

PREDLOG PROJEKTA PO JAVNOM KONKURSU OPŠTINE BUDVA

(Napomena: elektronsku verziju formulara prilagodite broju i karakteru aktivnosti u kandidovanom projektu/programu (u daljem tekstu: projekat) poštujući ponuđenu strukturu projekta)

A. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU PROJEKTA

Naziv organizacije	ORGANIZACIJA ŽENA BUDVE
Pravni status organizacije	NVO
Reistracioni broj u MUP-u	br. 05-006/12-15212/2
Ovlašćeno lice u NVO	Medigović Irena, predsjednica
Koordinator na projektu (lice odgovorno za projekat)	Čvorović Branka, potpredsjednica
Naziv projekta	Tradicija zdrave ishrane u budvanskom i ohridskom podneblju
Prioritetna oblast na koju se projekat odnosi	Afirmacija tradicije i kulturnih posebnosti opštine i promocija zdravih stilova života.
Period trajanja projekta	od 18. do 21.septembra 2014
Službena adresa NVO	TQ centar Plaza, Mediteranska bb Budva
Telefon	Irena Medigović 069 061 960 Branka Čvorović 069 016 186
Fax	Uslužni: u Budvi 033 452 024 u Petrovcu 033 461 423
E-mail	OŽB ozbudva@gmail.com Irena Medigović kanjos@t-com.me Branka Čvorović brankabd@t-com.me
Web site NVO	----
Broj tekućeg računa	525 -960-74
Naziv banke	Komercijalna banka AD Budva
PIB (Matični broj)	2087154

Navedite ciljeve Vaše nevladine organizacije	Okupljanje, udruživanje i djelovanje žena bez obzira na starosno doba, vjersko, nacionalno i političko opredjeljenje.
--	--

<p>Navedite oblast djelovanja Vaše organizacija</p>	<p>Afirmacija kulturnih i umjetničkih potencijala, njegovanje gastro tradicije i kulturnih posebnosti opštine Budva. Promovisanje zdravlja i zdravih stilova života, podsticanje kreativnosti u izradi suvenira, ukrasa, mozaika i ostalih rukotvorina.</p>
<p>Navedite projekte koje je Vaša organizacija realizovala, a koji su bitni za oblast u kojoj konkurišete (prethodno iskustvo) Navedite i kontakt osobe zadužene da pruži detaljne informacije u vezi navedenog.</p>	<p>Saradnja sa NVO gradova pobratima opštine Budva. Realizovano niz uzvratnih projekata sa ženskim NVO iz Ohrida, Novog Sada, Općine Stari grad Sarajevo, kao što su: izložbe slikarki, revije modernizovane tradicionalne odjeće, izložbe bisera i starinskog nakita, promocije knjiga, okrugli stolovi, koncerti, izložbe suvenira, ukrasa za kuću, umjetničkih ručnih radova i prezentacije starih receptura gastro specijaliteta i sl.</p> <p>Kordinatorka projekta: Irena Medigović i Branka Čvorović</p>

B. PODACI O PROJEKTU

1. Naziv projekta: **Tradicija zdrave ishrane u budvanskom i ohridskom podneblju**
2. Cilj projekta: **Afirmacija i razmjena starih receptura i načina spremanja hrane, koja u osnovi ima elemente mediteranske kuhinje, sa posebnostima budvanskog i ohridskog kraja, u skladu sa preporukama ljekara i zdravim stilovima života.**
3. Ciljna grupa, procijenjeni broj direktnih i indirektnih korisnika: **Okrugli sto: po tri predstavnice iz Budve i Ohrida, ljekari, kuvari i medijator. Prezentacija specijaliteta: po dvadesetak žena iz Budve i Ohrida, koje će spremati i servirati slane /jezerske i morske/ i slatke specijalitete kao i predstavljanje začinskog bilja, prirodnih sokova, slatkog i zimmice koja se po tradiciji sprema krajem septembra.**
4. Kratak opis projekta: **19. septembra 2014 – okrugli sto, 20. septembra 2014 – prezentacija specijaliteta**
Kako su i Budva i Ohrid turistički gradovi a u poslednje vrijeme se posvećuje posebna pažnja prezentaciji gastro ponude, te se ovim projektom promoviše zdrava ishrana poznata u ovim krajevima odavnina, sa recepturama koje se mogu prilagoditi zdravoj turističkoj ponudi, stavljaajući akcenat na očuvanje zdravlja koristeći masline i ostalo primorsko bilje, začine
5. Navedite imena i kvalifikacije ključnih učesnika medju zaposlenima/volonterima zaduženim za realizaciju ovog projekta:
Irena Medigović i sekcija paštrovskih i Branka Čvorović i sekcija starobudvanskih domaćica. Gosti: ljekari Doma zdravlja Budva, kuvari budvanskih hotela i stručna lica koja se bave zdravom ishranom.
6. Na koji način je projekat koji predlažete povezan sa prioritetima Opštine Budva (shodno članu 9 Odluke o o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama):
Organizacija žena Budve je u programu nevladinih organizacija sa posebnim statusom.
7. Navesti na koji način će se projekat uskladiti sa već postojećim aktivnostima Opštine ili njenih javnih preduzeća u predloženoj oblasti:

Prvenstveni problem čitave zajednice je, zbog brzog ritma života i rada, nezdrava ishrana i nedovoljno korišćenje bilja, zeleniša, maslina i maslinovog ulja, voća i povrća koje raste na teritoriji opštine Budva u cilju prilagođavanja režima ishrane stanovnika ali i promovisanja grada kao destinacije sa ponudom zdrave hrane.

8. Navesti sa kime je sve predviđena saradnja u realizaciji ovog projekta (druge NVO, državni organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Država; opštinski organi uprave i preduzeća čiji je osnivač ili vlasnik Opština, druga fizička i pravna lica ili udruženja istih):

Dom zdravlja Budva, Hotelske grupe Budvanska rivijera i Montenergo stars, Udruženje šefova kuhinja Crne Gore.

9. Navesti da li je za projekat predviđeno angažovanje stručnih lica (eksperti, isl.) iz oblasti za koju konkurišete?

Ljekari i kuvari.

10. Navesti rizike i prepreke koji mogu onemogućiti realizaciju aktivnosti:

Visoke temperature / 19. i 20. septembar/ za realizaciju prezentacije na otvorenom. U tom slučaju bi koristili alternativu / zatvoreni prostor, što zbog sezone, može biti problem.

11. Ukoliko je Vaša organizacija ranije dobijala sredstva od Opštine Budva, molimo da navedete godinu, iznos i ukratko opišete projekat za koji su sredstva dodjeljena, uz napomenu da li je po istom NVO podnijela izvještaj Opštini i kada:

2009 – saradnja sa Ženskim centrom “Bisera” Ohrid

Ohrid: izložba “Slikarke Budve”

Budva: “Slikarke Ohrida” u Petrovcu, Dan opštine Budva.

Budva: Dani bisera

odobreno : 2.500 eura

2010 – saradnja sa NVO “Visart” Novi Sad

Budva: modna revija “Novosadski modni hepening” Dan opštine

Petrovac: izložba šešira i ručno rađenog nakita

Petrovac: izložba dječijih radova “Boje prijateljstva Centra za likovno vaspitanje djece i omladine Vojvodine.

odobreno: 2.500 eura

Iako nam odobrena sredstva nijesu uplaćena tokom godine za koju smo konkurisale, Organizacija žena Budve je sopstvenim angažmanom realizovala projekte te naknadno objedinjeni dug, a u dogovoru sa loklanom upravom opredijeljena su za jubilarnu proslavu 20 godina Organizacije žena Budve/ maj 2011.god./.

2013. godine- saradnja sa NVO „Ljubiteljke prirode“ Općina Stari grad Sarajevo

Organizacije žena Budve se u Sarajevu predstavila postavkom Paštrovskog stola sa ručnim radovima, i gastro specijalitetima, uz prezentovanje ženskih starinskih odjedvnih predmetima.

Žene iz Sarajeva u Budvi su prezentovale starinski porodični srebrni nakit i starobosanske kolače i slatke poslastice.

odobreno: 2.000 eura

12. Iznos sredstava koja se potražuju:

1.400 eura

13. Sredstva koja se potražuju predstavljaju: **ukupna sredstva** neophodnih/a za realizaciju

projekta.

C. METODOLOGIJA

14. Navesti vrijednosti projekta (npr. inovativan pristup i kreativnost, posebnost projekta, novi kvalitet koji poboljšava rješenje problema koji je NVO konstatovana i na čije je rješavanje projekat usmjeren u realizaciji):

Njegovanje zdravih stilova života

Prezentovanje starih paštrovskih i starobudvanskih jela

Uključenost zajednice u rad na opštem dobru

Jačanje svijesti o čuvanju svog zdravlja i zdravlja svoje porodice

Gastro prezentacija kao vid turističke ponude

D. OČEKIVANI REAZULTATI

- Navesti očekivne rezultate aktivnosti - indikatore (kvantitavni i kvalitativni pokazatelji i njihov uticaj na ciljnu/e grupu/e:

Upoznavanje sa blagom koje nam nudi priroda ovog podneblja i načini na koje se mogu prilagoditi danas a sve u skladu sa tradicionalnim spremanjem jela koje su prethodne generacije koristile.

- Navesti na koji način će se koristiti dalje rezultati aktivnosti projekta:

Rezultati okruglog stola su edukativni a prezentacije proizvoda turistički.

- Metodi upoznavanja javnosti sa projektnim aktivnostima i rezultatima:

RTV Budva će najaviti i pratiti okrugli sto i prezentaciju budvanskih i ohridskih specijaliteta a informacija i fotografije će biti postavljeni na sajtu.

E. MONITORING I EVALUACIJA

1. Kada planiramo da evaluiramo (vrijednujemo rezultate) projekt (naglasiti da li postoji interna ili eksterna evaluacija) i plan evaluacije (vrijednovanja) projekta – koji metod ocijenjivanja /strategiju ćete koristiti za praćenje i mjerenje rezultata (npr. upitnici, intervju, fokusne grupe, reakcija zajednice, idr.):

Anketa članica Organizacije žena Budve i Ženskog centr „ Bisera“ iz Ohrida

Naziv planirane aktivnosti	Metod ocijenjivanja rezultata	Interna/ spoljašnja ocijena rezultata	Nosilac sprovođenja ocijena rezultata	Vrijeme sprovođenja ocijena rezultata

F. VIŠESTRUKI EFEKTI I FINANSIJSKA ODRŽIVOST

1. Održivost projekta (na koji način će se sprovoditi aktivnosti nakon završetka projekta, ukoliko priroda ovog projekta zahtjeva)

Motivisanje lokalne zajednice za nalaženjem načina da se tradicionalna hrana i proizvodi ovog podneblja afirmišu tokom turističke sezone a za stanovništvo edukativni efekti da učine boljitak za svoje zdravlje i zdrave stilove života.

G. BUDŽET

Napomena: Svaku stavku u budžetu potrebno je detaljno opisati.

Na primjer, ukoliko se traži lični dohodak/honorar za koordinatora projekta, treba navesti da li je to lični dohodak iz redovnog radnog odnosa sa napomenom: puno radno vrijeme, 1/2 plate, 1/3 plate isl; ili honorar za projekat). Ovo je način izlaganja troškova.

Indirektni i Direktni troškovi projekta (stavke od 1 - 7 i od 8 – 10 u tabeli ispod), tj. troškovi aktivnosti treba da budu precizno dati po stavkama i usklađeni sa opisom plana raspodjele sredstava iz Obrasca br.2.

	Stavka	Naziv jedinice mjere troška pojedinačno	Broj jed. mj.	Cijena	Ukupan iznos	Iznos tražen od Opštine	Iznos – Prihod obezbijeden iz drugih izvora
1.	Troškovi plata i honorara						
2.	Troškovi prostora i komunalija						
3.	Troškovi kancelarijskog materijala						
4.	Troškovi opreme						
5.	Troškovi komunikacija (telefon, internet pošta)						
6.	Troškovi kopiranja i štampe						
7.	Putni troškovi						
	Ukupno Indirektni troškovi						

8.	Direktni troškovi projekta (troškovi aktivnosti)						
9.	Okrugli sto Štampanje pozivnica, materijala za okrugli sto, recepata.			250	250	250	
	Fascikle, olovke, fotografije			80	80	80	
	Voda, sokovi, kafa.			50	50	50	
	Prezentacija budvanskih ohridskih tradicionalnih specijaliteta						
	smještaj za 4 članice iz Ohrida			240	240	240	
	----- trošak tezgji i enterijera -----			160	160	160	
	potrošni materijal za spremanje tradicionalnih specijaliteta			620	620	620	
10.07.14	Troškovi evaluacije (anketa, intervju, fokus grupa, itd.)						
	Ukupno direktni troškovi			1400	1400	1400	
	UKUPNO (Indirektni + Direktni troškvi)						

Doprinos (učešće) aplikanta (NVO) u UKUPNOM budžetu projekta:	
Učešće NVO (materijalno)	EUR
Učešće NVO (finansijsko)	EUR

Doprinos drugih donatora (navesti sve izvore i iznose očekivanih sredstava)		
	Donator	iznos (EUR)
1.		
2.		
Ukupno		

Ukupni iznos koji se traži od Opštine Budva	1 400 EUR
--	------------------

Ukupni iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta	1 400 EUR
---	------------------

I: ANEKSI:

Napomena: Molimo da uz vašu prijavu priložite sljedeća dokumenta:

- Kopija rješenja o upisu nevladine organizacije u registru Ministarstva unutrašnjih poslova;
- Potvrda o predaji finansijskog izvještaja Poreskoj upravi ili adekvatan dokaz ukoliko nevladina organizacija nema obavezu predaje izvještaja Poreskoj upravi;
- Izjava ovlašćenog lica NVO da od drugog donatora nije dobila sredstva za realizaciju projekta koji kandiduje a koje sadrži odredbu o prihvatanju odgovornosti po osnovu člana 244 Krivičnog zakona Crne Gore;
- Izjava ovlašćenog lica NVO da nevladina organizacija kandidovani projekat nije predala drugom donatoru na razmatranje u prethodnom periodu ili u vrijeme predaje na Javni konkurs Opštine;
- Ukoliko nevladina organizacija u projektu koji kandiduje navede partnerstvo u realizaciji istog sa nekom drugom nevladinom organizacijom, državnim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Države, opštinskim organom ili preduzećem koje je osnovano ili/i u vlasništvu Opštine, ili nekim drugim pravnim ili fizičkim licem potrebno je dostaviti kratak Sporazum o partnerstvu – nije propisan obrazac (primjer verzije obrasca je dostupan na navedenim internet stranama Opštine Budva);
- Potvrda od drugog donatora da je za navedi iznos odobreno finansiranje dijela projekta;
- Tri štampane i jednu elektronsku verziju predloženog projekta;

Ovlašćeno lice:

MP.

(potpis)

Budva, _____ 2014. godine