.000,00	14.714,46
5. Javna rasvjeta	160.000,00	139.061,49
6. Seoska infrastruktura	1.000.000,00	138.341,61
7. Sanacija klizišta	550.000,00	1.942,20
8. Vanredni rashodi	500.000,00	1.175.792,47

Obrazloženje:

- prekoračenje pod tačkom 8. nastalo je najvećim dijelom zbog rashoda za izuzeto zemljište, i iznose cca 1.031.860,00 € koji su nastali zbog ne planiranih postupaka sudskih izvršenja za izuzeto zemljište.

U 2011. godini sklopljeno je 121 ugovor o plaćanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ukupne vrijednosti 9.894.473,41 €. Naplaćeno je 5.532.062,81€
U narednoj tabeli je dat pregled Prihoda od naknada po mjesecima:

Tabela 3.

RB	P R	I H	O D I
	Uplate	Kompencacije	Ukupno
I	127.113,93 €	68.344,57 €	195.458,50 €
II	395.717,31 €	195.073,02 €	590.790,33 €
III	330.044,14 €	426.757,18 €	756.801,32 €
IV	208.303,33 €	274.412,88 €	482.716,21 €
V	299.960,60 €	98.507,72 €	398.468,32 €
VI	5.017,25 €	11.500,00 €	16.517,25 €
VII	145.102,75 €	155.812,74 €	300.915,49 €
VIII	697.422,32 €	193.526,08 €	890.948,40 €
IX	1.185.777,00 €	1.087.373,35 €	2.273.150,35 €
	3.394.458,63 €	2.511.307,54 €	5.905.766,17 €

Razlika između naplaćenih sredstava shodno Ugovorima o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i prihoda u tabeli 3, nastala je naplatom dospjelih rata Ugovora na odloženo plaćanje sklopljenih ranijih godina .

Početkom oktobra formirana je Služba za naplatu koja je preuzela poslove vezane za prihode. Sekretarijat je u smislu naplate naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta premjerio 94.243,10 m² objekata i po tom osnovu naplatio 23.880,00 €taksi.

Sklopljeno je 15 ugovora na odloženo plaćanje po osnovu Odluke o komunalnom opremanju građevinskog zemljišta ukupne vrijednosti 3.355.149,10 €. Do 30.09.2011. godine uplaćeno je 1.276.453,04 € a u 2012. godini dospijeva 2.078.696,06 €

Izveštaj o radu Sekretarijata za privredu i finansije

1) Pregled realizovanih poslova iz Programa rada sekretarijata za privredu i finansije za 2011. godinu:

- Zaključak o prihvatanju Izveštaja o poslovanju JP „Mediteran reklame“ za 2010. godinu
- Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan JP „Mediteran reklame“ Budva za 2011. godinu
- Zaključak o prihvatanju Izveštaja o realizaciji Programa rada i finansijskog poslovanja „Turističke organizacije opštine Budva“ za 2010. godinu
- Rješenje o davanju saglasnosti na Program rada i Finansijski plan „Turističke organizacije opštine Budva“ za 2011. godinu)
- Rješenje o davanju saglasnosti na izmjenu Statuta „Turističke organizacije opštine Budva“
- Predlog Odluke o završnom računu Budžeta Opštine Budva za 2010. godinu
- Predlog Odluke o porezu na nepokretnosti
- Odluka o Budžetu opštine Budva za 2012. godinu

2) Pregled realizovanih poslova van Programa rada za 2011:

- Predlog Odluke o potvrđivanju Odluke o kratkoročnom zaduženju Opštine Budva
- Predlog Odluke o kreditnom zaduženju Opštine Budva (objedinjavanje tri postojeća kredita kod NLB Montenegrobanka)
- Predlog Odluke o kreditnom zaduženju Opštine Budva (reprogram kredita kod Komercijalne banke AD Budva)
- Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o Budžetu opštine Budva za 2011. godinu, zbog promjene u strukturi ostvarenih primitaka u odnosu na planirane;

3) Stanje u pojedinim upravnim oblastima

Obaveze i aktivnosti u pojedinim upravnim oblastima u okviru Sekretarijata za privredu i finansije redovno se izvršavaju i iskazane su u pregledu koji slijedi:

1. Odjeljenje za privredu

A. Vodoprivreda

U periodu od 01.01. do 31.12. 2011. godine iz nadležnosti Samostalnog savjetnika I za privredu, završeni su slijedeći poslovi:

I. Vodoprivreda:

- Operativni plan zaštite od štetnog dejstva voda za 2011.godinu, na osnovu Zakona o vodama ("Službeni list RCG", br.27/07 i „Službeni list CG“, br. 32/11);
- Objekti i radovi iz nadležnosti opštine, koji podliježu utvrđivanju vodnih uslova na osnovu Zakona o vodama;
- Utvrđivanje zahtjeva za dobijanje vodnih uslova, vodne saglasnosti i vodne dozvole, sa spiskom potrebne dokumentacije u skladu sa Zakonom o vodama.

II. Snabdijevanje:

Informacija o nosiocima snabdijevanja u Opštini Budva u uslovima ozbiljnih poremećaja na tržištu za 2011.godinu, na zahtjev Ministarstva ekonomije, a u cilju izrade Plana interventnih nabavki u uslovima ozbiljnih poremećaja na tržištu, na osnovu Zakona o interventnim nabavkama ("Službeni list RCG", br. 69/03);

III. Državna pomoć:

1. Izvještaj o državnoj pomoći, tražena upitnikom Ministarstva finansija Crne Gore i informisanje jedinica javnog sektora opštine o njihovim obavezama prema Ministarstvu. ("Službeni list RCG", br.27/07)
2. Spisak jedinica javnog sektora;
3. Obavještenje o finansiranju projekata po Zakonu o kontroli državne pomoći, po poslaničkom pitanju;

IV. Privreda:

1. Primjedbe na Nacrt zakona o regionalnom razvoju ;
2. Obavještenje o postupku dobijanja odobrenja za rad.

B. Poljoprivreda

Po zakonu o poljoprivrednom zemljištu (“Službeni list RCG”, br.15/92, 59/92, 4/93, 27/94, “Službeni list CG”, br. 32/11) izdata su 32 uvjerenja o prenamjeni poljoprivrednog u građevinsko zemljište.

C. Preduzetništvo

Po zakonu o turizmu (“Službeni list CG”, broj 61/10 i 40/11) izdato je:

U oblasti turizma i ugostiteljstva

- turizam- 94 rješenja
- ugostiteljstvo - 304 rješenja
- odjave djelatnosti - 12 rješenja
- zaključci - 26

U oblasti trgovine

Na osnovu Zakona o unutrašnjoj trgovini (“Službeni list CG”, broj 49/08) registrovane su:
- 335 prijava trgovinske djelatnosti

U oblasti zanatstva

Na osnovu Zakona o zanatstvu (“Službeni list CG”, broj 54/09) registrovane su:
- 83 prijave zanatske djelatnosti

U oblasti saobraćaja

Na osnovu Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju (“Službeni list RCG”, broj 45/05 i “Službeni list CG”, broj 75/10) izdato je:

- licenci - 21
- izvoda iz licence -118
- legitimacija za taksi prevoz - 97
- rješenja za sopstvene potrebe - 17
- broj izdatih uvjerenja 33

D.Odsjek za turizam

Odsjek za turizam Opštine Budva radi prema Zakonu o turizmu (“Službeni list CG”, broj 61/10 i 40/11); uputstvima Ministarstva održivog razvoja i turizma, kao i po Pravilniku o vrstama, minimalno-tehničkim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata (“Službeni list CG”, broj 63/11)

a) Opis realizovanih aktivnosti u 2011.godini

UPRAVNE OBLASTI	PODNIJETI ZAHTJEVI	RIJEŠENI PREDMETI	NERIJEŠENI PREDMETI	ZAKLJUČCI	ODJAVE RJEŠENJA	PRIVREMENE OBUSTAVE
KATEGORIZACIJA	708	686	10	/	12	/

PRIV.SMJEŠTAJA						
KATEGORIZACIJA RESTORANA	14	12	2	/	/	/
ŽIVA MUZIKA	17	17	/	/	/	/
PRODUŽENO RADNO VRIJEME	10	10	/	/	/	/
UKUPNO	749	725	12	/	12	/

NAPOMENA: U postupku je jos 12 zahtjeva.

Opis preostalih poslova

Slaganje i arhiviranje predmeta tj.izdatih rješenja u odsjeku za turizam u 2011.godini, kao i sačinjavanje važećih spiskova rješenja;

Rad na Centralnom Turističkom Registru, tj. Sačinjavanje važećih spiskova rješenja (tabelarnim putem) i slanje istih elektronskim putem Ministarstvu održivog razvoja i turizma.

2) Odjeljenje za finansije i budžet

U odjeljenju za finansije i budžet tokom 2010. godine obavljani su sljedeći poslovi:

Vođenje evidencije o dužničko-povjerilačkim odnosima, o zaduženju po kreditima i garancijama, evidencija neizmirenih obaveza, obrađivanje zahtjeva za pomoć, izrada rješenja za korišćenje sredstava iz tekuće budžetske rezerve, izrada rješenja za korišćenje sredstava iz stalne budžetske rezerve, prijem i kontrola dokumentacije od strane potrošačkih jedinica, praćenje stanja na izvodima, poslovi plaćanja koja se odnose na ugovore, rješenja, odluke, kompenzacije, cesije, asignacije i sl., izdavanje potvrda za plaćanje naknada za uređivanje i izgradnju građevinskog zemljišta.

3. ODJELJENJE ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU LOKALNIH JAVNIH PRIHODA

Red. br.	Vrsta prihoda	Broj poreskih obveznika	Zaduženje za 2011.god.	Naplaćeno u 2011.godini (u eurima)	Poreski postupak
1	Porez na nepokretnosti:	20.516	7.642.656,86	5.358.427,59	23.126 rješenja, 622 zapisnika, 688 zaključaka o prin.naplati (ZPN), 321 zaključak o hipoteci, 163 rješenja o zabrani rasp.sredstvima (ZRS), 128 obustava izvršenja
	- pravna lica	882	3.625.226,36	2.585.952,78	
	- fizička lica	19634	4.017.430,50	2.772.474,81	
2	Prirez porezu	2.709	635.637,00	648.252,64	22.392 poreske prijave,

					435 zapisnika, 116 rješenja, 41 ZRS
3	Boravišna taksa:	2.234	1.558.611,78	1.584.272,64	1.826 izvještaja, 3.321 zapisnik, 68 ZPN
	- fizička lica	2.111	460.977,91	460.977,91	
	- pravna lica	123	1.097.633,87	1.123.294,73	
4	Porez na potrošnju	-	-	106.300,40	58 poreskih prijava, 22 zapisnika, 65 ZPN, 8 ZRS
5	Članski doprinos	530	314.871,97	272.778,34	726 rješenja, 228 ZPN
6	Porez na igre na sreću	-	-	22.553,79	3 poreske prijave, 12 ZPN
7	Naknada za korišćenje ggz	355	505.378,77	556.470,95	536 ugovora, 109 ZPN
	- fizička lica	-	-	51.092,18	
	- preduzetnici	355	505.378,77	505.378,77	
8	Turistička taksa	8.231	810.250,07	401.179,73	9.351 rješenje
9					1.296 poreskih uvjerenja

Izveštaj o radu Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent

U skladu sa Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave i Programom rada Skupštine opštine Budva za 2011. godinu, Sekretarijat za komunalno-stambene poslove realizovao je sledeće:

Prema Programu održavanja čistoće javnih površina, Programu održavanja javnih zelenih površina i Programu održavanja javne rasvjete na području opštine Budva, kao i prema Troškovniku skloništa za napuštene životinje, vršeći poslove lokalne uprave, ovaj Sekretarijat je izvršio nadzor nad svakodnevnim održavanjem komunalnih objekata, kontrolom i ovjerom mjesečno izvršenih radova, kao i davanjem naloga za obavljenjem vanrednih radova, povjerenih KSJP "Budva".

RJ "Čistoća"

PLANIRANO:
701,682,59 €

OVJERENO:
0 €

RJ "Zelenilo"

PLANIRANO:
285.784,86 €

OVJERENO:
136.200,24 €

Sklonište za napuštene životinje

PLANIRANO:
89.576,00 €

OVJERENO:
53.972,41 €

Razmatrani i rješavani zahtjevi stranaka u vezi održavanja zelenih i čistoće javnih površina (postavljanje klupa, uklanjanje i orezivanje oštećenih stabala, uređenje novih zelenih površina, itd.)

Ukupna potrošnja električne energije za 2011. godinu do 31.12.2011. godine, koja se odnosi na javnu rasvjetu, iznosi **402.300,10 €**

Za održavanje javne rasvjete i održavanje semafora, do 31.12.2011. godine utrošeno je **142.465,79 €**

Od osiguravajućeg društva, za pričinjenu štetu od strane trećeg lica na komunalnim objektima, naplaćeno je **16.911,68 €**

Vršen je nadzor nad suzbijanjem larvi i odraslih – letećih formi komaraca u periodu april – oktobar.

U skladu sa odobrenim sredstvima predviđenim Budžetom, obavljani su poslovi na održavanju atmosferskih kanala, komunalnih objekata i saobraćajne signalizacije;

Shodno Odluci o auto-taksi prevozu na zahtjev stranaka sačinjeno je 132 zapisnika i izdata su Uvjerenja o ispunjenju tehničko-eksploatacionih i estetskih uslova koje mora da ispunjava vozilo kojim se obavlja prevoz putnika.

Sekretarijatu je podnijeto 78 zahtjeva u vezi sa rješavanjem problema poplava i vlage u stanovima i poslovnim prostorima, o čemu su sačinjeni zapisnici.

Sprovodeći Zakon o stanovanju i održavanju stambenih zgrada ("Sl.list RCG", br.71/04), Zakon o svojinsko-pravnim odnosima ("Sl.list CG", br. 19/09) i Zakon o obligacionim odnosima (Sl.list CG", br. 47/08 i 04/11) obavljani su upravni i drugi poslovi koji se odnose na useljenja bez

pravnog osnova u posebne ili zajedničke djelove stambene zgrade, konstituisanje organa upravljanja u stambenim zgradama i nadogradnju stambene zgrade, odnosno pretvaranje zajedničkih djelova zgrade u stan.

Obrađeno je 14 predmeta, tj. sproveden je upravni postupak u predmetima iseljenja iz stambenih ili poslovnih objekata.

U 12 predmeta završen je prvostepeni upravni postupak i to:

- u 1 predmetu sprovedeno je administrativno izvršenje rješenja;
- u 2 predmeta vodi se ponovni postupak po uputstvima nadležnog Ministarstva;
- u 9 predmeta donijet je zaključak (o prekidu i obustavi postupka i odbacivanju zahtjeva)

U dva predmeta postupak je u toku, u fazi dopune podneska;

- Postupak oko registracije skupština etažnih vlasnika tj. konstituisanja organa upravljanja u stambenim zgradama okončan je u 10 predmeta, a 2 su u toku. Ukupno su registrovani 123 skupštine etažnih vlasnika.
- Obavljani su i drugi poslovi vezano za pružanje pravne pomoći strankama, pripremanje odluka o konstituisanju organa upravljanja u stambenim zgradama, izdavanje uvjerenja itd.

Shodno Zakonu o uređenju prostora i izgradnji objekata, Sekretarijat je izdao 90 rješenja o saobraćajnoj saglasnosti na glavni projekat za građenje objekta;

- 13 rješenja o zabrani saobraćaja na određenoj dionici.
- Izdato je 49 rješenja kojim se odobrava prekopavanje javnih površina namijenjenih za saobraćaj vozila i pješaka.

Vršeci nadzor nad aktima javnih preduzeća gdje je Opština osnivač, Sekretarijat je u skladu sa Zakonom, poštujući Program rada Skupštine za 2011. godinu, pripremio i realizovao Rješenja, Zaključke i Odluke JP "Parking servis", JP "Pogrebne usluge" i KSJP "Budva" Budva.

U normativnom dijelu, Sekretarijat je pripremio Rješenja u skladu sa Programom rada za 2011. godinu.

Izveštaj o radu Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta

Služba za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta od dana osnivanja 01.10.2011. godine do 31.12.2011. godine, ostvarila je sledeće rezultate:

- Ukupan broj sklopljenih Ugovora o plaćanju naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je 53 Ugovora.
- Ukupan ostvareni prihod po osnovu Ugovora o naplati naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta iznosi 7.360.184,31 € (65% ukupno ostvarenog prihoda po osnovu naplate komunalija za 2011. godinu).
- Ukupan broj sklopljenih Ugovora sa odloženim načinom plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta je 9 Ugovora.
- Ukupan portfolio sklopljenih Ugovora sa odloženim plaćanjem iznosi 1.914.878,93€

Uzimajući u obzir ostvarene rezultate ove službe, tačnije da je za tri mjeseca rada naplaćeno 65% ukupno ostvarenog prihoda na ime naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, možemo zaključiti da je njenim formiranjem ostvarena veća efikasnost i produktivnost.

Izveštaj o radu Sekretarijara za prostorno planiranje i održivi razvoj

Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj vrši poslove samostalno u okviru ovlaštenja utvrđenih zakonom, Statutom Opštine, Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave, odlukama Skupštine i drugim propisima.

Ovaj Sekretarijat se bavi uređenjem prostora, odnosno propisuje uslove za korišćenje prostora kroz izradu i sprovođenje planskih dokumenata. Takođe, u ovom Sekretarijatu se propisuju uslovi za uređenje i komunalno opremanje građevinskog zemljišta. U nadležnost ovog Sekretarijata spadaju i poslovi vezani za oblast zaštite životne sredine.

Vrste poslova koji se obavljaju u Sekretarijatu

Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj obavlja poslove koji se odnose na:

- Izradu nacрта i predloga odluka iz oblasti planiranja i uređenja prostora i zaštite životne sredine, izgradnje objekta i korišćenja građevinskog zemljišta, čuvanje planske i ostale dokumentacije i vođenje evidencije o svim izdatim dokumentima iz oblasti planiranja i uređenja prostora, izgradnje objekata i zaštite životne sredine;
- Rješavanje u upravnom postupku po zahtjevima za izdavanje urbanističko- tehničkih uslova, ovjere projekata, građevinskih dozvola za gradnju i rekonstrukciju (dogradnju, nadogradnju, sanaciju) objekata, kao i objekata saobraćajne i tehničke infrastrukture, a u skladu sa Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Sl.list CG", broj 51/08,40/10 i 34/11);
- Izradu programa zaštite životne sredine prema Zakonu o životnoj sredini ("Sl.list CG", broj 48/08), kao i u skladu sa sopstvenim interesima i specifičnostima;
- Sprovodi postupak procjene uticaja projekata, tj. vrednovanje mogućih značajnih uticaja određenih projekata na životnu sredinu i zdravlje ljudi i pružanje informacija o podacima i donijetim odlukama;
- Rješavanje u upravnom postupku po zahtjevima za izdavanje saglasnosti na Elaborat procjene uticaja projekta na životnu sredinu, u skladu sa Zakonom o procjeni uticaja na životnu sredinu (" Sl.list RCG", broj 80/05);
- Sprovođenje postupka izrade i izdavanja saglasnosti na Izveštaj o strateškoj procjeni uticaja u skladu sa Zakonom o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu (" Sl.list RCG", broj 80/05);
- Pripremanje predloga rješenja o formiranju komisija za tehnički pregled objekata i izdavanje upotrebnih dozvola za objekte ili djelove objekata;
- Pripremanje informativnih i drugih stručnih materijala za Skupštinu i Predsjednika Opštine, pripremanje stručnih mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti opštinskih propisa i vrši druga autentična tumačenja propisa, iz nadležnosti lokalne uprave u ovoj oblasti;
- Davanje obavještenja, izdavanje uvjerenja o namjeni, davanje načelnih saglasnosti i drugih akata iz oblasti planiranja i uređenja prostora i izradnje objekata;
- Izradu Plana privremenog korišćenja neizgrađenog građevinskog zemljišta i izgrađenog zemljišta u opštoj upotrebi za tekuću godinu.

Planska dokumenta

Prostor opštine Budva planiran je državnim i lokalnim planskim dokumentima .

Planskom dokumentacijom se određuju ciljevi prostornog uređenja kroz značaj i posebnosti prostora, mogućnosti i ograničenja razvoja prostorno-planske strukture, te utvrđuje koncepcija budućeg prostornog uređenja.

Opšti prostorno- razvojni ciljevi su jačanje prostorno razvojne strukture, povećanje vrijednosti prostora i životne sredine, kao i integracija u nacionalne i evropske razvojne planove. Ekonomski razvojni okvir određen je težnjom da se unaprijedi efikasnost privrede prilagođene tržišnim uslovima.

Posebni ciljevi prostornog razvoja su povećati kvalitet življenja i uravnotežiti razvoj svih područja, razvoj prilagoditi značaju prostora, racionalno koristiti i zaštititi nacionalna dobra, uvažavati obilježja i osobenosti područja u planiranju razvoja, osigurati efikasnost sistema prostornog uređenja, razvijati infrastrukturne sisteme.

Opšti pravci razvoja opštine Budva su definisani PPCG i u istom duhu formulisani u PPOB oslanjajući se prvenstveno na prirodne potencijale ovog prostora.

Prostorni plan opštine Budva je donijet 2007. godine ("Službeni list RCG" br. 30/07) kao i Izmjene i dopune PPOB u martu 2009. godine ("Službeni list Crne Gore" br. 11/09). Ovaj planski dokument je dao okvir za opšti prostorni razvoj Opštine do 2020. godine.

Prostorni plan opštine Budva će se realizovati izradom planskih dokumenata nižeg reda. Iako je rađen sa projekcijom razvoja do 2020.godine, u skladu sa novim zakonom, PPO će se primjenjivati samo do donošenja Prostorno-urbanističkog plana Opštine, čija je izrada u toku.

Skupština opštine Budva je 2005. godine usvojila Generalni urbanistički plan priobalnog pojasa Opštine za sektor Kamenovo-Buljarica, a potom 2007. godine i za sektor Budva-Bečići. Površina pokrivena GUP-ovima je 4.011 ha. Osnovne postavke GUP-ova se ogledaju i u strateških opredeljenjima svih planskih dokumenata Opštine, a to su povećanje kvaliteta života, unapređenje turizma i zaštita prepoznatljivog pejzaža.

Donošenjem prostornog plana opštine Budva, Generalni planovi su prestali da važe u dijelovima gdje nisu usklađeni sa ovim Planom u pogledu namjene prostora i koncepcije uređenja prostora. Novim zakonom predviđeno da sve opštine izrade Prostorno- urbanistički plan čijim usvajanjem bi prestali da važe GUP-ovi.

Planovi detaljne razrade koji su usvojeni u 2011. godini

Tokom prethodne godine usvojeni su: 1 (jedan) detaljni urbanistički plan, 2 (dvije) Izmjene i dopune detaljnih urbanističkih planova i 5 (pet) lokalnih studija lokacija i to:

DUP "Perazića Do" ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 01/11);

- površina: 11,89 ha
- namjena: turističko-stambena
- obrađivač: "Del Projekt" doo Budva

Izmjene i dopune DUP-a "Rozino 2" ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 18/11);

- površina: 0,53 ha u obuhvatu DUP-a „Rozino 2“
- namjena: stanovanje srednjih gustina
- obrađivač: "Ranko" doo Herceg Novi

Izmjene i dopune DUP-a "Budva-Centar" ("Službeni CG- opštinski propisi" br. 25/11)

- površina : Izmjene i dopune DUP-a, odnose se na prostor u obuhvatu DUP-a „Budva Centar“ („Službeni list CG-opštinski propisi“, br. 32/08) i to: Blok 1, Blok 2, Blok 3, Blok 4, Blok 5, Blok 6, Blok 10A, Blok 10B, Blok 10C, Blok 11, Blok 12, Blok 13, Blok 14, Blok 15, Blok 16, Blok 17, Blok 19, Blok 20, Blok 21, Blok 22, Blok 23, Blok 24, Blok 26 a, Blok 26 b, Blok 30, Blok 31, Blok 32, Blok 33, Blok 34, Blok 35, Blok 37 i Blok 38.
- namjena: mješovita
- obrađivač: "Arhitektonski fakultet Univerziteta u Beogradu" Beograd u saradnji sa obrađivačem "Del Projekt" doo Budva.

LSL "Komoševina II" ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 01/11)

- površina: 4.83 ha
- namjena: stanovanje (srednje gustine)
- obrađivač: "Lipa" doo Cetinje

LSL "Komoševina I" ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 18/11)

- površina :4.83 ha
- namjena:"površina za stanovanje srednje gustine" uz zaštitu postojećih vrijednih zelenih površina (zaštitne šume i naseljsko zelenilo)
- obrađivač : "Lipa" doo Cetinje

Lokalna studija lokacije "Podbabac – Markičevići" ("Službeni list CG –opšt. prop."br. 25/11)

- površina : 23,11 ha
- namjena : mješovita
- obrađivač: "Del Projekt" doo Budva

Lokalna studija lokacije „Poljane“ ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 25/11)

- površina : 12.85 ha
- namjena: turizam i komplementarne aktivnosti
- obrađivač: „Del Projekt“ doo Budva

Lokalna studija lokacije "Mirište" ("Službeni list CG -opštinski propisi" br. 28/11)

- površina : 1.772 m²
- namjena: turizamž
- obrađivač: "Urban Studio" Podgorica

U izvještajnom periodu donijete su sledeće odluke o izradi planskih dokumenata i strateške procjene uticaja :

Izmjene i dopune DUP-a “Petrovac-šira zona”

- obrađivač: “Del Projekt” doo Budva
- Odluka i Programski zadatak donijeti su 2011. god.; nije urađena radna verzija Nacrta

LSL “Duljevo”

- obrađivač „Del Projekt“ d.o.o Budva
- Odluka i Programski zadatak donijeti su 2011. godine. Urađena je radna verzija Nacrta planskog dokumenta i Odluke o izradi strateške procjene uticaja za plan

LSL „Košljun“

- donijeta Odluka o pristupanju izradi planskog dokumenta i Odluka o izradi strateške procjene uticaja za plan.

Analizom sprovođenja navedenih planskih dokumenata i uzimajući u obzir broj zahtjeva podnijetih ovom Sekretarijatu od strane korisnika prostora može se konstatovati da je izgrađenost prostora ove opštine u proteklih nekoliko godina, pa i u ovom izvještajnom periodu, izrazito napredovala, prvenstveno u sferi individualnog i kolektivnog stanovanja, kao i izgradnje turističkih objekata.

Ocjena sprovedenih mjera i njihov uticaj na upravljanje i zaštitu prostora

Tokom prethodnih godina, pri ekspanziji gradnje, a u uslovima nepostojanja adekvatnih planova i ostalih zakonskih sredstava zaštite, mnogi vrijedni ambijenti bili su meta investitora u smislu bespravne izgradnje objekata. Pojedinačno gledano, vidan je propust važećih planskih dokumenata koji nisu prepoznali i izdvojili izvjesne objekte mimo pomenutih ambijentalnih cjelina, kao primjere našeg graditeljskog nasleđa, pa su se u skorijem periodu umjesto primjerene rekonstrukcije, a zarad toga što su investitori prepoznali atraktivnost lokacija, na istim mjestima gradili potpuno novi objekti koji u arhitektonskom smislu nemaju adekvatnu vrijednost i značaj.

Zaštita prostora i životne sredine podrazumijeva trajnu zaštitu prirodnih i stvorenih vrijednosti u cilju održavanja i poboljšavanja kvaliteta prostora na teritoriji opštine Budva. Shodno Zakonu o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu (“Sl. list RCG”, br. 80/05) uporedo sa donošenjem odluka o izradi planova donose se i odluke o izradi strateške procjene uticaja planskih dokumenata na životnu sredinu, čime se stvaraju pretpostavke za bolji kvalitet životne sredine.

Takođe, treba istaći da postoje mnogi problemi u primjeni Zakona o životnoj sredini, i oni se prije svega ogledaju u :

- nedostatku monitoringa i izvještavanja o životnoj sredini,
- nepostojanju registra zagađivača,
- nepostojanju katastra zelenih površina (zelenila) i sl.

Obzirom da je teritorija opštine Budva sada u velikoj mjeri pokrivena planskom dokumentacijom, mnogo je češći slučaj da se tokom realizacije nekog projekta odstupi od onoga što je odobreno (građevinske linije, kvadrature, gabarita, spratnosti...), nego da se u potpunosti naruši planirana namjena prostora tj. izgradi objekat u zoni gdje to planom nije predviđeno.

S tim u vezi, važno je napomenuti da je Prostorni plan opštine Budva u velikoj mjeri stimulisao gradnju u ruralnim područjima, koja do skoro nisu bila predviđena za izgradnju, a izradom većeg broja lokalnih studija lokacije stvoreni su odgovarajući preduslovi za legalnu, planovima predviđenu izgradnju objekata u ovim zonama.

Takođe, treba istaći da Opština Budva veliku pažnju usmjerava i na stvaranje uslova vezano za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i stvaranje uslova za izradu kvalitetne dokumentacione osnove o prostoru, a sve u cilju zaštite prostora.

Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj je, u skladu sa Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata koji je jasno definisao prava i ovlašćenja, ali i obaveze i odgovornosti lokalne uprave, prilikom sprovođenja planskih dokumenata, a u cilju izdavanja uslova uređivanja građevinskog zemljišta, izdavanja građevinskih i upotrebnih dozvola, rješenja o lokaciji za privremene objekte i slično, preduzeo sledeće mjere :

- realizovan je Plan postavljanja privremenih objekata za 2011. godinu (»Službeni list Opštine Budva«, broj 08/11);
- na web sajtu Opštine, za potrebe Sekretarijata za prostorno planiranje i održivi razvoj, objavljene su odluke i akti propisani Zakonom o uređenju prostora i izgradnji objekata i Zakonom o procjeni uticaja projekata na životnu sredinu, a ovo naročito iz razloga što još nije formiran informacioni sistem o prostoru i
- na istom sajtu, takođe, mjesečno se evidentira popis izdatih građevinskih i upotrebnih dozvola.

Ipak i pored dobrih pretpostavki za sprovođenje donijete planske dokumentacije mora se ukazati i na činjenicu da sistem donošenja i realizacije planova pokazuje i određene slabosti koje se ogledaju u sledećem:

- ne postoji jedinstvena dokumentaciona osnova o prostoru;
- ne postoje ažurne geodetske i katastarske podloge i podaci, kao i katastar infrastrukture.

Sređivanje i redovno ažuriranje katastra nepokretnosti i drugih evidencija, je osnova za kvalitetno odlučivanje o ulaganju u prostor i upravljanje prostorom.

Evidencija o iskazanim potrebama korisnika prostora

Korisnici prostora opštine Budva najviše iskazuju potrebu za gradnjom individualnih stambenih objekata. Najčešći su zahtjevi za gradnju, dogradnju i rekonstrukciju, ali i za legalizaciju već izgrađenih objekata.

Zahtjevi korisnika prostora za izdavanje izvoda iz planske dokumentacije, urbanističko-tehničkih uslova, građevinskih i upotrebnih dozvola

U izvještajnom periodu, od 01. januara do 31. decembra 2011. godine, Sekretarijatu za prostorno planiranje i održivi razvoj je podnijeto ukupno 3049 zahtjeva.

Investitori su se Sekretarijatu za prostorno planiranje i održivi razvoj obratili sa 410 zahtjeva za izdavanje urbanističko-tehničkih uslova za izgradnju objekata, dogradnju ili rekonstrukciju postojećih objekata. Od ukupnog broja zahtjeva izdato je 288 urbanističko-tehnička uslova, dok se 122 zahtjeva se nalaze u postupku rješavanja.

Zahtjeva za davanje urbanističke saglasnosti na projektnu dokumentaciju, odnosno ovjeru projekata je bilo 127, ovjerena su 82 projekata, dok se radi usaglašavanja tehničke

dokumentacije 45 projekata nalazi u fazi dorade. U toku ove godine stranke su se sa 23 dopisa obratile ovom organu, u smislu primjedbi i sugestija a vezano za izdavanje UTU ili ovjerama tehničke dokumentacije .

U periodu na koji se odnosi ovaj Izvještaj podnijeto je 202 zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole, a izdato je 116 građevinskih dozvola i donijeto 19 zaključka o odbijanju zahtjeva ili obustavljanju postupka. Takođe je izdato 12 rješenja o rušenju već postojećih objekata na parcelama na kojima se planira gradnja.

Podnijeto je 75 zahtjeva za izdavanje upotrebne dozvole, a izdato je 43 upotrebni dozvola.

Podaci o izdatim građevinskim dozvolama

Red broj	Det.urb.plan/ Lok.stud.lok.	ukupan broj izdatih građ. dozvola u 2011.godini	ukupna BRGP(m ²) svih etaža svih objekata-odobrena građ. dozvolama	ukupna BRGP(m ²) svih etaža objekata (dozvoljena planskim dokumentom)
1	DUP Budva Centar	8	10.128,93	305.012,16
2	DUP Bečići	19	15.027,86	558.895,63
3	DUP Dubovica I	2	673,92	667.836,00
4	DUP Potkošljun	24	21.600,43	1.214.891,00
5	DUP ROZINO I i II	9	8.945,24	Rozino I - 425.865,00 Rozino II - 217.628,00
6	GUP Budva-sektor Kamenovo-Buljarica	1	-	-
7	DUP Petrovac centar i šira zona	13	4.864,34	Petrovac-cent.- 276.704,24 Petrovac-šira z. 441.462,00
8	GUP Buljarica	1	-	-
9	DUP Pržno – Kamenovo I dio	6	1.073,92	51.171,87
10	DUP Pržno – Kamenovo II dio	1	243,82	-
11	Reževići (po GUP-u)	1	122,40	-
12	LSL Tudorovići	2	697,46	44.905,00

13	LSL Komoševina I	1	2.080,46	
14	UP Skočidevojka	2	938,53	154.174,00
15	LSL Kuljače - Vojnići	6	2.040,89	298.228,09
18	LSL Vrba	8	5.707,00	117.099,81
19	LSL Rađenovići	6	1283,13	81.656,00
20	LSL Smokov vijenac- Drobnići	1	437,38	22.664,00
21	LSL Rijeka Reževića	3	1576,37	40.274,00
22	LSL Katun- Donje selo	1	92,44	49.790,40
23	DUP Perazića Do	1	299,02	50997
UKUPNO		116	78.076,56	-

Tokom 2011. godine podnijeto je 750 zahtjeva za izvod iz planskog dokumenta sa tekstualnim tumačenjem, uvjerenja da se predmetne parcele ne nalaze u zahvatu planskih dokumenata i sl.

Podaci o zahtjevima za saglasnosti na elaborate procjene uticaja projekata na životnu sredinu

Ovom organu, kao nadležnom za poslove izdavanja saglasnosti na Elaborate procjene uticaja projekata na životnu sredinu, stranke su se obratile sa 2 zahtjeva za odlučivanje o potrebi procjene. Donijeta su 2 rješenja da je/nije potrebno pristupiti izradi elaborata o procjene uticaja projekata na životnu sredinu.

Po zahtjevima za davanje saglasnosti na Izvještaj o strateškoj procjeni planskih dokumenata na životnu sredinu, tokom 2011. godine, izdate su tri saglasnosti.

Podaci o zahtjevima za postavljanje privremenih objekata

Shodno Planu postavljanja privremenih objekata na teritoriji opštine Budva za 2011. godinu, Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj rješavao je po zahtjevima zainteresovanih lica, za postavljanje istih. Tokom 2011. godine podnijeto je 707 zahtjeva za izdavanje rješenja za postavljanje privremenih objekata. Od ukupnog broja zahtjeva, rješenjem o lokaciji za postavljanje privremenog objekta riješeno je 576, donijeto je 46 zaključaka o odbacivanju zahtjeva. Podnijeto je 85 dopisa, kojim su građani tražili dostavu različitih informacija.

Zahtjevi korisnika prostora za izradu/ izmjenu planske dokumentacije

Pri izradi i donošenju planskih dokumenata evidentna je manja zainteresovanost javnosti nego ranijih godina. To se najbolje može vidjeti ako se upoređi broj podnijetih zahtjeva u toku 2011. godine sa prethodnom 2010. godinom. U toku ove godine pristigla je trećina ukupnog broja prošlogodišnjih zahtjeva (218 zahtjeva u 2011.god.). Smanjenom interesovanju građana je svakako doprinijela činjenica da je značajan dio teritorije opštine Budva pokriven planskom dokumentacijom, što je i bio cilj organa lokalne uprave koji rade na poslovima uređenja prostora i izgradnje objekata kao i činjenica da se putem transparentne procedure izrade planova koja, shodno zakonskim odredbama, omogućava svakom subjektu da bude pravovremeno obavješten i da zahtjeve podnosi u skladu sa dinamikom izrade planova.

U toku 2011. godine je dostavljeno ukupno 67 zahtjeva za izmjenu planske dokumentacije, i to: 39 zahtjeva korisnika prostora za izradu novih planskih dokumenata što čini 58% ukupnog broja zahtjeva i 28 zahtjeva za reviziju usvojene planske dokumentacije ili 42%.

Kada analiziramo sadržaj svih pristiglih zahtjeva uočava se da je najveći broj subjekata podnio zahtjeve za izgradnju objekata što čini 43% od ukupnog broja zahtjeva, od tog broja 86% odnosi se na izgradnju stambenih objekata, 7% na izgradnju turističkih kapaciteta i 7% na izgradnju garaža. Posmatrajući sadržaj možemo još izdvojiti: zahtjeve za nadogradnju objekata 12%, primjedbe na saobraćajnu infrastrukturu 13%, prenamjenu površina 6%, proširenje granica zahvata 2 zahtjeva, 1 zahtjev za finansiranje i izradu nove studije i ostalo -13 zahtjeva.

Ako razvrstavamo pristigle zahtjeve po zonama dobijamo sledeće podatke: na sjevernu zonu: Jaz-Budva-Bečići odnosi se 51% zahtjeva, na središnju zonu: Kamenovo- Perazića do 16% dok se na južnu zonu: Petrovac- Buljarica odnosi 33% zahtjeva.

Sjeverna zona Jaz- Budva- Bečići: Najveći procenat zahtjeva odnosi se na urbanizaciju, tačnije 56%, od toga: KO Maini 4 zahtjeva, LSL Seoce 4 zahtjeva, DUP Babin do i DUP Dubovica II po 2 zahtjeva i LSL Podmaine- Tabanovina, LSL Laze, LSL Milino brdo, LSL Brajići, LSL Podostrog, LSL Ivanovići, LSL Pobori po jedan zahtjev. Zahtjevi koji su za reviziju usvojene planske dokumentacije čine 44% od toga DUP Bečići, DUP Podkošljun i DUP Dubovica I po 4 zahtjeva, LSL Svinjište II 2 zahtjeva i LSL Komoševina II 1 zahtjev.

Središnja zona Kamenovo-Perazića do: Najveći procenat zahtjeva odnosi se na urbanizaciju, tačnije 64%, od toga: LSL Stanišići, LSL Lapčići i DUP Sveti Stefan po jedan zahtjev, LSL Blizikuće i LSL Krstac po 2 zahtjeva. Zahtjevi koji su za reviziju usvojene planske dokumentacije čine 36% i to DUP Pržno Podličak, DUP Perazića do, DUP Kamenovo Vrijesno i LSL Tudorovići 1 zahtjev.

Južna zona: Petrovac- Buljarica: Postotak zahtjeva koji se odnosi na urbanizaciju iznosi 41%, od toga: DUP Buljarica I četiri (4) zahtjeva, DUP Buljarica II i LSL Androvići dva (2) zahtjeva i LSL Golubovići-Perovići jedan (1) zahtjev. Najveći broj zahtjeva su za reviziju usvojene planske dokumentacije u procentima čine 59% i to svi za DUP Petrovac šira zona 13 zahtjeva.

Saglasno zakonskim odredbama da svako ima pravo da bude obaviješten o poslovima uređenja prostora i izgradnje objekata i da daje sugestije i mišljenja, građani se redovno informišu kroz pisane medije, obavještenja u jednom dnevnom listu i preko sajta Opštine Budva.

Prilikom izrade planskih dokumenata takođe je obezbijeđeno učešće javnosti putem javnih rasprava gdje su građani kroz primjedbe i sugestije imali priliku da iskažu svoje potrebe.

Može se zaključiti da je učešće javnosti prilikom obavljanja poslova uređenja prostora i izgradnje objekata vrlo naglašeno, te su korisnici prostora aktivni učesnici ovog procesa.

Izvjestaj o radu Sekretarijata za zaštitu imovine

Pravo jedinica lokalne samouprave da koriste, upravljaju, raspolazu i štite svoju imovinu jedno je od prioriternih pitanja autonomnosti lokalne samouprave.

Zakonom o lokalnoj samoupravi (Sl.list RCG, br.42/03-1,28/04-2,75/05,13/06-1,88/09-25,3/10-28) je izmedju ostalog definisano da Opština ima imovinu i svoje prihode i sa istima samostalno raspolaze u skladu sa Zakonom. Imovinu Opštine čine nepokretne i pokretne stvari i novčana sredstva, hartije od vrijednosti i dr., i ista je dužna da vodi evidenciju svoje imovine.

Na osnovu Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva (Sl.list CG-opštinski propisi, br.20/11 i 28/11), djelatnosti koje su povjerene Sekretarijatu za zaštitu imovine predstavljaju širok spektar upravnih poslova. Aktivnosti se sastoje u preduzimanju niza mjera i ulaganju pravnih sredstava radi zaštite imovinskih prava i interesa Opštine, poslova koja se tiču imovinskih prava i ovlašćenja na imovini kojom se koristi i raspolaze Opština i njeni organi, postupka upisa, prenosa i eksproprijacije na zemljištu shodno programu uređenja gradjevinskog zemljišta, priprema akta u vezi sa raspolaganjem državnom imovinom iz okvira ovlašćenja Opštine, davanju mišljenja, pripremi ugovora i predloga Odluka, vodjenju evidencije i drugim poslovima utvrđenim djelokrugom rada ovog Sekretarijata.

Medjutim, kako se iz navedenog vidi da je glavni akcenat Opština dat na status opštinske imovine, posebno iz portfelja nepokretnosti – najznačajniji segment zemljišta u bilo kom režimu: izgradjeno ili neizgradjeno ili poljoprivredno i dalje predstavlja osnov za ostvarivanje imovinskih prava i vitalnih interesa lokalne samouprave i u novom sistemu njenog finansiranja.

To pravo joj se osporava od različitih subjekata (pravnih i fizičkih lica) koja svoja prava nastoje ostvariti u upravnim i sudskim postupcima.

Opština Budva putem svog Sekretarijata za zaštitu imovine u skladu sa Zakonom i svojim nadležnostima u postupcima pred sudovima za period od 01.01. do 31.12.2011. godine, kao stranka zastupljena je u sledećim postupcima:

PARNIČNI PREDMETI – P

Broj parničnih predmeta (“P”) iznosio je **332**. U 2011. godini pristiglo je **73** nove tužbe, od tog broja **pravosnažno okončano** je **15** predmeta. Pred Višim sudom u Podgorici je **25** predmeta. Broj izvršnih predmeta koji su prešli u parnični postupak je **12**.

Najveći broj parničnih predmeta u 2011. godini odnosi se na utvrđenje prava svojine i naknadu štete. Svi predmeti su u radu i u različitim fazama postupka (od tek zakazanih, u fazi pripremnog postupka, fazi uvidjaja lica mjesta, vještačenja, ili završnog izlaganja). Uglavnom se radi o parnicama koje prelaze vrijednost spora od 100.000,00 eura, a parnice kod kojih nije označena vrijednost spora odnose se na utvrđenje prava svojine za katastarske parcele na značajnim lokacijama, na teritoriji Opštine Budva. O kojem se broju parnica radi najbolje govori broj zakazanih sudjenja, koji u prosjeku za svaki mjesec iznosi oko 70 ročišta.

VANPARNIČNI PREDMETI – RS

Broj aktivnih vanparničnih predmeta (“RS”) iznosio je **38**. Opština Budva se u **5** predmeta pojavljuje kao predlagač dok u ostalim predmetima se pojavljuje kao protivnik predlagača.U

2011. godini pokrenute su **3** vanparnice, a **1** predmet je pravosnažno okončan. Pred Višim sudom u Podgirci po žalbi je **1** predmet.

IZVRŠNI PREDMETI – I

Broj aktivnih izvršnih predmeta (“I”) u 2011. je iznosio **78**, od čega je u 2011. godini pristiglo **65** predmeta. Broj pravosnažno okončanih iznosi **52** i isti su prosljeđeni Sekretarijatu za privredu i finansije na dalju nadležnost. Broj izvršnih predmeta koji su prešli u parnicu iznosi **12**.

KRIVIČNI PREDMETI – KI

Broj krivičnih predmeta (“Ki”) iznosio je **21**. U svim predmetima Opština Budva pojavljuje se u svojstvu svjedoka.

POSTUPCI PRED KOMISIJOM ZA POVRAĆAJ I OBEŠTEĆENJE

Sekretarijat za zaštitu imovine je štiteći interese opštine zastupao Opštinu Budva u 29 predmeta pred Komisijom za povraćaj oduzetih imovinskih prava i obeštećenje za vremenski period 2011. godine.

Slijedom svega navedenog smatramo da je Sekretarijat za zaštitu imovine Opštine Budva navedenim postupcima povodom zaštite svojinskih prava na lokalnoj imovini, pravilnom upotrebom mehanizama i metoda, efikasno, stručno postupao u postupcima koji se odnose na imovinu lokalne samouprave.

Odjeljenje za imovinsko - pravnu zaštitu Sekretarijata za zaštitu imovine za 2011 godinu primilo je 150 zahtjeva i to :

1. zahtjev za slobodan pristup informacijama-10;
2. zahtjev za dostavu dokumentacije od strane drugih državnih organa – 5;
3. zahtjev za razmjenu zemljišta – 5;
4. zahtjev za kupovinu opštinskog zemljišta – 39;
5. zahtjev za novčanu nadoknadu izuzetog zemljišta- 6;
6. zahtjev za izuzimanje (od strane Sekretarijata za investicije)- 28;
7. odbornička pitanja- 4;
8. dostava podataka radi zaključenja ugovora- 2;
9. zahtjev za ustanovljavanje prava službenosti i obezbeđenje pristupnog puta- 10,
10. razni zahtjevi – 41.

U ovom periodu (od 1.01.2011.-31.12.2011.godine) predloženo je od strane ovog sekretarijata 62 odluke a usvojeno na Skupštini opštine Budva 60 odluke i to :

1. Odluke o prenosu prava na nepokretnostima radi formiranja urbanističke parcele-24
2. Odluke o prenosu prava na nepokretnostima putem javnog nadmetanja - 2
3. Odluke o utvrđivanju javnog interesa- 1
4. Odluke o razmjeni nepokretnost - 1
5. Zaključak o prihvatanju izvještaja - 4
6. Rješenje o imenovanju/ razrješenju- 17

7. Odluke o izmjeni odluke-7
8. odluka o davanju saglasnosti na predlog sudskog poravnjanja u postupku pred Osnovnim sudom u Kotoru P. 448/11
9. odluka o davanju saglasnosti Predsjedniku za zaključenje vansudskog poravnjanja radi izvršenja Odluke o davanju stana na korišćenje
10. Odluka o davanju saglasnosti na Ugovor o zajedničkom ulaganju
11. Odluka o pokretanju postupka dobrovoljne likvidacije „Adriatic Holding“ d.o.o. Budva

Sekretarijat za zaštitu imovine je zaključno sa 31.12.2011. godine zaključio 233 ugovora i to :

1. ugovor o zakupu zemljišta- 201
2. ugovor o prenosu prava na nepokretnost-13
3. ugovor o razmjeni zemljišta-6
4. ugovor o hipoteci-3
5. ugovor o fiduciji-3
6. ugovor o prenosu udjela u društvu-1
7. ugovor o ustanovljavanju prava službenosti-3
8. predugovor o kupoprodaji nepokretnosti-2
9. vasudsko poravnanje-1

Ovo odjeljenje Sekretarijata za zaštitu imovine podnjelo je u tekućoj godini 20 zahtjeva za uknjižbu prava na nepokretnostima , po osnovu Ugovora zaključenih u 2011 godini pred nadležnom Upravom za nekretnine Budva.

Podnijeto je i 10 zahtjeva za promjenu katastarskih podataka u skladu sa Zakonom o državnoj imovini , gdje je traženo da Opština Budva bude upisana kao subjekt prava raspolaganja.

Od Sekretarijata za investicije dobili smo 22 predloga za pokretanje postupka izuzimanja zemljišta, i zaključili 8 sporazuma i to :

1. Sporazum o naknadi i predaji nepokretnosti- 6
2. Sporazum o naknadi zaključeni u 2011 godini na osnovu Rješenja o izuzimanju sekretarijata za zaštitu imovine – 2

Takođe, pred ovim Sekretarijatom a po obavještenju Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje zaključena su 4 aneksa kojima je precizirano da se obaveza Opštine Budva prema ranijim korisnicima realizuje na način što će se kompenzovati za njihovu obavezu plaćanja naknade za komunalno opremanje objekata.

U toku 2011. godine, Sekretarijat za zaštitu imovine je dostavljao dokumentaciju i drugim nadležnim državnim organima (Upravi policije, Osnovnom državnim tužilaštvu i dr.) po njihovom zahtjevu, zatim rješavao je po Zahtjevu Agencije za mirno rješavanje spora,

Značajna aktivnost našeg sekretarijata u toku prethodne godine bila je usmjerena na davanje pravne pomoći javnim ustanovama i preduzećima u Opštini Budva, prije svega u pripremanju zahtjeva za promjenu podataka pred nadležnom Upravom za nekretnine, pripremanju predloga odluka kojima se daje saglasnost na promjene Statuta, Odluka o osnivanju, Cjenovnike i ostala akta koja donose u okviru svog poslovanja.

Riješavali smo i o 6 zahtjeva za pravičnu nadoknadu izuzetog zemljišta, te o 10 zahtjeva za obezbeđenje pristupnog puta ili ustanovljavanja prava službenosti.

Imali smo i oko 40 drugih zahtjeva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa, upućivanje na druge sekretarijate, davanje mišljenja, zaključivanje ugovora o fiduciji i hipoteci, te rješavao po Zahtjevu Agencije za mirno rješavanje spora.

Izvjestaj o radu Sekretarijara za lokalnu samoupravu

Sekretarijat za lokalnu samoupravu osnovan je shodno Odluci o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 20/11 i 28/11) i sa radom je počeo 1. jula 2011. godine. U nadležnost ovog organa pripali su sljedeći poslovi: praćenje i unaprijeđivanje sistema lokalne samouprave, poslovi opšte uprave i zajednički poslovi. Odjeljenje za vođenje prekršajnog postupka je ukinuto 01.09.2011. godine shodno Zakonu o prekršajima („Službeni list Crne Gore“, broj 1/2011 i 6/2011).

U segmentu odgovornosti za praćenje i unaprijeđivanje sistema lokalne samouprave, ovaj Sekretarijat je pripremio sljedeće akte:

1. Predlog Odluke o visini otpremnine zaposlenih u organima lokalne uprave, broj: 001 - 963/2 od 01.07.2011. godine;
2. Predlog Odluke o pečatima („Službeni list CG – opštinski propisi“, broj 25/11);
3. Predlog Odluke o rasporedu radnog vremena organa jedinice lokalne samouprave („Službeni list CG – opštinski propisi“, broj 27/11);
4. Informator za građane - Vodič kroz procedure za lakše ostvarivanje prava, obaveza i pravnih interesa građana, broj: 03 – 8440/2 od 21.11.2011. godine;
5. Predlog Odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila Opštine Budva („Službeni list CG – opštinski propisi“, broj 33/11);
6. Predlog Odluke o mjesečnim limitima za gorivo u jedinici lokalne samouprave, broj: 001-2872/1 od 17.11.2011. godine;
7. Pravilnik o radu službe obezbjeđenja, broj: 03 – 8358/1 od 01.12.2011. godine;
8. Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na odluku o osnivanju mjesne zajednice Buljarica („Službeni list – opštinski propisi“, broj 39/11);
9. Predlog Odluke o elektronskoj evidenciji prisustva na radu, broj: 001 – 3332/1 od 23.12.2011. godine;
10. Vodič za pristup informacijama u posjedu Sekretarijata za lokalnu samoupravu, broj: 03-8228/1 od 25.11.2011. godine;
11. Predlog pravila obrade i zaštite ličnih podataka, broj: 001 – 3362/1 od 27.12.2011. godine;

Pregled obavljenih poslova u oblasti opšte uprave:

1. Oblast radnih odnosa i upravljanja kadrovima

Na osnovu zahtjeva starješina organa lokalne uprave, ovaj organ je raspisao za tekuću godinu 2 javna oglasa za prijem službenika i namještenika na slobodna radna mjesta, i to: za pripravnika u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu i javni oglas za popunu radnog mjesta na određeno vrijeme do povratka radnice sa bolovanja u Sekretarijatu za privredu i finansije.

Na osnovu prispjelih prijava sačinjene su 2 liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, 2 izvještaja o provjeri sposobnosti, 2 liste kandidata koji su postigli zadovoljavajuće rezultate u postupku provjere sposobnosti, 2 odluke o izboru kandidata i 2 rješenja o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme.

Kvantitativno, iz oblasti radnih odnosa urađeno je sljedeće:

- 3 rješenja o razrešenju starješina organa lokalne uprave, zbog ukidanja organa i odlaska na novu dužnost;
- 4 rješenja o imenovanju vršioca dužnosti za novoosnovane organe lokalne uprave;
- 6 rješenja o utvrđivanju zarade za: 4 v.d.sekretara, 1 načelnika i šefa kabineta;
- 5 sporazuma o prestanku radnog odnosa;
- 7 rješenja o dodjeljivanju novčane nagrade službenicima i namještenicima, shodno Uredbi o vrsti priznanja i postupku njihovog dodjelivanja državnom službeniku i namješteniku;
- 5 rješenja o novčanoj pomoći usled bolesti ili smrti člana uže porodice;
- 15 rješenja o plaćenom odsustvu.

Pored navedenih rješenja iz radnih odnosa, kao dio redovne aktivnosti pripremljena su rješenja o korišćenju godišnjeg odmora za zaposlene u organima lokalne uprave; izdato je 100 uvjerenja – potvrde o stalnom zaposlenju radi regulisanja kredita i prijavljeni su novozaposleni za penzijsko-invalidsko osiguranje i kod Fonda zdravstva. Podnijeto je 20 prijava za polaganje stručnog ispita. Takođe, izdato je 1.528 radnih knjižica i izvršeno je 20 promjena prezimena i upis 690 diploma u radnim knjižicama.

U cilju vođenja ažurne i tačne evidencije o prisustvu na radu zaposlenih u Opštini Budva, a samim tim i poboljšanja radne discipline zaposlenih u organima lokalne uprave i stvaranja boljih radnih navika, predsjednik Opštine Budva je donio Odluku o uvođenju elektronske evidencije prisustva na radu, br. 001 – 3332/1 od 23.12.2011.godine, na predlog ovog organa.

Elektronska evidencija o prisustvu na radu u testnoj formi stupila je na snagu 01.09.2011. godine i obuhvata praćenje dolaska i odlaska sa posla, odlaska i dolaska sa pauze, kao i odlaske u organe uprave (Sekretarijat za prostorno planiranje i uređenje prostora i Sekretarijat za zaštitu imovine) koji nijesu smješteni u glavnoj zgradi Opštine Budva.

Ovaj organ je nadležan za praćenje elektronske evidencije i za dostavljanje raznih periodičnih izvještaja (dnevni, nedjeljni, mjesečni i po kategorijama) svim starješinama organa o prisustvu zaposlenih na radu u njihovom organu. U skladu sa navedenim, izrađuju se redovno mjesečni izvještaji o prisutnosti svih zaposlenih – obračun radnih sati/radne liste i vrši se obračun godišnjih odmora i bolovanja.

Kako je članom 27 Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni list Crne Gore“, broj 79/08 i 70/09) propisano da je rukovalac zbirke obavezan da prije uspostavljanja zbirke ličnih podataka (što elektronska evidencija prisustva na radu jeste) pribavi saglasnost nadzornog organa, tako je ovaj organ uputio Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti prijavu uvođenja elektronske evidencije na davanje saglasnosti i dobio saglasnost broj 69/12 od 19.01.2012. godine.

Pored navedenoga, ovaj organ je Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti uputio prijave u ime svih organa Opštine Budva o zbirkama ličnih podataka, koje nastaju u toku rada istih, kao koordinator ove aktivnosti za Opštinu, tako da su zakonske obaveze Opštine Budva, prema prethodno

navedenoj regulativi, prema pomenutoj Agenciji, kao nadzornom organu, u potpunosti ispoštovane.

U decembru 2011. godine izradili smo projektni zadatak broj: 03-9504/1 od 29.12.2011.godine za uvođenje novog Kadovskog informacionog sistema (KIS), koji će podržavati uvođenje elektronskog personalnog dosijea.

Prikupili smo relevantne podatke o stručnom usavršavanju zaposlenih u organima lokalne uprave za potrebe izrade Nacionalnog izvještaja o napretku u smislu obuke i treninga zaposlenih Uprave za kadrove Crne Gore. Cilj prikupljanja podataka o potrebama za obukom i treninzima zaposlenih između ostalog je i odgovornost Opštine u cilju imlementacije osnovnih ciljeva promovisanih u Nacionalnoj trening strategiji za lokalnu samoupravu iz 2008. godine koju sprovodi Uprava za kadrove Crne Gore.

Opština Budva je u tom pravcu prepoznala sopstvenu odgovornost za kadrove i razvoj lokalnih kapaciteta i u skladu sa mogućnostima, po nalogu Predsjednika i saglasnosti starješine organa upućivala svoje službenike na besplatnu obuku u organizaciji Uprave za kadrove Crne Gore, kao i po saglsnosti Predsjednika Opštine i nadležnog starješine organa na seminare/predavanja u/ i van Crne Gore određen broj svojih službenika.

Obuke koje su pohađali zaposleni Optine Budva, njih 15, organizovane od strane Upravem za kadrove Crne Gore, bile su iz sljedećih oblasti: Ostvarivanje principa transparentnosti i odgovornosti u lokalnoj samoupravi, Opšti upravni postupak, Primjena Zakona o zaštiti tajnih podataka, Primjena Zakona o zaštiti podataka ličnosti, Prekršajni postupak, Javne nabavke - u susret novom Zakonu o javnim nabavkama.

Obuka koju su pohađjali 49 službenika lokalne uprave i javnih službi čiji je osnivač Opština, a tiču se Zakona o zaštiti podataka ličnosti – odredbe, primjena, obrasci, pitanja i dileme organizovana je u Opštini Budva, na inicijativu ovog Sekretarijata 28.09.2011. godine u saradnji sa Agencijom za zaštitu podataka ličnosti iz Podgorice.

Obuke koje nijesu organizovane od strane Uprave za kadrove Crne Gore pohađalo je 21 zaposlenih Opštine Budva, u oblastima: NVO, Implementacija zakona o zaštiti podataka o ličnosti, Obuka za zapolene o primjeni Zakona o zaštiti podataka o ličnosti, Jačanje transparentnosti i odgovornosti u lokalnoj samoupravi, Obuka za zaposlene o primjeni Zakona o opštem upravnom postupku, Socijalna zaštita - okrugli sto, Evropske integracije, Seminar „Informisanje“, Godišnja konferencija o omladinskoj politici u 2011., Dinamika grupnog rada i tok treninga, društveno osnaživanje mladih, „Na putu ka održivom učeću mladih“ - okrugli sto, Izrada strategije za održivi ekonomski rast u CG kroz uvođenje klastera do kraja 2016., seminar- „Problematika vodosnabdijevanja“, „Energetska efikasnost.

U organizaciji Zajednica opštine Crne Gore starješine organa su pohađale seminare/predavanja (tipa: Crnogorske opštine na putu ka Evropskoj uniji, i dr.).

Opština Budva – ovaj Sekretarijat kao nadležni organ za upravljanje kadrovima, uz Predsjednika Opštine i Glavnog administratora je učestvovao u projektu UNDP, kancelarija u Crnoj Gori, pod nazivom: Analiza funkcija i kapaciteta upravljanja ljudskim resursima u crnogorskim opštinskim

upravama, u periodu septembar, oktobar i novembar 2011. godine, koji je završen promocijom dokumenta pod istim nazivom 09.11. 2011. godine, u Podgorici.

2. Poslovi vođenja i ažuriranja biračkih spiskova

Sekretarijat za lokalnu samoupravu kao organ nadležan za vođenje biračkog spiska Opštine Budva izvršio je upis, brisanje, izmjene, dopune i ispravke u biračkom spisku za period od 01.07.2011. god. do 31.12.2011. godine u skladu sa Zakonom o biračkim spiskovima („Sl. list CG“, br. 40/08 i 40/11), Zakonom o izboru odbornika i poslanika („Službeni list RCG“, br. 4/98, 5/98, 17/98, 14/00, 18/00, 9/01, 41/02, 46/02, 45/04, 48/06, 56/06 i „Službeni list Crne Gore“, br. 46/11), Zakonom o opštem upravnom postupku („Službeni list RCG“, br. 60/03 i „Službeni list Crne Gore“, br. 32/11), Pravilnika o biračkim spiskovima („Službeni list Crne Gore“, br. 44/08) i Zakona o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni list Crne Gore“, br. 79/08 i 70/09).

Ovaj Sekretarijat je kao organ nadležan za vođenje biračkog spiska Opštine Budva, u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o izboru odbornika i poslanika uputio javni poziv svim biračima koji su do 24. septembra 2011. godine upisani u birački spisak Opštine Budva, a koji nemaju upisan podatak o državljanstvu ili imaju upisano državljanstvo neke od republika bivše SFRJ, da dostave ovom Sekretarijatu dokaz o državljanstvu najkasnije do 31.12.2012.godine, kako ne bi shodno pomenutom zakonu izgubili biračko pravo.

Javni poziv sa obavještenjem u vezi navedenih zakonskih odredbi poslat je na adresu 2.695 birača, uručeno 1.878 javnih poziva biračima, dok je vraćeno 817 potvrda.

Javni poziv je objavljen na Radio Budva i TV Budva i emituje se od 31.10.2011.godine do 31.12.2012. godine, kao i na internet adresi Opštine Budva – www.budva.me/nova prezentacija/Naslovna strana i na internet adresi Opštine Budva – www.budva.me/organi lokalne uprave i službe/sekretarijat za lokalnu samoupravu/novosti i na internet adresi Radio Budva/Naslovna strana, a o istom je starješina ovog organa obavijestio u po jednoj izjavi na TV Budva i Radio Budva – jutarnji program i TV Vijesti – emisija »Prizma«, u novembru - decembru 2011. godine građane opštine.

Ovaj organ je odgovorio na dva poslanička pitanja – klub poslanika SNP-a o načinu postupanja po članu 68 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o izboru odbornika i poslanika i u vezi broja realizovanih obavještenja.

Nakon drugog redovnog oglašavanja biračkog spiska Opštine Budva, koje je sprovedeno u periodu od 14.12.2011.godine do 31.12.2011.godine, ovaj organ je počeo pripremu spiska birača koji nijesu primili obavještenje da bi isti uputio Ministarstvu unutrašnjih poslova, Filijala Budva za provjeru adrese po službenoj dužnosti.

U birački spisak Opštine Budva je u periodu od 01.07.2011. godine do 31.12.2011. godine:

- upisano ukupno 271 birača, od čega:
- birača koji prvi put stiču biračko pravo 95
- birača koji su se doseli iz druge opštine CG 176
- izbrisano 167 birača, od čega:
- 1. zbog činjenice smrti 67
- 2. zbog odseljenja izvan Crne Gore (CG) 5
- 3. zbog odseljenja u drugu opštinu CG 95
- 4. izvršeno 2.049 promjena, i to:
- 5. promjena prezimena ili imena biraču 5

6. promjena JMB biraču ili reg.broja lične karte	1
7. promjena biračkog mjesta zbog promjene adrese	2
8. <u>promjena ostalih podataka o biraču</u>	<u>2.041</u>
UKUPNO:	2.487

3. Poslovi matičara

Na osnovu Zakona o matičnim registrima ("Službeni list CG", br.47/08, 41/10 i 40/11) matičari u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu vode matični registar vjenčanih, vrše osnovni upis podataka i dopunu, izmjenu ili brisanje osnovnog upisa.

U decembru 2011. godine na osnovu konsultacije sa matičnim službama u opštinama Crne Gore, konstatovano je da se priprema novi sistem jedinstvenog elektronskog matičnog registra vjenčanih, kojem će se ova služba priključiti 2012. godine na osnovu saradnje sa Ministarstvom za informaciono društvo i telekomunikacije.

Izveštaj o radu matičara za period od 01.07. do 31.12.2011.godine.

U periodu od 01.07. do 31.12.2011.godine matičari su izvršili 115 upisa u matični registar vjenčanih, od kojih je 100 upisa izvršeno u Budvi, 14 u MK Petrovac, a jedan upis je izvršen naknadno putem rješenja Ministarstva unutrašnjih poslova.

Struktura parova koji su sklopili brak na teritoriji opštine Budva prema teritorijalnoj pripadnosti, u navedenom periodu, je sljedeća:

Teritorijalna pripadnost	Broj parova (kancelarija u Budvi)	Broj parova (MK Petrovac)	Ukupno
Oboje iz Budve	10	2	12
Jedno iz Budve, drugo iz druge opštine u CG	24	1	25
Jedno iz Budve, drugo stranac	16	7	22
Oboje iz dugih opština u CG	12	1	13
Jedno iz druge opštine u CG, drugo stranac	13	2	15
Oboje stranci	26	1	27
Ukupno:	101	14	115

Tabelarni prikaz mjesta obavljenih vjenčanja za ovaj period na teritoriji opštine Budva:

Mjesto sklapanja braka	Broj sklopljenih brakova
Zgrada Opštine Budva	55
Teren (Budva)	45
JUSD "Crvena komuna"	2
Teren (MK Petrovac)	12
Ukupno:	114

O sklopljenim brakovima izvještaji se šalju mjesečno, obje kancelarije pojedinačno, Ministarstvu unutrašnjih poslova i Zavodu za statistiku "Monstat" što znači da je za navedeni period poslato 12 izvještaja.

U navedenom periodu dostavljeno je 4 presude od nadležnih sudova o razvedenim brakovima sklopljenim na teritoriji opštine Budva, što je procesuirano i upisano u matičnu knjigu vjenčanih. Od navedenog broja, 3 presude su upisane u kancelariji u zgradi opštine Budva, a 1 (jedna) u MK Petrovac.

Na zahtjev stranaka izdato je 246 izvoda iz matičnog registra vjenčanih u Budvi i 70 u MK Petrovac, što ukupno iznosi 316 izvoda.

4. Saradnja sa mjesnim zajednicama i nevladinim organizacijama

Sekretarijat za lokalnu samoupravu kao nadležni organ za rad i saradnju sa mjesnim zajednicama, shodno Odluci o mjesnim zajednicama ("Službeni list Opštine Budva", broj 9 /06 i 1/10) konstatuje:

Mjesne zajednice koje su osnovane u skladu sa Odlukom o mjesnim zajednicama na 31.12.2011. godine su: MZ Stari Grad (12.04.2011. godine), MZ Brajići (08.12.2009. godine), MZ Markovići (22.03.2010. godine), MZ Bečići (18.10.2010. godine), MZ Reževići (24.12.2008. godine) i MZ Buljarica **(12.12.2011. godine)**;

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je na sastancima: koji su održani 18.10. 2011. godine sa MZ Stari grad, MZ Brajići, MZ Bečići, MZ Markovići i MZ Reževići; 19.10. 2011. godine sa MZ Budva I, MZ Budva II, MZ Sveti Stefan, MZ Petrovac, MZ Babin Do; 20.10.2011. godine sa MZ Jaz, MZ Gornji Pobori, MZ Podostrog, kao i predstavnikom mještana Donjih Pobora Đurom Kuzman, upoznao predstavnike mjesnih zajednica sa propisima koji regulišu zakonit rad mjesnih zajednica i upozorio na obavezu poštovanja istih. Takođe, prisutni predstavnici mjesnih zajednica upoznati su sa spremnošću Sekretarijata za lokanu samoupravu da istima pruži cjelokupnu neophodnu administrativno – tehničku pomoć u organizaciji za osnivanje mjesnih zajednica shodno propisima, te formuliše modele za sve akte koji se upotrebljavaju u ovom postupku.

Formulisani modeli akata koji su neophodni prilikom osnivanja mjesnih zajednica su: Statut, Poslovnik, Inicijativa, Odluka o osnivanju Savjeta MZ i Odluka o osnivanju Nadzornog odbora MZ;

Sekretarijat za lokanu samoupravu je na održanim sastancima dogovorio internu proceduru kojim bi svaka mjesna zajednica prilikom obraćanja za rješenje pitanja iz svoje nadležnosti shodno članu 18 i 19 Odluke o mjesnim zajednicama prema nekom od organa Opštine, kopiju zahtjeva dostavi i ovom organu radi kontrole i nadzora blagovremenosti odgovaranja od strane nadležnog organa.

Presjek stanja na 31.12.2011. godine u vezi sa korišćenjem prostorija za rad bilo u vlasništvu Opštine/ ili u nekom drugom vlasničkom pravu je ukazao da mjesne zajednice osnovane u skladu sa Odlukom o mjesnim zajednicama imaju prostorije za svoj rad, pri čemu u većini slučajeva se radi o prostorijama koje ne obezbjeđuju kompletno standardne uslove za kancelarijski rad, u manjem ili većem obimu. Četiri mjesne zajednice u statusu privremenih sa rokom koji je istekao za osnivanje u skladu sa Odlukom o mjesnim zajednicama imaju radne prostorije.

Presjek stanja u vezi izmirenja obaveza po osnovu materijalnih troškova od strane Opštine prema mjesnim zajednicama na 31.12.2011. godine je pokazao da je Opština izmirila 16.600,70 EUR, dok MZ Bečići jedina ostvaruje sopstvene prihode nezavisno od Budžeta Opštine.

Opština treba iznaći povoljniji model za samoorganizovanje građana u mjesne zajednice kako bi isti preko izabranih predstavnika ostvarivali svoja prava prema Opštini.

Odlukom o raspodjeli sredstava nevladinim organizacijama za 2011. godinu broj 001-585/1 od 18.04.2011. godine bilo je predviđeno 100.000 EUR za finansiranje projekata za 47 nevladine organizacije (NVO) i to iz sljedećih oblasti: kulture, obrazovanja i umjetnosti: 17 NVO; turizma: 7 NVO; sporta: 3 NVO; ekologija: 7 NVO; humanitarne i socijalne: 6 NVO; i ostale NVO i udruženja: 7. Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o budžetu opštine Budva za 2011. godinu ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi" broj 35/11) utvrđen je iznos sredstava od 65.000 EUR.

Prema Izvještaju Ministarstva unutrašnjih poslova na 31.12.2011. godine registrovana je 171 nevladinina organizacija.

Shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama dozvoljen je slobodan pristup informacijama Centru za razvoj nevladinih organizacija (CRNVO) iz Podgorice na osnovu dopisa: 03-U- 980/1 od 14.11.2011.godine, a vezano za: iznos raspodijeljenih sredstava NVO po zaključenim ugovorima o dodjeli sredstava na osnovu javnog konkursa za finansiranje NVO za 2011. godinu.

Opština Budva je imenovala svog predstavnika u Savjetodavnom vijeću NVO Centar za građansko obrazovanje, iz Podgorice, među 9 (po tri u južnom, srednjem i sjevernom dijelu Crne Gore) opština koje učestvuju u projektu „Evropa u mom gradu“, a koji je podržan od strane Delegacije Evropske unije (EU) u Crnoj Gori i ima za cilj povećanje razumijevanja i podrške procesu pristupanja Crne Gore u EU.

U okviru ovog projekta održana je panel diskusija 1. decembra, 2011. godine, na temu "Evropa u mom gradu", u organizaciji Opštine Budva (realizator: Sekretarijat za lokalnu samoupravu) i NVO Centar za građansko obrazovanje (CGO) i obuhvatila je izlaganja predstavnika NVO Centra za građansko obrazovanje koji su predstavili predmetni projekat, kao i predstavnika Opštine i NVO Evropski pokret u Crnoj Gori – lokalno vijeće Budva“, iz Budve, na temu: Lokalno civilno društvo u procesu evropskih integracija i uloga i značaj lokalnih samouprava u procesu integracije u EU i izlaganje N.J.E. Ambasadora Hrvatske u Crnoj Gori, Petra Turčinovića i prof. Vladimira Pavićevića, sa fakuleta političkih nauka u Beogradu, u Srbiji, na temu: Obrazovanje i omladinska politika u EU: politike i standardi.

Memorandum o saradnji između NVO Centar za građansko obrazovanje i Opštine Budva i NVO „Evropski pokret u Crnoj Gori – lokalno vijeće Budva“, potpisan je 07.12.2011. godine pod brojem 001 – 3113/1 sa ciljem da saradnja između lokalne samouprave i nevladinih organizacija dovede do sinergije njihovih potencijala i rezultira u kvalitetnim projektima od koristi za Crnu Goru i Opštinu Budva.

Pregled obavljenih poslova u oblasti kancelarijskog poslovanja koja je u nadležnosti ovog Sekretarijata:

5. Poslovi pisarnice

U pisarnici Sekretarijata za lokalnu samoupravu se vrši prijem, razvrstavanje i raspoređivanje, evidentiranje i dostavljanje u rad podnesaka primljenih preko poštanske službe ili neposredno od stranaka. U okviru pisarnice vrše se i ovjere potpisa, prepisa ili autentičnosti rukopisa.

U osnovnu knjigu evidencije – djelovodni protokol evidentirano je 5321 podnesak.

U upisnik izdatih uvjerenja evidentirano je 305 uvjerenja izdatih po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za društvene djelatnosti evidentirano je 11 podnesaka.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za lokalnu samoupravu evidentirano je 643 podneska (rešenja).

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za privredu i finansije evidentirano je 146 podnesaka i 332 podneska u upisnik Odjeljenja za turizam.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za investicije evidentirano je 19 podnesaka.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za planiranje i uređenje prostora evidentirano je 292 podneska.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Službe Komunalne policije evidentirano je 772 po službenoj dužnosti i 84 po zahtjevu stranke.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za gradsku infrastrukturu i ambijent/komunalno stambene poslove evidentirano je 204 podneska.

Svi evidentirani podnesci su uredno predati na dalju obradu nadležnim Sekretarijatima i Službama preko internih dostavnih knjiga.

U Pomoćne knjige evidencije od 01.07. do 31.12.2011. godine evidentirano je i proslijeđeno:

- 176 akata preko Interne dostavne knjige za kurire;
- 93 akata preko Knjige primljene pošte na ličnost;
- 135 akta preko Dostavne Knjige za mjesto.

6. Poslovi arhive

Arhiva koja vrši poslove preuzimanja, sređivanja, popisivanja, izdavanja na korišćenje registraturske građe, izlučivanje bezvrjednog registratorskog materijala i predaju arhivske građe Državnom arhivu, u navedenom periodu, obavila je sljedeće poslove:

Na osnovu Uputstva o izvršenju Uredbe o kancelarijskom poslovanju državnih organa uprave ("Službeni list RCG, 1/93 i 42/98) izvršeno je preuzimanje riješenih predmeta preko pisarnice za sljedeće organe:

Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj: građevinskih dozvola, upotrebnih dozvola, urbanističko-tehničkih uslova, tekstualnih tumačenja i saglasnosti iz 2010-2011. godine; cca 8,20 dužnih metara (DM):

Navedena preuzeta građa arhivirana je u depo jedinici na prvom spratu zgrade Opštine Budva.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti: 2,15 DM;

Navedena preuzeta građa arhivirana je u depo jedinici na Prizemlju zgrade Opštine Budva.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu: 8,30 DM

Navedena preuzeta građa arhivirana je u depo jedinici na Prizemlju zgrade Opštine Budva.

Ukupno je preuzeto u arhivski depo 18,45 dužnih metara.

Arhiva je skenirala oko 200 stranica dokumenata, većinom bivšeg Odjeljenja za imovinsko-pravne poslove i urbanizam iz perioda 1960-1990. godine, koji se odnose na nacionalizaciju, eksproprijaciju, izuzimanje i isplate naknada za gradsko-građevinsko zemljište. Kako se radi o uglavnom veoma oštećenim, a ujedno i veoma traženim dokumentima, ista su skenirana radi sprječavanja daljeg oštećenja dokumentata;

Na Arhivsku službu ovog organa naslovljeno je, primljeno i obrađeno 244 zahjeva za korišćenje građe od strane stranki i organa Opštine.

Za potrebe formiranja elektronske baze podataka Službe za naplatu naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, u periodu 29.07. - 02.09. 2011. godine i 15.09.-28.09.2011. godine, kopirano je 3.013 građevinskih dozvola.

Na osnovu Uputstva o izvršenju Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Službeni list RCG, 1/93 i 42/98), u toku obavljanja aktivnosti iz prethodne tačke izvršen je popis izdatih predmeta na revers, kao i vraćenih, što je kontinuirani posao.

Takođe, izvršen je preliminarni premjer dužnih metara registratorske građe i intervju sa stvaraocima iste po organima lokalne samouprave i lokalne uprave Opštine radi utvrđivanja količine i vrste registraturske građe koja se čuva u kancelarijama organa uprave u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja (procjena količine i vrste registratorskog materijala i prostora potrebnog za smještaj iste u budućem jedinstenom DEPO-u Arhive u okviru Građanskog biroa), uvođenje Arhivske knjige, izrade aktuelne Liste kategorija registratorske građe i izlučivanje bezvrjednog registratorskog materijala.

Stanje registratorske građe prema Državnom arhivu znači da je posljednja predaja arhivske građe bila 1998. godine, kada je predato 3,00 dužnih metara iz MZ Budva I; dok je iz SO Budva bila poslednja predaja 1993. godine kada je predato cca 20,00 dužnih metara građe.

Za potrebe bližeg uređenja rada ovog organa u dijelu korišćenja registratorske građe, donesena je Procedura u radu Službe arhive, broj: 03 – 06 – 491/1 od 24.01.2012. godine, kojom su precizirane nadležnosti zaposlenih i pravila postupanja po zahtjevima stranaka i drugih organa uprave.

Poslovi uništenja bezvrjedne registruarske građe se mogu obaviti po utvrđivanju jedinstvenog depo prostora ili dodatnog broja depo jedinica u Opštini, proširenjem kapaciteta Državnog arhiva – Odsjeka Budva, te utvrđivanjem aktuelne Liste kategorija registratorske građe i upisom iste u arhivsku knjigu;

III Pregled obavljenih poslova u oblasti zajedničkih poslova:

1. Služba zajedničkih poslova

Služba za zajedničke poslove organizovana je kao posebna unutrašnja organizaciona jedinica u okviru Sekretarijata za lokalnu samoupravu, i obavljala je sljedeće poslove:

1.1. poslove tekućeg i investicionog održavanja objekata u kojima su smješteni organi lokalne uprave i mjesne zajednice po osnovu potrebe za reorganizacijom shodno Odluci o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva od jula i avgusta 2011. godine; shodno članu 108 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06, "Sl. list Crne Gore", br. 88/09 i 3/10); kao i redovnih potreba usled pohabanosti radnih površina, nebezbjednih i nehigijenskih uslova rada, te unaprjeđenja rada – uvođenje i instaliranje sistema za elektronsku evidenciju prisustva na poslu; Posebno, izvršeno je obilježavanje prostora Prizemlja u skladu sa članom 108 Zakona o lokalnoj samoupravi.

1.2. poslove osiguranja službenika i imovine opštine;

1.3. stručni i administrativni poslovi u vezi sa izradom i upotrebom pečata opštine i njenih organa i upotrebom simbola. Posebno, ustanovljena je evidencija pečata za sve organe lokane

uprave i izvršena nabavka i zaduženje novih pečata i štambilja, kao i uništavanje pečata koji su stavljeni van upotrebe shodno Odluci o pečatima („Službeni list Opštine Budva br. 9/06 i 1/10);

- 1.4. poslove koji se odnose na korišćenje, održavanje i evidenciju službenih vozila; a po pitanju rada ovog segmenta službe urađeno je sljedeće:
 - Pripremljen je predlog Odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila Opštine Budva (objavljena u „Sl. list CG – opštinski propisi“, br. 33/11);
 - Doneseno je Uputstvo za primjenu odluke o načinu i uslovima korišćenja službenih vozila, br. 03 – 7640/1 od 09.11.2011. godine;
 - Pripremljen je predlog Odluke o mjesečnim limitima za gorivo u jedinici lokalne samouprave, br. 001/2872 od 17.11.2011. godine, čime je sprovedena racionalizacija troškova po osnovu mjesečne potrošnje goriva za službena vozila u iznosu od 23 %;
 - Pripremljena su ovlašćenja za korišćenje službenih vozila za sve starješine organa, shodno prethodno navedenoj odluci;
 - Obaviješten je Sekretarijat za zaštitu imovine, shodno Zakonu o državnoj imovini („Službeni list Crne Gore“, broj 21/09) po gore navedenim koracima;
 - Vršiti se nadzor i kontrola poštovanja odredbi gore navedenih propisa i koordinacija sa ostalim organima u vezi poštovanja istih;
 - Odgovoreno je na jedno odborničko pitanje - odbornički klub SNP-a vezano za vozni park Opštine Budva.
- 1.5. poslove pružanja ugostiteljskih usluga za organe i službe;
- 1.6. poslove kopiranja i povezivanja štampanih materijala (fotokopirano je 221.992 kopija, umnoženo 402.011 primjeraka);
- 1.7. pomoćno - tehničke poslove u vezi sa upotrebom simbola opštine; Posebno izvršena je nabavka i postavljanje grba Crne Gore i realizovano opremanje grba Opštine u Velikoj sali Opštine Budva; izvršena je i nabavka stubova sa nosačima i zastavama u prostoru ispred Glavne zgrade Opštine, sa zastavama Crne Gore i Opštine;
- 1.8. poslove održavanja higijene službenih prostorija;
- 1.9. poslove nabavke kancelarijskog namještaja i materijala, potrošnog i drugog materijala, sitnog inventara, opreme i drugih roba i usluga;

IV Poslovi odjeljenja za vođenje prekršajnog postupka od 01.01. do 31.12. 2011. godine

Organ za vođenje prekršajnog postupka Opštine Budva je u toku 2011. godine primio 171 zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka. Iz 2008. godine prenešeno je 35, iz 2009. godine 71 i iz 2010. godine 88 predmeta, tj. ukupno 194 predmeta, što znači da je u 2011. godini u radu bilo 365 predmeta u prekršajnom postupku.

Svih 365 predmeta koji su bili u radu su riješeni i to na sljedeći način:

- izrečene novčane kazne: 190
- obustave: 94
- zastare: 81

Tabelani prikaz po godinama:

	2008.g.	2009.g.	2010.g.	2011.g.	UKUPNO
Broj prenešenih i primljenih predmeta	prenešeno 35	prenešeno 71	prenešeno 88	primljeno 171	u radu 365
Broj riješenih predmeta	35	71	88	171	365
Broj neriješenih predmeta	/	/	/	/	/
Broj izrečenih novčanih kazni	4	9	52	125	190
Broj obustava	3	10	35	46	94
Broj zastara	28	52	1	/	81

Izrečene novčane kazne u EUR:	2008.g.	2009.g.	2010.g.	2011.g.	UKUPNO	ukupno
Ukupan iznos izreč. novčanih kazni	1.000	1.965	15.495	25.120	43.580	48.038
Ukupan iznos trošk. Postupk	108	219	1.302	2.829	4.458	
Ukupan iznos plaćenih novč. kazni	/	/	2.940	5.240	8.818	9.158
Ukupan iznos plać. troškova postupka	/	/	327	651	978	
Ukupan iznos nenaplaćenih novč. kazni	1.000	1.965	12.555	19.888	35.400	38.880
Ukupan iznos nenaplaćenih trošk. post.	108	219	975	2.178	3.480	

Razlozi obustave postupka u 94 predmeta:

Razlozi	Ukupno
U zahtjevu nije bilo dokaza za navedeni prekršaj	54

Podnosilac odustao od zahtjeva	29
Podnosilac nije dopunio zahtjev	11
UKUPNO:	94

Potrebno je napomenuti, da shodno čl. 2. i 3. Zakona o prekršajima ("Sl.list CG" br. 1/2011 i 6/2011), prekršaj može biti određen samo zakonom , a ne odlukom i imajući u vidu odredbe člana 33. Ustava Crne Gore, određeni dio predmeta je obustavljen. Iznos kazni u predmetima koji su obustavljeni iznosi 1479 eura. Pri tome, ovaj Organ je postupao i u skladu sa članom 8. stav 2. Zakona o prekršajima, i temeljnim principom prava, da ako se poslije učinjenog prekršaja izmijeni propis, primijenije se propis koji je blaži za učinioca.

Tabelarni prikaz predmeta po godinama:

	2008.g.	2009.g.	2010.g.	2011.g.	UKUPNO
P1	/	5	10	28	43
a/a	34	63	75	142	314
Žalbe	1	3	3	1	8
UKUPNO:	35	71	88	171	365

Predmeti se nalaze u P1 zbog nemogućnosti uručenja rješenja. Dostava istih je pokušana više puta, rađena je provjera adrese kod MUP-a, područna jedinica Bar, filijala Budva , a za stranke sa teritorije opštine Budva, pokušana je dostava i preko kurira . Pismena su vraćana sa naznakama: nepoznat na datoj adresi, odselio i slično.

Izvršni postupak

U izvršnom postupku se nalazi 105 predmeta.

Tabelarni prikaz predmeta razvrstan po broju i ukupnom iznosu po godinama:

Godina	Broj predmeta koji čeka izvršenje	Ukupan iznos potraživanja za datu godinu
2008. godina	13	5.047,00 €
2009. godina	10	1.426,00 €
2010. godina	35	9.375,00 €
2011. godina	41	9.026,00 €
Ukupno	99	24.874,00 eura

Od ukupnog iznosa neizvršenih novčanih kazni (**24.874,00 eura**) kod Centralne banke čeka izvršenje ukupno **19. 227,00€**, zajedno sa troškovima postupka .

Ukupan iznos od neizvršenih novčanih kazni koje čekaju izvršenje kod Područnih organa je **5.647,00 eura**.

Imajući u vidu da je ova organizaciona jedinica ukinuta, a radi ažurnosti u izvještavanju dodajemo da je na 01.03.2011. godine, na čekanju 1.901,00 EUR na naplatu od strane Područnih organa za prekršaje, a kod Centralne banke Crne Gore (CBCG) 13.246,00 EUR, shodno obavještenju CBCG od 16.02.2011. godine. Izvršenje preostalih kazni je u toku.

Arhiviranje predmeta

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjem poslovanju organa za prekršaje ("Sl.list RCG" br.15/95), a s obzirom da je ovaj Organ Zakonom o prekršajima ("Sl.list CG" br. 1/2011 i 6/2011) ukinut sa 01.09.2011. godine arhivirani će biti predmeti, i to na sljedeći način:

- predmeti u kojima je odbačen zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka ili je prekršajni postupak obustavljen čuvaju se dvije godine,
- predmeti u kojima je izrečena novčana kazna čuvaju se tri godine,
- trajno se čuva Upisnik predmeta u prekršajnom postupku.

V Ostali poslovi:

1. Rodna ravnopravnost

Opština Budva, odnosno nadležni Sekretarijat za lokalnu samoupravu, shodno Odluci o usvajanju lokalnog plana aktivnosti za rodnu ravnopravnost Opštine Budva za period 2011. - 2012. godine i shodno Akcionom planu po istom (usvojen na sjednici Opštine Budva 22.02.2011.godine) organizovala je 23.12.2011.godine radionicu – predavanje u tri grupe, u saradnji sa NVO „Žene Budve“, na temu: Nasilje u porodici – razumijevanje i pomoć djeci.

Ciljna grupa su bili: nastavni i rukovodeći kadar u JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“, JU „Drugo osnovnoj školi“ i JU SMS „Danilo Kiš“. Predavanja su održali: prof dr Borislav Mitrić – psihijatar, iz Podgorice, psihološkinja Verica Mirović, iz Podgrice, Tanja Bojović, predstavnica MUP – filijala Budva i Ljiljana Samardžić, predstavnica – Centar za socijalni rad u Budvi i koordinatorka projekta u odijeljenju za rodnu ravnopravnost pri Ministarstvu za ljudska i manjinska prava Branka Vlahović, Vesna Dimitrijević i psihološkinja u JPU „Ljubice Jovanović Maše“, iz Budve, kao gosti.

Radionica je održana za navedene tri škole u prostorijama školskog restorana SMS „Danilo Kiš“ i obuhvatila je 82 polaznika. Na ovom prvom predavanju, koje predstavlja uvod u teme kojima se bavi Akcioni plan za postizanje rodne ravnopravnosti u opštini Budva, ostvareni su ciljevi: edukacija nastavnog kadra u navedene tri škole u vezi sa definicijom pojma i pojavnim oblicima nasilja, profilom nasilnika i profilom učenika koji trpi nasilje, te u vezi sa iskustvima i mogućim načinima postupanja nastavnika/ca, profesora/ica u ovim slučajevima, kao i u vezi uvođenja novih modela komunikacije, tipa postavljanje “kutije” za prijavljivanje nasilja; uključivanje škola na internet društvene mreže, otvaranjem facebook, twiter ili sličnih profila koji su bliski učenicima i olakšavaju komunikaciju po predmetnom problemu.

2. Koordinacija kandidature Opštine Budva za najbolju praksu u lokalnoj samoupravi u organizaciji Zajednice opština Crne Gore:

Sekretarijat za lokanu samoupravu je koordinirao kandidaturu opštine Budva za Najbolju praksu u lokalnoj samoupravi u oblasti “Održivi razvoj i zaštita životne sredine” - praksa opštine Budva „**Podsticanje selektivnog prikupljanja otpada na teritoriji opštine Budva – PRIKUPI DA SE NE BACI**“, koji je Opština realizovala na inicijativu NVO Građanska inicijativa, NVO Green.me, NVO Eko forum i u saradnji sa Komunalno stambenim javnim preduzećem Budva, Ministarstvom prostornog planiranja i održivog razvoja, Turističkom organizacijom opštine Budva, sa tri osnovne škole i lokalnim medijima i privatnim preduzećem za outdoor oglašavanje.

Zajednica opština Crne Gore i Ministarstvo unutrašnjih poslova su, uz podršku kancelarije OEBS-a i holandske asocijacije opština VNG, 29. i 30. septembra u Budvi, u hotelu „Splendid“, organizovali svečanu ceremoniju na kojoj su dodjeljene nagrade predsjednicima 5 opština u 5 kategorija za najbolju praksu u lokalnoj samoupravi.

Za najbolju praksu u gore navedenoj kategoriji, nagradu je dobila Opština Budva. Nagradu je na ceremoniji primio predsjednik Opštine Budva, Lazar Rađenović.

3. Koordinacija Sekretarijata za lokalnu samoupravu u saradnji sa Informacionim centrom za Opštinu sa predstavnicima NVO Centar za demokratsku tranziciju na projektu POTEZ (Projekat Odgovorne Transparentne i Efikasne Zajednice) - Transparentnost i dobro upravljanje na lokalnom nivou.

Projekat je osmišljen sa ciljem da ocijeni napredak u uvođenju standarda dobrog upravljanja od strane crnogorskih opština kroz mjerenje i analizu napretka svih opština u više oblasti. Opšti cilj projekta POTEZ je da doprinese transparentnosti, odgovornosti i efikasnosti lokalne samouprave u Crnoj Gori, kroz ocjenjivanje rada opština i pružanje analitičkih podataka organima lokalne uprave i lokalne samouprave, državnim organima i organizacijama civilnog društva. Istraživanje je izvršeno na osnovu upitnika koji je sadržao 15 pitanja i koji je sproveden u svim opštinama u Crnoj Gori. Opština Budva je u predmetnom periodu zabilježila pomak sa 13. mjesta u julu 2011. godine na 8. mjesto u oktobru 2011. godine i dobila ocjenu djelimično transparentne.

Izveštaj o radu Sekretarijata za društvene djelatnosti

Izveštaj o radu Sekretarijata za društvene djelatnosti obuhvata dva perioda i to od **1. 01. 2011. do 1. 07. 2011. godine**, kada su poslovi uprave i poslovi društvenih djelatnosti bili u nadležnosti Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti i period od **1. 07. 2011. godine do 31. 12. 2011. godine** kada su se Odlukom o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva („Službeni list CG – opštinski propisi“ br. 20/11 i 28/11) od Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti formirala dva organa Sekretarijat za lokalnu samoupravu i Sekretarijat za društvene djelatnosti.

Shodno gore navedenom, dostavljamo Vam Izveštaj o radu Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti za period od **1. 01. 2011. godine do 1. 07. 2011. godine** i Izveštaj o radu Sekretarijata za društvene djelatnosti za period od **1. 07. 2011. do 31. 12. 2011. godine**.

Izveštaj o radu Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti (1.01. 2011. do 1.07. 2011.)

U okviru svoje djelatnosti ovaj organ je shodno Programu rada Skupštine Opštine Budva za 2011. godinu do kraja juna 2011. godine, pripremio sledeće akte:

- Predlog Odluke o usvajanju lokalnog plana aktivnosti za rodnu ravnopravnost,
- Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU „Muzeji, galerija i biblioteka“ Budva za 2011. godinu,
- Predlog Zaključka o prihvatanju Izveštaja o radu i Izveštaja o finansijskom poslovanju JU „Muzeji, galerija i biblioteka“ Budva za 2010. godinu,
- Predlog Zaključka o prihvatanju Izveštaja o radu i Izveštaja o finansijskom poslovanju JU „Grad teatar“ Budva za 2010. godinu,
- Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU Spomen dom „Crvena komuna“ za 2011. godinu,
- Predlog Zaključka o prihvatanju Izveštaja o radu i Izveštaja o finansijskom poslovanju JU Spomen dom „Crvena komuna“ za 2010. godinu,

- Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JU Spomen dom „Reževići“ za 2011. godinu,
 - Predlog Zaključka o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JU Spomen dom „Reževići“ za 2010. godinu,
 - Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JP „Mediterranski sportski centar“ Budva za 2011. godinu,
 - Predlog Zaključka o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JP „Mediterranski sportski centar“ Budva za 2010. godinu,
 - Predlog Rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JP Sportsko rekreativni centar „Budva“ Budva za 2011. godinu.
 - Predlog Zaključka o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju JP Sportsko rekreativni centar „Budva“ Budva za 2010. godinu.
- Takdoje su pripremljene i odluke koje nisu obuhvaćene Programom rada Skupštine opštine Budva za 2011. godine i to:
- Predlog Rješenja o razrješenju predsjednika Savjeta JU Spomen dom „Crvena komuna“ I
 - Predlog Rješenja o imenovanju predsjednika Savjeta JU Spomen dom „Crvena komuna“.

Pregled obavljenih poslova u pojedinim oblastima rada ovog Sekretarijata

I. Poslovi iz oblasti radnih odnosa

Na osnovu zahtjeva starješina organa lokalne uprave ovaj organ je raspisao za tekuću godinu 4 javna oglasa za prijem službenika i namještenika na slobodna radna mjesta.

Na osnovu prispjelih prijava sačinjeno je 4 liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, 4 izvještaja o provjeri sposobnosti, 4 liste kandidata koji su postigli zadovoljavajuće rezultate u postupku provjere sposobnosti, 4 odluka o izboru kandidata i 4 rješenja o zasnivanju radnog odnosa.

Uradjena su sledeća rješenja:

- rješenje o imenovanju potpredsjednika i rješenje o davanju saglasnosti na njegovo imenovanje,
- 2 rješenja o razrješenju starješina organa lokalne uprave, zbog prelaska na novu dužnost,
- 3 rješenja o imenovanju v.d. Sekretara Sekretarijata,
- 2 rješenja o privremenom udaljenju sa funkcije i jedno rješenje o privremenom udaljenju sa rada zbog određivanja pritvora,
- rješenje o ukidanju privremenog udaljenja sa rada,
- 2 rješenja o utvrdjivanju zarade nakon prestanka vršenja funkcije,
- 3 rješenja o privremenom rasporedjivanju inspektora Komunalne policije,
- 15 rješenja o utvrdjivanju zarade,
- zaključeno je 30 sporazuma o prestanku radnog odnosa,
- 3 rješenja o dodjeljivanju novčane nagrade službenicima i namještenicima, shodno Uredbi o vrsti priznanja i postupku njihovog dodjeljivanja državnom službeniku i namješteniku,
- 2 rješenja o novačanoj pomoći uslijed bolesti ili smrti člana uže porodice,
- jedno rješenje o neplaćenom odsustvu i
- 5 rješenja o plaćenom odsustvu.

Izvršeni su i sledeći poslovi: rješenja o korišćenju godišnjeg odmora za sve zaposlene u organima lokalne uprave, upisano je 750 diploma o završenoj stručnoj spremi, izdato 1380 radnih knjižica, izdato 100 uvjerenja o stalnom zaposlenju radi regulisanja kredita, izvršeno 20 promjena prezimena u radnim knjižicama, prijavljeni su svi novozaposleni za penzijsko-invalidsko osiguranje kod Fonda zdravstva i dostavljeni su obrasci M-4 za 2010. godinu za sve

zaposlene. Podnijeto je 20 prijava za polaganje stručnog ispita. Svakog mjeseca se izrađuju mjesečni izvještaji o prisutnosti svih zaposlenih (radne liste) i obračun naknade za topli obrok za sve zaposlene.

Završena je elektronska obrada podataka iz personalnih dosijea službenika i namještenika Opštine Budva koja obuhvata: lične podatke o zaposlenima, radno mjesto, radni staž, stručnu kvalifikaciju, datum zasnivanja radnog odnosa u Opštini i druge podatke, uz skeniranje važnije dokumentacije koja se tiče njihovog radnog odnosa.

2. Poslovi vođenja i ažuriranja biračkih spiskova

U biračkom spisku Opštine Budva izvršene su sledeće promjene:

U redovnom postupku u birački spisak upisano je ukupno 394 birača, od čega:

a) birača koji prvi put stiču biračko pravo	177
b) birača koji su se doselili iz druge federalne jedinice	49
c) birača koji se doseli iz druge opštine CG	168

U istom postupku iz biračkog spiska je izbrisano 125 birača, od čega:

a) zbog činjenice smrti	57
b) zbog odseljenja izvan Crne Gore	1
c) zbog odseljenja u drugu opštinu CG	67

U ovom postupku je izvršeno 208 promjena u birački spisak Opštine Budva, i to:

a) promjeni prezimena ili imena biraču	5
b) promjeni JMB biraču ili registar. broja lične karte	3
c) promjeni prijave posljednjeg prebivališta	2
d) promjeni biračkog mjesta zbog promjene adrese	13
e) promjeni ostalih podataka o biraču	185
UKUPNO	727

3. Poslovi matičara

U periodu od 1. januara do 1. jula 2011. godine je sklopljeno 68 brakova, u djelovodni protokol je zavedeno 378 predmeta, izdato je 371 izvoda iz matičnog registra vjenčanih i šest mjesečnih statističkih izvještaja za Republički zavod za statistiku Crne Gore. Uradjeno je i 68 izvještaja o zaključenju braka za Ministarstvo unutrašnjih poslova filijala Budva.

U mjesnoj kancelariji Petrovac je sklopljeno 6 brakova i napravljeno 6 zapisnika o prijavi za zaključenje braka, izdato 53 izvoda iz MKV, postalo 6 izvještaja statistici, dostavljeno 7 izvještaja MUP-u CG FL Budva, izdata 2 internacionalna izvoda iz MKV, izdato i ovjereno 14 potvrda o životu, donijeto jedno rješenje o određivanju JMB, i izvršeno 298 ovjera, potpisa, prepisa i rukopisa.

4. Poslovi u vezi sa mjesnim zajednicama

U prvoj polovini 2011. godine osnovana je MZ Stari grad. MZ Stari grad obuhvata područje Starog grada Budva, ulica Mediteranska do zgrade pošte i Bubina potoka. Ova MZ je upisana u registar MZ 12. 04. 2011. godine.

5. Poslovi službe zajedničkih poslova

Služba za zajedničke poslove obavljala je poslove koji se odnose na:

- poslove tekućeg i investicionog održavanja objekata u kojima su smješteni organi lokalne uprave i mjesne zajednice; (ugradnja, servisiranje i popravka uređaja, adaptacija prostorija za Služu glavnog administratora, kabinet potpredsjednika opštine i menadžera);
- poslove osiguranja službenika i imovine opštine;
- stručni i administrativni poslove u vezi sa izradom i upotrebom pečata opštine i njenih organa i upotrebom simbola (izvršena nabavka i zaduženje novih pečata i štambilja, kao i uništavanje pečata koji su stavljeni van upotrebe);
- poslove koji se odnose na korišćenje, održavanje i evidenciju službenih vozila (redovno održavanje, popravka i registracija službenih vozila),
- poslove pružanja ugostiteljskih usluga za organe i službe (kafe kuhinje organizovane na tri potrošačka mjesta),
- poslove kopiranja i povezivanja štampanih materijala; (fotokopirano 135.100 kopija, umnoženo 395.000 primjeraka),
- pomoćno-tehničke poslove u vezi sa upotrebom simbola opštine;
- poslove održavanja higijene službenih prostorija; (svakodnevno održavanje) I
- poslove nabavke kancelarijskog, potrošnog i drugog materijala, sitnog inventara, opreme i drugih roba (sproveden postupak javne nabavke kancelarijskog materijala i robe za kafe kuhinju).

6. Poslovi službe pisarnice

U osnovnu knjigu evidencije – djelovodnik evidentirano je 4244 podneska.

U upisnik izdatih uvjerenja evidentirano je 212 uvjerenja izdatih po službenoj dužnosti ili po zahtjevu stranke.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za upravu i društvene djelatnosti evidentirano je 674 podneska.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za privredu i finansije evidentirano je 604 podneska i 417 podnesaka u upisnik Odjeljenja za turizam.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za investicije evidentirano je 21 podnesak.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za planiranje i uređenje prostora evidentirano je 602 podneska.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Službe Komunalne policije evidentirano je 973 podneska i to 847 po službenoj dužnosti i 126 po zahtjevu stranke.

U upisnik prvostepenog upravnog postupka Sekretarijata za komunalno stambene poslove evidentirano je 348 podnesaka.

Svi evidentirani podnesci su uredno predati na dalju obradu nadležnim Sekretarijatima i Službama preko internih dostavnih knjiga. Završeni predmeti koji su vraćeni pisarnici su uredno razvedeni i predati arhivi.

U pomoćne knjige evidencije do 01.07. 2011. godine evidentirano je i proslijeđeno:

- 57 akata preko interne dostavne knjige za kurire,
- 15 akata preko knjige primljene pošte na ličnost,
- 73 akta preko dostavne knjige za mjesto.

Ukupan broj izvršenih ovjera do 1. 07. 2011. je 13048.

7. Poslovi službe arhive

Služba arhive je obavila sledeće poslove i to preuzimanje dokumentacije:

- iz Sekretarijata za prostorno planiranje i održivi razvoj primljeno, uvedeno u arhivsku knjigu i fascikulirano cca 6 dužnih metara građevinskih dozvola, urbanističko-tehničkih uslova, tekstualnih tumačenja i saglasnosti iz 2010-2011.godine;
- Kabineta predsjednika opštine cca 2,00 dužna metra;
- Menadžera - 0,30 dužnih metara;
- Sekretarijata za društvene djelatnosti - 0,60 dužnih metara;
- Pisarnice cca 2 dužna metra pomoćnih knjiga (djelovodnici i upisnici)
- Ukupno preuzeto u arhivski depo oko 11,00 dužnih metara.
- skenirano 156 stranica dokumenata bivšeg Odjeljenja za imovinsko-pravne poslove (radi se uglavnom o veoma oštećenim ili veoma traženim dokumentima, koji se odnose na nacionalizaciju, eksproprijaciju, izuzimanje i isplate naknada za gradsko-građevinsko zemljište); urađen sumarno-analitički inventar za 2 fascikle;
- primljeno i obrađeno 185 zahjeva za korišćenje građe preko pisarnice;
- izdato na revers i vraćeno 19 predmeta;
- za Sekretarijat za investicije nađeno i kopirano 56 građevinskih dozvola;
- za Sekretarijat za prostorno planiranje i održivi razvoj nađeno i dostavljeno cca 50 građevinskih dozvola za stavljanje klauzule pravosnažnosti;
- prenos građe za 2001-2007. godinu iz prostorija u prizemlju u depo na spratu;
- preseljenje u novu kancelariju.

8. Poslovi iz oblasti rodne ravnopravnosti i saradnja sa nevladnim organizacijama

Urađen je Lokalni plan aktivnosti za rodnu ravnopravnost opštine Budva. U saradnji sa Odjeljenjem za rodnu ravnopravnost i UNIFEM-om u okviru projekta „Unapredjenje ekonomskih i socijalnih prava žena u Crnoj Gori“ uradjena je rodna analiza budžeta Opštine Budva koja se odnosi na dotacije NVO i sportskim klubovima i urađen je Izvještaj o rodnoj analizi budžeta.

Napravljena je baza podataka za nevladine organizacije koje djeluju na području naše opštine i prema postojećoj bazi podataka na teritoriji opštine Budva postoji oko 90 nevladinih organizacija. Raspisan je Konkurs za raspodjelu sredstava budžeta namijenjenih finansiranju nevladinih organizacija za 2011 godinu. Na konkurs su se prijavile 46 nevladine organizacije sa područja opštine Budva i 8 iz drugih opština. Konkurs i Odluka o raspodjeli sredstava su objavljeni u dnevnom listu „Pobjeda“, na web stranici Opštine Budve i u lokalnim javnim emiterima.

Predstavnici ovog organa su učestvovali na seminarima, okruglim stolovima i sastancima koje organizuje Centar za razvoj nevladinih organizacija iz Podgorice i druge organizacije koje afirmišu nevladin sektor.

9. Poslovi Odjeljenja za vođenje prekršajnog postupka

Odjeljenje za vođenje prekršajnog postupka Opštine Budva je u toku 2011.godine (do 1.07.2011.godine) primio 68 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka. Iz 2008.godine prenešeno je 35, iz 2009.godine 71 i iz 2010.g. 88 predmeta, tj. ukupno 194 predmeta, što znači da je u toku 2011. godine (zaključno sa navedenim datumom) u radu bilo 262 predmeta u prekršajnom postupku.

Zahtjevi za pokretanje prekršajnog postupka su podneseni od strane Komunalne policije i Sekretarijata za privredu i finansije (Odjeljenje za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda), i to u sledećem broju

TABELARNI PRIKAZ

<i>PODNOŠIOCI</i>	<i>2008.g.</i>	<i>2009.g.</i>	<i>2010.g.</i>	<i>2011.g.</i>	<i>UKUPNO</i>
Komunalna policija	33	64	78	68	243
Sekretarijat za privredu i finansije	2	7	10	/	19
<i>UKUPNO:</i>	prenešeno 35	prenešeno 71	prenešeno 88	primljeno 68	u radu 262

U toku ove godine, zaključno sa 1.07.2011. godine, ukupno je riješeno 75 predmeta u prekršajnom postupku, i to na sledeći način:

- izrečene novčane kazne: 64,
- obustave: 11.

Od 64 predmeta u kojima su izrečene novčane kazne 33 se nalazi u P1, plaćeno je 5, a na izvršenje poslato 26 pravosnažnih i izvršnih rješenja.

Ukupan iznos izrečenih novčanih kazni: 10.235,00 €

Ukupan iznos troškova postupka: 1.668,00 €

Razlozi obustave postupka u 11 predmeta su:

156. u 5 predmeta podnosilac nije dopunio zahtjev,

157. u 3 predmeta je podnosilac odustao od zahtjeva i

158. u 3 predmeta nije bilo dokaza za u zahtjevu navedeni prekršaj.

Broj neriješenih predmeta na kraju izvještajnog perioda je 187.

TABELARNI PRIKAZ

<i>PODACI</i>	<i>2008.g.</i>	<i>2009.g.</i>	<i>2010.g.</i>	<i>2011.g.</i>	<i>UKUPNO</i>
Broj prenešenih i primljenih predmeta	prenešeno 35	prenešeno 71	prenešeno 88	primljeno 68	u radu 262
Broj riješenih predmeta	4	13	32	26	75
Broj neriješenih predmeta	31	58	56	42	187
Broj izrečenih novčanih kazni	4	9	26	25	64
Broj obustava	/	4	6	1	11

<i>IZNOS NOVČANIH KAZNI</i>	<i>2008.g.</i>	<i>2009.g.</i>	<i>2010.g.</i>	<i>2011.g.</i>	<i>UKUPNO</i>
Ukupan iznos izrečenih novčanih kazni	1.000,00€	1.865,00€	3.805,00€	3.565,00€	10.235,00€
Ukupan iznos troškova postupka	108,00€	216,00€	675,00€	669,00€	1.668,00€
<i>UKUPNO:</i>	1.108,00€	2.081,00€	4.480,00€	4.325,00€	11.903,00€

IZVRŠNI POSTUPAK

Iz 2008. godine na izvršenje je predato 66 predmeta od čega je izvršeno 34 predmeta a neizvršeno je 32. Ukupan iznos izvršenih predmeta je 26.250,00 eura i troškova postupka 918,00 eura a ukupan iznos novčanih kazni je 36.630,00 eura, što sa troškovima iznosi 37.548,00 eura.

Iz 2009. godine predato je na izvršenje 40 predmeta, od čega je izvršeno 11 predmeta, a za ostalih 29 se čeka izvršenje. Ukupan iznos izvršenih predmeta 1.755,00 eura i troškova 297,00 eura a ukupan iznos novčanih kazni je 8.765,00 eura, što ukupno sa troškovima iznosi 9.062,00 eura.

Iz 2010. godine ukupno je predat 61 predmet na izvršenje od čega je izvršeno 7 predmeta, što ukupno iznosi 800,00 eura, i troškovi postupka 135,00 eura a za ostalih 54 predmeta se čeka izvršenje. Ukupna iznos novčanih kazni je 13.520,00 eura, i troškova 1.647,00 eura, što sve ukupno iznosi 15.167,00 eura.

Iz 2011. godine je predato na izvršenje 12 predmeta, u ukupnom iznosu 1.580,00 eura i troškova 324,00 eura. Za veliki broj ovih predmeta se čeka dostava žiro računa iz Poreske uprave, kako bi nakon dostave tih podataka dostavili nadležnim organima na izvršenje pomenute predmete.

Najveći broj predmeta čeka izvršenje kod Centralne banke, a kako je veliki broj žiro računa u blokadi to dodatno otežava izvršenje istih.

Podaci o izvršnom postupku	<i>2008.g.</i>	<i>2009.g.</i>	<i>2010.g.</i>	<i>2011.g.</i>	<i>UKUPNO</i>
Broj predmeta predatih na izvršenje	66	40	61	12	179
Broj izvršenih predmeta	34	11	7	/	52
Broj neizvršenih predmeta	32	29	54	12	127
Ukupan iznos novčanih kazni	36630€	8765€	13520€	1580€	60495€
Ukupan iznos troškova postupka	1782€	1080€	1647€	324€	4833€

građevinskih dozvola za stavljanje klauzule pravosnažnosti;

- prenos građe za 2001-2007. godinu iz prostorija u prizemlju u depo na spratu;
- preseljenje u novu kancelariju.

Izveštaj o radu Sekretarijata za društvene djelatnosti (1.07. 2011. do 31. 12. 2011.)

U okviru svoje djelatnosti ovaj organ je shodno Programu rada Skupštine Opštine Budva za 2011. godinu za period od 1. 07. 2011. godine do 31. 12. 2011. godine proslijedio Skupštini Opštine Budva na razmatranje sledeće izveštaje i to:

- Razmatranje Izveštaja o radu Uprave policije – PO Budva za 2010. godinu;
- Razmatranje Analize relizacije plana rada JZU Dom zdravlja “Budva” za 2010. godinu;
- Razmatranje Izveštaja o radu JPU “Ljubica Jovanović – Maše” za školsku 2010.godinu;
- Razmatranje Izveštaja radu JU Osnovna škola “Stefan Mitrov Ljubiša” za školsku 2010/2011. godinu;
- Razmatranje Izveštaja radu JU “Druga Osnovna škola” za školsku 2010/2011. godinu;
- Razmatranje Izveštaja o radu JU Osnovna škola “Mirko Srzentić” Petrovac za školsku 2010/2011 godinu,
- Razmatranje Izveštaja radu JU “Škola za osnovno muzičko obrazovanje” za školsku 2010/2011. godinu I
- Razmatranje Izveštaja o radu JU Srednja mješovita škola “Danilo Kiš” za školsku 2010/2011 godinu.

Pripremljena su i tri predloga Odluka o osnivanju lokalnih javnih emitera i to: Odluka o osnivanju lokalnog javnog emitera „Televizija Budva“, Oduka o osnivanju lokalnog javnog emitera „Radio Budva“ i Odluka o osnivanju lokalnog javnog emitera „Radio Televizija Budva“. Predlog Odluka o lokalnim javnim emiterima će se prilagoditi obliku organizovanja koje odredi osnivač (Opština Budva), s obzirom da još uvijek nije određen oblik organizovanja lokalnih javnih emitera.

Radi izrade kompletne brošure o ostvarivanju građanskih prava u Opštini Budva koju je objedinio i objavio Sekretarijat za lokalnu samoupravu, pripremili smo informacije koji se odnose na ostvarivanje građanskih prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite, obrazovanja i socijalne zaštite.

Na posebnom obrascu uradjene su zbrice podataka i to: o evidencijama korisnika boračko-invalidske zaštite, evidencijama lica koja su ostvarili pravo na jednokratnu novčanu pomoć i novčanu pomoć, matične evidencije podataka o djeci sa posebnim obrazovnim potrebama i evidencije studenata i učenika koji primaju stipendiju i novčanu nagradu.

U skladu sa Višegodišnjom strategijom razvoja muzejske i bibliotečke djelatnosti, uradjeni su Akcioni plan za osnivanje biblioteke i Akcioni plan za osnivanje muzeja, kao samostalnih javnih ustanova i prosljedjeni su Ministarstvu kulture.

Pripremljen je Vodič za slobodni pristup informacijama u posjedu ovog organa i isti je objavljen na oglasnoj tabli i web stranici Opštine Budva.

Izveštaji iz oblasti kulture i obrazovanja, zdravstvene i socijalne zaštite, boračko invalidske zaštite, unapredjenja i razvoja sporta i poslova koji se odnose na prevenciju i suzbijanje narkomanije u okviru Kancelarije su uradjeni na godišnjem nivou, s obzirom da su navedene oblasti ostale u nadležnosti Sekretarijata za društvene djelatnosti.

- Poslovi iz oblasti kulture i obrazovanja

Pripremljeni su predlozi rješenja o usvajanju programa rada i finansijskog plana JU „Muzeji, galerija i biblioteka“, JU „Grad teatar“ JU Spomen dom „Reževići“ i JU Spomen dom „Crvena

komuna“ i predlozi zaključaka o prihvaćanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju ovih ustanova.

Preuzeta je kompletna dokumentacija od Ministarstva kulture i Uprave za zaštitu kulturnih dobara Crne Gore koja se odnosi na spomen-obilježja na teritoriji opštine Budva, jer je shodno članu 28 Zakona o spomen-obilježjima obaveza ovog organa da vodi registar spomen-obilježja. Pripremljen je Nacrt Programa podizanja spomen – obilježja u opštini Budva za 2012. godinu. U Programu je predviđeno postavljenje spomen biste Krstu Ivanoviću i postavljenje spomen ploče na njegovu rodnu kuću. Takođe je predviđeno postavljenje spomen ploče na rodnu kuću slikara braće Anastasa i Špira Bocarića. Upravi za zaštitu kulturnih dobara podnijeti su zahtjevi za dobijanje konzervatorskih uslova za postavljenje navedenih spomen-ploča i za iste su izdati konzervatorski uslovi.

Na inicijativu Eleonore Luketić, u toku je pokretanje postupka za dobijanje statusa kulturnih dobara za djela čuvenog slikara i vajara Stevana Luketića iz Budve.

Novim Zakonom o muzejskoj djelatnosti i Zakonom o bibliotečkoj djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ br. 49/10) obaveza je opština osnivanje (reorganizacija) muzeja i biblioteka kao samostalnih javnih ustanova. Na teritoriji opštine Budva egzistiraju 4 javne ustanove kulture i to: JU „Muzeji, galerija i biblioteka“, JU Spomen dom „Reževići“, JU Spomen dom „Crvena komuna“ i JU „Grad teatar“ Budva.

Opredjeljenje Opštine Budva je da se od postojećih JU „Muzeji, galerija i biblioteka“, JU Spomen dom „Reževići“ i JU Spomen dom „Crvena komuna“ formiraju dvije javne ustanove i to JU „Muzej Budva“ i JU „Narodna biblioteka Budva“.

Urađen je Akcioni plan Opštine Budva za višegodišnju strategiju razvoja muzejske djelatnosti i Akcioni plan Opštine Budva za višegodišnju strategiju razvoja bibliotečke djelatnosti. U cilju realizacije akcionih planova, pripremljena su rješenja o obrazovanju Radne grupe za izradu elaborata o društvenoj opravdanosti osnivanja JU „Muzej Budva i Radne grupe za izradu elaborata o društvenoj opravdanosti osnivanja JU „Narodna biblioteka Budva“.

U okviru upravnog nadzora koji ovaj organ vrši nad zakonitošću akata javnih ustanova iz oblasti kulture, upućena su obavještenja svim javnim ustanovama da su obavezni da se prilikom davanja u zakup poslovnih prostorija pridržavaju odredbi Zakon o državnoj imovini i Uredbi o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini.

Za studijsku 2010/11. godinu raspisan je konkurs za dodjelu stipendija dana 23. 09 2010. godine. U januaru 2011. godine održan je sastanak Komisije za utvrđivanje prijedloga za dodjelu stipendija na kojem je razmatrano 101 zahtjev, v, odobreno je 100 stipendija, a jedan zahtjev je odbijen, zbog neispunjavanja uslova.

Za studijsku 2011/12. godinu raspisan je konkurs za dodjelu stipendija. Prispjelo je 84 zahtjeva za dodjelu stipendija, a o istim još nije odlučivano.

U 2011. godini primljeno je 17 zahtjeva za usmjeravanje djece sa posebnim potrebama. Na osnovu mišljenja Komisije donijeto je 15 rješenja o usmjeravanju djece za posebnim potrebama u odgovarajući vaspitno-obrazovni program i jedan zaključak o obustavljanju postupka zbog odustanka stranke od zahtjeva.

Poslovi iz oblasti zdravstvene i socijalne zaštite

U oblasti socijalne zaštite u 2011. godini primljeno je ukupno 35 zahtjeva, i to 25 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć, a 10 zahtjeva za mjesečnu novčanu pomoć. Svi zahtjevi su odobreni i donijeto je 35 rješenja o isplati.

Takodje je donoseno i 20 rješenja o isplati jednokratne i novčane pomoći za 2010. godinu, jer po navedenim zahtjevima nije odlučivano, zbog nelikvidnosti budžeta.

Nastavljen je projekat „Njega starih lica“ i zaključen je ugovor o njegovoj realizaciji od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Opštine Budva i opštinske organizacije Crvenog Krsta. Projekat „Njega starih lica“ obuhvata asistenciju, pomoć i obilazak starih lica u našoj opštini.

U dosadašnjem radu na ovom projektu imali smo samo pozitivne reakcije od strane korisnika – starih lica. Mnogim starim osobama u Budvi, anagažovanjem gerontodomaćica i članova stručnog tima, poboljšan je kvalitet života. U budžetu Opštine Budva za 2012. godine za ovu namjenu je predviđeno 24.000, eura. U projektu je angažovano 5 gerontodomaćica koje pružaju njegu i pomoć za 39 korisnika.

Poslovi iz oblasti boračko-invalidske zaštite

Poslovi boračko-invalidske zaštite obuhvataju poslove vođenje prvostepenog upravnog postupka postupka o pravima boraca, vojnih invalida, civilnih invalida rata i članova njihovih porodica.

U periodu od 1. januara do 31. decembra 2011. godine je donijeto jedno rješenje o povlašćenoj vožnji i jedno rješenje o prestanku prava na materijalno obezbjeđenje. Napravljena je i detaljna informacija o korisnicima prava iz boračko-invalidske zaštite koji imaju pravo na subvencioniranje troškova za električnu energiju i prosljedjena Ministarstvu rada i socijalnog staranja.

Poslovi iz oblasti sporta

Pripremljeni su predlozi rješenja o davanju saglasnosti na Program rada i finansijski plan JP „Meditranski sportski centar“ i JP Sportsko-rekreativni centar „Budva, i predlozi zaključaka o prihvatanju Izvještaja o radu i Izvještaja o finansijskom poslovanju ovih javnih preduzeća.

U okviru upravnog nadzora koji ovaj organ vrši nad zakonitošću akata javnih preduzeća iz oblasti sporta, upućena su obavještenja da su obavezni da se prilikom davanja u zakup poslovnih prostorija pridržavaju odredbi Zakon o državnoj imovini i Uredbi o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini.

Svim sportskim organizacijama na teritoriji Opštine Budva upućeno je pismeno obavještenje, a objavljeno je i na internet stranici opštine Budva da su dužne da svoju organizaciju usklade sa novim Zakonom o sportu, kao i da popune evidencioni list za svoje organizacije, koji smo im takodje prosljedili.

Radi bolje i kompletnije evidencije sportskih organizacija, od nadležnog Ministarstva smo tražili spisak svih sportskih organizacija upisanih u registar sportskih organizacija. i isti nam je prosljedjen.

Službenici Sekretarijata za društvene djelatnosti učestvovali su u organizaciji sportskih aktivnosti povodom proslave dana Srednje mješovite škole "Danilo Kiš" iz Budve, kao i povodom dana Opštine Budva.

Zaposleni u Opštini Budva su učestvovali u sportskim manifestacijama i to: (turnir u malom fudbalu) i na četvrtom sportsko-rekreativnom susretu regiona istočne Evrope u Banji Vujici, i ostvarili zapažene rezultate.

Poslovi u okviru Kancelarije za prevenciju i suzbijanje narkomanije

Izradjena je brošura „Informativnik za roditelje i djecu o prevenciji narkomanije“ koji je objavljen na internet stranici Opštine Budva i distribuiran svim školskim ustanovama u Budvi. Kancelarija za prevenciju i suzbijanje narkomanije je uključena u implementaciju Lokalnog plana akcije za mlade kroz aktivnosti na promociji zdravih stilova života. U sklopu ovih aktivnosti organizovano je više predavanja u SMS „Danilo Kiš“ za promovisanje zdravih stilova života, koja su bila dobro posjećena od strane učenika.

Potpisani su protokoli o saradnji sa Osnovnim školama, Srednjom školom, MUP-om, JZU Dom zdravlja „Budva“ i Centrom za socijalni rad.

U cilju ostvarivanja saradnje sa Kancelarijama za prevenciju narkomanije iz susjednih opština, a zbog planiranja i realizacije zajedničkih aktivnosti, obavljene su posjete Kancelariji za prevenciju narkomanije Opštine Tivat i Kancelariji za prevenciju narkomanije Opštine Cetinje.

Raspisan je konkurs za logo Kancelarije na kome su učestvovali učenici osnovnih i srednjih škola sa područje Opštine Budva, izabran je logo i najbolji radovi su nagradjeni.

Izradjena je i sprovedena anketa „Istraživanje upotrebe duvana, alkohola i droge medju mladima Budve“. Anketa je sprovedena metodom slučajnog uzorka, a obuhvatila je 150 učenika srednjih i 80 učenika osnovnih škola starijih razreda (osmi i deveti razred). U toku je obrada podataka na osnovu ankete.

Izveštaj o radu Komunalne policije

1. REALIZACIJA POSLOVA

1.1. Obim izvršenih pregleda

Obezbjeđivanje komunalnog reda u 2011. godini na teritoriji opštine, ostvarivano je izvršavanjem aktivnosti na kontroli prostora i objekata nadzora u svim oblastima inspekcijuskog nadzora iz nadležnosti Komunalne policije.

Izvršeno je ukupno **2.795** pregleda konstatovanih pisanim dokumentima, od čega 354 pregleda ili 13% konstatovanih službenim zabilješkama nadzornika, 4 pregleda koji su okončani službenim zabilješkama inspektora (nepravilnosti otklonjene u toku pregleda) i 2.437 pregleda ili 87% konstatovanih zapisnicima o inspekcijuskom pregledu inspektora.

U odnosu na 2010. godinu izvršeno je povećanje broja pregleda za 203 pregleda ili za 8%.

1.2. Predmeti u postupku inspekcijuskog nadzora

Ukupno u 2011. godini otvoreno je 1.829 predmeta, radi vođenja postupka inspekcijuskog nadzora, od čega 210 predmeta ili 11% inicirano je zahtjevima stranaka dok je 1.619 predmeta ili 89% vođeno po službenoj dužnosti.

Završeno je ukupno 1.798 predmeta ili 98,3% od broja otvorenih predmeta, a 31 predmet ili 1.7% prenešeno je u 2012. godinu, pretežno predmeti koji su otvoreni krajem 2011. godine.

U odnosu na 2010. godinu broj otvorenih predmeta je povećan za 235 predmeta ili 13 %.

Osnovna karakteristika vršenja inspekcijuskog nadzora ogleda se u preventivnosti i efikasnosti postupanja, obzirom da je 89% od ukupnog broja predmeta okončano kontrolnim pregledom nakon mjere ukazivanja, što znači da su subjekti nadzora u određenom roku otklanjali utvrđene nepravilnosti.

1.3. Donošenje pisanih rješenja u postupku inspekcijuskog nadzora

U 199 predmeta, postupka inspekcijuskog nadzora, obzirom da subjekti nadzora nisu otklonili nedostatke nakon mjere ukazivanja, mjere i radnje nalagane su pisanim rješenjem.

Od ukupnog broja pomenutih rješenja u 164 predmeta ili 82 % slučajaja naložene mjere i radnje, subjekti nadzora, otklanjali su dobrovoljno u datom roku, a u 23 ili 11% slučajeva rješenja su izvršavana administrativnim putem.

Preostali broj rješenja 12 ili 7% nije izvršen, prvenstveno iz razloga uslovljenosti načina administrativnog izvršenja, izvršenja angažovanjem drugih lica – izvršne službe, koju ovaj organ nije mogao obezbjediti kao i nemogućnost adekvatnog smeštaja i čuvanja predmeta i stvari koji su predmet izvršenja.

U odnosu na 2010. godinu broj predmeta u kojima su donošena pisana rješenja povećan je za 31 predmet ili 15%.

1.4. Žalbe na rješenja

Postupak po žalbi, na prvostepeno rješenje sproveden je u 1 predmetu, žalba je usvojena na način što je prvostepeni organ usvojio navode žalbe te izmjenio svoje rješenje na koje se stranka nije žalila.

U odnosu na 2010. godinu smanjen je broj žalbi za 4 predmeta, odnosno sa 5 na 1 žalbu.

1.5. Izricanje sankcija – novčane kazne i prekršajni nalozi

Za utvrđene nepravilnosti, koje su materijalnim propisima definisane kao prekršaji, izricane su novčane kazne na licu mjesta (mandatne kazne). Ovakav oblik sankcionisanja primjenjivan je do 01.09.2011. godine, kada je počela primjena novog zakona o prekršajima, koji je umjesto izricanja novčanih kazni na licu mjesta, propisao izdavanje prekršajnog naloga.

Do pomenutog datuma, ukupno je izrečeno 502 mandatne kazne u ukupnom iznosu od 47.265,00 eura. Naplaćeno je 416 mandatnih kazni u ukupnom iznosu od 39.160.00 eura, što iznosi 83% u odnosu na broj i iznos izrečenih kazni.

Nije naplaćeno 86 izrečenih novčanih kazni u ukupnom iznosu od 8.105,00 eura ili 17%. Za neplaćanje izrečenih novčanih kazni protiv odgovornih lica pokrenut je prekršajni postupak.

U odnosu na predhodnu, 2010. godinu, iako je primjena vršena u prvih osam mjeseci 2011. godine izvršeno je povećanje izrečenih i naplaćenih kazni u brojčanom i novčanom iznosu..

1.6. Prekršajni postupak

Prekršaji koji su konstatovani tokom vršenja pregleda, za koje nisu propisane novčane kazne na licu mjesta, te za slučajeve neplaćanja izrečenih mandatnih kazni, podnošeni su zahtjevi za pokretanje prekršajnog postupka kod opštinskog organa za vođenje prekršajnog postupka.

Podnijeto je u 2011. godini 187 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka, a iz 2010. i ranijih godina ostalo je neriješeno još 141 zahtjev, što ukupno iznosi 328 zahtjeva.

Svi zahtjevi iz 2011. i prethodnih godina riješeni su tokom 2011 godine. U 176 predmeta ili 54% izrečene su novčane kazne u ukupnom iznosu od 38.490.00 eura a 152 predmeta ili 46% riješeni su obustavljanjem postupka. Razlog ovakvog "saniranja" stanja neriješenih predmeta uslovljen je prestankom rada opštinskog organa za vođenje prekršajnog postupka..

2. STANJE PO OBLASTIMA INSPEKCIJSKOG NADZORA

2.1. Snabdijevanje vodom i odvođenje otpadnih voda:

Snabdijevanje vodom u toku godine vršeno je bez uobičajenih nestašica izraženih u toku turističke sezone u gradskom području dok je i dalje izražen problem, u toku turističke sezone, snabdijevanja vodom u vangradskim naseljima i prostorima sela.

Pomenute nestašice uzrokovane su povećanom potrošnjom vode u toku turističke sezone i malim kapacitetima sistema za snabdijevanje vode pomenutih naselja i sela.

Većina inspekcijskih pregleda odnosila se na slučajeve oštećenja instalacija sistema vodosnabdijevanja prilikom izvođenja građevinskih radova na pripremi i uređenju prostora radi izgradnje objekata.

Tokom inspekcijskih kontrola ustanovljen je i problem onemogućavanja službenika JP ViK da vrše kontrole i očitavanja mjernih uređaja za potrošnju vode. U cilju otklanjanja ovakvih pojava ovaj organ je u saradnji sa predstavnicima JP ViK izlazio na lice mjesta radi preduzimanja mjera i radnji.

Kontrola odvođenja otpadnih voda izvršavala se pretežno kod izlivanja iskorišćenih (fekalnih) voda u slučajevima oštećenja i začepjenja kanalizacione mreže kao i preliivanja septičkih jama. Po prijavama JP ViK i drugih subjekata, ovaj organ je rješavao i slučajeve priključka na kanalizacionu mrežu bez odobrenja JP ViK .

Atmosferske vode i njihovo odvođenje kontrolisano je u smislu održavanja uređenih i neuređenih tokova. Uočeni problemi odnose se na nedovoljnu brigu korisnika prema postojećim objektima odvođenja atmosferskih voda u smislu zatrpavanja, bacanja raznog otpada u otvorene kanale i prirodne vodotokove.

Slučajevi izlivanja fekalne kanalizacije u prirodne vodotokove u naseljima Bečići, Sveti Stefan i Buljarica i dalje je prisutan zbog nedovoljne izgrađenosti sistema odvođenja otpadnih voda u smislu potrebnih kapaciteta u odnosu na veličinu pomenutih naselja.

2.2. Održavanje čistoće na javni površinama

Poslovi održavanja čistoće na na javnim površinama, kao povjerene poslove, obavljalo je KSJP “Budva” na osnovu godišnjeg programa.

Obavljanje poslova, pomenutog JP, na održavanja čistoće javnih površina kontrolisana je tokom cijele godine i obuhvatalo je kontrolu čišćenja javnih površina, sakupljanje i odvoz otpada iz stambenih i poslovnih objekata, čišćenje i pranje ulica, te uklanjanje i deponovanje drugog otpada.

Predmet kontrole u ovoj oblasti bili su i drugi subjekti koji su korisnici pomenutih usluga u poštovanju propisanih uslova održavanja čistoće.

Održavanje čistoće obavljano je u skladu sa programom i nije bilo slučajeva neizvršavanja obaveza kako iz programa tako i propisanih normi iz opštinske odluke o komunalnom redu.

Posebno se naglašava dobra organizacija JP prilikom čišćenja javnih površina u toku turističke sezone i prilikom organizovanja većih javnih manifestacija kada je povećan obim zaprljanja određenih javnih površina.

U obavljanju poslova prikupljanja i odvoza komunalnog otpada i dalje je jako izražena pojava svakodnevnog odlaganja i drugih otpada pored lokacija za prikupljanje komunalnog otpada, kao i odlaganje nedozvoljenog otpada – građevinski otpad (šut i drugi otpad sa gradilišta).

Prisutne su pojave odlaganja građevinskog otpada u putnom pojasu lokalnih i magistralnih puteva.

Za učinjene prekršaje, odgovornim licima, izricane su novčane kazne na licu mjesta i to 4 kazne za prljanje javnih površina i 15 kazni za odlaganje otpada van mjesta za odlaganje. Za slične prekršaje podneseno je i 12 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

Ovaj organ je vanrednim angažovanjem vršio i kontrolu sklapanja ugovora o odvozu smeća, subjekata koji obavljaju privrednu djelatnost na javnim površinama sa KSJP, te za slučajeve nesklapanja ugovora preduzimao mjere da se isti sklope, a u 22 slučaja podnio je zahtjeve za prekršajno gonjenje zbog neizvršavanja ove obaveze i nakon mjere upućivanja.

2.3. Održavanje zelenih površina

Poslovi održavanja i uređenja javnih zelenih površina, kao povjerene poslove, obavljalo je KSJP “Budva” na osnovu godišnjeg programa.

Zelene površine održavane su u skladu sa programom održavanja, a težište uređenja i održavanja zelenih površina dato je na centralne dijelove grada i zonu Starog Grada Budva.

Redovno je vršeno uređenje, košenje trave, orezivanje stabala, te uklanjanje dotrajalih stabala.

Predmet kontrole u ovoj oblasti bile su i zelene površine posebne namjene i zelenilo u baštama i zajedničkim dvorištima.

Zelene površine oko stambenih i drugih objekata, duž gradskih ulica (osim bulevara) ne održavaju se redovno, a i korišćenje tih površina u većini slučajeva nije namjensko.

Izraženi su slučajevi lijepljenja plakata na stablima i parkiranje automobila na neuređenim zelenim površinama duž gradskih ulica. Za lijepljenje plakata na stablima podnešeno je 12 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

Dvorišta i bašte uglavnom se održavaju u urednom stanju.

2.4. Javna rasvjeta

Poslovi održavanja objekata i instalacije javne rasvjete, kao povjerene poslove, obavljalo je KSJP "Budva" na osnovu godišnjeg programa.

Javna rasvjeta održavana je redovno u smislu obezbjeđenja njene funkcije. Sve slučajeve oštećenja objekata javne rasvjete uz angažovanje ovog i drugih nadležnih organa rješavani su naplatom pricinjene štete od počinioca.

Negativna pojava, koja je dosta izražena, je lijepljenje raznog reklamnog materijala na stubovima javne rasvjete. Počiniocima ovih radnji, kroz postupak inspeksijskog nadzora, naređivali smo obavezu uklanjanja i preduzimali propisane mjere sankcija.

2.5. Održavanje stambenih zgrada i kućni red u stambenim zgradama

Kontrola iz ove problematike izvršavana je po inicijativama korisnika objekata. U toku godine ovom organu dostavljeno je 14 pisanih inicijativa za vršenje inspeksijskog nadzora iz ove oblasti. Po svim inicijativama je postupano i nalagane su mjere za otklanjanje nepravilnosti koje su i izvršavane od strane odgovornih lica.

Nepravilnosti koje su konstatovane i otklonjene odnosile su se na uzurpaciju zajedničkih prostorija suprotno njihovoj namjeni, nepoštovanja kućnog reda, te neispravnostima na zajedničkim instalacijama.

Poseban problem u izvršavanju propisanih obaveza kako korisnika tako i inspeksijskog organa predstavlja nepostojanje organa upravljanja stambenom zgradom, kao i propisa koje isti donose u vezi prava i obaveza vlasnika-korisnika posebnih i zajedničkih djelova stambene zgrade.

2.6. Zabrana izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone

Planskim pripremama, preventivnim ukazivanjem i neposrednom kontrolom ovaj organ je izvršavao obavezu kontrole poštovanja zabrane izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

U postupku pripremnih i preventivnih radnji, ovaj organ je javnim saopštenjima preko medija te pisanim obaveštenjima, sve investitore i izvođače radova ponaosob upoznao o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.

Nasuprot svih ovih aktivnosti i ove godine je bilo slučajeva nepoštovanja zabrane od strane investitora i izvođača radova.

Za nepoštovanje zabrane u 40 slučajeva, manjeg obima izvođenja građevinskih radova, izrečene su novčane kazne na licu mjesta a za 10 slučajeva, izvođenje radova većeg obima, podnešeni su zahtjevi za vođenje prekršajnog postupka.

2.7. Radno vrijeme

Kontrolama radnog vremena obuhvaćeni su ugostiteljski, trgovački i objekti za pružanje zanatskih usluga. Kontrole su planirane težišno u vrijeme turističke sezone, a vršene su i po inicijativama raznih subjekata. Sadržaj kontrole obuhvatao je obaveze nadziranih subjekata da svojim odlukama utvrde radno vrijeme, da iste istaknu na vidno mjesto u objektu i da poštuju utvrđeno radno vrijeme.

Kontrolama je konstatovano da skoro svi subjekti imaju odlukom utvrđeno radno vrijeme, da je isto istaknuto na objektu, a da su prisutni slučajevi nepoštovanja radnog vremena u smislu dužeg rada od propisanog. Ova pojava posebno je izražena za vrijeme turističke sezone.

Za utvrđene nepravilnosti izrečene su 3 novčane kazne na licu mjesta i podnijeto 7 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

2.8. Zaštita od buke

Kontrolama iz ove problematike primarno je vršena kontrola jačine zvuka emitovanja muzike u ugostiteljskim objektima. Stanje u ovoj oblasti sa aspekta poštovanja propisa i dalje je nezadovoljavajuće, a izražena je za vrijeme turističke sezone kod ugostiteljskih objekata na otvorenim prostorima.

Stalnim angažovanjem inspektora na terenu vršena je kontrola jačine zvuka, te preduzimate mjere da se nivo buke svede u granice osnovnog nivoa buke na konkretnom prostoru.

Činjenično je da svi objekti koji krše propisane nivoe jačine zvuka posjeduju stručno mišljenje nadležnih organa o primijenjenim mjerama zaštite od buke. Posebnu poteškoću prilikom kontrole uslovljavaju blizine objekata (jedan do drugog – šetalište), koji vrše emitovanje različitih vrsta muzike, svako iz svog izvora.

Za prekršaje iz ove oblasti podnijeto je 30 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka.

Za izvođenje žive muzike bez odobrenja izrečeno je 5 novčanih kazni na licu mjesta.

2.9. Reklamni prostor

Kontrolama iz ove oblasti obuhvaćeni su privremeni reklamni objekti u reklamnom prostoru kojim upravlja JP Mediteran reklame, kao i svi ostali slučajevi nepropisnog reklamiranja.

Za utvrđene nepravilnosti u 18 slučajeva mjere su nalagane pisanim rješenjem. Dobrovoljno je izvršeno 14 rješenja, a administrativno – angažovanjem drugih lica, izvršeno je 4 rješenja.

Za učinjene prekršaje izrečene su 2 novčane kazne na licu mjesta i podnijeto je 4 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

Poteškoće u izvršavanju kontrole izražene su u preklapanju i neusaglašenosti opštinskih propisa kojim se uređuju reklamni prostor i reklamni objekti.

Evidentna je pojava da jedan dio postavljenih objekata ne obezbeđuje neophodne tehničko-statičke uslove otpornosti na meteorološke uslove, jake vjetrove, a kao posledica je njihovo oštećenje ili pad.

Za efikasnije postupanje ovog organa u slučajevima uklanjanja nepropisno i bez odobrenja postavljenih reklamnih objekata neophodno je utvrđivanje obaveze izvršnog organa – službe.

Predlažemo da to obezbjedi JP MR ili da se ta obaveza utvrdi KSJP uz posebnu naknadu.

2.10. Privremeni objekti

Posebnu oblast kontrole čini kontrola postavljanja, rada i održavanja objekata privremenog karaktera u skladu sa izdatim odobrenjima nadležnog organa.

Kontrola se izvršava tokom cijele godine, a tokom turističke sezone je najintenzivnija obzirom na veliki broj objekata koji se u tom periodu postavljaju i obavljaju djelatnost.

2.11. Prevoz putnika i tereta u drumskom saobraćaju

Kontrole iz ove oblasti obuhvataju linijski gradski i prigradski prevoz putnika, auto-taxi prevoz, slobodni prevoz putnika, javni prevoz tereta, prevoz za sopstvene potrebe i posebni linijski prevoz.

Linijski prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju obavljala je d.o.o. „Olimpija“ iz Budve sa 10 autobusa. Na rad preduzeća u smislu zakonitosti, kvaliteta i bezbjednosti nije bilo prijedbi.

Auto-taxi prevoz vrše 22 registrovana preduzeća sa ukupno 222 vozila i 90 taxi prevoznika sa 95 vozila, što ukupno iznosi 317 vozila sa kojima se vrši prevoz putnika.

Poteškoće u obavljanju auto-taxi prevoza najizraženiji su tokom turističke sezone, kada se vrši angažovanje svih vozila auto-taxi prevoza koja stvaraju ogromnu gužvu u gradskom saobraćaju.

Planiranjem potreba i ograničavanjem broja auto-taxi vozila sa kapacitetima auto-taxi stajališta na teritoriji opštine umanjili bi se problemi saobraćajnih gužvi, posebno u vitalnim djelovima grada. Ovakvo postupanje nadležnih organa lokalne uprave propisano je i članom 4 opštinske odluke o auto-taxi prevozu.

Slobodni prevoz putnika (turistička putovanja) na teritoriji opštine obavlja 10 preduzeća i sva posjeduju licence za takav prevoz putnika

Javni prevoz tereta na teritoriji opštine obavlja 6 registrovani preduzeća sa licencom za takvu vrstu prevoza.

Prevoz za sopstvene potrebe obavlja se isključivo po odobrenju Sekretarijata za privredu i finansije opštine Budva.

Posebni linijski prevoz putnika na teritoriji opštine obavljaju dva prevoznika (Val-Travel i Lalatović-Travel) iz Budve koja vrše prevoz đaka po odobrenjima koje je izdalo Ministarstvo prosvjete. Kontrolama nisu uočene nepravilnosti kod pomenutih prevoznika u obavljanju djelatnosti.

Iz oblasti saobraćaja izvršeno je 309 kontrola, konstatovanih zapisnikom inspektora, te za učinjene prekršaje izrečeno 128 novčanih kazni na licu mjesta, izdato 9 prekršajnih naloga za plaćanje novčane kazne i podnijeto 60 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

2.12. Lokalni putevi i saobraćajna signalizacija

Stanje javnih lokalnih puteva, gradskih ulica, putnog pojasa i stanje putne infrastrukture bili su težišni zadaci kontrole u ovoj godini, sa ciljem obezbjeđenja efikasne zaštite postojećeg stanja, obzirom da su tekuća održavanja svedena na minimum.

Konstatovano je veoma loše stanje lokalnih puteva i gradskih ulica koje se ogleda u velikom broju udarnih rupa na kolovozu. Na mjestima prekopa prilikom sanacije umjesto potrebno je staviti adekvatnu odnosno propisanu asfalnu presvalku.

Vertikalna signalizacija je u većoj mjeri oštećena i dotrajala, a na pojedinim lokalitetima i ne postoji, naročito kod novoizgrađenih saobraćajnica. Slična situacija je i kod horizontalne signalizacije.

Usporivači brzina pored dotrajalosti pojedinih elemenata, u većoj mjeri su oštećeni. Na pojedinim lokalitetima izvršeno je uklanjanje dijela ili cijelog usporivača.

Opšta ocjena održavanja lokalnih puteva, gradskih saobraćajnica i putne infrastrukture je nedovoljna, neadekvatna i neblagovremena.

Za utvrđene nepravilnosti, činjenje nedozvoljenih radnji iz ove oblasti izrečeno je 24 novčanih kazni na licu mjesta, izdat 1 prekršajni nalog za plaćanje novčane kazne i podnešeno je 7 zahtjeva za vođenje prekršajnog postupka.

Predlažemo da se u okviru KSJP formira posebna sekcija za održavanje lokalnih puteva i putne infrastrukture koji bi obavljala manje složene poslove za koje nije potrebna posebna oprema i tehnička sredstva.

3. ODNOSI I SARADNJA

Saradnja sa drugim subjektima ostvarivana je kroz međusobne kontakte, korišćenje raznih podataka i informacija, zajedničkim radom na realizaciji poslova sa organima lokalne i državne uprave, drugim inspeksijskim organima, javnim preduzećima i ustanovama, komunalnim policijama primorskih gradova, policijom i medijima.

Sa lokalnim medijima, TV Budva i Radio Budva, ostvarena je veoma dobra saradnja.

Nije bilo slučajeva odbijanja saradnje u bilo kom smislu.

4. JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

Inspeksijski nadzor je javan, načelo javnosti obezbeđuje i transparentnost rada.

Učešće građana u izvršavanju poslova izraženo je kroz podnošenje inicijativa za vršenje inspeksijskih pregleda, učešćem zainteresovanih stranaka u postupku, slobodnom pristupu informacijama u posjedu ovog organa, te informisanju javnosti.

Komunikacija sa ovim organom u smislu iniciranja inspeksijskih pregleda ostvarivana je sa raznim subjektima u pisanoj i usmenoj komunikaciji.

U 2011. godini ovaj organ je primio 199 pisanih i 257 usmenih inicijativa, što ukupno iznosi 456 inicijativa za pokretanje postupka inspeksijskog nadzora.

Od ukupnog broja podnijetih inicijativa u 345 slučajeva ili 87%, pokrenut je postupak inspeksijskog nadzora, 85 inicijativa ili 19% je odbačeno zbog nenadležnosti, a preostalih 26 ili 0,5% je proslijeđeno drugim nadležnim organima.

Za slobodan pristup informacijama u posjedu ovog organa podnijeto je 45 zahtjeva od strane pravnih lica i svi zahtjevi su usvojeni i odobren pristup traženim informacijama.

Komunalna policija opštine Budva na osnovu izveštaja NVO MANS-a u projektu „Imaš pravo da znaš“ na bodovnoj listi od ukupno 23 lokalne institucije, zauzima 9 mjesto po kapacitetu primjene Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Primjenu elektronske tehnike u funkciji poboljšanja transparentnosti rada nije iskorišćena u mjeri postojećih mogućnosti opštine Budva.



PREGLED

podataka o podnosiocima inicijativa za pokretanje postupka
inspekcijskog nadzora i postupanje inspektora po istim

Godišnji : za **2011** godinu

Podaci o podnosiocima inicijativa		PRIJEM	POSTUPANJE		
		Broj primljenih INICIJATIVA za pokretanje postupka inspekcijskog nadzora	Broj INICIJATIVA po osnovu kojih je pokrenut postupak inspekcijskog nadzora	Broj INICIJATIVA koje su odbačene zbog nenadležnosti	Broj INICIJATIVA koje su prosleđene drugom (nadležnom) organu
1		2	3	4	5
PISANA	Organi državne-lokalne uprave	25	19	3	3
	Javna preduzeća-ustanove	17	16	1	
	Ostala pravna lica	38	29	6	3
	Skupštine etažnih vlasnika-upravnika stambenih zgrada	14	11	1	2
	Fizička lica	105	76	21	8
	SVEGA	199	151	32	16
Sve USMENE prijave uključujući i anonimne		257	194	53	10
UKUPNO		456	345	85	26
Upoređenje sa predhodnom godinom					
2010	pisane	214	186	26	2
	usmene	187	162	15	10
	ukupno	401	348	41	12
2011	povećanje	55		44	14
	smanjenje		3		
	%	4,53	0,08	5,17	53,84

PREGLED

brojčanih pokazatelja o izvršenim aktivnostima inspektora i nadzornika u postupku inspekcijskog nadzora
Godišnji : za 2011 godinu

INSPEKTOR / OBLAST NADZORA	PREGLEDI			RIJEŠENJA				ZAKLJUČAK	ŽALBE	
	Broj izvršenih pregleda nadzornika konstatovanih službenom zabilježskom	Broj izvršenih pregleda inspektora okončanih službenom zabilježskom (čl. 32 ZIN)	Broj izvršenih pregleda inspektora konstatovanih zapisnikom (upućivanje, nalaganje mjera i kontrolni	Broj postupaka IN kojima su mjere-radnje naložene pisanim riješenjem	Broj pisanih riješenja u kojima je subjekt nadzora naložene mjere-radnje izvršio dobrovoljno u određenom roku	Broj pisanih riješenja u kojima je inspektor naložene mjere-radnje izvršio administrativnim putem	Broj pisanih riješenja koja su izvršena a naložene mjere-radnje nijesu izvršene	Broj pisanih zaključaka kojima je inspektor odlučivao u postupku inspekcijskog nadzora	Broj izjavljenih žalbi na riješenje-zaključak inspektora	Broj žalbi po kojima je donesena odluka II stepenog organa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Komunalni inspektori	354	4	2057	189	154	23	12	12	2	2
Inspektor za saobraćaj			309	10	10					
Inspektor za puteve			71							
SVEGA	354	4	2437	199	164	23	12	12	2	2
Upoređenje sa predhodnom godinom										
2010	508	6	2131	168	116	37	15	14	5	5
povećanje			203	31	40					
smanjenje	154	2				14	3	2	3	3
%	43,5	33,3	8,29	15,6	25,6	60,8	25	16,6	150	150

P R E G L E D

izrečenih, naplaćenih i ne naplaćenih mandatnih kazni
Godišnji : za 2011 godinu (do 01.09.2011.)

INSPEKTOR	IZREČENE mandatne kazne		NAPLAĆENE mandatne kazne		NE NAPLAĆENE mandatne kazne		
	Broj kazni	Ukupan iznos kazni	Broj kazni	Ukupan iznos kazni	Broj kazni	Ukupan iznos kazni	
Komunalni inspektori	350	33420	285	28815	65	4605	
Inspektor za saobraćaj	128	11560	113	8670	15	2890	
Inspektor za puteve	24	2285	18	1675	6	610	
S V E G A	502	47265	416	39160	86	8105	
% u odnosu na broj kazni	100		82,86		17,14		
Upoređenje sa predhodnom godinom							
U 2010 godini		499	46350	403	34625	96	11725
2011	povećanje	3	915	13	4535		
	smanjenje					10	3620
	%	0,59	1,93	3,12	11,58	11,62	44,66
Izrečene kazne: broj i oblast - vrsta prekršaja							
broj	oblast - vrsta prekršaja						
71	Postavljanje privremenog objekta bez odobrenja nadležnog organa						
181	Zauzimanje javnih površina, postavljanjem predmeta i stvari bez odobrenja						
15	Istovar zemlje i drugog otpada van deponija ili mjesta koja su za to određena						
40	Izvođenje građevinskih radova u vrijeme zabrane-u vrijeme turističke sezone						
7	Ne ogrđivanje gradilišta						
3	Raskopavanje javne površine bez odobrenja nadležnog orgama						
8	Oštećenje ili prljanje komunalnog objekta						
3	Ne poštovanje kućnog reda u stambenim zgardama						
3	Ne poštovanje radnog vremena						
2	Postavljanje reklamnih objekata i reklamnih natpisa bez odobrenja						
5	Izvođenje muzike suprotno odluci o uslovima za izvođenje muzike i upotrebi uređaja						
4	Prljanje javnih površina						
52	Obavljanje prevoza bez licence i izvoda iz licence						
67	Upravljanje taxi vozilom bez taxi legitimacije vozača						
18	Prijem putnika van dozvoljenih stajališta						
3	Prevoz većeg broja putnika od dozvoljenog broja						
12	Obavljanje prevoza bez odobrenja za prevoz „za sopstvene potrebe,“						
1	Obavljanje prevoza bez potrebne tehničke dokumentacije i propisane opreme						
7	Oštećenje i prljanje javnog puta						

P R E G L E D
izdatih **prekršajnih naloga**
Godišnji : za **2011** godinu (od 01.09.2011.)

INSPEKTOR	IZDATI prekršajni nalози		NAPLAĆENI prekršajni nalози		NE NAPLAĆENI prekršajni nalози	
	Broj naloga	Ukupan iznos kazni	Broj naloga	Ukupan iznos kazni	Broj naloga	Ukupan iznos kazni
Komunalni inspektori						
Inspektor za saobraćaj	9	1950	7	1110	2	850
Inspektor za puteve	1	50	1	50		
UKUPNO	10	2000	8	1160	2	850
% u odnosu na broj naloga	100		80		20	
Izrečene kazne: broj i oblast - vrsta prekršaja						
Broj	oblast - vrsta prekršaja					
2	Ne posjedovanje izvoda iz licence za vozilo					
2	Prevoz putnika bez odobrenja za auto-taxi prevou					
2	Prevoz tereta bez odobrenja za prvoz „ za sopstvene potrebe „					
1	Vozač koji vrši prevoz nije u radnom odnosu sa preduzetnikom koji obavlja prevoz					
1	Prevoz putnika bez identifikacione kartice putnika					
1	Ne postupanje po naredbi inspektora					
1	Zauzimanje javnog puta bez odobrenja nadležnog organa					
Broj izdatih naloga po kojem je podnjet zahtjev za sudsko odlučivanje: NEMA podnešenih zahtjeva						

PREGLED

podataka o prekršajnom / krivičnom postupku
Godišnji : za 2011 godinu

Podaci o prekršajnom / krivičnom postupku		Broj podnetih zahtjeva - prijava		NAPOMENA	
		PREKRŠAJNI POSTUPAK	KRIVIČNI POSTUPAK		
Broj PODNEŠENIH zahtjeva sa predlogom za pokretanje prekršajnog postupka - krivičnih prijava		187			
Upoređenje sa predhodnom godinom					
2010		195			
2011	povećanje				
	smanjenje	8			
	%	4,27			
Broj RIJEŠENIH zahtjeva - prijava	Kazne	Novčane kazne	176	Ukupan iznos kazni 38490	
		Kazne zatvora			
	Mjere upozorenja	Opomena			
		Uslovna osuda			
	Zaštitne mjere	Oduzimanje predmeta			
		Zabrane			
		Obaveze			
		Ostalo			
	Oduzimanje imovinske koristi				
	Obustavljen postupak		152		
	Odbacivanje predloga-prijave				
	Ostale sankcije				
	S v e g a		328		141 zahtjev riješen iz predhodnog perioda
	Broj NE RIJEŠENIH zahtjeva - prijava		NEMA neriješenih zahtjeva- prijava		

P R E G L E D
podataka o upravnim predmetima
Godišnji : za 2011 godinu

1. PREGLED BROJA PREDMETA:

UPRAVNI PREDMET	Broj OTVORENIH predmeta	Broj ZAVRŠENIH predmeta	Broj predmeta u RADU	NAPOMENA
Predmeti pokrenuti po INICIJATIVI stranke	210	201	9	
Predmeti pokrenuti po SLUŽBENOJ DUŽNOSTI	1619	1597	22	
UKUPNO	1829	1798	31	

Upoređenje sa predhodnom godinom

2010	1594			
povećanje	235			
smanjenje				
%	12,85			

2. PREGLED ŽALBI NA RJEŠENJA

Žalbe na rješenja I stepenog organa	Ukupan broj žalbi	Žalba usvojena u I stepenom postupku	Rješenja II stepenog organa	
			Žalba usvojena	Žalba odbijena
	1	1		

Upoređenje sa predhodnom godinom

2010	5			
povećanje				
smanjenje	4			
%				

P R E G L E D
podataka o zahtjevima za slobodan pristup informacijama
Godišnji za 2011 godinu

1. Pregled podnešenja zahtjeva i postupanja organa

Podaci o podnosiocima zahtjeva za slobodan pristup informacijama		Ukupan broj primljenih zahtjeva	Broj zahtjeva koji su odbaceni kao nepotpuni ili nerazumljivi	Broj usvojenih zahtjeva	Broj odbijenih zahtjeva
1		2	3	4	5
Domaće	Pravno lica	45		45	
	Fizičko lica				
Strano	Pravno lica				
	Fizičko lica				
SVEGA		45	0	45	0

U odnosu na predhodnu godinu

2010		2		2	
2011	povećanje	43		43	
	smanjenje				
	%				

2. Pregled izjavljenih žalbi na rješenje I stepenog organa

Žalbe na rješenja I stepenog organa	Ukupan broj žalbi	Žalba usvojena u I stepenom postupku	Rješenja II stepenog organa	
			Žalba usvojena	Žalba odbijena
	2			2

U odnosu na predhodnu godinu

2010					
2011	povećanje				
	smanjenje				
	%				

Izveštaj o radu Službe zaštite i spašavanja

Služba zaštite i spašavanja je profesionalna služba organizovana u skladu sa posebnim Zakonom (Zakon o zaštiti i spašavanju). Služba zaštite i spašavanja obavlja poslove koji se odnose na spašavanje i zaštitu imovine i lica od požara, eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih situacija. Obavlja preventivne mjere zaštite od požara, gašenje požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i elementarnim nepogodama, vrši kontrolu, punjenje i opravku protivpožarnih aparata i drugih tehničkih sredstava i vrši druge poslove utvrđene Zakonom i planovima zaštite od požara.

Služba zaštite i spašavanja je u toku 2011. godine imala ukupno **484** intervencije, koje se po načinu djelovanja Službe zaštite i spašavanja mogu klasifikovati na sledeći način:

- požari na otvorenom prostoru/ šumski požari.....	114
- požari u zatvorenom prostoru/ kuće, stanovi i dr. objekti.....	60
- požari na vozilima.....	23
- intervecije na plovilima na moru.....	3
- spašavanje u saobraćajnim nezgodama.....	11
- intervencije na gašenju kontejnera za smeće.....	22
- pomoć u gašenju požara drugim jedinicama SZ i S.....	17
- spašavanje i pomoć kod poplava.....	10
- obezbjeđenje javnih skupova.....	16
- intervencije i pomoć građanima u različitim situacijama.....	117
- pranje puta poslije SN i pranje ulica.....	19
- prevoz vode građanima.....	72

Kada se radi o požarima na otvorenom prostoru važno je napomenuti da je požarna sezona 2011. godine bila jedna od težih kada su u pitanju vremenski uslovi koji su pogodovali nastajanju i širenju požara na otvorenom prostoru. Tu prije svega mislimo na izrazito suvo i izuzetno toplo ljeto sa visokim temperaturama vazduha, kao i veliki broj dana sa jakim sjevernim vjetrovom (Burom).

Služba zaštite i spašavanja je registrovala osam većih požara na području Opštine Budva u požarnoj sezoni 2011. godine, i to na sljedećim lokalitetima: Brajići, Podostrog, Ivanovići, Reževići, Sveti Stefan, Đurovići, Spas i Košljun. Svi naprijed navedeni požari nastali su u vremenu pojačanog sjevernog vjetrova što je predstavljalo osnovni problem za brzo gašenje i stavljanje pod kontrolu nastalih požara. Najveći od svih ovih požara izbio je na brdu Košljun u neposrednoj blizini naseljenog područja kojom prilikom su bile ugrožene kuće. U naprijed navedenom požaru izgorio je jedan stari napušteni objekat. Napominjemo da u ovim požarima nije bilo povrijeđenih građana niti vatrogasaca – spasilaca koji su učestvovali u gašenju požara. Služba zaštite je kod svih nastalih požara obavještavala nadležne organe o nastalim požarima, prije svega Ministarstvo unutrašnjih poslova, područnu jedinicu u Budvi, radi vršenja uviđaja. Ni za jedan od ovih požara Služba zaštite nije dobila informaciju o načinu i uzroku njihovog nastanka.

Najčešći uzrok izbijanja požara na otvorenom prostoru, pored vremenskih uslova, predstavlja neodgovoran odnos određenog broja stanovništva koji i pored svih upozorenja pribjegava upotrebi otvorenog plamena na neodgovoran i nestručan način, kao i neprimjenjivanje Zakona o zaštiti i spašavanju na dosledan način.

Kada se radi o požarima u zatvorenom prostoru, Služba zaštite i spašavanja preduzela je niz preventivnih mjera u cilju smanjenja ovakvih požara. Početkom turističke sezone vatrogasci-spasioci obišli su sve ugostiteljske objekte čiji je rad sezonskog karaktera, i izvršili kontrolu i servisiranje protivpožarnih aparata. Tom prilikom je upućen poziv svim vlasnicima ugostiteljskih i drugih objekata da nam se obrate kako bismo obišli njihove objekte i izvršili edukaciju uposlenog osoblja u cilju pravovremene i pravilne upotrebe protivpožarnih aparata. Ovakav poziv smo preko sredstava informisanja uputili i svim ostalim subjektima u opštini Budva pa i građanima, tako da smo imali veliki odziv i izvršili smo edukaciju velikog broja naših sugrađana u prostorijama Službe zaštite, a edukaciju uposlenih u ugostiteljskim objektima vršili smo u samim objektima, na licu mjesta. U toku zimske, grejne, čestim i upornim upozorenjima preko sredstava informisanja i u neposrednom kontaktu, upozoravali smo sugrađane na redovno čišćenje i održavanje dimnjaka koji su česti uzročnici požara. Smatramo da neredovna kontrola i neodržavanje elektroinstalacija u ispravnom stanju, kao i njihovo preopterećivanje uz neadekvatnu samozaštitu, i dalje predstavljaju najčešći uzrok nastanka požara u zatvorenom prostoru. Važno je napomenuti, kada se radi o požarima u zatvorenom prostoru, Služba zaštite i spašavanja je za takvu vrstu požara opremila jedno "navalno" vozilo manjih gabarita, sa svim raspoloživim sredstvima što je omogućavalo brzo i efikasno izlaženje na intervencije, i intervenisanje.

Služba zaštite i spašavanja je uspostavila dobru saradnju sa Elektrodistribucijom Budva što je omogućavalo međusobno brzu komunikaciju i isključivanje sa naponske mreže objekata zahvaćenih požarom, što je omogućavalo vatrogascima-spasiocima brzu i po njih bezbjednu intervenciju.

Pored Elektrodistribucije, Služba zaštite i spašavanja je uspostavila dobru saradnju i sa drugim javnim preduzećima na području opštine Budva zbog međusobnog ispomaganja u datim momentima.

Zbog bezbjednijeg spašavanja unesrećenih u saobraćajnim i drugim nezgodama, Služba zaštite je uspostavila dobru saradnju sa doktorom Goranom Pešovićem i već treću godinu organizovala kurs za sve vatrogasce-spasioce iz oblasti prve pomoći, gdje je prevashodni zadatak bio prepoznavanje vrsta povreda kod unesrećenih na licu mjesta i njihovo bezbjedno izvlačenje i pružanje adekvatne prve pomoći, kao i bezbjedno transportovanje do najbliže medicinske ustanove. Ovako organizovan kurs se u više navrata prilikom intervencija pokazao vrlo opravdanim.

Služba zaštite i spašavanja je opremila jedno "tehničko" vozilo sa svom neophodnom opremom, što nam je omogućilo brz izlazak na lice mjesta prilikom obavještenja o nastaloj saobraćajnoj i drugoj nesreći i brzo i efikasno intervenisanje. U cilju što boljeg i uspješnijeg djelovanja u ovakvim situacijama izveden je veliki broj vježbi na starim i otpisanim vozilima tako da su svi vatrogasci obučeni za rad sa opremom za ovu vrstu intervencija.

Kada se radi o spašavanju prilikom odrona, klizišta terena kao i drugih prepreka, Služba zaštite i spašavanja je usled nedostatka sopstvene opreme uspostavila dobru saradnju sa više vlasnika građevinskih mašina koji su se uvijek odazivali na naše pozive i uključivali u eventualne intervencije, a davali su saglasnost za upotrebu njihovih mašina kada je trebalo pomoći građanima u datim situacijama. Svoje mašine su uvijek angažovali na naš poziv bez nadoknade.

Ovdje je važno istaći dobru međusobnu saradnju sa Sekretarijatom za gradsku infrastrukturu i ambijent prilikom poplava, odrona i u drugim sličnim situacijama. Uspostavljena je direktna i dobra saradnja sa Hidrometeorološkim zavodom Crne Gore tako da direktno dobijamo sva važna upozorenja kod očekivanih vremenskih nepogoda, tako da smo po prvi put u Crnoj Gori bili u prilici da na vrijeme preko sredstava informisanja upozorimo građane na očekivane ekstremne vremenske nepogode.

U toku 2011. godine Služba zaštite i spašavanja opštine Budva je uspostavila izuzetno dobru saradnju sa svim Službama zaštite na crnogorskom primorju tako da u toku ljetnje požarne sezone ni jedna od ovih službi nije gledala na međupštinske granice, već je odmah na lice mjesta izlazila Služba zaštite koja je bila najbliža mjestu požara. Ovdje je važno naglasiti da je takođe ostvarena dobra saradnja i sa svim ostalim Službama zaštite u Crnoj Gori.

Zbog intenzivne gradnje stambenih i poslovnih objekata na području opštine Budva, te nepridržavanja projektnoj dokumentaciji od strane nesavjesnih graditelja, dolazi do zatvaranja odvodnih kanala za odvod atmosferskih padavina, što pri iole većim atmosferskim padavinama dovodi do poplava ulica, kao i stambenih, poslovnih i podrumskih prostora. Služba zaštite i spašavanja je sa svojim vozilima i prenosnim pumpama uvijek intervenisala na poziv za pomoć naših sugrađana.

Prilikom organizovanja javnih skupova na području opštine Budva Služba zaštite i spašavanja je uvijek stavljala na raspolaganje organizatoru sve svoje tehničke i ljudske kapacitete radi što boljeg i bezbjednijeg organizovanja takvih skupova. Služba zaštite i spašavanja nikada i ni u jednom slučaju nije svoje usluge naplaćivala organizatoru.

Rad Službe zaštite i spašavanja zasnovan je na stalnom dežurstvu i pripravnosti, te je zbog takvog svog načina rada vrlo pogodna za pomoć građanima u različitim situacijama. Vatrogasci - spasioци su se uvijek odazivali građanima i izlazili na svaki poziv građana i pružali pomoć u svim situacijama shodno svojim mogućnostima i tehničkoj opremljenosti, ne postavljajući pitanje svoje nadležnosti.

U toku turističke sezone kada je saobraćaj povećanog intenziteta i kada često dolazi do saobraćajnih nezgoda sa većim havarijama na vozilima i tom prilikom dođe do prosipanja ulja i drugih naftnih derivata na magistralni put, Služba zaštite i spašavanja je uvijek izlazila na lice mjesta i vršila pranje puta. Služba zaštite i u drugim situacijama, a na poziv građana, izlazila je na lice mjesta i vršila pranje ulica, pogotovo ako je na ulice iznešeno blato ili fekalije poslije obilnijih kišnih padavina.

Što se tiče tehničke opremljenosti Službe zaštite i spašavanja ističemo da ista raspolaže sa „navalnim” vozilom marke “Rover”, koje je proizvedeno 1989. godine, zatim sa vozilom za tehničke intervencije marke “Volvo”, proizvedenim 1991. godine, zatim sa tri vatrogasna vozila autocistijerne marke “TAM” proizvedenih 1987. godine za gašenje požara na otvorenom prostoru, kao i sa dvije autocistijerne marke “FAP” proizvedenih 1983. godine, kao i sa vozilom marke “Zastava” proizvedenim 1984. godine. Kako se navedena vozila nalaze u dosta lošem stanju zbog izrabljenosti, Opština Budva je u 2006. i 2007. godini izdvojila znatna novčana sredstva radi poboljšanja tehničke opremljenosti Službe zaštite. Sredinom 2006. godine nabavljeno je novo vozilo autocistijerna marke “Iveco”, zatim jedno terensko vozilo marke “Lada Niva”, kao i terensko vozilo marke “Mahindra”. U 2008. godini nabavljeno je malo namjensko vozilo za gašenje požara u zatvorenom prostoru marke “Mercedes”, a u 2009. Godini

nabavljena su dva nova vatrogasna vozila marke "Mercedes". Pripadnici Službe zaštite i spasavanja nijesu opremljeni adekvatnom vatrogasno-spasilačkom opremom i uniformama tako da će to biti prioritetni zadatak u narednom periodu.

Služba zaštite i spašavanja pridaje veliku važnost stalnoj obuci i edukaciji vatrogasaca- spasilaca, kao i na fizičkoj i kondicionoj spremnosti.

Izveštaj o radu Informacionog centra

Informacioni centar je u 2011. godini nastavio da objavljuje dokumente i dopise na internet prezentaciji Opštine Budva, kao što su obavještenja o javnim raspravama o planovima i studijama lokacija kao i izvještajima sa istih i raznih drugih dokumenata koja su mu dostavljana od strane nadležnih Organa Lokalne uprave i samouprave, a sve u cilju blagovremenog i potpunog infirmisanja građana o njihovim pravima i obavezama. Dana 22.11.2011. godine puštena je u rad nova internet prezentacija Opština Budva koja će omogućiti građanima i ostalim zainteresovanim strankama bolju komunikaciju sa Opštinskim organima kao bolje ostvarivanje svojih prava. U tom cilju je Informacioni centar, u saradnji sa Sekretarijatom za lokalnu samoupravu a i uz učešće ostalih službi i sekretarijata napravio nove formulare za UP kao i ostale dokumente i podneske koje stranke predaju na pisarnici Opštine Budva.

U 2011. godini je angažovan i Centar Informacionog sistema Univerziteta Crne Gore za izradu idejnog projekta računarske i komunikacione infrastrukture za potrebe Opštine Budva.

Pored ovih, Informacioni centar je nastavio sa svakodnevnim aktivnostima na održavanju računarskog sistema u Opštini Budva kao i na servisiranju zapošljenih u cilju boljeg i efikasnijeg rada u Opštini Budva.

