



**CRNA GORA**

**Opština Budva**

**Sekretarijat za privredu**

**Sektor za poljoprivredu , vodoprivredu i opšte poslove**

Trg Sunca broj 3, Budva, Crna Gora, [privreda@budva.me](mailto:privreda@budva.me), [www.budva.me](http://www.budva.me)

Na osnovu člana 11 Zakona o rodnoj ravnopravnosti („Službeni list Crne Gore” broj 46/07, 40/11 i 35/15), člana 27 stav 1 tačka 6 i člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore” broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 19 stav 1 tačka 6 i člana 44 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Budva („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, broj 02/19) Sekretarijat za privredu donosi:

## **INTERNU PROCEDURU ZA PODRŠKU ŽENSKOM PREDUZETNIŠTVU**

### **Član 1**

Ovom internom procedurom utvrđuju se kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava namijenjenih za podršku ženskom preduzetništvu.

### **Član 2**

Sredstva za podršku ženskom preduzetništvu obezbjeđuju se Budžetom Opštine Budva.

### **Član 3**

Sekretarijat za privredu raspisuje Javni konkurs za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu.

### **Član 4**

Pravo na učešće na Javnom konkursu mogu ostvariti:

Žene koje započinju sopstveni biznis (Start up ) i ispunjavaju sledeće uslove:

- imaju prebivalište (ne kraće od 6 mjeseci) na teritoriji opštine Budva.

Žene preduzetnice koje se prijavljuju za razvoj poslovanja i ispunjavaju sledeće uslove:

- imaju prebivalište (ne kraće od 6 mjeseci) na teritoriji opštine Budva,
- imaju sjedište pravnog lica na teritoriji opštine Budva i
- da su osnivači i istovremeno izvršni direktori ili jedan od osnivača i izvršni direktor pravnog lica.

### **Član 5**

Konkurs se objavljuje u jednom dnevnom listu, na oglasnoj tabli i web site-u Opštine, preko lokalnog javnog emitera i na drugi pogodan način.

Konkurs za raspodjelu sredstava je otvoren 45 dana od dana njegovog objavljivanja.

## Član 6

Prijava na Konkurs obavezno sadrži:

- obrazac 1 (popunjava službenik Građanskog biroa)
- obrazac 2 (Biznis plan, popunjava preduzetnica)

Obrasci 1 i 2 , a mogu se preuzeti u elektronskoj formi na web sajtu Opštine Budva ili u štampanoj formi na Građanskom birou Opštine Budva.

**Obrazac 1**, sadrži:

- zaglavlje Opštine,
- naziv obrasca,
- godina za koju se raspisuje Konkurs,
- broj djelovodnog protokola Opštine,
- datum pod kojim je biznis plan upisan u pisarnici Opštine i
- potpis ovlašćenog službenika pisarnice koji je primio prijavu biznis ideje.

**Obrazac 2** , sadrži:

- ime i prezime, jmbg, adresa prebivališta preduzetnice, telefon, email,
- ukoliko je pravno lice registrovano: naziv pravnog lica, sjedište pravnog lica, PIB, PDV,
- oblast u kojoj želi da realizuje svoju biznis ideju,

**Obrazac 3**, popunjava Komisija za vrednovanje aplikacija.

## Član 7

Dokumentacija potrebna za prijavu na Konkurs za podršku ženskom preduzetništvu je sledeća:

### Dokumentacija za započinjanje biznisa (Start Up)

- obrazac 1( dva primjerka)
- Biznis plan (Obrazac 2);
- radnu biografiju/CV;
- kopija lične karte;
- potvrda koju izdaje Osnovni sud u Kotoru o neosuđivanosti osobe za krivična dela,
- biznis ideja u slobodnoj formi (štampana i elektronska verzija-CD),
- poresko uvjerenje Uprave lokalnih javnih prihoda,

Dokumentacija koju je neophodno dostaviti po odobrenju biznis ideje (Start Up):

- potvrda o zaposlenju na puno radno vrijeme, izdata od Uprave prihoda i carina, PJ Budva.

### Dokumentacija za razvoj poslovanja,

- obrazac 1( dva primjerka)
- opis predložene biznis ideje (Obrazac 2);
- radnu biografiju/CV;
- kopiju lične karte;

- potvrdu Ministarstva pravde o neosuđivanosti za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine;
- biznis ideja u slobodnoj formi (štampana i elektronska verzija-CD),
- poresko uvjerenje Uprave lokalnih javnih prihoda opštine Budva,
- Rješenje o upisu u Centralni registar privrednih subjekata;
- Rješenje o registraciji za PDV, ako je krajnji korisnik obveznik PDV-a;
- važeći Statut društva;
- original ili ovjerena kopija obrasca ovjerenih potpisa lica ovlašćenih za zastupanje (OP) i važeći karton deponovanih potpisa;
- potvrda Poreske uprave o urednom izmirivanju poreza i doprinosa, ne starija od 30 dana;
- komplet obrazaca za godišnje račune (Bilans stanja, Bilans uspjeha, Bruto bilans (Zaključni list), Analitika kupaca i dobavljača) za prethodnu godinu; izuzev kod preduzetnica koji nisu u obavezi da sastavljaju finansijske izvještaje;
- odgovarajući obrazac za posljednji mjesec uplate poreza i doprinosa za zaposlene ovjeren od Poreske uprave, kao dokaz o broju zaposlenih.

Prijava na Konkurs i prateća dokumentacija predaje se u zatvorenoj koverti sa naznakom „Prijava na Javni konkurs za podršku ženskom preduzetništvu” i predaje na Građanskom birou Opštine Budva ili putem pošte na adresu Trg Sunca 3, Budva.

#### Član 8

Komisija u sastavu pet članova nadležna je za:

- donošenje Poslovnika o radu Komisije;
- pregled i ocjenu validnosti predate dokumentacije,
- ocjenjivanje biznis ideja,
- rangiranje biznis ideje,
- pripremu i donošenje Odluke o raspodjeli sredstava.

Sekretarijat za privredu nadležan je za:

- pripremu Ugovora sa preduzetnicom;
- praćenje realizacije odobrenih biznis ideja u trajanju od godinu dana od datuma potpisivanja Ugovora;
- pripremu Izvještaja Skupštini Opštine o realizaciji dodijeljenih sredstava

Broj: 13-070/24-412/1  
Budva, 10. 10. 2024.

Rukovodilac sektora za poljoprivredu,  
vodoprivredu i opšte poslove

mr Ljiljana Jocić


