

Na osnovu člana člana 11 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Budva" Budva ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", 33/13, 28 /22), a u vezi sa članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („ Službeni list Crne Gore" br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19) Skupština Opštine Budva, na sjednici održanoj 2025. godine, d o n o s i:

PROGRAM RADA DOO“PARKING SERVIS BUDVA” BUDVA ZA 2024. GODINU

1. Donosi se Program rada DOO“Parking servis Budva” - Budva za 2024.godinu.
2. Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: _____

Budva, _____ 2025.godine

**SKUPŠTINA OPŠTINE BUDVA
PREDSJEDNIK,
Petar Odžić**

Desača Voda

O B R A Z L O Ž E N J E

Pravni osnov za donošenje ovog akta sadžan je u članu 11 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis Budva" - Budva ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", 33/13, 21/14, 28/22), kojim je propisano da osnivač društva donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti.

Takođe, članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore" br. 55/16, 02/18, 66/19, 140/22), propisano je da skupština jedinice lokalne samouprave, na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti, donosi godišnji program obavljanja komunalne djelatnosti.

Odbor direktora DOO "Parking servis Budva" Budva, na XLIX sjednici održanoj 30.01.2024. godine, donio je odluku br. 104/3 od 30.01.2024. godine, o usvajanju Programa rada i finansijskog plana za 2024. Godinu br. 103 od 30.01.2024. godine, pa se predlaže Skupštini Opštine Budva, da donese Program rada DOO "Parking servis Budva" – Budva za 2024. godinu.

SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNO STAMBENE POSLOVE

Pravni Vijeće

Opština Budva
DOO „PARKING SERVIS BUDVA“ BUDVA
Broj: 10413
Budva, 30.01.2024. godine

Na osnovu člana 22. stav 1. alineja 2. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Parking servis Budva“ Budva, Odbor direktora, na XLIX redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2024. godine donio je sledeću

O D L U K U
O programu rada i finansijskom planu
DOO „Parking servis Budva“ Budva za 2024.godinu

1. Usvaja se PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. godinu, broj 103 od 30.01.2024. godine, u cjelosti kao što je dat u materijalu za ovu sjednicu.
2. Obavezuje se v.d. Izvršni direktor da se stara o izvještaju usvojenog Programa rada i finansijskog plana za 2024. godinu.
3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA


Vladislav Mitrović

Desanka

Parking Servis

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„PARKING SERVIS BUDVA” BUDVA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
“PARKING SERVIS BUDVA”

Br. 103

30. 01. 2024. god.
BUDVA

PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN ZA 2024. GODINU



Desača

BUDVA, JANUAR 2024.godine



PODACI PREDUZEĆA:

„Parking Servis Budva” Budva Mediteranska
b.b. /TQ plaza, III sprat

tel. +382(33)402-492 tel/fax
+382(33)402-496 PIB 02382784
PDV 81/31-00806-7 e-mail:
parkingbudva@t-com.me



Desača Um

Godišnja izrada Programa rada i finansijski plan predstavlja plansko-upravljački dokument i kao takav sadrži podatke o ciljevima koji se planiraju ostvariti tokom godine.

On uzima u obzir pojedinačno planirane poslove sadržane u kratkoročnim ciljevima. U okviru ovog dokumenta razrađeni su planovi i troškovi na godišnjem nivou po osnovu pojedinačnih stavki. Usvajanjem dokumenta od strane Skupštine Opštine Budva ovaj dokument dobija na značaju.

Planiranje prihoda na osnovu pojedinačnih stavki direktno utiče na unapređenje mogućnosti ka ostvarivanju efikasnosti sistema. Kontrolisanjem stavki i preventivnom reakcijom kao takav služi da se tokom godina ne udaljavamo od definisanih obaveza preduzeća, bez žrtvovanja kvaliteta usluge parkiranja.

Prošlogodisnji podaci poslovanja poslužiće kao polazna tačka prilikom izrade Programa rada i finansijskog plana za 2024. godinu, a buduće aktivnosti limitirane planovima koji su se našli u okviru ovogodišnjeg Programa rada.

Desača

DOO „Parking Servis Budva“ nakon 20 godina postojanja i rada može se pohvaliti uspješnošću poslovanja u okviru pružanja usluge parkiranja u Budvi. Utemeljenja koja su od prvih dana zasnovana na stvaranju kvaliteta pružanja usluge parkiranja imaju svoj kontinuitet tokom svih godina postojanja.

Politika parkiranja koja je kreirana od strane „Parking Servisa Budva“ Budva tokom svih godina rada preduzeća vrlo često nije dobijala samo na važnosti u okviru saobraćajnom sistema, već je vrlo često bila određujući činilac socijalnog i ekonomskog razvoj grada. U tom smislu politika parkiranja može imati i ima poseban uticaj na dinamiku saobraćaja grada. I baš zato se o ovom preduzeću često govori u kontekstu kreatora saobraćajne infrastrukture.

Važnost rada ovog preduzeća najviše se mogao ocijeniti u okviru dinamičkih ljetnjih turističkih sezona, a poslednjih godina sa povećanjem broja stanovnika Budve podjednako je važan i tokom zimskog perioda. Upravo iz ovih razloga uvećanje broja parking mjesta i pružanje kvaliteta usluge parkiranja u Budvi postaje važna tema za razmišljanje i realizaciju ove problematike. Uvećanje broja korisnika usluge parkiranja stvara potrebu širenja mreže parkirališta u Budvi. Istovremeno potrebe korisnika postaju impuls ka kreiranju novih organizacionih rješenja našeg preduzeća. Interaktivan odnos sa korisnicima ide u prilog opravdanosti rada preduzeća od njegovog osnivanja 2003.godine, pa sve do danas. Broj korisnika koji raste, usavršavanje prakse u okviru pružanje usluge parkiranja daje potvrdu kvaliteta rada i nastojanju da ova usluga svakoga dana postaje neizostavan dio savremenog života ljudi.

Usluge ovog preduzeća se mogu svrstati u tri sledeće grupe:

***Usluga parkiranja** ponuđena u okviru javnih parkirališta i garaža je tokom turističke sezone ponuđena na broju od 2000 parking mjesta, dok se ovaj broj neznatno smanjuje tokom zimskog perioda usled zatvaranja parkirališta sa sezonskim karakterom rada.



Desanka Ukm

*Dodatna usluga preduzeća definisana je radom **Pauk službe** koja u saradnji sa Komunalnom policijom obavlja uslugu prenosa i prevoza nepropisno parkiranih vozila u gradu. Rad ove službe daje doprinos saobraćajnom redu ovog grada. Vozni park ove službe čini 4 specijalizovana pauk vozila. Sankcionisana vozila se odvoze i lokalizuju na parkingu Crveni krst, na prostor rezervisan za ove potrebe.



*Parking Servis Budva upravlja i vrši kontrolu ulaska vozila u zonu Starog grada

Pesenti Udruženje

Parking lokacije sa internom numeracijom istaknute su sledećom tabelom

	Lokacije	Broj parking mjesta
	Parkirališta u vlasništvu	
1.	JAT	55
2.	ZETA FILM	85
3.	EXPONAT	95
4.	CRVENI KRST	70
6.	CITY-POŠTA	73
7.	OPŠTINA	75
8.	PARKIRALIŠTE SPORTSKI CENTAR	71
9.	TQ GARAŽA	219
14.	SREDNJA ŠKOLA	75
25.	NAFTAGAS BEČIĆI	
30.	GARAŽA RAFAILOVIĆI	180
	MILOČER	130
38	ZAVALA BUDVA	120
	Parkirališta u zakupu	
5.	VOLI BUDVA	70
35.	GARAŽA ROZINO	41
42.	PAR.VOLI PETROVAC	180
43.	PAR. POŠTA PETROVAC	70
44.	AUTOBUSKA STANICA PETROVAC	50

Desanka U...

Plaćanje usluge parkiranja ponuđeno je na dva načina:

*plaćanjem po započetoj satu, na naplatnim kućicama u okviru parkirališta

*izdavanjem propusnica /na mjesečnom ili godišnjem nivou/

Prolazak u zonu Starog grada i režim saobraćaja u ovoj zoni definisan je posebnom odlukom i obavlja se uz upotrebu odgovarajućih propusnica. Kategorija propusnica određuje posebne uslove za izdavanje istih i podrazumijeva ograničenja u kretanju vozila u ovoj zoni.

Nakon 20 jubilarnih godina rada, cijeno da pretplatne mjesečne karte sve više postaju izbor u načinu plaćanja, a ponuđena kategorizacija pretplatnih karti ide u prilog tome da zadovolji i obuhvati gotovo sve učesnike zajednice.

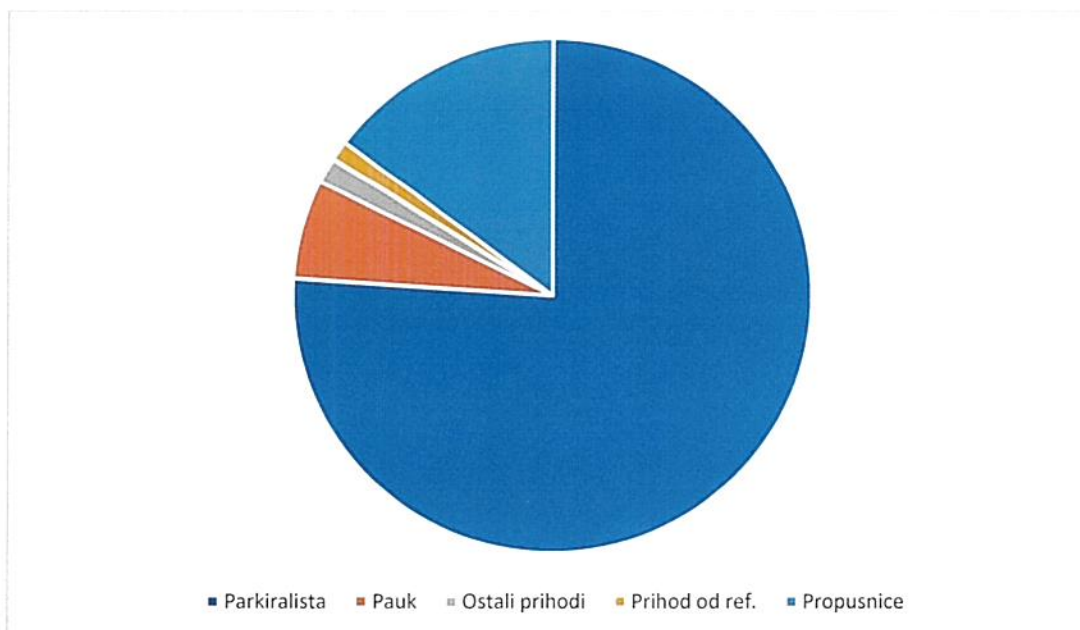
Licima sa invaliditetima obezbijeđeno je izdavanje propusnica bez naknade u plaćanju.

Kretanje prihoda poslednjih godina i na osnovu njih planirani prihodi za 2024. prikazani su u sledećoj tabeli.

Kategorije prihoda	2024. planirano	2023. /14.12.2023 ./	2022.	2021.	2020.
Propusnice	250.000,00	423.943,90	190.144,29	158.440,81	131.199,23
Parkirališta	2.430.069,50	2.178.760,18	1.804.174,10	1.376.599,10	691.310,09
Pauk	232.000,00	178.214,82	188.186,68	134.719,07	41.922,73
Ostali prihodi	45.000,00	47.733,85	47.352,56	34.325,60	32.874,95
Prihodi od refundacija ,subvencija i osiguranja i ost prava	40.000,00	35.340,61	52.229,66	59.633,03	

Desanka U...

Radi lakšeg posmatranja, struktura prihoda i učinak pojedinačnih stavki u ukupnom prihodu iz 2023. godine predstavljena je i na ovaj način



Desača Uhm



Podaci na dan 15.12.2023.

Radnici na neodređeno vrijeme	81
Radnici na određeno vrijeme	8
Agencija	17
Ukupno	106

Upravni odbor čini 5 članova

Napomena*

Za trebe turističke sezone, u periodu od 01.04.-01.10. 2023.godine, broj zaposlenih je bio uvećan za 24 radnika, pa je ukupan broj radnika tokom turističke sezone iznosio 130.

KADROVSKA STRUKTURA NA DAN 15.12.2023./NEODREĐENO VRIJEME/						
VII-2	VII	VI	V	IV	III	NKV
	16	2	2	55	1	5
UKUPNO:			81			

Tokom 2023. godine ostvaren je rekordan prihod, uslovljen sledećim bitnim elementima:

- *Racionalan menadžment svih raspoloživih resursa
- *Ponuda novih parkirališta tokom turističke sezone
- *Ostvarivanje strategije cjelogodišnje turističke sezone
- *Veliki broj ruskih i ukrajinskih državljana sa dužim boravkom
- *Brojne manifestacije, uključujući org. javni doček Nove godine sa izuzetnom posjećenošću Budve.

U prilog tome tabela prihoda poslednjih nekoliko godina

	PRIHOD
2023./14.12.2023./	2.863.993,00
2022.	2.292.719,56
2021.	1.763.719,70
2020.	870.576,00
2019.	2.226.678,00
2018.	2.088.841,9
2017.	1.974.405,00

*Podaci za 2023. godinu su uzeti na dan 14.12.2023. godine.

Desanka Vuković

Važno je napomenuti da su svi elementi koji su bili presudni za ostvarivanju ovog finansijskih rezultata visoko senzitivni i podložni promjenama.

Posebnu pažnju i akcenat treba staviti na činjenicu da je ponuda broja parking mjesta upitna tokom 2024. godine, naročito uzimajući u obzir da je jedan broj parkirališta ostvaren kroz ugovore o zakupu koji su vremenski ograničeni, sa visokim troškovima zakupa. U tom smislu potrebno je ramišljati na koji se način može osigurati siguran i stalan broj parking mjesta u Budvi.

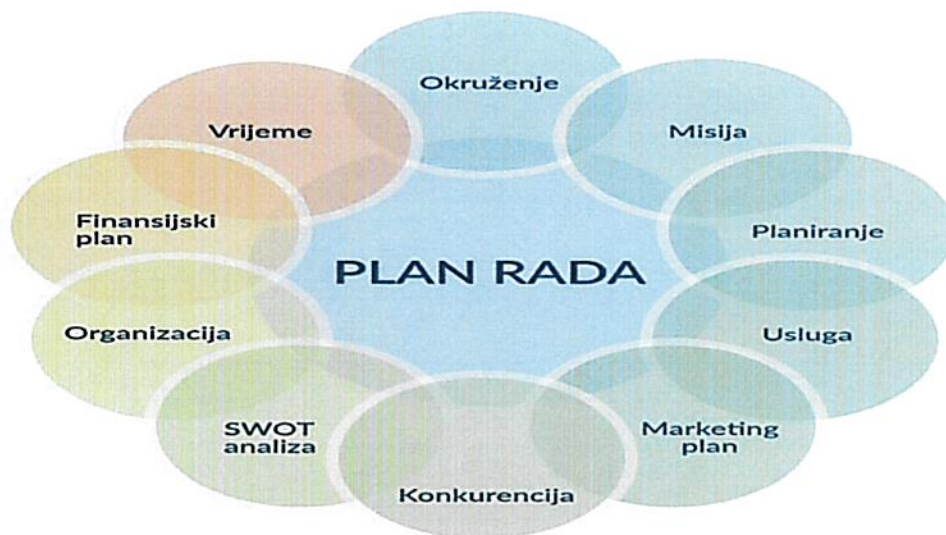
Za potrebe proširenja kapaciteta parkirališta i pokrivanja ovom uslugom širi dio grada, tokom 2024.godine se očekuje završetak već započete adaptacije površine iza zgrade Tehno max-a, u realizaciji Sekretarijata za komunalno stambene poslove. Po završetku radova očekuje se da će se na pomenutoj površini dobiti blizu 200 parking mjesta, koja bi bila povjerena na upravljanje preduzeću Parking Sevis Budva. Planovi menadžmenta idu u pravcu dislociranja Pauk službe sa postojeće lokacije koja je u okviru parkirališta Crveni krst, što podrazumijeva da bi se i uklonjena nepravilno parking vozila smještala na ovu lokaciju. Na ovaj način parkiralište Crveni krst podiže svoj kapacitet ponude parking mjesta.

U cilju proširenja kapaciteta Parking Servis Budva je nedavno potpisalo Memorandum o poslovnoj saradnji sa preduzećem „Megapromet“ doo Iz Budve, koje nakon završetka „Mega Mall“ centra i privođenju objekta namjeni, prostor za parkiranje ustupa „Parking Servisu Budva“ Budva, pod određenim uslovima zakupa.

Obezbijeđen dovoljan broj parking mjesta u Budvi predstavlja osnovni garant prosperiteta ovog preduzeća, pa i opštine uopšte. U tom smislu izgradnja višespratne garaže u Budvi, u okviru planova Opštine ovog grada ,ostaje ozbiljna nada svih onih koji brinu o ovom gradu i njegovom prosperitetu.



Desanka Vrh



Desača Viharić

Tabelarni prikaz planiranih osnovnih sredstva za 2024.godinu, formirane na osnovu potreba i zahtjeva službi unutar preduzeća

OSNOVNA SREDSTVA	Planirana vrijednost O.S. za 2024.godinu
RAČUNARSKI PROGRAMI	
GRAD. OBJEKTI U FUN.OBJEKTA/naplatne kućice/	7.900,00
OPREMA-RAMPE...	41.000,00
KANC. OPREMA	1.000,00
RAČUNARSKA /I.T./oprema	8.000,00
TERETNA VOZILA	145.000,00
VOZILA	25.000,00
VRIJEDNOST	227.900,00

Deoank Vokan

Prihodi	2024.
Prihodi od napl.usluga na parkiralištima	2.430.069,50
Prihodi od prodaje pret.karti	250.000,00
Prihodi Pauk službe - naplata kazni	232.000,00
Prihod fakture dobavljači	45.000,00
Prihodi od refundacija,subvencija i osiguranja i ost prava	40.000,00
Ukupno	2.997.069,50

Desura

TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

Troškovi pomoćnog materijala	10000
Troškovi pomoćnog materijala- ading rolne-tiketi	16000
Troškovi materijala za održavanje higijene	2000
Troškovi kancelarijskog materijala-propusnice	3000
Kancelarijski materijal-registratori, fascikle, obrasci	4000
Materijal za štampanje parking propusnice	1000
Troškovi električne energije	8000
Troškovi klimatizacije	3600
Gorivo direktor	2500
Gorivo pauk	12000
Gorivo za terenski rad	4500

66600,00

TROŠKOVI ZARADA, POREZA I DOPRINOSA I OST.NAKNADE

Troškovi neto zarada za redovan rad	1056142,00
Troškovi NETO zarade agencija za preuzimanje radnika	287429
Troškovi POREZA na zarade i naknade zarade zaposleni	69070,9
Troškovi POREZA na zarade agencija za preuzimanje radnika	16680,3
Troškovi doprinosa za PIO na zarade i naknade zarada- zaposleni	199743
Troškovi za PIO zaposleni agencija za preuzimanje radnika	53984,2
Troškovi ostalih doprinosa (zdr,nez) na teret zaposlenih	6657,99
Troškovi ostalih doprinosa(zdr,nez) agencija za preuzimanje radnika	1799,52
Troškovi doprinosa na PIO na teret poslodavca	73240,2
Troškovi PIO poslodavac Agencija za preuzimanje radnika	19794,8
Troškovi ostalih doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	9321,33
Troškovi ostalih doprinosa poslodavac(zdr,nez,fond r, inv) agencija za preuzimanje radnika	4832,94
Troškovi naknada po ugovoru o djelu neto	5000
TROŠKOVI POREZA PO UGOVORU O DJELU	586,59
Troškovi NETO fizičkim licima po osnovu zakupa	64320
Troškovi POREZA po osnovu zakupa od fizičkih lica	7545,92
Troškovi neto naknada članovima upravnog i nadzornog odbora	24600
Troškovi doprinosa za PIO na naknade članovima upravnog i nadzornog odbora	6343,20
Otpremnina za odlazak u penziju i prestanak radnog odnosa	10000
Troškovi za jubilarne nagrade	10000
Troškovi po sporazumnom raskidu radnog odnosa	80000
Naknade troškova smještaja i ishrane na službenom putu	1000
Naknade troškova prevoza na službenom putu	500
Troškovi dnevnica za put u inostranstvo	600
Troškovi dnevnica za put u zemlji	150
Naknade zaposlenima po sudskom sporu	50000

Desanka Udern

Ostali lični rashodi pomoći zaposlenom	24000	
Ostali lični rashodi -pomoći zaposlenom	10000	
Troškovi zaposlenih za Novu god i 8 mart	7800	2101141,89
TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA		
Troškovi usluga prevoza u zemlji	100	
Troškovi PTT usluga u zemlji	11000	
Drugi troškovi transportnih usluga	5000	
Troškovi usluga održavanja osnovnih sredstava u zemlji	20000	
Usluge održavanja softvera	7500	
ODRŽAVANJE VOZILA	28000	
AUTO DJELOVI, GUME	2000	
Drugi troškovi usluga održavanja posl.prostorija	7500	
Troškovi zakupa pogonske opreme	1000	
Troškovi zakupa poslovnog prostora	480000	
Drugi troškovi zakupnina	1000	
Troškovi usluga zaštite na radu	3000	
Troškovi komunalnih usluga	65000	
Troškovi registracija vozila	3500	634600
TROŠKOVI AMORTIZACIJE		
	63000	
OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI		
Troškovi advokatskih usluga	15000	
Troškovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica	2000	
TROŠKOVI PROJEKTA	3000	
Troškovi intelektualnih usluga agencija za zapošljavanje radnika provizija	15455,8	
Troškovi drugih neproizvodnih usluga	7000	
TROŠKOVI USAVRŠAVANJA RADNIKA	2500	
Troškovi reprezentacije u zemlji, nov.večera	7000	
Reprezentacija -kafa,čaj,sokovi	1500	
Troškovi osiguranja zaposlenih u toku rada	2000	
Troškovi platnog prometa u zemlji	16000	
Troškovi članarina privrednoj komori	3595,26	
Troškovi za Privrednu komoru agencija za preuzimanje radnika	971,27	
Troškovi članarina sindikat Cme Gore	2663,34	
Troškovi doprinosa čl SSSCG agencija za preuzimanje radnika	720,06	
Troškovi član.doprinosa za Sindikat Parking Servis	2663	
Drugi troškovi članarina	1500	
Troškovi prireza na porez /zarade i naknade/	7862,42	
Troškovi prireza na porez zarade -agencija za preuzimanje radnika	2496,46	
Sudski troškovi i troškovi vještačenja	1500	
TAKSE	300	95727,61

Dusan V. V. V.

OSTALI RASHODI

Naknade šteta drugim licima	10000
Izdaci za humanitarne i sportske namjene fizička lica	4000
Izdaci za humanitarne i sportske namjene pravna lica	6000
Rashodi iz ranijeg perioda	1000

21000

UKUPNI TROŠKOVI: 2982069,50

Desanka Votava

PRIHODI/RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA	2024.
Poslovni prihodi /14.12.2023./	2.997.069,50
Prihodi od izvršenih usluga	2.957.069,50
Ostali poslovni prihodi	40.000,00
Poslovni rashodi	2.982.069,50
Troškovi materijala	66.600,00
Troškovi zaposlenih,OD,troskovi zakupa fiz.lica..	2.101.141,89
Troškovi amortizacije	63.000,00
Ostali poslovni rashodi	751.327,61
DOBITAK	15.000,00

Desavka Ustina

Na osnovu podataka iz 2023. koji su ocijenjeni kao zavidni i koji su znatno premašili planirane prihode za 2023.godinu, ne manjka optimizma da bi se sličan razvoj događaja mogao očekivati tokom 2024. godine.

Posebno uzimajući u obzir situaciju u kojoj se očekuje valorizacija novih parkirališta kakvo jeste parkiralište trznog centra Mega sa nešto više od 200 parking mjesta i parkiralište u fazi adaptacije sa lokacijom iza Tehno max-a, u blizini novog kružnog toka. Baš kako smo optimistično posmatrali sve navedene elemente i njihov pozitivan učinak na prihodovnoj strani, tako smo realno morali prikazati sve troškove, od kojih su neki sticajem okolnosti tokom ove godine znatno povećani, pa rashodovnu stranu znatno i opterećuju. Takav je slučaj sa troškovima zakupa koji se nameću usled činjenica da određeni broj parking mjesta proizilazi iz privatno-javnog partnerstva. I upravo su troškovi zakupa i manjak parking mjesta u Budvi ono na čemu se potencira kada je u pitanju parkiranje u Budvi. Činjenica koja proizilazi iz dugogodišnjeg iskustva u domenu upravljanja parking ponudom jeste ta da je nužno obezbijediti parking garaže u Budvi koje bi brojem novoraspoloživih parking mjesta ulile sigurnost u poslovanje preduzeća i obezbijedile rasterećeniji saobraćaj tokom turističke sezone.

Na osnovu detaljno isplanirane prihodovne i rashodne strane koje su obuhvaćene i iskazane u planu, govorimo o pozitivnom poslovnom rezultatu. Ovako sačinjen dokument, sa svim pojedinačnim stavkama potrošnje nas obavezuje, opominje i upućuje na moguća dešavanja, ne isključujući činjenicu da u svakom momentu poslovanja može doći do neočekivanih i nekontrolisanih prilika. U tom smislu, još više se mora voditi racuna, kako bi se minimizirao svaki mogući faktor iznenađenja.

Ono što nas posebno ohrabruje jeste podatak da iz godine u godinu bilježimo sve veće interesovanje za ovu vrstu usluga i sve veći broj redovnih korisnika. Ovo ukazuje da smo opravdali svoje postojanje i dodijeljeno nam povjerenje, kada je Opština prije 20 godina odlučila da osnuje ovo preduzeće. Od tada ovo preduzeće kroz razvoj svojih usluga ne prestaje da širi pricu o sebi, povećavajući broj radnika sa sve većim učinkom u društvenom životu ovog grada.

v.d. izvršni direktor

Srdan Zekić

