

Na osnovu člana 38 stav 1 tačka 4 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“ br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), člana 14 Zakona o mladima („Službeni list CG“ br. 25/19 i 27/19) i člana 44 stav 1 tačka 4 Statuta Opštine Budva („Službeni list CG - Opštinski propisi“ br. 02/19), uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva sporta i mladih broj: 01-0511-615/24-2720/2 od 06.11.2024. godine, Skupština Opštine Budva na sjednici održanoj dana _____2025 godine, donijela je

O D L U K U

o donošenju Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu

Član 1

Donosi se Lokalni akcioni plan za mlade za 2025-2026. godinu.

Član 2

Sastavni dio ove Odluke je Lokalni akcioni plan za mlade za 2025-2026. godinu i biće dostupan na sajtu Opštine Budva www.budva.me.

Član 3

O realizaciji Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu staraće se Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore-Opštinski propisi“.

Broj:
Budva,

SKUPŠTINA OPŠTINE BUDVA

Predsjednik,
Petar Odžić

CR

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje Odluke o donošenju Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu, sadržan je u članu 38 stav 1 tačka 4 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“ br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), kojim je propisano da Skupština donosi planove i programe za pojedine oblasti.

Članom 14 Zakona o mladima („Službeni list CG“ br. 25/19 i 27/19), propisana je obaveza opštine da donese lokalni akcioni plan za mlade za period važenja akcionog plana za mlade na nacionalnom nivou, najkasnije do 31. decembra tekuće godine i da nacrt lokalnog akcionog plana za mlade dostavi Ministarstvu sporta i mladih, radi davanja mišljenja o njegovoj usaglašenosti sa Strategijom za mlade na nacionalnom nivou, najkasnije do 31. oktobra tekuće godine.

Članom 44 stav 1 tačka 4 Statuta Opštine Budva („Službeni list CG - Opštinski propisi“ br. 02/19), propisano je da Skupština opštine donosi planove i programe razvoja za pojedine oblasti.

Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 19.10.2023. godine usvojila je Strategiju za mlade 2023 – 2027 i Akcioni plan. Ministarstvo sporta i mladih je aktom broj: 01-0511-615/24-2720/2 od 06.11.2024. godine dalo pozitivno mišljenje na nacrt Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu i konstatovalo da je isti usaglašen sa Strategijom za mlade 2023-2027.

Shodno naprijed navedenom, predlaže se Skupštini Opštine Budva donošenje Odluke o donošenju Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu.

SEKRETARIJAT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

CR

CRNA GORA

OPŠTINA BUDVA

Sekretarijat za društvene djelatnosti i

Radna grupa za izradu nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026.

Broj: 08-615/24-866/2

Budva, 17.12.2024. godine

Na osnovu člana 32 Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Sl. list CG-Opštinski propisi“, br.13/12) i tačke 3. Zaključka o utvrđivanju nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade Opštine Budva za 2025-2026. godinu, broj: 01-082/24-679/9 od 08.11.2024. godine, Sekretarijat za društvene djelatnosti sačinio je

IZVJEŠTAJ

o rezultatima javne rasprave o nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu

Shodno odredbama Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova („Sl. list CG - Opštinski propisi“, br.13/12) i Zaključka o utvrđivanju nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade Opštine Budva za 2025-2026 godinu, Sekretarijat za društvene djelatnosti i Radna grupa sproveli su postupak javne rasprave o nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade Opštine Budva za 2025-2026. godinu. Javna rasprava trajala je 15 dana i to od 18.11. do 02.12.2024. godine. Postupak je sproveden na slijedeći način:

- U skladu sa članom 27 Odluke o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova i tačkom 3. Zaključka o utvrđivanju nacrtu Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu, Sekretarijat za društvene djelatnosti je sačinio Program javne rasprave broj: 08-615/24-866/1 od 12.11.2024 godine i uputio Javni poziv građanima opštine Budva, mladima starosti od 15 do 30 godina života, mjesnim zajednicama, stručnoj javnosti, omladinskim organizacijama, pravnim licima i svim drugim zainteresovanim licima za učešće u javnoj raspravi. Program i Javni poziv su objavljeni 18.11.2024. godine na internet adresi www.budva.me, na web stranici Sekretarijata za društvene djelatnosti, na oglasnoj tabli Opštine Budva i preko Lokalnog javnog emitera Radio Televizija Budva. Nacrt Lokalnog akcionog plana za mlade Opštine Budva za 2025-2026 godinu je objavljen na internet adresi www.budva.me.
- Građani i zainteresovana javnost mogli su svoje primjedbe, predloge i sugestije u vezi Nacrta podnijeti:
 - na glavnoj javnoj raspravi koja je organizovana i održana u Budvi dana 27.11.2024 godine u zgradi TQ Plaza, u prostoru Omladinskog kluba- mladi Budve, sa početkom u 12h, kojoj su prisustvovali predstavnice Radne grupe : Aleksandra Medigović, Jovana Marić i predstavnica Kancelarije za prevenciju bolesti zavisnosti i mlade Sanja Zotović.
 - u pisanoj formi (u periodu od 18.11.-02.12.2024 godine) na adresu: Opština Budva, Sekretarijat za društvene djelatnosti,

GR

Trg sunca br. 3 ili na e-mail adresu mladibudva@budva.me;

PREGLED PRIMJEDBI, PREDLOGA I SUGESTIJA:

Na glavnoj javnoj raspravi, održanoj 27.11.2024. u Omladinskom klubu, prisustvovao je predstavnik NVO Agora, Novak Govedarica koji je istakao da na osnovu istraživanja i preporuka fokus grupe mladih dobijenih u fazi izrade LAPM, gdje su mladi istakli potrebu za više kulturnih i zabavnih događaja, pisanim putem će na mail adresu mladibudva@budva.me dostaviti predloge i sugestije na mjeru 3.1, aktivnost pod redim brojem 15, u cilju poboljšanja kulturnih i zabavnih sadržaja za mlade, najkasnije do 2. decembra kada se i završava javna rasprava. Do roka završetka javne rasprave imenovani nije dostavio predloge i sugestije na nacrt Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026 godinu.

Putem pošte i e-maila nije stigla nijedna primjedba, odnosno sugestija.

SEKRETAR *CR*



IZVJEŠTAJ O ANALIZI UTICAJA PROPISA ZA LOKALNE SAMOUPRAVE

PREDLAGAČ PROPISA	Predsjednik Opštine Budva
OBRADIVAČ PROPISA	Sekretarijat za društvene djelatnosti
NAZIV PROPISA	Lokalni akcioni plan za mlade za 2025-2026
1. Definisanje problema - Da li je propis posljedica zahtjeva (propisa) na državnom nivou? - Navedi zakonski, odnosno strateški ili drugi osnov za donošenje propisa? - Da li se propisom utvrđuju sopstvene nadležnosti ili preneseni, odnosno povjereni poslovi lokalne samouprave? - Koje probleme treba da riješi predloženi akt? - Da li problem ima rodnu dimenziju? (ima posebni uticaj na žene) - Koji su uzroci problema? - Koje su posljedice problema? - Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri? - Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)? - Zakonski osnov za donošenje Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu, sadržan je u članu 14 Zakona o mladima ("Sl.list CG" br. 25/19 i 27/19). - LAPM utvrđuju se mjere i aktivnosti omladinske politike na lokalnom nivou radi ostvarivanja interesa i potreba mladih. - Predloženim aktom su definisana četiti operativna cilja i prpratne mjere koje je potrebno ostvariti i to: razvoj održivog sistema usluga za podršku mladima u procesu njihove tranzicije u odraslo doba, stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, unapređenje položaja mladih kroz međuresorni pristup i unapređenje normativno-institucionalnog okvira za sprovođenje omladinske politike. - Problem nema rodnu dimenziju. - Ne može se smatrati da postoje oštećeni subjekti.	
2. Ciljevi - Koji ciljevi se postižu predloženim propisom? - Da li bilo koji od ciljeva unapređuje rodnu ravnopravnost? - Opšti cilj ovog dokumenta jeste ostvarivanje interesa i potreba mladih, osnaživanje mladih kao prevencija društvenih problema, informisanje i angažovanje mladih sa programima za mlade, uključivanje mladih u sve oblasti društvenog života i rješavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu. - Donošenje ovog dokumenta nema uticaja na rodnu ravnopravnost.	
3. Opcije - Zašto je propis neophodan? - Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa). - Obrazložiti preferiranu opciju?(prilikom obrazlaganja opcije uključiti i rodnu dimenziju te opcije: kako preferirana opcija unapređuje rodnu ravnopravnost-status žena i odnose među ženama i muškarcima)	

- Zakonom o mladima propisana je obaveza opštine da donese LAPM.
- Dokument nema negativne rodno senzitivne implikacije.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne, kao i rodno-senzitivne uticaje propisa?
- Koje troškove ili uštede će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)?
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti?
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija?
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

- **Donošenje ovog dokumenta pozitivno će uticati na cjelokupnu zajednicu na način što će se unaprijediti položaj i potrebe mladih,**
- Donošenje ovog dokumenta uticaće na visinu budžetskih rashoda.
- Pozitivne posljedice donošenja LAPM opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Donošenjem LAPM ne podržava se stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Donošenjem LAPM neće se stvoriti administrativna opterećenja i biznis barijere.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta lokalnih samouprava odnosno budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbjeđena u budžetu lokalnih samouprava odnosno budžetu Crne Gore za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li propis utiče na visinu prihoda jedinice lokalne samouprave odnosno prihoda budžeta Crne Gore i kako?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti novi prihodi za budžet jedinice lokalne samouprave, odnosno za budžet Crne Gore?
- Ko su potencijalni korisnici budžeta za implementaciju propisa (u kojem procentu bi korisnici mogli biti muškarci, a u kojem žene? Da li implementacija budžeta može biti uzrok neravnopravnosti između muškaraca i žena?)

- Za implementaciju LAPM **potrebno je obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta** Opštine Budva.
- Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti planiranih LAPM za 2025-2026 godinu iznose 1.260.560,00 €. Od toga 100.000,00 € predviđeno je za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2025-2026. godinu. Sredstva su planirana u potrošačkoj jedinici Sekretarijat za privredu na budžetskoj poziciji 4318.
Finansijska sredstva za realizaciju drugih aktivnosti planirana su na nekoliko budžetskih pozicija u Sekretarijatu za društvene djelatnosti, i to: unapređenje mobilnosti mladih kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji opštine Budva u iznosu od 640.000,00 €; unapređenje mobilnosti mladih kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom saobraćaju u toku školske godine u iznosu 140.000,00 €, budžetska pozicija 4312.
Unapređenje pristupačnosti omladinskog kluba mladima 20.000,00 bruto zarada za angažovano lice za rad sa mladima, budžetska pozicija 411;
Nagrađivanje uspješnih učenika i studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada u iznosu od 40.000,00 € i stipendiranje studenata u iznosu od 260.000,00 € planirana su na budžetskoj poziciji 4318.
Nagrađivanje uspješnih i perspektivnih mladih sportista i unapređenje sporta u školama na teritoriji Opštine Budva u iznosu od 12.000,00 €, biće planirana na budžetskoj poziciji 43131.

Promocija i pružanje podrške mladim talentima kroz učešće na međunarodnom takmičenju festivala „Ritam Evrope“ u iznosu 30.000,00 € biće planirana na budžetskoj poziciji 43132. Ostale aktivnosti u ukupnom iznosu od 18.560,00 € biće planirane su na budžetskoj poziciji 4149. - LAPM predviđa obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Opštine Budva za 2025 i 2026. godinu. - LAPM ne utiče na povećanje prihoda lokalne samouprave. - Implementacija propisa ne može biti uzrok neravnopravnosti između muškaraca i žena.
6. Konsultacije zainteresovanih strana - Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertna podrška i ako da, kako. - Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije). - Da li su predstavnice ženskih udruženja bile uključene u konsultacije? - Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.
- Ministarstvo sporta i mladih dalo je pozitivno mišljenje na Nacrt dokumenta shodno članu 14 Zakona o mladima. - Shodno Odluci o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova, održana je javna rasprava na kojoj nije bilo primjedbi i sugestija. Izvještaj sa javne rasprave objavljen je na sajtu Opštine Budva.
7. Monitoring i evaluacija - Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa? - Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva? - Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?
- Ne očekuju se prepreke za implementaciju dokumenta. - Indikatori za ispunjenje ciljeva su: broj mladih uključenih u aktivnosti, broj održanih radionica, i izvještaj o realizaciji LAPM koji se dostavlja nadležnom ministarstvu. - Za realizaciju, monitoringa i evaluaciju LAPM za 2025-2026. godinu nadležan je Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva.

Budva, 10.01.2025. godina

PREDLAGAČ PROPISA

Predsjednik

Nikola Jovanović





Црна Гора
Министарство спорта и младих

Адреса: Светлане Кане Радевић 3,
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 684 900
Мејл: ums@ums.gov.me
www.ms.gov.me

Број: 01-0511-615/24-2720/2
Подгорица, 6.11.2024. године

ОПШТИНА БУДВА
Секретаријат за друштвене дјелатности

Трг Сунца бр. 3
Б У Д В А

ПРЕДМЕТ: Мишљење о усаглашености Нацрта локалног акционог плана за младе за период 2025-2026

Поштовани/а,

Сходно Вашем допису у вези добијања мишљења о усаглашености Нацрта локалног акционог плана за младе за период 2025-2026 са Стратегијом за младе 2023-2027 (Закон о младима, „Службени лист ЦГ“ бр. 025/19), констатовано је да је исти усаглашен са Стратегијом за младе 2023-2027.

Молимо да након усвајања Локалног акционог плана за младе о истом информишете Министарство спорта и младих.

С поштовањем,

МИНИСТАР

Драгослав Шћекић



Обрадила: Сандра Кривокапић

Одобрила: Милица Бешовић Љумовић



Opština Budva

LOKALNI AKCIONI PLAN ZA MLADE ZA 2025. i 2026. GODINU

**Budva,
decembar 2024. godine**

1. UVOD

Pravni okvir za donošenje Lokalnog akcionog plana za mlade za 2025–2026. godinu (u daljem tekstu: LAPM) sadržan je u članu 14. Zakona o mladima („Sl. list CG“, br. 25/19 i 27/19), kojim je propisana obaveza opštine da donese LAPM za period važenja nacionalnog Akcionog plana, najkasnije do 31. decembra tekuće godine, i da isti mora biti usaglašen sa nacionalnom Strategijom za mlade. Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj 19. oktobra 2023. godine, donijela je Strategiju za mlade 2023–2027, na predlog Ministarstva sporta i mladih.

U skladu sa Strategijom za mlade 2023–2027, Sekretarijat za društvene djelatnosti u saradnji sa Radnom grupom za izradu LAPM 2025–2026, je pripremio nacrt LAPM za 2025–2026. godinu koji je dobio pozitivno mišljenje Ministarstva sporta i mladih broj 01-0511-615/24-2720/2 od 06.11.2024 godine.

Nakon javne rasprave utvrđen je predlog LAPM za 2025–2026. godinu.

Omladinska politika, mjere i aktivnosti za poboljšanje položaja mladih u našoj opštini kreiraju se i realizuju u saradnji sa mladima, institucijama sa teritorije naše opštine koji se bave pitanjima mladih, međunarodnim organizacijama i NVO.

Izrazi koji se u ovom dokumentu koriste u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

CR

2. ANALIZA STANJA

U skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023–2027, LAPM za 2025–2026. godinu definiše četiri operativna cilja, i to:

1. Razvoj održivog i kvalitetnog servisa i podrška mladima u procesu njihove tranzicije u odraslo doba;
2. Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni/e u kreiranje i sprovođenje javnih politika;
3. Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih;
4. Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike.

LAPM za 2025–2026. godinu sadrži mjere i aktivnosti omladinske politike na lokalnom nivou, radi ostvarivanja interesa i potreba mladih.

Aktivnosti predviđene LAPM za 2025–2026. godinu su koncipirane na osnovu:

A) preporuka UNDP-a (Razvojni program Ujedinjenih Nacija – Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu – ReLOaD, 2022. godina) nastalih istraživanjem i procjenom lokalnih politika koje se odnose na mlade i potrebe mladih u 15 lokalnih samouprava, među kojima je i Opština Budva, a to su:

- organizovanje obuka, prekvalifikacije i dokvalifikacije, kao i promocije neformalnog obrazovanja;
- poboljšanje bolje komunikacije lokalne samouprave sa drugim organima upravljanja i podsticanja njihovog umrežavanja kroz predstavljanje različitih aktivnosti (prikazivanja primjera dobre prakse, radu na više programa i projekata koji bi za cilj imali veću uključenost mladih);
- aktivnije predstavljanje aktivnosti za koje mladi istinski imaju interesovanje;
- organizovanje edukacije za nastavni kadar kako bi se omogućila neophodna podrška i podstrek mladima u procesu neformalnog obrazovanja, volonterizma i omladinskog aktivizma;
- povećanje broja poziva za projekte za nevladin sektor, koji bi direktno targetirali mlade, kao i kreiranje programa u oblasti zapošljavanja koji će u većoj mjeri pružiti podršku mladima,

B) i preporuka fokus grupe mladih dobijenih u fazi izrade LAPM, da mladi žele:

- podizanje ekološke svijesti – svijesti o okruženju i vještinama očuvanja prirode;
- više kulturnih i zabavnih sadržaja;
- da putem volontiranja i humanitarnih akcija pomognu razvoju zajednice;
- da budu pitani za mišljenje i da se dobri predlozi uvažavaju;
- grad koji im nudi bolju perspektivu u pogledu života i ličnog razvoja;
- da se znanje koje stiču kroz formalno i neformalno obrazovanje više vrednuje prilikom zapošljavanja;
- osnaživanje mladih kao prevencija društvenim problemima, rešavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu;
- grad sa više zelenih površina i grad koji im omogućava da kvalitetno potroše svoje slobodno vrijeme.

Prilikom izrade LAPM Radna grupa se vodila i aktivnostima koje se tiču mladih, a predviđene su Strateškim planom Opštine Budva 2024–2027. i Programom razvoja kulture Opštine Budva 2024–2028. godine, te iste uključila u ovaj dokument.

3. FINANSIJSKI OKVIR

Kreiranje i realizacija aktivnosti za mlade od 2017. godine odvija se u Omladinskom klubu, u prostoru koji je Opština Budva opredjelila i prilagodila za potrebe mladih. Omladinski klub funkcioniše u okviru Sekretarijata za društvene djelatnosti, kao nadležnog organa za omladinsku politiku. Sredstva za funkcionisanje Omladinskog kluba i realizaciju aktivnosti obezbjeđuju se iz Budžeta Opštine.

Finansijska sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti planiranih LAPM za 2025–2026. godinu, u iznosu od 1.260.560,00 eura, biće planirana Odlukom o budžetu Opštine Budva za 2025. godinu u iznosu od 645.280,00 eura i 2026. godinu u iznosu od 615.280,00 eura.

1. Finansijska procijena za realizaciju aktivnost pod rednim brojem 6. Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2025–2026, Mjera 3.1, u iznosu od 100.000 eura biće planirana u potrošačkoj jedinici Sekretarijata za privredu na budžetskoj poziciji 4318;

2. Finansijska sredstva za realizaciju drugih aktivnosti iz LAPM za 2025–2026. godinu biće planirana na nekoliko budžetskih pozicija u Sekretarijatu za društvene djelatnosti kao nadležnom organu za pitanje mladih, obrazovanja kulture, sporta i socijalnih politika i to:

Mjera 1.3.

- Aktivnost od rednim brojem 2. Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine, u iznosu 640.000 eura;
- Aktivnost pod rednim brojem 3. Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom saobraćaju u toku školske godine u iznosu od 140.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4312.

Mjera 2.1.

- Aktivnost pod rednim brojem 3. Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima u iznosu od 20 000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 411.

Mjera 2.2.

- Aktivnost pod rednim brojem 3. Nagrađivanje uspješnih učenika i studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada, u iznosu od 40.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4318;
- Aktivnost pod rednim brojem 4. Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom najmanje 8,00, u iznosu od 260.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 4318;
- Aktivnost pod rednim brojem 5. Nagrađivanje uspješnih i perspektivnih mladih sportista, u iznosu od 2.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 43131;
- Aktivnost pod rednim brojem 6. Unapređenje sporta u školama na teritoriji Opštine Budva, u iznosu od 10.000 eura, biće planirana na budžetskoj poziciji 43131.

Mjera 3.1.

- Aktivnost pod rednim brojem 13. Promocija i pružanje podrške mladim talentima kroz učešće na međunarodnom takmičenju festivala „Ritam Evrope“ u iznosu od 30.000 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 43132.

Ostale aktivnosti u ukupnom iznosu od 18.560 eura biće planirana na budžetskoj poziciji 4149.

4. AKCIONI PLAN

Operativni cilj 1: Razvoj održivog i kvalitetnog sistema servisa i programa za podršku mladima pri tranziciji u odraslo doba						
Mjera 1.1. Uspostaviti funkcionalni sistem i održivost rada omladinskog kluba						
	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Inicirati kroz izmjene Zakona o mladima preciznije definisanje osnivanja, finansiranja i funkcionisanje oml. kluba kad je osnivač opština	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	I–IV kvartal 2025. godine	Podnijeta inicijativa Izvor: Izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	

2.	Uključiti omladinske radnike/ce u obuke za sticanje licence omladinskog aktiviste za administratore/ke omladinskih servisa i druge zainteresovane mlade	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Tokom 2025–2026. godine kada nadležno ministarstvo organizuje obuke	Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca i najmanje jedan aktivista mladih Izvor: Izvještaj o radu	200 eura	Budžet Opštine 2025 – 100 eura 2026 – 100 eura
3.	Promovisanje omladinskog kluba i realizovanih aktivnosti prilikom značajnijih događaja ili manifestacija u opštini	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - RTV Budva - Turistička organizacija Opštine Budva - obrazovne i druge institucije koje organizuju manifestacije	Tokom 2025–2026. godine	Promovisan Omladinski klub i realizovane aktivnosti, na dva događaja, u promovisanje uključeno 5 aktivista mladih i službenici Kancelarije za mlade, (na godišnjem nivou) Izvor: Izvještaj o radu	400 eura	Budžet Opštine 2025 – 200 eura 2026 – 200 eura

GR

4.	Realizacija aktivnosti u Omladinskom klubu na teme koje predlože mladi	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - obrazovne institucije - NVO - međunarodne organizacije - RTV Budva	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	Realizovane najmanje 2 aktivnosti na godišnjem nivou na predlog mladih, učestvovalo najmanje 10 mladih po aktivnosti. Izvor: Izvještaj o radu	400 eura	Budžet Opštine 2025 – 200 eura 2026 – 200 eura
----	--	--	---	--	----------	--

Mjera 1.2. Uspostaviti funkcionalni sistem informisanja mladih i jačati kompetencije mladih za korišćenje dostupnih informacija

	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije/Završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Informisati mlade o prilikama u zajednici putem društvenih mreža i viber zajednice	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - Služba za informacione	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	Uspostavljen model informisanja mladih putem viber zajednice i društvenih mreža (instagram, tik-tok, facebook), online informisanje putem ZOOM-a -najmanje 500 objava na godišnjem nivou na	300 eura	Budžet Opštine 2025 – 150 eura 2026 – 150 eura

		tehnologije Opštine Budva		društvenim mrežama o prilikama za mlade, -najmanje 3.000 mladih informisano po svakoј objavi Izvor: Izvještaj o radu		
2.	Jačanje kapaciteta omladinskog radnika/cu za pružanje informacija mladima	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Tokom 2025–2026. godine kada budu organizovane obuke na nacionalnom nivou	Obuku završio/la najmanje jedan omladinski radnik/ca u toku godine. Izvor: Izvještaj o radu	200 eura	Budžet Opštine 2025 – 100 eura 2026 – 100 eura

Mjera 1.3. Razviti programe mobilnosti mladih

	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Promovisanje programa mobilnosti mladih kroz EYCA omladinsku karticu i benefite koje ona donosi	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri:	I–II kvartal 2025. godine I–II kvartal 2026. godine	-potpisan ugovor o saradnji na programu EYCA -promocija mobilnosti mladih kroz program EYCA kroz dodjelu besplatnih EYCA	7.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 3.500 eura 2026 – 3.500 eura

		- Centar za omladinsku edukaciju - privredni sektor		kartica za najmanje 300 mladih korisnika -organizovanje 6 tematskih radionica koje će biti definisane ugovorom (mentalno zdravlje, psihologija, javni nastup...) Izvor: Izvještaj o radu		
2.	Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima na teritoriji Opštine Budva u toku školske godine	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Kontinuirano 2025–2026. godine	Donijeta odluka o besplatnom prevozu učenika na teritoriji opštine Budva u toku školske godine 4862 učenika ostvaruje pravo na mjesečnom nivou u toku školske godine Izvor: Izvještaj o radu	640.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 320.000 eura 2026 – 320.000 eura
3.	Unapređenje mobilnosti mladih u lokalnoj zajednici kroz obezbjeđivanje besplatnog prevoza učenicima srednjih škola u međugradskom	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Kontinuirano 2025–2026. godina	Donijeta odluka o participaciji troškova prevoza u međugradskom saobraćaju za učenike srednjih škola sa teritorije Opštine	140.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 70.000 eura 2026 – 70.000 eura



	saobraćaju, u toku školske godine.			Budva u iznosu od 80%, u toku školske godine. 130 učenika ostvaruje pravo na mjesečnom nivou u toku školske godine Izvor: Izvještaj o radu		
Operativni cilj 2: Stvaranje uslova da mladi budu aktivni građani i građanke, uključeni u kreiranje i sprovođenje javnih politika						
Mjera 2.1. Kreirati nove i unaprijediti postojeće mehanizme učešća mladih, sa posebnim fokusom na marginalizovane grupe prilikom donošenja odluka						
	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Organizovanje sastanka sa članovima omladinskog tima u cilju kreiranja i realizaciji omladinske politike najmanje 1 puta mjesečno u toku školske godine	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine	Formiran tim dobrovoljnih aktivista Omladinskog kluba na osnovu javnog poziva, u kojem je uključeno najmanje 5 mladih aktivista. Održano najmanje 10 sastanka na godišnjem nivou Izvor: Izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	

ce

2.	Realizovati dijalog sa mladima prilikom pripreme Lokalnog akcionog plana za mlade 2027. god	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	II–III kvartal 2026. godine	Realizovan dijalog sa mladima, predlozi i sugestije mladih uvrštene u LAPM Izvor: Izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
3.	Unaprijediti pristupačnost Omladinskog kluba mladima	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	Klub dostupan mladima svakog radnog rada od 09–21h, i vikendom na zahtjev mladih, angažovano lice za rad sa mladima u terminu od 13 do 21 h i vikendom po potrebi. Izvor: izvještaj o radu	20.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 10.000 eura 2026 – 10.000 eura

4.	Realizovati Dan mobilnosti mladih u cilju upoznavanja mladih sa radom lokalne samouprave	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -JU SMŠ „Danilo Kiš“ -Đački parlament	I kvartal 2025. i 2026. god	Realizovana posjeta mladih u Sekretarijatu za društvene djelatnosti, najmanje 2 mladih upoznato sa načinom rada Kancelarije za mlade Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
Mjera 2.2. Ojačati kapacitete i razviti kulturu učešća mladih u razvoju zajednice kroz pozitivne primjere mladih						
	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Promocija pozitivnih primjera uspješnih i talentovanih mladih koji doprinose promjenama u zajednici	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partner: - RTV Budva	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	Realizovane objave o mladima na društvenim mrežama i kanalima komunikacije Omladinskog kluba i kroz lokalne medije -najmanje 5 objava na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	

62

2.	Promovisanje uspjeha učenika osnovnih i srednje škole putem bilborda na vidljivim mjestima u gradu	- Obrazovne institucije - Mediteran reklame Partner: Opština	II–III kvartal 2025. i 2026. godine	Potpisan ugovor sa lokalnim preduzećem „Mediteran reklame“, i sa obrazovnim institucijama sa teritorije opštine Odredjen 1 bilbord u Budvi i 1 bilbord u Petrovcu - najmanje 4 objave u toku godine Izvor: izvještaj o radu	2.000 eura	Budžet Opštine 2025- 1.000 eura 2026- 1.000 eura
3.	Nagrađivanje uspješnih učenika i studenata kroz dodjeljivanje novčanih nagrada	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - obrazovne institucije	IV kvartal 2025. godine IV kvartal 2026. godine	Dodijeljene nagrade uspješnim učenicima i studentima na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	40.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 20.000 eura 2026 – 20.000 eura
4.	Stipendiranje studenata sa prosječnom ocjenom najmanje 8,00	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	IV kvartal 2025. godine IV kvartal 2026. godine	Dodijeljene stipendije studentima čija je prosječna ocjena najmanje 8,00 na godišnjem nivou	260.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 130.000 eura 2026 – 130.000 eura

				Izvor: izvještaj o radu		
5.	Nagrađivanje uspješnih i perspektivnih mladih sportista	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Komisija za izbor najboljih sport. Subjekata Sportski klubovi	I kvartal 2025. godine I kvartal 2026. godine	Dodijeljene nagrade uspješnim mladim sportistima jednom godišnje Izvor: izvještaj o radu	2.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 1.000 eura 2026 – 1.000 eura
6.	Unapređenje sporta u školama na teritoriji opštine Budva uz finansijsku podršku Opštine	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -školska sportska društva - obrazovne institucije (osnovne škole i srednja škola)	I kvartal 2025. godine I kvartal 2026. godine	Raspisati konkurs za školska sportska društva Dodijeljena novčana sredstva na osnovu prijavljenih na konkursu, jednom godišnje Izvor: izvještaj o radu	10.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 5.000 eura 2026 – 5.000 eura

ce

Mjera 2.3. Unaprijediti uslove za razvoj volonterizma						
	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Promovisanje prilika za volontiranje i programe neformalnog obrazovanja na društvenim mrežama Omladinskog kluba	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - organi lokalne uprave i državne uprave - NVO - međunarodne organizacije - RTV Budva	Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine	Godišnje promovisano najmanje 100 prilika za volontiranje i programe neformalnog obrazovanja, na društvenim mrežama Omladinskog kluba i putem lokalnih medija Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
2.	Uključivanje mladih u realizaciju kulturnih, sportskih i drugih događaja u cilju unapređenja volonterizma i pružanje podrške volonterskim inicijativama	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - NVO - međunarodne organizacije	Kontinuirano tokom 2025. i 2026 godine	Podržana najmanje jedna volonterska inicijativa. -Uključeno najmanje 10 mladih iz zajednice na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	500 eura	Budžet Opštine 2025 – 250 eura 2026 – 250 eura



		- obrazovne, sportske i kulturne institucije				
Operativni cilj 3: Ostvarivanje međuresornog doprinosa poboljšanju sveukupnog položaja mladih						
Mjera 3.1. Kreiranje aktivnosti u cilju poboljšanja položaja mladih u zajednici						
	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Organizovati radionice na temu mentalnog i fizičkog zdravlja mladih (vršnjačko nasilje, nasilje u porodici, prevencija bolesti zavisnosti...)	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - NVO - Dom zdravlja - obrazovne institucije - neformalne grupe - Centar za socijalni rad - MUP	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovane najmanje 2 radionice na temu mentalnog i fizičkog zdravlja, učestvovalo najmanje 10 mladih po radionici na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	600 eura	Budžet Opštine 2025 – 300 eura 2026 – 300 eura
2.	Organizovati radionice za sticanje vještina i znanja u cilju povećanja	Opština Budva	I–IV kvartal 2025. godine	Realizovane tri aktivnosti u kojima je učestvovalo minimum		

	zapošljivosti mladih i jačanje informacijske pismenosti (pisanje CV-a, poslovna komunikacija i pisanje projekata)	Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - NVO - obrazovne institucije - međunarodne organizacije - privredni sektor	I–IV kvartal 2026. godine	po 10 mladih i stekli znanja i vještine za pisanja projektnih prijava i CV-a, na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
3.	Organizovati radionice u cilju podizanja svijesti mladih o značaju zaštite i očuvanju životne sredine	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - neformalne grupe mladih - NVO - obrazovne institucije - RTV Budva	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovana najmanje 1 radionica u kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	300 eura	Budžet Opštine 2025 – 150 eura 2026 – 150 eura

62

4.	Organizovati radionice za sticanje znanja i vještina mladih za organizaciju i promociju događaja	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: - NVO - lokalne institucije	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovane dvije radionice u kojima je učestvovalo minimum 10 mladih, na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
5.	Organizovati radionice za jačanje informisanosti mladih u cilju borbe protiv dezinformisanosti sa fokusom na online-medije i društvene mreže	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -RTV Budva -NVO -obrazovne institucije	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovana najmanje jedna radionica, na kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	300 eura	Budžet Opštine 2025 – 150 eura 2026 – 150 eura
6.	Raspisati javni konkurs za podršku razvoja zanatstva i preduzetništva za mlade za 2025. i 2026. godinu	Opština Budva Sekretarijat za privredu	IV kvartal 2025 godine IV kvartal 2026 godine	Raspisan javni poziv za dodjelu sredstava Izvor: izvještaj o radu	100.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 50.000 eura 2026 – 50.000 eura

7.	Organizovati radionice za podršku mladim roditeljima u cilju unapređenja komunikacije i ostvarivanja kvalitetnog odnosa sa djecom	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -UNICEF -Udruženje roditelja	I – IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovan tromjesečni program "Brižne porodice" -ukupno 12 radionica -obučeno najmanje 10 roditelja na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
8.	Organizovati obuke u cilju unapređenja znanja mladih iz oblasti kulture	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -ustanove kulture i obrazovanja -NVO	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovana najmanje četiri radionice, na kojima je učestvovalo najmanje 20 mladih Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
9.	Organizovati radionice na temu rodne ravnopravnosti	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovana najmanje jedna radionica, na kojoj je učestvovalo najmanje 10 mladih, na godišnjem nivou	Nisu potrebna sredstva	

		Partneri: -NVO		Izvor: izvještaj o radu		
10.	Organizovati radionice iz oblasti održivog turizma	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partner: -MariXperience doo	I–IV kvartal 2025. godine	Realizovane najmanje tri radionice, na kojoj je učestvovalo najmanje 30 mladih Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
11.	Organizovati radionice u saradnji sa Crvenim krstom, pružanje prve pomoći	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: Crveni krst	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Realizovana najmanje dvije radionice, na kojoj je učestvovalo najmanje 30 mladih, na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
12.	Organizovati pripremne radionice za prijavljene učesnike sa teritorije opštine Budva na turniru pod nazivom „Svijet na dlanu“ koji se održava svake godine u Baru	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri:	IV kvartal 2025. godine IV kvartal 2026. godine	Realizovane najmanje dvije pripremne radionice za prijavljene Učestvovalo najmanje 10 mladih	Nisu potrebna sredstva	

GR

		Omladinski servis Bar		Izvor: izvještaj o radu		
13.	Promocija i pružanje podrške mladim talentima kroz učešće na međunarodnom takmičenju festivala „Ritam Evrope“ – grand finale Budva – grad domaćin	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti European capital advisors management doo	I–II kvartal 2025. godine	Realizovan festival na kom je učestvovalo ukupno 110 mladih iz 20 gradova Crne Gore, Srbije, Bosne i Hercegovine, Makedonije Izvor: izvještaj o radu	30.000 eura	Budžet Opštine 2025. godine
14.	Međusobno upoznavanje mladih i promovisanje zdravih stilova života organizovanjem šetnje kroz prirodu (hiking)	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -OŠ „Mirko Srzentić“ - OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“ - OŠ „Druga Osnovna škola“ -SMŠ „Danilo Kiš“	II kvartal 2025. godine II kvartal 2026. godine	Angažovana dva autobusa za prevoz od Budve do Brajića i u povratku od Sv. Stefana do Budve Realizovana šetnja kroz prirodu (hiking) Učestvovalo najmanje 80 mladih na godišnjem nivou Izvor: izvještaj o radu	800 eura	Budžet Opštine 2025 – 400 eura 2026 – 400 eura



15.	Organizovati kulturne i zabavne sadržaje za mlade (projekcija filmova, umjetničke projekcije...)	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partneri: -ustanove kulture i obrazovanja -NVO	Kontinuirano 2025 i 2026. godina	Realizovane najmanje četiri aktivnosti na kojima je učestvovalo najmanje 40 mladih Izvor: izvještaj o radu	2.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 1.000 eura 2026 – 1.000 eura
-----	--	--	----------------------------------	---	------------	--

Operativni cilj 4: Unapređenje mehanizama za efikasno kreiranje, sprovođenje, monitoring i evaluaciju omladinske politike

Mjera 4.1. Utvrditi jasne mehanizme planiranja i implementacije omladinske politike

	Aktivnost	Nosioci aktivnosti	Početak realizacije / završetak realizacije	Indikatori	Finansijska procjena	Izvor finansiranja
1.	Obezbjedivanje kontinuirane realizacije aktivnosti iz LAPM	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Skupština Opštine	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	U Budžetu za 2025-2026. godine izdvojena posebna budžetska pozicija za sprovođenje LAPM Izvor: izvještaj o radu	Nisu potrebna sredstva	
2.	U Sekretarijatu za društvene djelatnosti	Opština Budva	II–III kvartal 2025. godine	Izmijenjen akt o sistematizaciji radnih	Redovan budžet	Budžet Opštine



	sistematizovati radno mjesto za pitanje mladih i sprovođenje omladinske politike u Omladinskom klubu	Sekretarijat za društvene djelatnosti		mjesta, predviđen najmanje jedan novi izvršilac Izvor: izvještaj o radu		
3.	Sprovesti zapošljavanje neophodnog nedostajućeg kadra u resoru za omladinsku politiku u skladu sa sistematizacijom	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti Partner: -Sekretarijat za lokalnu samoupravu	III kvartal 2025. godine	Objavljen javni oglas i sprovedene procedure zapošljavanja Izvor: izvještaj o radu	Sredstva predviđena tačkom 2.1 podtačka 3	Budžet Opštine
4.	Organizovati posjetu jednoj od opština u cilju razmjene iskustava u razvoju i sprovođenju omladinske politike	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	I–IV kvartal 2025. godine I–IV kvartal 2026. godine	Organizovana posjeta za dva službenika Kanc. za mlade, razmjenjena iskustva, na godišnjem nivou Izvor: Izvještaj o radu	60 eura	Budžet Opštine 2025 – 30 eura 2026 – 30 eura
5.	Osigurati službenicima koji rade na sprovođenju omladinske politike učešće na programima jačanja kapaciteta službenika	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	Kontinuirano tokom 2025. i 2026. godine	-Najmanje jedan službenik učestvovao na seminarima, obukama ili konferencijama o omladinskom radu,	500 eura	Budžet Opštine 2025 – 250 eura

GR

		Partneri: -NVO -međunarodne organizacije		minimum jednom godišnje Izvor: izvještaj o radu		2026 – 250 eura
6.	Obilježiti dan otvaranja omladinskog kluba „Mladi Budve“	Opština Budva Sekretarijat za društvene djelatnosti	III kvartal 2025. godine III kvartal 2026. godine	Sa mladima kreirati program za obilježavanje dana 27. septembar, dodijeliti zahvalnice i prigodne poklone najaktivnijim mladima i saradnicima koji su učestvovali u realizaciji aktivnosti tokom godine. Izvor: izvještaj o radu	3.000 eura	Budžet Opštine 2025 – 1.500 eura 2026 – 1.500 eura
					UKUPNO: 1.260.560,00 eura	Budžet Opštine 2025. godina: 645.280,00 eura 2026 godina: 615.780,00 eura

5. MONITORING I EVALUACIJA

Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva, kao nadležni sekretarijat za sprovođenje omladinske politike, vršiće monitoring i evaluaciju ovog plana.

Shodno članu 14 stav 4 Zakona o mladima, Sekretarijat za društvene djelatnosti će izvještaj o realizaciji Akcionog plana za mlade za 2025. godinu dostaviti Ministarstvu sporta i mladih najkasnije do 15. februara 2026. godine, odnosno izvještaj o realizaciji za 2026. godinu dostaviti najkasnije do 15. februara 2027. godine.

Nacrt Lokalnog lokalnog akcionog plana za mlade za 2025-2026. godinu pripremila je Radna grupa u sastavu:

- Nevenka Božović Jovović, glavna administratorica Opštine Budva (koordinatorka);
- Aleksandra Medigović, Kancelarija za prevenciju bolesti zavisnosti i mlade, Sekretarijat za društvene djelatnosti Opštine Budva (članica);
- Ivana Kurtović, direktorica JU OŠ „Mirko Srzentić“, Petrovac na Moru (članica);
- Milica Bulajić, profesorica JU SMŠ „Danilo Kiš“, Budva (članica);
- Milan Cicmil, profesor JU OŠ „Stefan Mitrov Ljubiša“, Budva (članica);
- Dušan Medin, NVO Društvo za kulturni razvoj „Bauo“, Petrovac na Moru (član);
- Jovana Marić, studentkinja Fakulteta za saobraćaj, komunikaciju i logistiku Univerziteta Adriatik, Budva (članica).

Stav Opštine Budva je da su mladi najznačajniji resurs društva, stoga LAPM za 2025–2026. godinu predstavlja skup mjera i aktivnosti za rješavanje prepoznatih potreba i interesa mladih, u skladu sa nacionalnom Strategijom za mlade 2023–2027. i Akcionim planom 2025–2026.

Ciljevi usvajanja i sprovođenja LAPM-a za 2025–2026. godinu su:

- osnaživanje mladih kao prevencija društvenih problema;
- informisanje i angažovanje mladih sa programima za mlade;
- aktivno uključivanje mladih u sve oblasti društvenog života;
- rješavanje problema sa kojima se susreću u svakodnevnom životu.

