

Na osnovu članom 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („ Službeni list Crne Gore" br. 55/16, 74/16, 2/18, 66/19), člana 43 stav 1 alineja 5 Statuta DOO „Komunalno" Budva („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi" br. 38/13, 39/23) i člana 44 stav 1 tačka 58 Statuta Opštine Budva ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 2/19), Skupština Opštine Budva, na sjednici održanoj 2025.godine, donosi:

ODLUKA

O USVAJANJU PROGRAMA RADA I FINANSIJSKOG PLANA

DOO „ KOMUNALNO" BUDVA ZA 2026. GODINU

Član 1

Usvaja se Program rada i finansijski plan DOO "Komunalno " Budva za 2026.godinu br. 01-12897/2 od 23.12.2025. god.

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: _____

Budva, _____ 2025.godine

**SKUPŠTINA OPŠTINE BUDVA
PREDSJEDNIK,
Petar Odžić**

O B R A Z L O Ž E N J E

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore" br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19), kojim je propisano da skupština jedinice lokalne samouprave, na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti, donosi godišnji program obavljanja komunalne djelatnosti.

Takođe, članom 43 stav 1 alineja 5 Statuta DOO „Komunalno" Budva („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi" br. 38/13, 39/23), propisano je da osnivač društva donosi godišnji program obavljanja komunalnih djelatnosti.

Odbor direktora DOO "Komunalno "Budva, na XIII sjednici održanoj 23.12.2025. godine donio je Odluku br. 01-12897/1, kojom se usvaja program rada i finansijski plan DOO „Komunalno" Budva za 2026. godinu br. 01-12897/2 od 23.12.2025. godine, pa se predlaže Skupštini Opštine Budva da usvoji predmetnu Odluku.

Osau Ubadic

SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNO STAMBENE POSLOVE

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

"KOMUNALNO" – B U D V A

Broj: 01-12897/1

Budva, 23.12.2025.godine

Na osnovu člana 26 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 55/16, 66/19, 140/22) i člana 46 alineja 5 Statuta DOO "Komunalno" Budva („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi br. 38/13 i 39/23), Odbor direktora na XIII sjednici održanoj dana 23.12.2025 godine, donosi

ODLUKU

Član 1

Usvaja se Predlog programa rada i finansijski plan DOO "Komunalno" Budva, za 2026.godinu u svemu kao u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Član 2

Predlog programa rada i finansijski plan DOO "Komunalno" Budva, za 2026.godinu dostaviti Sekretarijatu za komunalno stambene poslove opštine Budva na dalji postupak i odlučivanje.

Član 3

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 55/16, 66/19, 140/22) u članu 26 stav 1 propisano je da se komunalne djelatnosti obavljaju se na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog vršilaca komunalnih djelatnosti donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu.

Članom 46 alineja 5 Statuta DOO "Komunalno" Budva („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi br. 38/13 i 39/23) propisano je da Odbor direktora usvaja godišnji Program rada i finansijski plan Društva. Imajući u vidu da je Program rada i finansijski plan Društva neophodno usvojiti i dostaviti nadležnom sekretarijatu opštine Budva na dalji postupak i odlučivanje odlučeno je kao u dispozitivu.

ODBOR DIREKORA

Predsjednica

Marija Krsmanović

Marija Krsmanović



DOO » KOMUNALNO « B U D V A

**PROGRAM RADA I
FINANSIJSKI PLAN
ZA 2026. GODINU**



Budva, decembar 2025. godine

Sadržaj

UVOD	3
1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU	3
1.1. Opšti podaci	3
1.2. Ljudski resursi	4
1.2.1. Zapošljavanje	4
1.2.2. Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta	5
1.2.3. Organizaciona šema Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-10255 od 07.11.2024. godine.	9
1.3. NEPOKRETNOST IMOVINA KOJA JE U VLASNIŠTVU DRUŠTVA NA DAN 30.09.2025.GODINE	10
1.4. PREGLED VOZILA U VLASNIŠTVU DRUŠTVA NA DAN 30.11.2025.GODINE	10
2. MISIJA, VIZIJA I CILJEVI	13
2.1. Misija	13
2.2. Vizija	13
2.3. Ciljevi	14
3. NAPLATA POTRAŽIVANJA	15
3.1. Broj korisnika	15
3.2. Naplata dospjelih obaveza	15
3.3. Zastarjelost potraživanja	20
4. PROGRAM RADA	22
4.1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA NA TERITORIJI OPŠTINE BUDVA ZA 2026. GODINU	22
4.1.1. Sadržaj programa održavanja čistoće javnih površina	22
4.1.2. Program održavanja čistoće javnih površina opština Budva	23
4.1.2.1. MJESNA ZAJEDNICA "BUDVA I"	24
4.1.2.2. MJESNA ZAJEDNICA "BUDVA II"	32
4.1.2.3. MJESNA ZAJEDNICA "BEČIĆI"	38
4.1.2.4. MJESNA ZAJEDNICA "SVETI STEFAN"	42
4.1.2.5. MJESNA ZAJEDNICA "PETROVAC"	45
4.1.3. Odvoz smeća iz kontejnera	53
4.1.4. Rekapitulacija Programa održavanja čistoće	54
4.1.5. Selektivno sakupljanje otpada	55
4.2. ODRŽAVANJE, REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA NA TERITORIJI OPŠTINE BUDVA	55
4.3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA TERITORIJI OPŠTINE BUDVA	62
5. FINANSIJSKI PLAN	69
5.1. PLAN RASHODA	69
5.2. PLAN PRIHODA	75
5.3. NETO REZULTAT	77

UVOD

Predlog Programa rada i finansijskog plana DOO „Komunalno“ Budva za 2026. godinu, pripremljen je na osnovu člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list Crne Gore“, br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22) i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list Crne Gore“ broj 54/20. Prema važećem Pravilniku, Program obavljanja komunalnih djelatnosti zasniva se na planiranim operativnim ciljevima za godinu za koju se program donosi i ostvarenju ciljeva u prethodnoj godini, odnosno u godini u kojoj se Program radi, finansijskim pokazateljima poslovanja, prihodima iz poslovanja i Budžeta, potrebnim sredstvima, planu ulaganja i dr.

Svrha ovog programa je planiranje rada, DOO „Komunalno“ Budva za 2026. godinu, izbor ciljeva i definisanje operativnih aktivnosti za njihovu realizaciju.

Kroz Program rada dat je kratak opis svih organizacionih jedinica, smjernice njihovog djelovanja i planirane aktivnosti. Smjernice za izradu Programa rada za 2026. godinu, zasnovane su na ciljevima za 2026. godinu i ostvarenju ciljeva u 2025. godini, te finansijskim pokazateljima poslovanja u tekućoj godini.

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

1.1. Opšti podaci

Pun naziv:	Društvo sa ograničenom odgovornošću "Komunalno" Budva
Skraćeni naziv:	"Komunalno" d.o.o. Budva
Pravni status:	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Adresa/ Sjedište:	Trg sunca 1, Budva
Telefon:	tel. 033/452-512
Mail adresa:	office@komunalnobudva.com
Web stranica:	www.komunalnobudva.com
Osnivački akt:	Odluku o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Komunalno" Budva, br. 0101-613/1 od 05.11.2013. godine
Vlasništvo sa strukturom:	Opština Budva - 100%
Osnivač:	Skupština opštine Budva
Šifra i naziv registrovane djelatnosti:	3811 skupljanje bezopasnog otpada
Podaci o prvoj registraciji:	Rješenje o registraciji Poreska uprava Vlade Crne Gore - CRPS od 26.02.2014.godine registarski broj 5-0688235/008
Matični broj (PIB):	02005719
PDV broj:	81-31-00354-5

Transakcijski računi:	NLB banka	530-50061-83; 530-4465-04
	Lovćen banka	565-1003-85
	CKB banka	510-11102-05
	Hipotekarna banka	520-38713-45
	Erste banka	540-1179374
	Zapad banka	570-1110018688-67
Članovi Odbora direktora:	Predsjednik Odbora direktora	Marija Krsmanović
	član Odbora direktora	Željko Jovanović
	član Odbora direktora	Marko Ljubanović
	član Odbora direktora	Svetlana Svrkota
	član Odbora direktora	Gojko Božović
Izvršna direktorica:	Marija Jovičević	

1.2. Ljudski resursi

1.2.1. Zapošljavanje

Na dan 30.09.2025. godine u DOO "Komunalno" Budva ukupan broj zaposlenih je iznosio 290. Od toga, broj zaposlenih na neodređeno vrijeme je 241, dok je broj zaposlenih na određeno vrijeme 49. Broj lica koji su upućeni na rad preko Agencije za zapošljavanje je iznosio 25.

Od ukupnog broja zaposlenih na određeno vrijeme, njih 49 su strani državljani iz zemalja regiona (Srbija, BiH, Kosovo), dok je njih 6 zaposlenih iz Indije. Ugovori o radu za strane državljane, saglasno propisima, vezani su za trajanje dozvole za privremeni boravak i rad. Proces zapošljavanja stranih državljana se sprovodi u skladu sa Zakonom o strancima, uz pružanje potrebnih informacija i podrške zaposlenima tokom postupka.

U prvoj polovini 2025. godine Društvo je, nakon sprovedenog postupka 58 javnih oglasa u skladu sa propisima, zaključilo ugovore o radu na neodređeno vrijeme sa 86 izvršilaca, u cilju popunjavanja slobodnih radnih mjesta i to:

- Administrativni radnik – 1 izvršilac
- Vozač – 10 izvršilaca
- Referent za registraciju i unos korisnika – 3 izvršioca
- Inkasant – 11 izvršilaca
- Radnik na održavanju javne rasvjete – 1 izvršilac
- Blagajnik – 1 izvršilac
- Samostalni referent za pravne poslove – 1 izvršilac
- Vozač izvršnog direktora – 1 izvršilac
- Rukovodilac službe inkasanata – 1 izvršilac
- Referent za nabavke – 1 izvršilac
- Zaštitar lica i imovine – 6 izvršilaca

1. Služba izvršnog direktora.
2. Sektor pravnih i opštih poslova, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 2.1. *Služba za pravne poslove i ljudske resurse,*
 - 2.2. *Služba opštih poslova,*
 - 2.3. *Služba za odnose sa javnošću.*
3. Sektor finansija, računovodstva, plana i analize, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 3.1. *Služba finansija i računovodstva,*
 - 3.2. *Služba plana i analize.*
4. Sektor nabavke, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 4.1. *Služba nabavke,*
 - 4.2. *Služba za javne nabavke.*
5. Sektor naplate, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 5.1. *Služba za registraciju i kontrolu naplate od fizičkih lica,*
 - 5.2. *Služba za registraciju i kontrolu naplate od pravnih lica,*
 - 5.3. *Služba naplate,*
 - 5.4. *Služba inkasanata.*
6. Sektor gradskog zelenila, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 6.1. *Služba za projektovanje, izgradnju i uređenje zelenih površina,*
 - 6.2. *Služba za održavanje i razvoj zelenih površina.*
7. Sektor za upravljanje otpadom i održavanje čistoće, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 7.1. *Služba održavanja čistoće,*
 - 7.2. *Služba transporta,*
 - 7.3. *Služba mehanizacije,*
 - 7.4. *Služba voznog parka.*
8. Sektor za održavanje i razvoj pijace, tržnice i azila za napuštene životinje, u okviru koje kao posebne organizacione jedinice posluju službe i to:
- 8.1. *Služba za održavanje i razvoj pijace i tržnice,*
 - 8.2. *Služba za održavanje i razvoj azila za napuštene životinje.*
9. Služba javne rasvjete i
10. Unutrašnja služba zaštite.

- Fizički radnik – Zelenilo – 4 izvršioca
- Referent za registraciju i kontrolu naplate od fizičkih lica – 2 izvršioca
- Referent za naplatu – 7 izvršilaca
- Vozač specijalnog vozila – 1 izvršilac
- Referent za informacione tehnologije – 1 izvršilac
- Samostalni referent za normativnu djelatnost i zastupanje – 1 izvršilac
- Referent za odnose sa javnošću – 1 izvršilac
- Magacioner – 2 izvršioca (1 kandidat odustao)
- Kafe-kuvarica/higijeničarka – 1 izvršilac
- Referent za javne nabavke – 1 izvršilac
- Fakturista – 1 izvršilac
- Fizički radnik – Čistoća – 16 izvršilaca
- Radnik na poslovima azilske zoohigijene – 2 izvršioca
- Radnik na poslovima komunalne zoohigijene – 1 izvršilac
- Izvršni direktor – 1 izvršilac
- Rukovodilac službe za održavanje i razvoj azila za napuštene životinje – 1 izvršilac
- Referent za reklamacije – 1 izvršilac (bez prijava)
- Rukovodilac službe za projektovanje, izgradnju i uređenje zelenih površina – 1 izvršilac
- Samostalni referent za registraciju i kontrolu naplate od pravnih lica – 1 izvršilac
- Službenik za javne nabavke – 1 izvršilac (bez prijava)
- Samostalni referent za obračun zarada – 1 izvršilac
- Pomoćnik izvršnog direktora – 1 izvršilac

1.2.2. Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-10255 od 07.11.2024. godine u DOO "Komunalno" Budva sistematizovana su ukupno 103 radna mjesta za 334 izvršilaca.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih na neodređeno vrijeme na dan 30.09.2025. godine je prikazana u sledećoj tabeli:

NIVO KVALIFIKACIJE	BROJ IZVRŠILACA
VII	29
VI	9
V	0
IV	97
III	47
II	10
NK	49
UKUPNO	241

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DOO "Komunalno" Budva br. 01-10254 od 07.11.2024. godine način organizacije rada Društva definisan je na sledeći način:

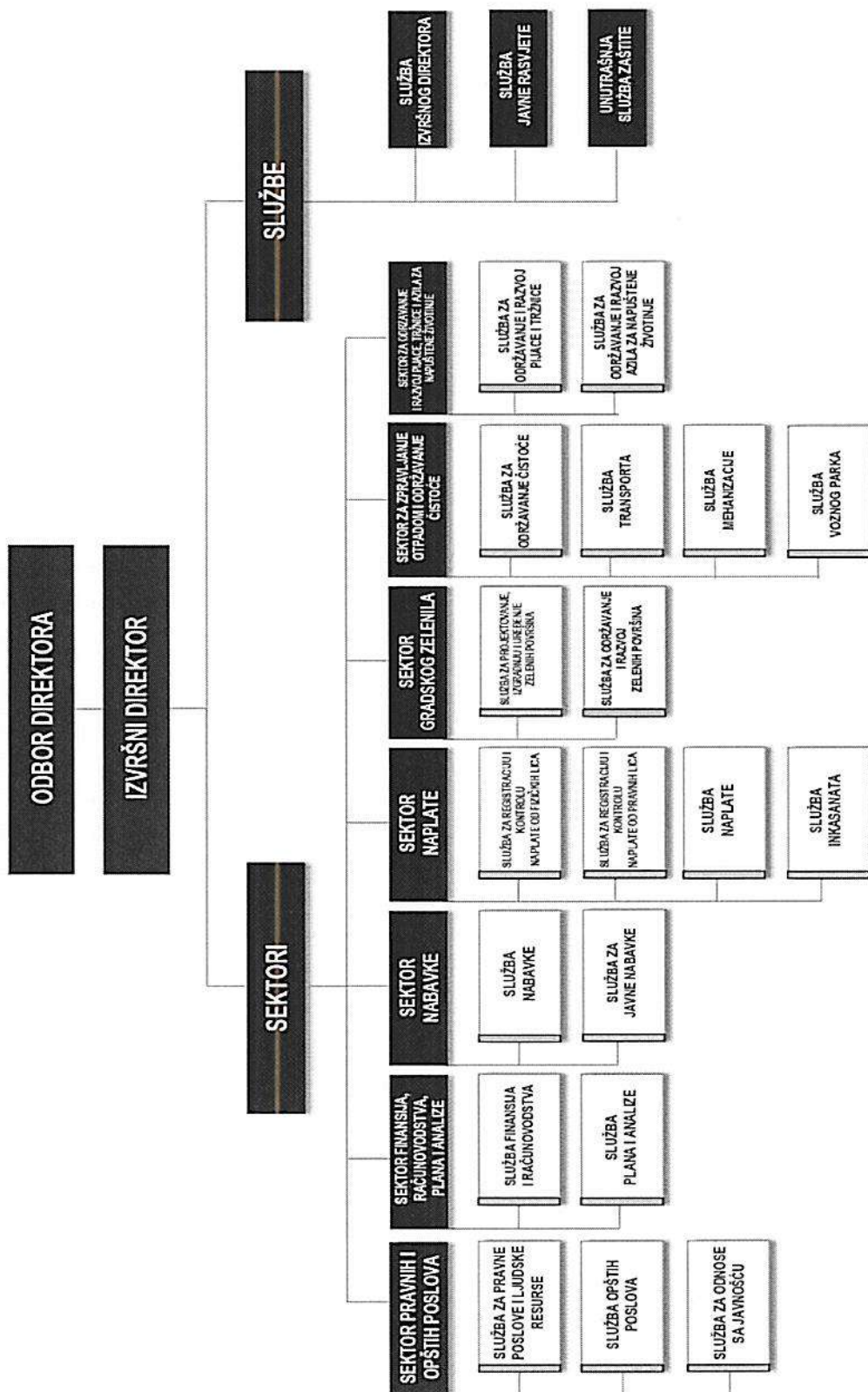
Desačić Vlado

SEKTOR / SLUŽBA	STATUS	Nivo kvalifikacije						Ukupno
		VI ili VII 1	V	IV	III	I-2	NK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
SLUŽBA IZVRŠNOG DIREKTORA	neodređeno	3	-	1	-	-	-	4
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SEKTOR PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA	neodređeno	11	-	4	-	3	-	18
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SEKTOR FINANSIJA, RAČUNOVODSTVA, PLANA I ANALIZE	neodređeno	7	-	5	-	-	-	12
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SEKTOR NABAVKE	neodređeno	4	-	6	-	-	-	10
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SEKTOR NAPLATE	neodređeno	7	-	32	4	-	-	43
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SEKTOR GRADSKOG ZELENILA	neodređeno	2	-	1	2	-	9	22
	određeno	-	-	-	-	-	5	
	agencija	-	-	-	-	-	3	
SEKTOR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM I ODRŽAVANJE ČISTOĆE	neodređeno	1	-	40	11	4	39	162
	određeno	-	-	-	-	-	47	
	agencija	-	-	-	-	-	20	
SEKTOR ZA ODRŽAVANJE I RAZVOJ PIJACE, TRŽNICE I AZILA ZA NAPUŠTENE ŽIVOTINJE	neodređeno	3	-	10	2	5	-	20
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
SLUŽBA JAVNE RASVJETE	neodređeno	-	-	5	3	-	1	9
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	neodređeno	1	-	7	6	-	-	14
	određeno	-	-	-	-	-	-	
	agencija	-	-	-	-	-	-	
UKUPNO		39	-	111	28	12	124	314

SEKTOR / SLUŽBA	STATUS	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj								
		JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP
SLUŽBA IZVRŠNOG DIREKTORA	neodređeno	3	3	2	1	1	3	3	4	4
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEKTOR PRAVNIH I OPŠTIH POSLOVA	neodređeno	13	13	14	14	15	20	20	20	19
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEKTOR FINANSIJA, RAČUNOVODSTVA, PLANA I ANALIZE	neodređeno	13	13	13	11	11	10	11	11	12
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	1	1	1	1	1	-	-	-	-
SEKTOR NABAVKE	neodređeno	8	8	7	7	8	11	10	10	10
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	12	11	7	6	5	3	2	2	2
SEKTOR NAPLATE-	neodređeno	18	18	19	19	19	44	44	43	44
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	18	18	22	22	22	10	-	-	-
SEKTOR GRADSKOG ZELENILA	neodređeno	11	11	11	11	11	16	15	14	14
	određeno	3	3	4	4	5	4	5	5	5
	agencija	6	6	6	5	5	3	1	1	3
SEKTOR ZA UPRAVLJANJE OTPADOM I ODRŽAVANJE ČISTOĆE	neodređeno	62	62	62	61	57	82	92	97	96
	određeno	32	32	36	35	39	36	40	43	47
	agencija	45	34	46	49	53	39	25	20	20
SEKTOR ZA ODRŽAVANJE I RAZVOJ PIJACE, TRŽNICE I AZILA ZA NAPUŠTENE ŽIVOTINJE	neodređeno	13	13	14	14	16	21	20	20	20
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	4	4	4	4	3	3	0	0	0
SLUŽBA JAVNE RASVJETE	neodređeno	7	7	7	7	7	9	9	9	9
	određeno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	agencija	2	2	2	2	2	0	0	0	0
UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	neodređeno	4	4	4	4	8	14	14	14	14
	određeno	4	3	3	3	-	-	-	-	-
	agencija	2	2	3	3	2	-	-	-	-
UKUPNO		281	268	287	283	290	328	311	313	319

1.2.3. Organizaciona šema Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 01-10255 od 07.11.2024. godine.

ORGANIZACIONA ŠEMA DOO "KOMUNALNO" BUDVA



1.3. NEPOKRETNOST IMOVINA KOJA JE U VLASNIŠTVU DRUŠTVA NA DAN 30.09.2025.GODINE

Rb	Nepokretna imovina	
1	LN 55, katastarska parcela 2262 KO Budva	
	Ukupno zemljišta	675 m2
	Ukupna površina objekata	Nema podataka
	Osnov sticanja	Kupovina
	Osnov prava	Sukorišćenje
2	LN 2715, katastarska parcela 626/28 KO Budva	
	Ukupno zemljišta	474 m2
	Ukupna površina objekata	208 m2
	Osnov sticanja	Odluka državnog organa
	Osnov prava	Korišćenje
3	LN 2331, katastarska parcela 1593 KO Budva	
	Ukupno zemljišta	858 m2 (1/3)
	Ukupna površina objekata	1.170 m2
	Osnov sticanja	Građenje - odluka državnog organa
	Osnov prava	Sukorišćenje
4	LN 237, katastarska parcela 1, 2, 3, 7 KO Bečići	
	Ukupno zemljišta	3.428 m2
	Ukupna površina objekata	1.454 m2
	Osnov sticanja	Više osnova
	Osnov prava	Korišćenje
5	LN 1148, katastarska parcela 4 i 5 KO Bečići	
	Ukupno zemljišta	639 m2
	Ukupna površina objekata	Nema podataka
	Osnov sticanja	Više osnova
	Osnov prava	Korišćenje
6	LN 332, katastarska parcela 2210 KO Budva	
	Ukupno zemljišta	1263
	Ukupna površina objekata	4m2
	Osnov sticanja	Više osnova
	Osnov prava	Korišćenje
	Opis prava	Predbilježba prava svojine u korist Uprave za šume Pljevlja

1.4. PREGLED VOZILA U VLASNIŠTVU DRUŠTVA NA DAN 30.11.2025.GODINE

PREGLED VOZILA				
Rb.	Reg.br.tablica	Vozilo	Tip vozila	Godište
1	BD-CG 208	INSIGNIA INNOVATION B20		2018

2	BD-CG 192	OPEL CORSA 1.3		2017
3	BD-CG 044	POLO 1.9 SDI COMFORT LINE		2005
4	BD-CG 108	POLO 1.9 SDI		2004
5	BD-CG 207	CORSA SELECTION 1.3 5DR		2018
6	BD-CG 162	CADY FURGON 1.9		2006
7	BD-CG 193	OPEL CORSA 1.3		2017
8	BD-CG 191	CORSA SELECTION 1.3 DTC		2016
9	BD-CG 089	GREAT WALL		2014
10	BD-CG 206	OPEL COMBO COMBI		2018
11	BD-CG 110	POLO 1.9 SDI		2007
12	BD-CG 184	POLO 1.9 SDI		2004
13	BD-CG 034	COSA 5 DR ESSENTIA		2013
14	BD-CG 032	Autokorpa RENO	RENO JK 65-4	1985
15	BD-CG 061	Kant.troos	MERCEDES 2533	2008
16	BD-CG 062	Kant.efedi		2003
17	BD-CG 074	TAM	5 MJESTA	1991
18	BD-CG 075	MERC.609	MERCEDES 7 MJESTA	1991
19	BD-CG 082	Kant 18/23	MERCEDES AXOR 1823	2007
20	BD-CG 083	Kant	AXOR 1829	2008
21	BD-CG 084	Kant.troos	AXOR 2528L	2008
22	BD-CG 085	Kant.Mitsub	MITSUBISHI CANTER 6S15	2012
23	BD-CG 090	Autopod.GRAJF	AXOR 19/24	2012
24	BD-CG 091	Autopod.IVECO	EURO CARGO 160 B2	2012
25	BD-CG 107	Kant.karton	MERCEDES 18/28	2005
26	BD-CG 109	SWINGO		2008
27	BD-CG 112	Kant	MERCEDES 1824	1999
28	BD-CG 113	Autopodizač	MERCEDES 1824	1999
29	BD-CG 114	Autocist.Merc	AXOR18/23 4X2/3900	2007
30	BD-CG 117	Autokorpa MERC	MERC.SPRINTER 313 CDI	2013
31	BD-CG 127	Autocist.Merc	MERCEDES 1824	1999
32	BD-CG 139	MERC.PUTAR	MERCEDES 711 D 6 MJESTA	1994
33	BD-CG 158	Kant	MERC.AXOR 18/28 4X2	2012

34	BD-CG 159	Kant	MERCEDES AXOR18/23	2006
35	BD-CG 160	Kant.troos	MERC.AXOR 2533L 6X2/4	2012
36	BD-CG 163	ZASTAVA Pauk	ZASTAVA 79-12 ADŠ	1995
37	BD-CG 167	Kant	MERCEDES 18/24	1999
38	BD-CG 168	Grajfer.MERC 814	MERCEDES 814	1989
39	BD-CG 182	IVECO	DAILY 60C15	2016
40	BD-CG 183	IVECO	DAILY 60C15	2016
41	BD-CG 186	Autopod.MERC	MERC.18/29 AXOR	2016
42	BD-CG 194	Grajfer.MERC 1523	MERC ATEGO 1523	2004
43	BD-CG 200	BUCHER	BUCHER CITY CAT 2020	2017
44	BD-CG 205	ROTOPRESS 522	Kant.25/32L ACTROS	2018
45	BD-CG 210	SPRINTER 313 CDI	MERC.DAIMLER CHRYSLER	2009
46	BD-CG 211	SPRINTER 315 CDI	MERC.DAIMLER CHRYSLER	2008
47	BD-CG 216	SPRINTER 516 CDI	MERC.BENZ SPRINTER 516 CDI	2019
48	BD-CG217	ROTOPRES522	MERC. BENZ AROCS 25/35 L	2019
49	BD-CG 236	SPRINTER 516 CDI	MERC.BENZ SPRINTER 516 CDI	2020
50	BD-CG257	AVANT 760 i	kombinirka	2021
51	/	JCB 4CX		2003
52	/	BULDOŽER TG140	TG 140 B	1989
53	/	Viljuškar	DESTA DV 16 A	1996
54		Samohodna vakum.zglobna čistilica		2023
55		MERCEDES BENZ ANTOS 1840	br.šasije WDB9634031L867123	2024
56		MERCEDES BENZ ANTOS 1840	br.šasije WDB9634031L855168	2024
57		AUTOSMEČAR RESOR F16,ZAP.16M3		2024
58		MERCEDES BENZ ANTOS 1840	br.šasije WDB9634031L967301	2024
59		AUTOCISTIJERNA ZA TEH.VODU CV-10	RENAULT	2025
60		MERCEDES BENZ ACTROS ZA ODVOZ SMEČA	ACTROS BIJELI	2024
61		RENAULT D18 SA DIZALICOM I GRAJFEROM		2025
62		AUTOCISTIJERNA ZA VODU		2025
62		AUTOSMEČAR RESOR 7		2025

2. MISIJA, VIZIJA I CILJEVI

2.1. Misija

Misija Društva predstavlja osnovni okvir njegovog poslovanja i razvoja. Definisanjem misije definiše se i konačni cilj poslovanja.

DOO „Komunalno“ Budva je osnovano od strane lokalne samouprave za obavljanje poslova komunalnih djelatnosti, i to :

- održavanje čistoće na javnim površinama,
- odvoz i deponovanje smeća,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje i naplata pijačnih usluga,
- proizvodnja sadnog materijala,
- izvođenje radova niskogradnje,
- održavanje i rekonstrukcija javne rasvjete na teritoriji opštine Budva,
- zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja (kućnih ljubimaca) i održavanje skloništa za njihovo zbrinjavanje i sl,
- horizontalna i vertikalna signalizacija na putevima čije je održavanje u nadležnosti lokalne samouprave,
- zaprašivanje komaraca i ostali poslovi.

Djelatnosti koje su Društvu povjerene određuje svrhu i misiju postojanja Društva. U tom smislu, misija DOO „Komunalno“ Budva tokom 2026. godine je da svojom ponudom i kvalitetom usluga pruži trajnu, kvalitetnu i pravovremenu uslugu krajnjim korisnicima korišćenjem vlastitih tehničkih i ljudskih potencijala, na principima održivog razvoja i stalnog praćenja savremenih trendova kvaliteta na području komunalnih delatnosti. Stručni i motivisani zaposleni, sa adekvatnom opremom i radnim okruženjem, transparentno poslovanje i dobra saradnja Društva sa osnivačem omogućavaju maksimalno ostvarivanje interesa lokalne zajednice u ovoj oblasti, što predstavlja okosnicu sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja Društvom.

2.2. Vizija

Vizija jasno pokazuje kuda Društvo ima namjeru da se kreće. Kao takvu, viziju je neophodno implementirati u poslovanje i svakodnevne procedure Društva i sa njom moraju da se upoznaju i zaposleni i krajnji korisnici naših usluga. Upravo zato vizija DOO „Komunalno“ Budva tokom 2026. godine je:

Kontinuirano pružanje kvalitetne komunalne usluge razvojem i stalnim unapređivanjem vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, formiranje povoljnog radnog okruženja za zaposlene, s ključnim ciljem da prostor u kojem djelujemo učinimo poželjnijim za život svih korisnika naših usluga.

2.3. Ciljevi

Implementiranje misije i vizije u poslovanje je višegodišnji proces. Da bi se obezbijedila sigurnija procedura ostvarenja misije i vizije, njihove odrednice moraju se pretvoriti u operativne aktivnosti preduzeća. Time se ostvaruje povećanje zadovoljstva krajnjih korisnika usluga, što predstavlja i smisao postojanja DOO „Komunalno“ Budva .

Osnovne operativne aktivnosti DOO „Komunalno“ Budva tokom 2026.godine su:

- redovno održavanje, uređenje i čišćenje javnih zelenih površina;
- podizanja nivoa ukupne uređenosti zelenih površina gradnjom i opremanjem novih površina u skladu sa mediteranskim podnebljem;
- redovno održavanje i uređenje lokalnih puteva i njima pripadajućeg putnog pojasa;
- nastavak podizanja nivoa ukupne uređenosti lokalnih puteva postavkom adekvatne horizontalne i vertikalne signalizacije;
- redovno održavanje i uređenje javne rasvete;
- nastavak podizanja nivoa ukupne uređenosti javne rasvete gradnjom i opremanjem novih trasa u skladu sa ambijentom okruženja;
- revitalizacija i oživljavanje gradskih pijaca uz poštovanje zakonski definisanih standarda;
- redovno održavanje javnih klupa, autobuskih stajališta i oglasnih tabli uz formiranje prepoznatljivog vizuelnog identiteta;
- težnja da prostor u kojem DOO „Komunalno“ Budva djeluje kao vršilac komunalnih usluga učini ugodnijim i poželjnijim za život svih korisnika usluga.

Upoznavanje korisnika, šire javnosti i medija sa misijom, vizijom i operativnim aktivnostima Društva u cilju povećanja transparentnosti poslovanja kako bi se stvorila slika društveno odgovornog subjekta. Povećanje prihoda vršenjem kako redovnih, tako i vanrednih usluga korisnicima, jer veći prihodi omogućuju finansijsku samostalnost Društva, održavanje likvidnosti, pokrivanje svih troškova kao i mogućnost za akumulaciju sredstava za investiranje u opremu koja je većim dijelom amortizovana. Na taj način veći prihodi bi eliminisali gubitak u poslovanju, uredili rokove izmirivanja obaveza po osnovu isplaćenih zarada i drugih obaveza Društva u skladu sa propisima.

3.NAPLATA POTRAŽIVANJA

3.1. Broj korisnika

Na 30.11.2025.godine portfolio korisnika usluga Društva ukupno iznosi 32.953 aktivnih korisnika. Isti je veći u odnosu na kraj 2024.godine za 1.513 korisnika, odnosno 5%.

Aktivni korisnici	31.12.2024.	30.11.2025.
Pravna lica - fakture	635	607
Pravna lica -redovni korisnici	1.068	1.124
Fizička lica	29.737	31.222
Ukupno:	31.440	32.953

3.2. Naplata dospjelih obaveza

Naplata tekućih zaduženja kod pravnih lica – redovnih korisnika u posmatranom periodu je na visokom i zadovoljavajućem nivou. Na dan 30.11.2025. godine ukupna zaduženja iznose 1.182.384 EUR, dok je ostvarena naplata 1.209.280 EUR, što predstavlja 102% naplate u odnosu na obračunata zaduženja.

U prvim mjesecima godine (januar–mart) zabilježen je niži stepen naplate u odnosu na tekuća zaduženja, što je uobičajeno imajući u vidu dinamiku poslovanja i naplate na početku godine. Međutim, od aprila dolazi do vidljivog poboljšanja, pri čemu u više mjeseci ostvarena naplata značajno premašuje iznos mjesečnih zaduženja. Posebno se ističu mjeseci maj, jun i avgust, u kojima je naplata dostizala i preko 140%, što ukazuje na intenzivniju naplatu i smanjenje zaostalih potraživanja iz prethodnog perioda.

Ovakav trend potvrđuje stabilizaciju sistema naplate, unaprijeđenu kontrolu potraživanja i povećanu efikasnost preduzetih mjera prema korisnicima sa dospjelim obavezama. Sveukupno posmatrano, ostvareni nivo naplate predstavlja pozitivan pokazatelj finansijske discipline korisnika i odgovornog upravljanja potraživanjima, te daje realnu osnovu za planiranje prihoda u narednom planskom periodu.

Rb.	Period	PRAVNA LICA-redovni korisnici 30.11.2025.		
		ZADUŽENJA	NAPLATA	% NAPLATE
1	Januar	105.414	52.421	50%
2	Februar	105.177	63.738	61%
3	Mart	105.069	89.734	85%
4	April	106.603	128.189	120%
5	Maj	106.213	144.943	136%
6	Jun	106.684	153.164	144%
7	Jul	107.543	116.337	108%
8	Avgust	109.221	160.513	147%
9	Septembar	110.361	122.003	111%
10	Oktobar	110.027	102.743	93%
11	Novembar	110.071	75.495	69%
UKUPNO:		1.182.384	1.209.280	102%

Naplata potraživanja po osnovu faktura izdatih pravnim licima u posmatranom periodu pokazuje izražene oscilacije po mjesecima, što je posljedica specifične dinamike fakturisanja i naplate, kao i izmirenja obaveza iz prethodnih perioda.

Na dan 30.11.2025. godine, ukupna zaduženja po osnovu faktura iznose 6.291.550 EUR, dok je ostvarena naplata 6.137.128 EUR, što predstavlja 98% naplate u odnosu na obračunata zaduženja. Ostvareni nivo naplate može se ocijeniti kao visok i zadovoljavajući, imajući u vidu obim fakturisanih usluga i strukturu korisnika.

Tokom pojedinih mjeseci evidentirana je naplata koja značajno premašuje mjesečna zaduženja (januar, april, jul, septembar i oktobar), što ukazuje na intenzivniju naplatu zaostalih potraživanja iz ranijih perioda. S druge strane, u mjesecima sa većim iznosima fakturisanja (mart, maj, avgust) zabilježen je niži procenat naplate, što je uobičajeno u sistemima sa obimnim i složenim fakturisanjem, gdje dio potraživanja dopijeva u narednim obračunskim periodima.

Sveukupno posmatrano, ostvareni rezultati ukazuju na stabilan i kontrolisan sistem naplate fakturisanih usluga, uz kontinuirane aktivnosti Društva na praćenju dospjelih potraživanja i smanjenju zaostalih dugovanja. Ovakav nivo naplate predstavlja dobru osnovu za očuvanje likvidnosti Društva i realno planiranje prihoda u narednom planskom periodu.

Rb.	Period	PRAVNA LICA- 30.11.2025-fakture		
		ZADUŽENJA	NAPLATA	NAPLATA %
1	Januar	58.388	280.371	480%
2	Februar		560.712	
3	Mart	1.225.064	368.635	30%
4	April	518.143	747.907	144%
5	Maj	683.833	256.679	38%
6	Jun	788.411	562.224	71%
7	Jul	663.730	1.225.769	185%
8	Avgust	863.129	438.864	51%
9	Septembar	532.007	756.105	142%
10	Oktobar	184.122	257.316	140%
11	Novembar	774.723	682.546	88%
UKUPNO:		6.291.550	6.137.128	98%

Potraživanje od Opštine Budva, odnosi se na potraživanje po osnovu godišnjih programa održavanja čistoće, zelenih površina, javne rasvjete, saobraćajne signalizacije, zaprašivanja komaraca i Azila za napuštene životinje. Ista su sadržana u tabeli pravnih lica-fakture.

Stanje na 30.11.2025.	ZADUŽENO	NAPLAĆENO
Sekretarijat za stambeno komunalne poslove	3.862.496	3.794.659
Sekretarijat za investicije	35.386	16.928
UKUPNO	3.897.882	3.811.587

Potraživanje od JP Morsko dobro odnosi se na potraživanje po osnovu održavanja čistoće, zelenih površina i javne rasvjete u zoni morskog dobra.

Stanje na 30.11.2025.	ZADUŽENO	NAPLAĆENO
Morsko dobro	262.045	250.190
UKUPNO	262.045	250.190

Na dan 30.11.2025. godine, ukupna zaduženja fizičkih lica iznose 1.958.032 EUR, dok je ostvarena naplata 1.750.082 EUR, što predstavlja 89% naplate u odnosu na obračunata zaduženja. Ovaj nivo naplate, iako niži u odnosu na pravna lica, predstavlja realan i očekivan pokazatelj imajući u vidu strukturu korisnika, socijalne i ekonomske faktore, kao i dinamiku izmirenja obaveza kod fizičkih lica.

U prvim mjesecima godine (januar–mart) evidentiran je niži procenat naplate, što je karakteristično za početak godine i period nakon praznika. Međutim, od aprila dolazi do kontinuiranog rasta naplate, pri čemu se tokom ljetnjih mjeseci bilježe izuzetno dobri rezultati. U mjesecima jul, avgust i septembar naplata prevazilazi mjesečna zaduženja, dostižući i preko 120%, što ukazuje na intenzivniju naplatu tekućih i dijela zaostalih obaveza iz prethodnog perioda.

Sveukupno posmatrano, ostvareni rezultati ukazuju na postepenu stabilizaciju naplate kod fizičkih lica, kao i na efekat kontinuiranih aktivnosti Društva usmjerenih na unapređenje naplate potraživanja. Iako ovaj segment i dalje predstavlja izazov, ostvareni nivo naplate daje realnu osnovu za dalje planiranje i unapređenje finansijske discipline korisnika u narednom periodu.

Rb.	Period	FIZIČKA LICA 30.11.2025.		
		ZADUŽENJA	NAPLATA	% NAPLATE
1	Januar	155.838	66.465	43%
2	Februar	155.857	82.521	53%
3	Mart	157.331	120.200	76%
4	April	158.533	128.905	81%
5	Maj	159.412	149.375	94%
6	Jun	208.312	193.489	93%
7	Jul	210.036	235.961	112%
8	Avgust	211.315	240.760	114%
9	Septembar	211.638	262.645	124%
10	Oktobar	164.210	165.888	101%
11	Novembar	165.550	103.873	63%
UKUPNO:		1.958.032	1.750.082	89%

Desanka Vladoić

3.3. Zastarjelost potraživanja

Rb	Potraž. od kupaca na 30.11.2025.g	Period do 90 dana	Period 90 - 180 dana	Period 180 - 365 dana	Period 1 - 2 god	Period 2-3 god	Period preko 3 god	Ukupna potraživ.	Ispravka vr.potraž.	Neto potraživanje 30.11.2025.g	Neto potraživanje 31.12.2024.g
1	Pravna lica fakture	606.213	56.975	428.265	0	0	0	1.091.452	0	1.091.452	939.645
2	Pravna lica redovni korisnici	216.423	24.097	29.099	48.915	46.901	319.241	684.675	415.057	269.618	342.726
3	Svega pravna lica (1+2)	822.635	81.071	457.364	48.915	46.901	319.241	1.776.127	415.057	1.361.070	1.282.371
4	Građani	474.219	191.118	242.653	408.924	330.638	1.835.570	3.483.122	2.575.133	907.989	940.953
5	Ukupno potraž. od kupaca (3+4)	1.296.854	272.189	700.017	457.839	377.539	2.154.811	5.259.249	2.990.189	2.269.059	2.223.324

Na dan 30.11.2025. godine, ukupna bruto potraživanja od kupaca iznose 5.259.249 EUR, dok nakon izvršene ispravke vrijednosti u iznosu od 2.990.189 EUR, neto potraživanja iznose 2.269.059 EUR. U poređenju sa stanjem na dan 31.12.2024. godine (2.223.324 EUR), neto potraživanja bilježe blago povećanje, uz zadržavanje stabilnog nivoa ukupne izloženosti.

Ukupna bruto potraživanja od pravnih lica iznose 1.776.127 EUR, od čega se 1.091.452 EUR odnosi na potraživanja po osnovu fakture, a 684.675 EUR na pravna lica – redovne korisnike. Nakon ispravke vrijednosti u iznosu od 415.057 EUR, neto potraživanja od pravnih lica iznose 1.361.070 EUR. Veći dio potraživanja po osnovu fakture nalazi se u kraćim starosnim intervalima, dok su starija potraživanja kod redovnih korisnika u značajnoj mjeri obuhvaćena ispravkom vrijednosti.

Bruto potraživanja od građana iznose 3.483.122 EUR, sa izraženim učešćem starijih potraživanja. Nakon izvršene ispravke vrijednosti u iznosu od 2.575.133 EUR, neto potraživanja od građana iznose 907.989 EUR, što predstavlja blago smanjenje u odnosu na kraj 2024. godine.

Sveukupno posmatrano, struktura potraživanja odražava specifičnosti poslovanja Društva kao subjekta od javnog interesa, uz kontinuirane aktivnosti na unapređenju naplate i realno vrednovanje naplativosti potraživanja.

4. PROGRAM RADA

4.1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA NA TERITORIJI OPŠTINE BUDVA ZA 2026. GODINU

Program održavanja čistoće javnih površina za opštinu Budva

Obavljanje poslova održavanja čistoće na javnim površinama vršiće se prema planu i dinamici utvrđenim Programom održavanja čistoće javnih površina na teritoriji opštine Budva za 2026. godinu.

4.1.1. Sadržaj programa održavanja čistoće javnih površina

Kroz ovaj Program opisani su svi radovi na održavanju čistoće ulica, trotoara, parkinga i drugih uređenih i neuređenih javnih površina.

1. Čišćenje ulica obuhvata sledeće poslove:

- ručno ili mašinsko sakupljanje komunalnog otpada
- odlaganje sakupljenog otpada u posude i utovar u vozilo,
- uklanjanje vode sa trotoara komunalnog otpada odnosno pješačkih saobraćajnica.

Ručno ili mašinsko sakupljanje otpada podrazumijeva uklanjanje sa kolovoza i trotoara svih vrsta otpadaka usisivačem, brisanjem i ručnim sakupljanjem krupnih otpadaka i odlaganje sakupljenog otpada u kontejnere ili vozilo.

2. Pranje ulica i trotoara obuhvata sledeće poslove:

- pranje ulica šmrkom od 8,5 atmosfera,
- pranje ulica cistijernom sa prednjim uređajem pod pritiskom 4-5 atmosfera.
- pranje ulica multifunkcionalnom mašinom

Pranje ulica i trotoara šmrkom radi se samo u slučaju kada se uređene javne površine zaprljaju i kada se ne može upotrijebiti cisterna zbog nepristupačnosti terena.

Zemlju, pijesak i druge otpatke treba ručno ili mašinski ukloniti prije pranja kako bi se zaštitila atmosferska kanalizacija od nanosa. Šmrkom rukuje zaposleni koji dužan je da vodi računa o korisnom usmjeravanju mlaza vode, da ne oštećuje fasade i izloge pored trotoara, da ometanje pješaka i kolskog saobraćaja svede na najmanju moguću mjeru.

Pranje ulica cistijernom pod pritiskom od 4-5 atmosfera predstavlja radnju koju cistijerna obavlja krećući se brzinom 4-6 km na čas. Ovaj način pranja najčešće je dovoljan da se postigne maksimalna čistoća, naročito onda kada vozač prilagodi brzinu stepenu zaprljanosti površine koju pere.

3. Uklanjanje odbačenih predmeta sa lokacija pored kontejnera, bijele tehnike, namještaja, granja itd. vršiti svakodnevno od 01.05-31.10, a u ostalim mjesecima 1-2 puta mjesečno, i po potrebi.

4. Uklanjanje leševa sitnih i krupnih životinja sa kolovoza i drugih javnih površina vrši se odmah nakon saznanja za takav slučaj. Leševi sitnijih životinja (mačke, ježevi, kornjače, manji psi) ubacuju se u vozilo za transport

smeća i zajedno sa smećem odlažu na deponiju. Leševi krupne stoke uklanjaju se po posebnom nalogu i uz posebnu proceduru i moraju se zakopavati.

5. Čišćenje deponije šuta i drugih otpadaka koji ne spadaju u kućni otpad vrši se po potrebi. Ovi poslovi obavljaju se povremeno, a u toku pripreme za turističku sezonu moraju biti organizovani na način da se iz svih naselja pakuje sve deponije i sakupljeni otpaci odvezu do trajnih deponija za ovu vrstu otpadaka.

6. Čišćenje otpada iz atmosferskih kanala i rigola.

7. Pranje kontejnera na javnim površinama obavlja se mašinskim putem četiri puta mjesečno u periodu od 01.05. do 31.10. tekuće godine.

8. Čišćenje javnih prometnih površina u Prvoj zoni- Na ove površine odnosi se čišćenje najprometnijih površina u priobalnom dijelu, a to su trgovci, šetališta, parkinzi i slično.

Ove površine preraspodjelom radnog vremena predviđeno je čistiti u ranim jutarnjim časovima, a najdalje do 8h ujutro. Pored toga u navedenim ulicama predviđeno je dopunsko čišćenje do 20h.

4.1.2. Program održavanja čistoće javnih površina opština Budva

U Programu održavanja čistoće javnih površina opština Budva je podijeljena na 6 reona i to:

rb.	Naziv Mjesne zajednice
1	Mjesna zajednica Budva I
2	Mjesna zajednica Budva II
3	Mjesna zajednica Bečići
4	Mjesna zajednica Sveti Stefan
5	Mjesna zajednica Petrovac
6	Mjesna zajednica Jaz

Čišćenje i pranje ulica, trgova, staza i drugih prostora detaljno je definisano u programu održavanja i zavisno od doba godine i lokacije na kojoj se nalazi prostor utvrđeni su sledeći intenziteti radnji:

- Čišćenje svaki dan od 01.01-31.12.2026.godine do 8h,
- Dopunsko čišćenje u periodu od 01.05 - 30.09.2026.godine do 20h,
- Pranje 8 puta mjesečno od 01. 05.do 30.10.2026.godine,
- Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru
- Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a 8 x mjesečno u maju i septembru

4.1.2.1.MJESNA ZAJEDNICA "BUDVA I"

1. Stari grad

- a) Čišćenje svaki dan od 01.01.-31. 12. do 8h.
- b) Dopunsko čišćenje u periodu od 01.05.-30. 09 do 20h.
- c) Pranje 8 puta mjesečno od 01. 05. do 30.10.

UKUPNA POVRŠINA: 11.689 m²

a) (11.689 m ² x 365):1840	=	2.318,74 x 3,60	=	8.347,47 €
b) (11.689 m ² x 153): "	=	971,96 x 3,60	=	3.499,07€
c) (11.689 m ² x 48): "	=	304,93 x 12,60	=	3.842,12 €

UKUPNO:	15.688,66 €
---------	-------------

2. "Trg Budvanskih slikara" (uz bedeme Starog grada) i održavanje objekta u kome su smješteni kontejneri

- a) Čišćenje svaki dan od 1.01.-31. 12. do 8h.
- b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09 do 20h.
- c) Pranje svakodnevno od 01.06. do 30.09. Pranje 8 x mjesečno u maju i oktobru.

UKUPNA POVRŠINA :19890 m²

a) (19890 x 365):1840	=	3.945,57 x 3,60	=	14.204,05 €
b) (19890 x 153): "	=	1.653,89 x 3,60	=	5.954,02 €
c) (19890 x 138): "	=	1.491,75. x 12,60	=	18.796,05 €

UKUPNO:	38.954,12 €
---------	-------------

3. Ulica "Slovenska obala" (do mosta na Grdevici- prostor oko bazena i sportsko igralište)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine do 8h.
- b) Dopunsko čišćenje od 01.05.- 30.09. do 20h.
- c) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu. Pranje 8 x mjesečno u maju i septembru.Ovim poslovima pripada i čišćenje pomenute ulice sa jedne i druge strane, po 10 m širine, što ukupno iznosi 11.657 m².

UKUPNA POVRŠINA: 11657m²

a) (11657 m ² x 365):1840	=	2.312,39 x 3,60	=	8.324,60 €
b) (11657 m ² x 153): "	=	969,30 x 3,60	=	3.489,49 €
c) (6650 m ² x 108): "	=	390,32 x.12,60	=	4.918,10 €

UKUPNO:	16.732,19€
---------	------------

4. Trg "Republike" (Parking kod JAT-a)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine do 8h.
- b) Dopunsko čišćenje od 01. 05 - 30. 09. do 20h.
- c) Pranje svakodnevno u jun, julu i avgustu. Pranje 8 x mjesečno u maju i septembru.

UKUPNA POVRŠINA: 1890m²

a) (1890 m ² x 365):1840	=	374,91 x 3,60	=	1.349,67 €
b) (1890 m ² x 153): "	=	157,15 x 3,60	=	565,76 €
c) (1890 m ² x 108): "	=	110,93 x 12,60	=	1.397,77 €

UKUPNO:	3.313,20 €
---------	------------

5. Ulica "Mediteranska" (Vračar – Tre Kane)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine.
b) Dopunsko čišćenje od 01.05 – 30.09. do 20h.
c) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu. Pranje 8 x mjesečno u maju i septembru.

UKUPNA POVRŠINA: 13142m²

a) (13142 m ² x 365):1840	=	2.606,97 x 3,60	=	9.385,09 €
b) (13142 m ² x 153): "	=	1.092,78 x 3,60	=	3.934,02 €
c) (9710 m ² x 108): "	=	569,93 x 12,60	=	7.181,17 €

UKUPNO:	20.500,28 €
---------	-------------

6. Ulica Mila Milunovića

- a) Čišćenje svaki dan tokom cijele godine.
b) Dopunsko čišćenje od 01.05-30-09 do 20h.
c) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu. Pranje 8 x mjesečno u maju i septembru.

UKUPNA POVRŠINA: 706 m²

a) (706 m ² x 365):1840	=	140,05 x 3,60	=	504,18 €
b) (706 m ² x 153):"	=	58,70 x 3,60	=	211,34 €
c) (706 m ² x 108):"	=	41,43 x 12,60	=	522,13 €

UKUPNO:	1.237,65 €
---------	------------

7. Ulica "Gospoština", "Lovčenska", "Spaska", "Petrovačka" (kroz Gospoštinu)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine.
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30 09. do 20 h.

UKUPNA POVRŠINA: 4200 m²

a) (4200 m ² x 365):1840	=	833,15 x 3,60	=	2.999,34 €
b) (4200 m ² x 153):1840	=	349,23 x 3,60	=	1.257,26 €

UKUPNO:	4.256,60€
---------	-----------

8. Staza pored mora od Stare Autobuske stanice pored Rječnog brodarstva)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine.
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09. do 20 h.

UKUPNA POVRŠINA: 904 m²

a) (904 m ² x 365):1840	=	179,32 x 3,60	=	645,55 €
b) (904 m ² x 153): "	=	75,16 x 3,60	=	270,61 €

UKUPNO:	916,16 €
---------	----------

9. Ulica " 13 jul" sa dvorištima zgrada "S 55", "S-68" i "S-70" (od Mediteranske pored Tržnog centra do zgrade Lordova)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine.
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09. do 20h.
c) Pranje 8 puta mjesečno od 01.06 do 31.08., a 4 puta mječno u maju i septembru.

UKUPNA POVRŠINA: 5386 m²

a) (5386 m ² x 365):1840	=	1.068,42 x 3,60	=	3.846,31 €
b) (5386 m ² x 153): "	=	447,85 x 3,60	=	1.612,28 €
c) (2868 m ² x 32): "	=	49,87 x 12,60	=	628,46 €

UKUPNO: 6.087,05 €

10. Ulica "Bokeljske brigade " i Cetinjska" (iz ulice " 13 jula")

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09. do 20 h.

UKUPNA POVRŠINA: 610 m²

a) (610 m ² x 365):1840	=	121 x 3,60	=	435,60 €
b) (610 m ² x 153): "	=	50,72 x 3,60	=	182,60 €

UKUPNO: 618,20 €

11. Ulica "22 Novembra" (Pošta-semafori)

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09. do 20 h
c) Pranje svakodnevno od 01.06. do 30.09. Pranje 8 x mjesečno u maju i oktobru.

UKUPNA POVRŠINA: 2000 m²

a) (2000 m ² x 365):1840	=	396,74 x 3,60	=	1.428,26 €
b) (2000 m ² x 153): "	=	166,30 x 3,60	=	598,69 €
c) (1300 m ² x 138): "	=	97,50 x 12,60	=	1.228,50 €

UKUPNO: 3.255,45 €

12. Ulica "Zmajeva", "Vojvodjanska", "Podgorička" i VII ulica ispred magistrale

- a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine
b) Dopunsko čišćenje od 01.05.-30.09. do 20.
c) Pranje 8 x mjesečno od 1.05.-31.08. i 4 x mjesečno u septembru i oktobru

UKUPNO POVRŠINA: 2983 m²

a) (2983 m ² x 365): 1840	=	591,73 x 3,60	=	2.130,22 €
b) (2983 m ² x 153): "	=	248,04 x 3,60	=	829,95 €
c) (2983 m ² x 40): "	=	64,84 x 12,60	=	817,08 €

UKUPNO: 3.777,25 €

13. Jadranski put (Bulevar)

a) Čišćenje svakodnevno tokom čitave godine do 8 h.

b) Dopunsko čišćenje od 1.05. do 30.09. do 20 h.

c) Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru

UKUPNA POVRŠINA : 24640 m²

a) (24640 m ² x 365) : 1840	=	4.887,82 x 3,60	=	17.596,15 €
b) (24640 m ² x 153) : 1840	=	2.048,86 x 3,60	=	7.375,93 €
c) (24640 m ² x 138) : 1840	=	1848 x 12,60	=	23.284,80 €

UKUPNO:	48.256,88 €
---------	-------------

14. Ulica "Prvomajska " (Babin Do)

a) Čišćenje svaki dan tokom godine.

b) Pranje svakodnevno od 01.06. do 31.08. a 4 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 2300 m²

a) (2300 m ² x 365):1840	=	456,25 x 3,60	=	1.642,50 €
b) (2300 m ² x 100): "	=	125 x 12,60	=	1.575,00 €

UKUPNO:	3.217,50 €
---------	------------

15. Ulica "Praška", "Prešernova", "Gundulićeva" i, Maksima Gorkog., Babin Do")

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Pranje 8 puta mjesečno od 01.06. do 31.08. do 20 h, a 4 puta mjesečno u maju i septembru.

UKUPNO POVRŠINA: 3400 m²

a) (4080 m ² x 365):1840	=	809,34 x 3,60	=	2.913,62 €
b) (4080 m ² x 32): "	=	70,95 x 12,60	=	894,05 €

UKUPNO:	3.807,67 €
---------	------------

16. Ulica "Nikole Tesle", (Topliški put", Stara kotorska raskrsnica)

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu, a 8 puta mjesečno u maju i septembru.

UKUPNA POVRŠINA: 1430 m²

a) (1430 m ² x 365):1840	=	283,66 x 3,60	=	1.021,17 €
b) (1430 m ² x 108): "	=	83,93 x 12,60	=	1.057,57 €

UKUPNO:	2.078,74 €
---------	------------

17. Ulica "Topliški put"-od semafora do ul. "Žrtava fašizma"- ulica Svetostefanska

a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 4210: m2

$$\text{a) } (4210 \text{ m}^2 \times 365):1840 = 835,13 \times 3,60 = 3.006,46 \text{ €}$$

$$\text{b) } (2954 \text{ m}^2 \times 108): " = 173,38 \times 12,60 = 2.184,67 \text{ €}$$

UKUPNO: 5.191,13 €

18. Ulica "Topliški put" od ul. "Žrtava fašizma" do skretanja prema kući Duletića (stara kuća)

a) Čišćenje svakodnevno tokom godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 3575 m2

$$\text{a) } (3575 \text{ m}^2 \times 365):1840 = 709,17 \times 3,60 = 2.553,01 \text{ €}$$

$$\text{b) } (2355 \text{ m}^2 \times 108): " = 138,22 \times 12,60 = 1.741,67 \text{ €}$$

UKUPNO: 4.294,68 €

19. Ulica u naselju "Bijeli Do" sa trotoarima i parkinzima (ul. "Dalmatinska", "Solidarnosti", „Golootočkih žrtava" i "Balkanska")

a) Čišćenje svakodnevno tokom čitave godine.

b) Pranje 8 puta mjesečno od 01.06. do 31.08. do 20 h, a 4 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 9439 m2

$$\text{a) } (9439 \text{ m}^2 \times 365):1840 = 1.872,41 \times 3,60 = 6.740,67 \text{ €}$$

$$\text{b) } (7189 \text{ m}^2 \times 32): " = 125,02 \times 12,6 = 1,575,32 \text{ €}$$

UKUPNO: 8.315,99 €

20. "Dositejeva" sa parkinzima i stazama

a) Čišćenje svaki dan tokom čitave godine.

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNO POVRŠINA : 6435 m2

$$\text{a) } (6435 \text{ m}^2 \times 365):1840 = 1.276,50 \times 3,60 = 4.595,40 \text{ €}$$

$$\text{b) } (1254 \text{ m}^2 \times 108): " = 73,60 \times 12,60 = 927,41 \text{ €}$$

UKUPNO: 5.552,81 €

21. Ulica "Žrtava fašizma" (od ul. "Popa Jola Zeca) do ul. "Topliški put")

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 5723 m2

$$\text{a) } (5723 \text{ m}^2 \times 365):1840 = 1.135,26 \times 3,60 = 4.086,93 \text{ €}$$

$$\text{b) } (5723 \text{ m}^2 \times 108): " = 335,91 \times 12,60 = 4.232,53 \text{ €}$$

UKUPNO: 8.319,46 €

22. Ulica "Maslina" (od ul. "Žrtava fašima" do Pekare) sa stazama zgrada BPZ III faza

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 2708 m²

a) (2708 m ² x 365):1840	=	537,18 x 3,60	=	1.933,84 €
b) (1434 m ² x 108): "	=	84,16 x 12,60	=	1.060,53 €

UKUPNO:				2.994,37 €
---------	--	--	--	------------

23. Staze u naselju "Golubovina"

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Dopunsko čišćenje svakodnevno popodne

UKUPNA POVRŠINA: 1895 m²

a) (1895 m ² x 365):1840	=	375,91 x 3,60	=	1.353,27 €
b) (1895 m ² x 365):1840	=	375,91 x 3,60	=	1.353,27 €

UKUPNO:	=			2.706,54 €
---------	---	--	--	------------

24. Ulica "Dubovica" od ulice "Pop Jola Zeca do Pekare

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Pranje svakodnevno u junu, julu i avgustu a, 8 puta mjesečno u maju i septembru

UKUPNA POVRŠINA: 4498 m²

a) (4498 m ² x 365):1840	=	892,26 x 3,60	=	3.212,13 €
b) (2568 m ² x 108): "	=	150,73 x 12,60	=	1.899,20 €

UKUPNO:				5.111,33 €
---------	--	--	--	------------

25. Ulica "Filipa Kovačevića "

a) Čišćenje svaki dan tokom godine

b) Dopunsko čišćenje od 1.05. do 30.09. do 20 h.

c) Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru

UKUPNA POVRŠINA: 5420 m²

a) (5420 m ² x 365):1840	=	1.075,16 x 3,60	=	3.870,57 €
b) (5420 m ² x 153): "	=	450,68 x 3,60	=	1.622,46 €
c) (2160 m ² x 138): "	=	162 x 12,60	=	2.041,20 €

UKUPNO:				7.534,20 €
---------	--	--	--	------------

26. Ulica "Pop Jola Zeca" (od Mainskog puta do Dubovice)

- a) Čišćenje svaki dan tokom godine
- b) Dopunsko čišćenje od 1.05. do 30.09. do 20 h.
- c) Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru

UKUPNA POVRŠINA: 5538 m²

a) (5538 m ² x 365):1840	=	1.098,57 x 3,60	=	3.954,85 €
b) (5538 m ² x 153):"	=	460,49 x 3,60	=	1.657,78 €
c) (4138 m ² x 138):"	=	310,35 x 12,60	=	3.910,41 €

UKUPNO:	9.523,04 €
---------	------------

27. Ulica "Žrtava fašizma" (od ul. "Pop Jola Zeca" do ul. "Mainski put")

- a) Čišćenje svaki dan tokom godine
- b) Dopunsko čišćenje od 1.05. do 30.09. do 20 h.
- c) Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru

UKUPNA POVRŠINA: 7716 m²

a) (7716 m ² x 365):1840	=	1.530,62 x 3,60	=	5.510,23 €
b) (7716 m ² x 153):"	=	641,60 x 3,60	=	2.309,76 €
c) (4858 m ² x 138):"	=	364,35 x 12,60	=	4.590,81 €

UKUPNO:	12.410,89 €
---------	-------------

28. Ulica Mimoze" (Naselje "Dubovica I")

- a) Čišćenje svaki dan tokom godine
- b) Dopunsko čišćenje od 1.05. do 30.09. do 20 h.
- c) Pranje svakodnevno u junu, julu, avgustu i septembru a 8 puta mjesečno u maju i oktobru

UKUPNA POVRŠINA: 6930 m²

a) (6930 m ² x 365):1840	=	1.374,70 x 3,60	=	4.948,92 €
b) (6930 x 153):"	=	576,24 x 3,60	=	2.074,48 €
c) (2127 m ² x 138): "	=	159,52 x 12,60	=	2.010,01 €

UKUPNO:	9.033,41 €
---------	------------

29. Staze u naselju Dubovica I

- a) Čišćenje svakodnevno tokom godine

UKUPNA POVRŠINA: 3000 m²

a) (3000 m ² x 365):1840	=	595,10 x 3,60	=	2.142,36 €
-------------------------------------	---	---------------	---	------------